

PROJET SOCIAL 2025/2028

« Personne n'éduque personne, personne ne s'éduque seul·e, les individu·es s'éduquent ensemble par l'intermédiaire du monde »

Paulo Freire, Pédagogie des opprimés

Sommaire

Introduction.....P.5

Evaluation du Projet Social 2021/2024

Evaluation des Objectifs Généraux et Opérationnels

- I. Favoriser l'accueil, la mobilisation des habitants.....P.9
- II. Favoriser l'accès à la citoyenneté.....P.14
- III. Développer l'accompagnement des habitants.....P.18
- IV. Optimiser la gestion des ressources du Centre Social.....P.22

L'évaluation de la mise en œuvre de l'animation globale

- I. La fonction Accueil.....P.28
 - 1. L'Accueil de proximité : un véritable atout pour les habitants.....P.28
 - 2. Un accueil hors du bureau.....P.30
 - 3. Un bilan positif.....P.31
 - 4. SWOT.....P.32
- II. La participation des habitants.....P.33
 - 1. La participation des habitants dans la vie du Centre Social.....P.33
 - 2. La participation des usagers au sein du Centre Social.....P.35
- III. La participation des bénévoles.....P.36
- IV. L'accessibilité.....P.38
 - 1. L'accueil inconditionnel : la force du Centre Social.....P.38
 - 2. L'accessibilité aux personnes à mobilité réduite enfin engagée !.....P.39
 - 3. L'accessibilité financière.....P.39
- V. Le partenariat.....P.41
- VI. La communication.....P.49
- VII. La transversalité.....P.51
- VIII. Le soutien aux initiatives locales.....P.52
- IX. Le suivi du Projet Social.....P.53

La Mesure de l'Impact Social

- I. La démarche collective.....P.55
- II. La présentation des outils et de l'expérimentation.....P.56
- III. L'analyse des donnéesP.59

Diagnostic Partagé

Le Diagnostic Social de Territoire

Présentation générale de la zone d'influence	
I. État des lieux du territoire.....	P.64
1. Les caractéristiques de la population.....	P.65
2. L'emploi, la vie économique et le cadre de vie.....	P.68
3. L'habitat, les politiques locales institutionnelles et les dispositifs	P.69
4. La vie locale et associative.....	P.71
II. Le recueil de la parole des usagers et des habitants.....	P.73
III. Le recueil de la parole des professionnels.....	P.76
IV. Focus sur les Familles du Centre Social.....	P.78
1. Origine géographique des familles qui fréquentent le centre social.....	P.78
2. Etat des lieux (connaissance de la population, typologie des familles.....)	P.79
3. Recueil de la parole des familles dans le centre social.....	P.81
4. Problématiques familiales repérées.....	P.83
5. Priorités émergentes.....	P.84
V. Identification des problématiques du territoire.....	P.85

Le Diagnostic interne

I. Le fonctionnement de la structure.....	P.87
1. Organisation Interne : Une nouvelle ère.....	P.87
a. Du côté de la Gouvernance... ..	P.87
b. ... Sans oublier l'équipe.....	P.88
II. Les moyens du Centre Social.....	P.94
1. Les moyens humains.....	P.94
a. Du côté des salariés... ..	P.94
b. ... Sans oublier la Gouvernance.....	P.98
2. Budgétaires et financiers.....	P.99
3. Matériels et logistiques.....	P.105
III. Typologie des adhérents.....	P.106
IV. Analyse des activités.....	P.107

Synthèse du diagnostic de territoire et du diagnostic interne

Le Projet Social 2024/2025

I.	Les axes d'intervention.....	P.118
1.	Orientation 1 : Lutter contre l'isolement.....	P.120
2.	Orientation 2 : Favoriser l'émancipation.....	P.124
3.	Orientation 3 : Favoriser le vivre ensemble.....	P.127
4.	Orientation 4 : Préparer l'avenir du Centre Social.....	P.132
II.	La fonction Accueil : les perspectives d'évolution.....	P.135
III.	Le suivi du Projet Social.....	P.136
1.	En direction des instances de Gouvernance.....	P.136
2.	En direction des salariés.....	P.136
3.	En direction des partenaires.....	P.137
4.	En direction des habitants.....	P.137
5.	En direction du GIPS.....	P.137

Organigramme 2025

I.	Organigramme.....	P.139
----	-------------------	-------

Les données financières

I.	PLA 2025/2028.....	P.141
1.	PLA 2025.....	P.142
2.	PLA 2026.....	P.143
3.	PLA 2027.....	P.144
4.	PLA 2028.....	P.145
II.	ACF 2025/2028.....	P.146
1.	ACF 2025.....	P.147
2.	ACF 2026.....	P.148
3.	ACF 2027.....	P.149
4.	ACF 2028.....	P.150

Fiche d'identification

I.	Fiche d'identification.....	P.151
----	-----------------------------	-------

Animation Collective Famille

Introduction.....P.154

Evaluation du Projet ACF 2021/2024

- I. Évaluation des objectifs du Projet Familles 2021/2024.....P.156
- II. Les moyens du Projet Familles.....P.179
 - 1. Moyens humains.....P.179
 - 2. Moyens financiers.....P.180
 - 3. Moyens matériels et logistiques.....P.183

Diagnostics

- I. Partenariat du projet familles.....P.186
 - 1. Partenaires extérieurs associés concrètement à la réalisation des objectifs (hors partenaires financiers) et leur niveau d'engagement.....P.186
 - 2. Niveaux d'engagements.....P.186
 - 3. Les caractéristiques des familles du quartier.....P.195
- II. Modalités de participation et d'implication des familles.....P.196
 - 1. Participation des familles au suivi et à l'élaboration du projet familles.P.196
- III. Transversalité.....P.198
 - 1. De quelles façons le projet est-il mis en œuvre avec les différents secteurs du centre social.....P.198
 - 2. Les réunions de "suivi des familles"P.198
 - 3. Réunions ACF.....P.199
 - 4. Communication continue.....P.200
 - 5. Formations.....P.201
 - 6. Atouts et freins rencontrés.....P.202
- IV. Conclusion.....P.203

Projet ACF 2025/2028

- I. Orientation 1 : Favoriser la scolarité pour renforcer la famille.....P.206
- II. Orientation 2 : Développer la Citoyenneté.....P.209
- III. Orientation 3 : Favoriser l'inclusion des familles du quartier.....P.214

Conclusion du Projet Animation Collective Familles

Chaque Projet Social représente une page de l'histoire du Centre Social, à chaque période une page se tourne et une nouvelle histoire commence.

Nous pourrions constater tout au long de la démarche de renouvellement que le Projet Social 2021/2024 n'a pas dérogé à la règle.

Oscar Wilde disait « On devrait toujours être légèrement improbable », et si l'improbabilité peut aisément caractériser la vie des Centres Sociaux, ces 4 dernières années l'ont été bien que plus que légèrement. La vie du Centre Social a été chamboulée sur le plan interne, dans le rapport de l'équipe au Projet Social, dans les relations avec et entre les habitants et dans les projets qui ont été travaillés. L'écriture et la réflexion du précédent Projet Social montrait la volonté de la gouvernance et de l'équipe d'aller encore plus loin dans la transversalité et la participation de l'équipe mais aussi et surtout des habitants dans la vie et le projet du Centre Social. La volonté était là et tout était à construire mais nous étions loin d'imaginer l'ampleur et la mesure des changements qui allaient s'opérer et qui s'opèrent encore. La première partie de cette démarche de renouvellement du Projet Social portant sur l'évaluation propose une rétrospective aussi riche que surprenante du Projet Social 2021/2024.

Le diagnostic et les nouvelles orientations du Projet Social 2025/2028 sont travaillés dans un contexte particulier. D'abord dans une dimension PROPRE avec une période de gros travaux qui devraient commencer en septembre 2024 pour s'achever en juin 2025, imposant le déménagement du Centre Social. Puis dans une dimension nationale avec une crise des Centres Sociaux liée à la crise économique nationale et à l'inflation ainsi qu'à l'avenant à la classification et au système de rémunération de notre convention collective qui ont un impact important sur les situations financières des structures.

La mobilisation nationale portée par la Fédération Nationale des Centres Sociaux nous pousse à nous interroger sur nos modèles sociaux économiques et la viabilité à court, moyen et long terme de nos Centres.

Le questionnement et l'incertitude va guider toute la démarche d'élaboration du nouveau Projet Social. Dans un premier temps, de manière technique et logistique, n'ayant, pendant la période de construction du Projet Social, que des pistes non officielles sur le relogement du Centre Social. Ces incertitudes sur le relogement de toutes les activités du Centre pendant la période de travaux ne nous permettent pas d'envisager et de prévoir un fonctionnement adapté aux conditions d'accueil des salariés et des habitants.

Dans un second temps de manière éthique en nous obligeant à questionner notre fonctionnement à long terme tout en restant en accord avec nos valeurs.

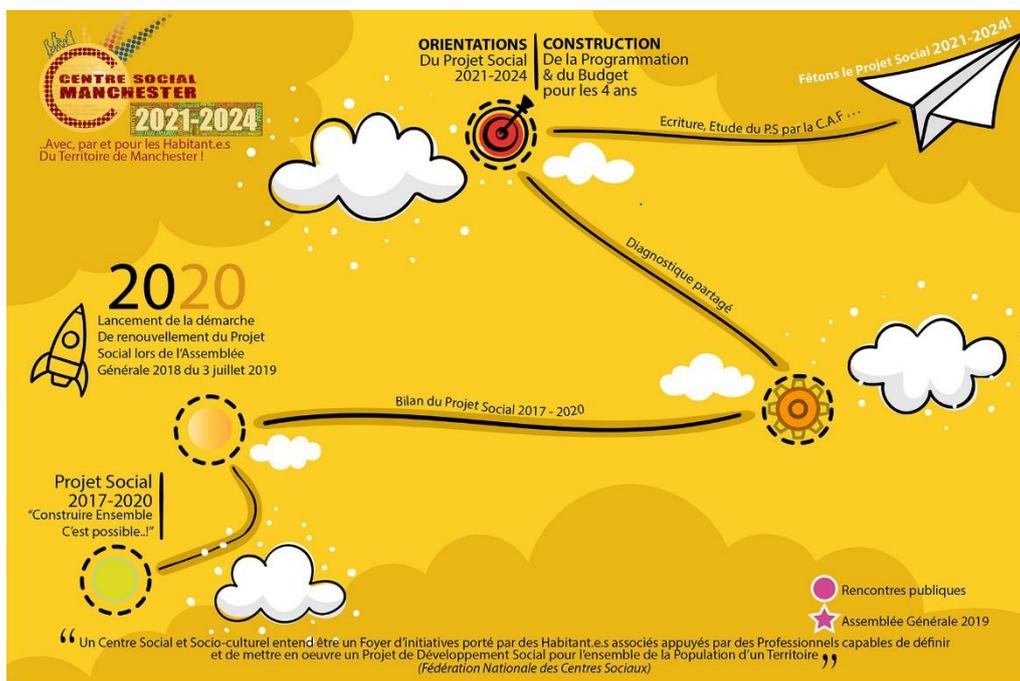
MANCHESTER SANS CENTRE SOCIAL C'EST:



le centre social de manchester c'est:



Evaluation Projet Social 2021/2024



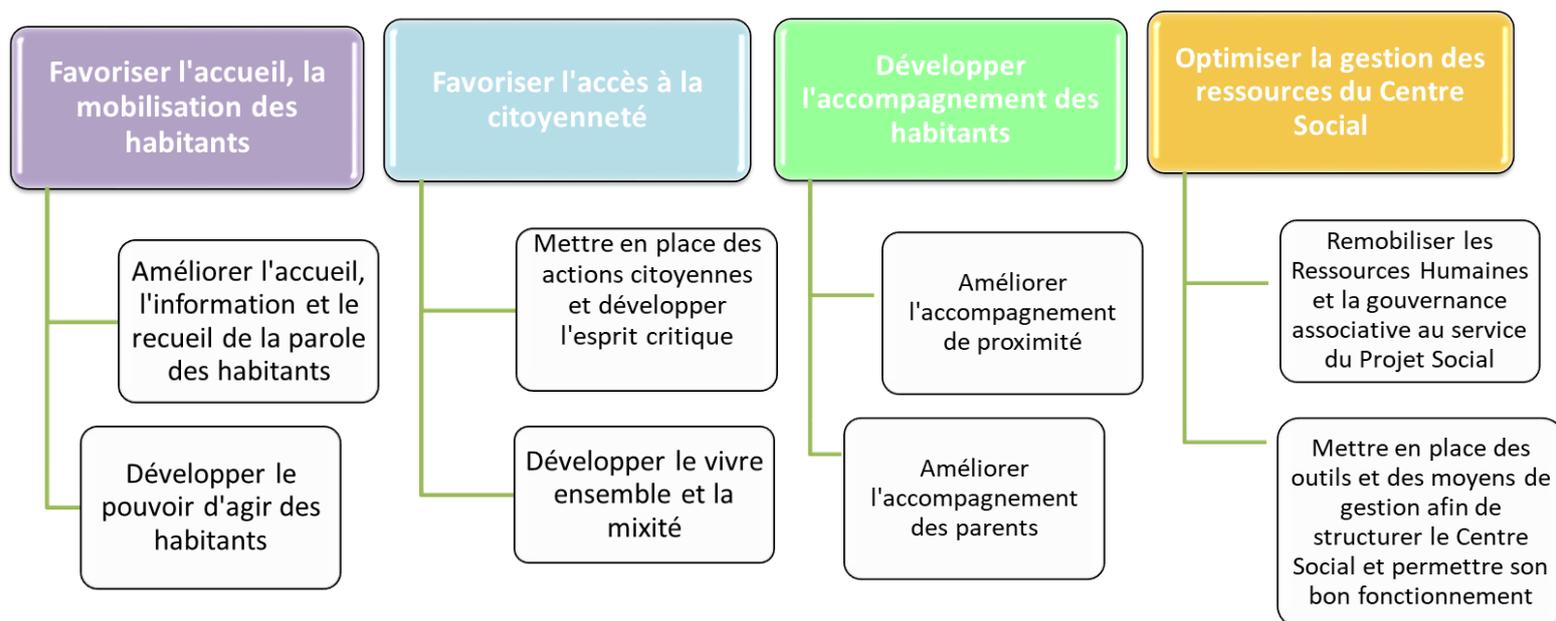
La phase d'évaluation du Projet Social 2021/2024 nous a permis de nous remémorer l'état d'esprit dans lequel il a été construit.

Pour la première fois au sein du Centre Social, l'équipe a été associée à la démarche de construction du Projet Social. Le mise en place du GIPS a permis aux coordinateurs et aux référents des différents pôles d'activités non seulement de s'impliquer dans la démarche mais surtout de comprendre ce qu'est le Projet Social, l'Animation Collective Famille et comment les faire vivre au quotidien.

Pour mener l'évaluation du Projet Social 2021/2024, nous avons associé l'ensemble de l'équipe salariée et les habitants à travers plusieurs temps d'échange et méthodes évaluatives.

Évaluation des Objectifs Généraux et Opérationnels

Rappel des objectifs du Projet Social 2021/2024



Pour illustrer la réalisation, la non-réalisation ou la réorientation des objectifs et des actions, nous proposons de mettre en couleur le tableau, d'expliquer et d'étayer avec les éléments relevés tout au long des 4 années du projet Social et dans de la démarche de renouvellement.

Bleu : Actions réalisées

Vert : Actions en cours de réalisation

Violet : Actions réorientée et réadaptée au contexte ou aux besoins

Orange : Actions non réalisées

Rouge : Actions qui ne seront pas réalisées ou non reconduites

Orientation n°1 Favoriser l'accueil, la mobilisation des habitants

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p align="center">Objectif Général n°1 Améliorer l'accueil, l'information et le recueil de la parole des habitants</p>	<p>Meilleur Accueil plus convivial et chaleureux</p> <p>Renforcement de l'Accueil Généraliste</p> <p>Meilleure lisibilité et visibilité des informations</p>	<p>Aménagement spatial de l'Accueil</p> <p>Animations dans le hall d'Accueil</p>	<p>Proposer un nouvel espace d'accueil convivial et chaleureux</p> <p>Développer de nouveaux outils de communication et d'informations</p>	<p>Les salariés et les administrateurs avec notamment la mise en place de nouveaux outils, de nouveaux espaces d'accueil et la redéfinition du GIPS (Groupe d'Intervention du Projet Social) sur la mise en place et le suivi des actions et des objectifs</p>	<p>Analyse du public accueilli</p> <p>Nombre d'animations mises en place à l'accueil</p> <p>Nombre d'animations globales mises en place</p> <p>Nombre de personnes reçues au Centre Social</p> <p>Nombre d'adhésions</p>
	<p>Véritable prise en compte de la parole des habitants</p> <p>Augmentation de la fréquentation des habitants non touchés par le Centre Social</p>	<p>Animations globales 1 fois par mois</p> <p>Animations et travail hors les murs</p>	<p>Développer des espaces de recueil de la parole</p> <p>Développer les actions hors les murs</p>	<p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement des projets</p>	<p>Nombre de nouvelles adhésions</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des salariés et des partenaires</p>

<p align="center">Objectif Général n°2 Développer le pouvoir d'agir des habitants</p>	<p>Meilleure prise en compte des attentes et des besoins du public</p> <p>Plus grande implication des habitants dans la vie de cité</p> <p>Meilleure connaissance des possibilités d'agir sur le quartier et dans la cité</p>	<p>Informations collective sur le Pouvoir d'Agir</p> <p>Adapter les animations aux attentes des habitants</p> <p>Création d'un groupe d'échanges constitué d'habitants représentatifs</p>	<p>Permettre aux habitants de se sentir légitimes pour développer leur Pouvoir d'Agir</p> <p>Permettre aux habitants d'exercer leur Pouvoir d'Agir</p> <p>Accompagner les habitants dans l'exercice de leur Pouvoir d'Agir</p>	<p>Les salariés et les administrateurs avec notamment la mise en place de nouveaux espaces de parole, en informant les habitants sur leurs possibilités et en proposant de les accompagner.</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement des projets</p>	<p>Analyse du public accueilli</p> <p>Nombre d'habitants touchés actions d'information</p> <p>Nombre d'habitants ayant intégrés le groupe d'échange</p> <p>Nombre d'habitants ayant exercés leur Pouvoir d'Agir</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des salariés et des partenaires</p>
--	---	---	--	--	---



Pour rappel, ce premier axe du nouveau Projet Social fait véritablement ressortir la volonté de donner une place prépondérante aux habitants au sein du Projet Social et du Centre Social en général. Lors de la phase d'évaluation, nous avons pu constater qu'un gros travail a été engagé sur le premier objectif d'«Améliorer l'accueil, l'information et le recueil de la parole des habitants ». En effet, le bureau d'accueil a été rendu plus visible, les panneaux et les affiches qui bloquaient la visibilité ont été retirés et la porte du Bureau est désormais ouverte en permanence. Le hall du Centre Social a été réaménagé avec des fauteuils et des canapés afin de créer un espace convivial.

Cet aménagement a tout de suite rencontré du succès, les habitants s'y installent chaque jour avant et après les activités et le hall est devenu un espace d'échange entre les habitants mais également en présence de salariés qui peuvent ainsi, recueillir la parole des habitants et recenser

les besoins. Si les habitants ne souhaitent pas participer aux activités proposées mais souhaitent simplement discuter, la chargée d'Accueil propose un temps d'échange et en profite pour recueillir leurs besoins qu'elle note sur un carnet de bord pour ensuite en informer les coordinateurs. Le hall d'accueil permet également à la chargée d'accueil ou aux coordinateurs de mettre en place des animations de recueil de la parole type porteur de parole, livre d'or...

L'espace que nous avons envisagé de créer permettant de faire de l'accueil et du hall, un véritable lieu d'animation ne sera pas possible pendant le Projet Social 2021/2024. En effet, le Centre Social va connaître une phase de travaux importants dès septembre 2024 pendant laquelle nous avons demandé le réaménagement de l'espace d'accueil avec l'abattement des cloisons du bureau d'accueil. Malheureusement, les crédits dédiés demandés par la Ville n'ayant pas été obtenus, il ne sera pas possible d'aménager le hall d'accueil comme nous le souhaitons. Nous allons devoir réfléchir à une autre organisation lors du retour dans les locaux.

La communication a, également, été fortement développée à la fois par le travail de rue réalisé en 2022 et 2023 et la distribution de flyers, l'affiche sur les portes vitrées du hall, la réalisation d'un planning hebdomadaire des activités du Pôle Adultes et Familles, l'abondance d'information sur les réseaux sociaux et la mobilisation des habitants qui sont, habituellement sur d'autres ateliers.

Ce travail réalisé autour de l'espace d'accueil et de la communication a permis d'être au plus près des habitants et de leurs besoins.

Depuis 2022, l'utilisation des réseaux sociaux s'est encore développé et sert désormais comme moyen de communication pour informer des actions à venir mais également pour rendre visible ce qui a été réalisé. De plus la création de groupe Snap et WhatsApp selon les activités pratiquées permettent de communiquer plus rapidement et plus efficacement auprès des habitants. Un groupe WhatsApp regroupant les parents du CLAS et des ALSH est animé par la Coordinatrice Enfance, un groupe Snap est animé par la Coordinatrice Jeunesse et les animateurs jeunesse, des groupes WhatsApp sont animés par la Coordinatrice Adultes et Familles selon les activités (gym douce, gospel, ASL, activités diverses...) et enfin un groupe WhatsApp Parents est animé par la Référente Famille.



Les membres du GIPS estiment que l'objectif de développer les actions hors les murs doit être travaillé autrement. En effet, les animations globales permettent de toucher beaucoup d'habitants qui ne fréquentent pas le Centre mais à l'issue des animations, malgré la communication sur nos missions et nos actions, ces habitants ne viennent pas ou plus au Centre. Il convient de se demander comment accrocher ces personnes qui pour certaines disent ressentir de la solitude, de l'isolement et pour autant ne souhaitent pas s'inscrire dans la vie du Centre. C'est pourquoi, l'animation du Porteur de Parole « Manchester sans Centre Social c'est... » s'est déroulé essentiellement dans les rues du quartier afin de recenser un maximum de personnes, y compris ceux qui ne fréquentent pas le Centre Social. Nous en avons profité pour leur demander pourquoi ils ne viennent pas au Centre et ce qu'ils aimeraient y trouver.

Concernant le 2ème objectif de « Développer le pouvoir d'agir des habitants, il est facile de constater que les personnes se sentent aujourd'hui beaucoup plus légitimes et n'hésitent pas à aller n'importe où dans le Centre Social. Ils savent qu'ils peuvent entrer quelques soit l'activité en cours et peu importe qui l'anime. Ils savent désormais qu'ils ont leur place au sein du Centre Social.

Ils ont pris conscience au fur et à mesure des années qu'ils pouvaient être force de proposition et devenir des acteurs à part entière de la vie du Centre Social. La rénovation de la salle « Jardin » pour en faire une « salle des familles » a fortement contribué à cette prise de confiance. Ils ont décidé et réalisé l'aménagement et la décoration en tenant compte des envies et des idées de chacun, allant même jusqu'à apporter des objets de leur domicile pour agrémenter l'espace.

Ainsi en 2023, un groupe d'habitants a décidé de proposer une soirée aux bénéficiaires du Téléthon. Ils ont, avec l'aide et l'accompagnement de l'équipe salariée, préparé la soirée en amont, ils ont géré l'organisation de la soirée et le rangement. De la même manière, lorsqu'une activité doit être annulée à la dernière minute à cause d'une absence imprévue d'un salarié, il n'est pas rare depuis quelques mois que les habitants se proposent d'animer eux-mêmes l'activité.

Au sein même de la gouvernance, nous constatons, depuis 3 ans, l'arrivée de nouveaux habitants qui n'ont jamais intégré le Conseil d'Administration auparavant et qui ne font pas forcément parti d'une autre association. Nous comptons 4 habitants qui au cours du Projet Social ont pour la première fois émis le souhait de s'investir dans la gouvernance et la vie associative en intégrant le Conseil d'Administration. Ils sont accompagnés par les membres du CA et la Direction dans la découverte du monde associatif et son fonctionnement. Aujourd'hui, il n'existe plus de jeux de pouvoir et les membres du CA ont une véritable volonté et travaillent en toute bienveillance tant à l'égard du Centre Social, des salariés et plus largement du quartier.

Du point de vue des salariés

Meilleures connaissances du rôle de chacun.e

POSTURE TRANSVERSALE/HORIZONTALE

Acompagnement et émancipation du public/salariés

Flyers disponible à l'accueil ou distribuer

Hors les murs

Réactivité

Affichage vitrine

Communication

Investissement de toute l'équipe

Améliorer l'accueil l'information et le recueil de la parole des habitants

Accueil chaleureux

Implication/investissement des salariés

Facebook

Téléphone pro

Appropriation des habitants (un peu trop)

Décoration hall

Disponibilité

Sentiment de bien être

Libre accès de l'espace numérique

Identification du public sur nos rôles





ACCUEIL SANS MOUVERIE

Activités tout les jours

+D'enfants inscrits

Planning spécial

Implication des habitant.e.s

soirée téléthon

Besoin de renseignement

Aide au pays touché par les tremblements de terres

Soirée a thème

Bénévole ++

Nouvelle activités a l'initiative des habitant.e.s

RESTO EPHEMERE (SERVICE ET CUISINE PAR LES HABITANT.E.S)

Espace parent (salle jardin)

Nouveau habitants

Developper le pouvoir d'agir des habitant.e.s

Tableau hall

C.S deuxième maison

Les parents peuvent participer aux sorties = découverte

Confidence

PARTAGER L'ACTUALITE AU HABITANT.E.S GRACE AU JOURNAL DU QUARTIER

Adhésion+

mur d'expression (barbabullon)

Activités sportives

RETOUR DES ANCIENS USAGERS

Ecoute active

RENFORCER LA TOLERANCE ET ENCOURAGER LE VIVRE ENSEMBLE

Les habitants se sentent rassurer parce que plus d'écoute

GLAS (pour les enfants et les parents)

Séjour avec le secteur adulte/jeune






Orientation n°2 Favoriser l'accès à la Citoyenneté

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Mettre en place des actions citoyennes et développer l'esprit critique</p>	<p>Meilleure compréhension des valeurs citoyennes</p> <p>Augmentation des actions citoyennes sur le quartier</p>	<p>Programmes pédagogiques en lien avec l'accès à la citoyenneté</p>	<p>Permettre aux habitants d'identifier les valeurs citoyennes</p> <p>Accompagner les habitants dans le développement de leur citoyenneté</p>	<p>Les salariés, les administrateurs et les bénévoles avec pour la mise en place d'actions collectives ou individuelles.</p>	<p>Analyse du public accueilli</p> <p>Nombre d'actions en lien avec la citoyenneté</p> <p>Nombre de personnes touchées par les actions</p>
	<p>Meilleure reconnaissance de l'importance de la parole des habitants</p> <p>Meilleure capacité des habitants à débattre de leurs idées</p> <p>Plus de possibilités pour échanger et s'exprimer librement</p>	<p>Animations collectives</p> <p>Accompagnements individuels</p> <p>Conférences, Débats...</p>	<p>Valoriser la légitimité et l'importance de l'expression des habitants</p> <p>Proposer des outils et/ ou espaces de libre expression</p>	<p>Les partenaires pour des interventions sur les actions collectives et/ ou pour les orientations individuelles.</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement des projets</p>	<p>Nombre de personnes accompagnées dans le cadre de la libération de la parole</p> <p>Nombre d'actions collectives permettant la libre expression</p> <p>Nombre d'orientations vers les partenaires</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des salariés et des partenaires</p>

<p align="center">Objectif Général n°2 Développer le Vivre-Ensemble et la mixité</p>	<p>Amélioration du lien social</p> <p>Valorisation des compétences sociales des habitants</p> <p>Meilleure appréhension des différences culturelles</p>	<p>Actions collectives sur la réalisation d'objets, de repas, de maintenance informatique etc. dans un but solidaire</p> <p>Actions collectives permettant de tisser du lien social entre les habitants</p> <p>Evènements permettant aux publics de se rencontrer</p> <p>Animations collectives sur le quartier</p>	<p>Permettre des rencontres et des échanges intergénérationnels</p> <p>Développer les solidarités</p> <p>Lutter contre l'isolement des habitants</p> <p>Lutter contre l'entre soi en proposant des rencontres et des échanges interculturels</p>	<p>Les salariés, les administrateurs, les bénévoles pour la mise en place des actions et l'accompagnement des habitants.</p> <p>Les partenaires pour la réalisation d'évènements.</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement des projets</p>	<p>Analyse du public accueilli</p> <p>Nombre d'actions intergénérationnelles</p> <p>Nombre d'actions interculturelles</p> <p>Nombre de personnes participant aux actions</p> <p>Nombre d'animations collectives sur le quartier</p> <p>Nombre de partenaires associés</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des salariés et des partenaires</p>
---	---	---	--	--	---

Pour rappel, cette seconde orientation vise à favoriser l'accès à la citoyenneté à travers 2 objectifs distincts dont le premier consiste en la mise en place d'actions citoyennes et développer l'esprit critique et le second de Développer le vivre-ensemble et la mixité.

Le premier objectif a permis de travailler avec les habitants sur la laïcité et les valeurs citoyennes. Les habitants ont identifié les espaces d'expression comme le hall d'accueil, la salle famille, les animations thématiques ou encore les bureaux des coordinateurs et savent à qui parler. Ils prennent peu à peu conscience de l'importance de leur parole et surtout de leur légitimité à faire valoir leur parole que ce soit au sein du Centre Social mais aussi au sein du quartier et plus

largement de la Ville. Pour cela, nous travaillons chaque jour sur la promotion des valeurs de la république et l'accès à la citoyenneté par la mise en place d'animations collectives, en faisant intervenir des spécialistes sur certaines problématiques, en proposant des accompagnements individuels et plus généralement en travaillant notre mission d'éducation populaire. Nous avons pu travailler diverses discriminations, les violences faites aux femmes, le sexisme, le handicap et beaucoup d'autres thématiques à travers des événements comme des marches thématiques, un resto éphémère, des kahoots, des soirées quizz... Ces événements ont pu permettre à de nouvelles personnes de découvrir plus largement les actions du Centre Social.

Cette thématique est travaillée dès le plus jeune âge, les 3/6 ans ont travaillé sur une exposition sur les discriminations en proposant des portraits sur les différences, les 6/12 ans ont travaillé à l'aide de débats et de cas concrets observés par les animateurs et tous ont pu présenter leur pays d'origine et leur culture à travers le projet « 1 mois, 1 pays ».

Les jeunes quant à eux ont travaillé sur le Projet « Handicool » où ils ont pu découvrir les différentes formes de handicap visible et invisible et sur le sexisme avec le projet « Respecte les filles ». Enfin ils ont travaillé sur la tolérance à travers des ateliers d'écriture de Slam.

Les membres du GIPS estiment qu'il manque un travail sur le droit de vote et l'importance pour chacun d'accomplir ce « devoir citoyen » et l'impact que celui peut avoir sur le quotidien. Un travail est réalisé auprès des enfants et des ados sur leur droit à s'exprimer mais le travail avec les adultes est plus compliqué. La posture du salarié peut très vite être mise à mal face à la barrière de l'opinion.

Pour autant, lorsque les habitants doivent se mobiliser, distribuer des tracts, faire signer des pétitions comme cela a été le cas en 2022 pour soutenir un habitant du quartier et bénévole du Centre, la mobilisation est totale.

Le second objectif permet d'aller plus loin sur les problématiques interculturelles et intergénérationnelles. Si le Centre Social est devenu un lieu repère depuis plusieurs années déjà sur l'accueil de proximité, cet objectif lui a permis de devenir un repère pour les personnes qui peuvent souffrir d'isolement. Les habitants n'hésitent pas à dire qu'ils viennent pour rencontrer d'autres personnes et découvrir de nouvelles cultures. L'accent est mis sur des ateliers à visée



solidaire comme la maintenance informatique et le tricot Solidaire qui sont des actions qui existent depuis plusieurs années maintenant. Le succès de ces actions et la valorisation des compétences des habitants ont permis de développer de nouveaux projets comme la Couture Solidaire ou les ateliers jardin.



En évaluant cet objectif, les membres du GIPS ont pu constater que les habitants étaient de plus en plus ouverts d'esprit et sont capables de prendre les personnes les plus fragiles sous leur aile. On constate une grande amélioration du vivre ensemble et une plus grande tolérance des différences des autres. Des habitants qui n'allaient que sur un seul atelier auparavant vont aujourd'hui sur plusieurs ateliers et ça quel que soit la personne qui l'anime. Par exemple des habitants qui fréquentent le Centre depuis plus de 10 ans et qui n'allaient que sur l'atelier « Tricot Solidaire » avec « leur » animatrice, participent aujourd'hui à d'autres ateliers comme la cuisine, les événements et les sorties et surtout ont intégré le fait que n'importe quel salarié peut les informer et proposer d'autres activités toutes aussi intéressantes.

Enfin, nos partenaires nous ont remonté l'importance du travail intergénérationnel qui est mis en place au sein du Centre Social. Depuis quelques années, les publics se mélangent, les seniors n'ont plus peur des jeunes et les jeunes viennent en soutien de leurs aînés. En travaillant ensemble sur les actions et en mixant les publics chacun s'est habitué à l'autre et se reconnaissent des qualités.

Orientation n°3 Développer l'accompagnement des habitants

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p align="center">Objectif Général n°1 Améliorer l'accompagnement de Proximité</p>	Meilleure orientation des habitants	Ateliers collectifs permettant de développer la confiance en soi et l'estime de soi et de valoriser les compétences	Proposer un accompagnement de proximité vers l'emploi	Les salariés, les administrateurs et les bénévoles pour la mise en place des ateliers collectifs et des accompagnements individuels.	Analyse du public accueilli
	Meilleur accompagnement des habitants dans leurs problématiques individuelles	Libre accès à l'outil informatique avec mise à disposition	Développer l'accès aux droits	Les partenaires pour les interventions sur les projets et/ ou les orientations.	Nombre d'ateliers collectifs mis en place
	Plus grande adaptation des réponses en relation avec les besoins émergents	Accompagnement administratif (dématérialisation des services publics)	Proposer un accompagnement numérique	Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement des projets	Nombre de personnes participant aux ateliers
	Réduction de la fracture numérique	Permanences des partenaires			Nombre d'accompagnement individuels réalisés
	Diminution du sentiment d'exclusion sociale				Nombre de partenaires participant aux projets
					Retours qualitatifs des habitants, des salariés et des partenaires

<p align="center">Objectif Général n°2 Améliorer l'accompagnement des parents</p>	<p>Meilleure prise en charge des problématiques éducatives</p> <p>Amélioration des relations Parents/Enfants</p> <p>Valorisation des compétences parentales</p> <p>Diminution du sentiment d'isolement des parents</p>	<p>Ateliers collectifs</p> <p>Groupes d'échanges et de libre parole</p> <p>Mode de garde</p> <p>Médiation entre les habitants et les établissements scolaires</p> <p>LAEP</p>	<p>Proposer un accompagnement personnalisé et individualisé des familles</p> <p>Proposer aux habitants un soutien éducatif</p> <p>Permettre aux familles de trouver un espace de ressources et d'écoute</p>	<p>Les salariés, les administrateurs et les bénévoles pour la en place des ateliers collectifs et des accompagnements individuels.</p> <p>Les partenaires pour les interventions sur les projets et/ ou les orientations.</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement des projets</p>	<p>Analyse du public accueilli</p> <p>Nombre d'ateliers collectifs</p> <p>Nombre de familles accompagnées</p> <p>Nombre de personnes touchées</p> <p>Retours qualitatifs des familles, des salariés et des partenaires</p>
--	--	---	---	--	--

Cette 3ème orientation est une nouvelle orientation qui est développée depuis 2021 et qui est née des constats et de la volonté de l'équipe salariée de développer la notion d'accompagnement. Il s'agit ici de valoriser tout le travail réalisé auprès du public sur diverses thématiques. L'accompagnement des habitants est véritable au cœur de toutes nos actions, qu'il soit collectif ou individuel, il vise à terme à l'émancipation et la valorisation des habitants.

Concernant le premier objectif d'améliorer l'accompagnement de proximité, nous souhaitons proposer des actions autour de l'accès aux droits, de l'accès à l'emploi ou à la formation par un travail sur les compétences psychosociales et de l'accès au numérique. Suite aux protocoles sanitaires qui nous ont obligés à revoir notre organisation concernant le libre accès information, l'accompagnement des démarches administratives et la dématérialisation des

services publics, nous avons maintenu cette formation de libre accès au sein du hall du Centre Social. Cette formule rencontre un grand succès et permet un accompagnement encore plus présent des habitants. Selon leurs demandes et les thématiques, les habitants sont orientés vers la Maison France Service gérée par le CCAS de Charleville-Mézières. Depuis sa création, un travail partenarial s'est installé notamment en direction des actions autour du numérique. Nous orientons le public vers leurs services et eux vers le Centre Social selon les missions et les compétences de chacun.



En plus d'un accompagnement individuel, un travail collectif est mis en place sur la valorisation des compétences psychosociales dans le cadre de l'accompagnement de proximité vers l'emploi. Des ateliers de confiance en soi par l'expression théâtrale et des ateliers de sophrologie sont mis en place plusieurs fois par mois. A cela, viennent s'ajouter des semaines thématiques sur l'accès aux droits qui permettent aux habitants d'identifier le Centre Social

comme un lieu ressource. Toutefois, la réorganisation du Centre Social ne nous a pas permis de maintenir un travail important sur la question de l'accompagnement de proximité vers l'emploi. En effet, la coordinatrice du Pôle Adulte et Familles qui est en charge de cet accompagnement est moins disponible dans l'immédiateté qu'elle l'était auparavant. Les accompagnements individuels sont plus compliqués à mettre en place car ils se font pour beaucoup sur rendez-vous ce qui complique encore plus l'accompagnement vers le collectif. Une organisation doit être réfléchie pour permettre un meilleur accompagnement social des habitants afin de les encourager et de les accompagner vers l'emploi ou la formation.

Concernant le second objectif d'améliorer l'accompagnement des parents, nous voulions faire de notre mission de soutien à la parentalité un véritable projet d'accompagnement qui vient non pas « renforcer l'éducation parentale » comme évoqué dans le précédent Projet Social mais bien accompagner les parents dans leur vie quotidienne. Pour cela, nous proposons des ateliers collectifs et des accompagnements individuels axés sur les thématiques et les problématiques recueillies lors des échanges avec les habitants. Une salle spécifique « le coin des parents » est en cours d'aménagement par les habitants (création d'un mur d'expression, rénovation de tables...).

Le changement de Référent Familles en 2022 a permis de travailler autrement avec les familles. La mise en place progressive d'atelier parents/enfants qui n'existaient pas ou peu auparavant et le travail transversal réalisé entre les différents secteurs permettent un accompagnement global de la famille. Ainsi, nous travaillons avec les enfants sur leurs droits et leurs devoirs en tant qu'enfant mais aussi sur le rôle de leurs parents dans leur vie et leur éducation. Nous travaillons avec les parents sur des espaces et des moments de répit parental propice aux échanges et l'accompagnement dans leur rôle de papa et maman ainsi, des mini-séjours « Mamans » ou « Mamans/Ados » ont été proposés pour les premières en 2022. Enfin, nous proposons des temps de loisirs collectifs où les différentes familles se retrouvent pour des moments parents/enfants, comme des ateliers thématiques les effets nocifs des écrans dans la relation parents/enfants par exemple, mais aussi des temps parents/enfants pour un accompagnement individualisé selon les problématiques rencontrées par la famille.

Il est indéniable que la mise en place de réunion spécifique sur le suivi des familles et la confiance qui règne aujourd'hui entre les salariés permet un meilleur accompagnement des familles et des habitants.

Orientation n°4 Optimiser les ressources du Centre Social

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Remobiliser les Ressources Humaines et la gouvernance associative au service du Projet Social</p>	Meilleur appropriation du Projet Social par les administrateurs et les salariés	Réunion d'équipe	Permettre la mise en place d'espaces d'échanges, de travail et d'information entre salariés	La Direction	Nombre de réunions internes
	Amélioration du travail inter-pôles	Groupe de travail du le suivi du Projet Social		Les instances de gouvernance	Nombre de rencontres des instances de gouvernance
	Meilleure communication interne	Création des espaces d'informations communs	Permettre à chacun de pouvoir s'inscrire dans le projet social	La Fédérations des Centres Sociaux des Ardennes	Implication des salariés dans le Projet Social
	Amélioration des conditions de travail	Formations internes et externes	Sensibiliser les salariés et les administrateurs à la démarche de suivi du Projet Social		Nombre de formations réalisées
					Retours qualitatifs des salariés, des administrateurs et des partenaires

<p>Objectif Général n°2</p> <p>Mettre en place des outils et des moyens de gestion afin de structurer le Centre Social et permettre son bon fonctionnement</p>	<p>Amélioration du fonctionnement du Centre Social</p> <p>Meilleure compréhension des missions des salariés</p> <p>Meilleure appréciation des missions du Centre Social</p>	<p>Création d'outils de gestion</p> <p>Sensibilisation des salariés et des administrateurs aux missions du Centre Social</p> <p>Réactualisation des fiches de poste</p>	<p>Mettre en place des outils permettant le bon fonctionnement du Centre Social</p> <p>Redéfinir les missions et les postes de travail</p> <p>Permettre une réflexion et un travail commun sur les missions du Centre Social</p>	<p>La Direction</p> <p>Les administrateurs</p> <p>La fédération des Centres Sociaux</p> <p>Les partenaires financeurs</p>	<p>Analyse du fonctionnement du Centre Social</p> <p>Nombre d'outils mis en place</p> <p>Nombre de sensibilisation / formation proposées</p> <p>Nombre de fiches de poste / missions réactualisés</p> <p>Retours qualitatifs des salariés, des administrateurs et des partenaires financeurs</p>
--	---	---	--	---	--

Pour rappel, nous avons envisagé ce 4ème axe « Optimiser la gestion des ressources du Centre Social » comme une vision d'un retour aux sources avec un recentrage sur les missions premières d'un Centre Social. Comme nous allons le voir tout au long de ce document, un travail de formation et de sensibilisation des salariés a été engagé mais les mouvements au sein de l'équipe nous ont contraint à revoir tout le fonctionnement. Une réunion d'information collective a eu lieu entre les membres du Bureau et les salariés afin d'expliquer le nouveau fonctionnement. Toutefois, le travail sera poursuivi pour clarifier les rôles et les missions de chacun.

De nouveaux outils ont été mis en place comme le logiciel « iNoé » qui facilite la circulation des informations et les saisies administratives. Plusieurs petites formations et sensibilisations seront proposées à l'équipe afin de faciliter le travail et les échanges entre les salariés et avec la Direction.

De manière générale, on constate une plus grande implication de l'équipe salariée dans la vie du Centre Social et dans leurs missions. Avec le retour d'expérience, nous pouvons constater que la volonté de toujours faire plus « ensemble » peut très vite mener les coordinateurs à se laisser déborder. Absorber par l'organisation et la transversalité, ils peuvent parfois arriver à délaisser ou déléguer fortement le quotidien sur leur équipe.

C'est pourquoi, s'il y a beaucoup de communication et de travail entre les coordinateurs, il est important d'impliquer davantage les animateurs dans la démarche projet et dans l'organisation de la vie du Centre.

Aujourd'hui l'opportunité est offerte à chaque salarié de s'inscrire dans le Projet Social, libre à chacun de s'en saisir.

Concernant la mise en place des outils et des moyens pour améliorer la gestion du Centre plusieurs éléments ont été mis en place :

- Investissement dans des téléphones professionnels pour la Référente Famille, la Coordinatrice Enfance et la Coordinatrice Adultes et Familles
- Intervention d'un Psychologue pour de la supervision pour les coordinateurs et la Direction
- Mise en place de réunions spécifiques (RH - Vie du Centre, Coordinateurs, ACF, Suivi des Familles)
- Développement des formations
- Redéfinition et actualisation des fiches de poste
- Développement d'un outil de suivi budgétaire à destination des coordinateurs

Implication des salariés dans les réunion

- +D'action transversale
- meilleur entente
- entraide

Colloque BDA

- Poésie
- Raconter les histoires
- formation développement de l'enfant

DIFFUSION SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX
FB: VACANCES, ÉVÉNEMENTS ACTION TRANSVERSALES ET AUTRE



Implication de tous les poles lors des événements/soirées/sorties

Réunion: Salariés/Admi

Dynamique de formation au sein des salariés

Formation

- BPJ&PS
- Nutrition
- Sécurité

Nouveau bureau



Tableau d'information



Journée cohésion (salariés)

*Remobiliser les RH
et la gouvernance associative
au service du projet social*

Réunion d'équipe sensibilisation

Formation d'incendie

Réunion coordo et de pole+++

Porte ouverte bureau:

- +Ouverte a tous
- - Car meme porte ferme ça rentre quand meme

BUREAU SECTEUR JEUNES

RÉAMNAGER LES SECTEURS



GIPS remobiliser en 2023

Augmentation des heures/anim

Formation C.N.V (Communication Non Violente)

Meilleurs communication entre nous et dans le role de chacun



Repas entre les salariés



-De conflit entre les salariés

- Transparence gouvernance= direction=salariées

Réunion d'information et de sensibilisation (fiche de poste condition de travail)

Rassemblement et création bureau



Mise en place de réunion:

- RH
- ACF
- Cordo
- Suivis des familles
- Reunion des poles



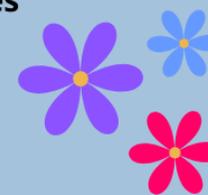
Equipe salariés sport collectif

Facebook du centre

2@ au secteur jeunes

iNOé par plusieurs salariés

- organigramme
- fiche de poste
- fiche horaires



Sortie bowling+repas 3/17

Repas salariés raquette

- journées cohésion (barbecue)
- Soirée karaoké
- Secret Santa (jeu de cadeau)
- Spectacle de fin d'année (chorégraphie des salariés)
- Jeux brise glace

Mettre en place des outils et de moyen de gestion afin de structurer le cs et de permettre son bon fonctionnement



Reorganisation en interne poles enfant/adulte

Achat monobrosse pour Mélissa

Renfort pour Mélissa pendant les vacances

Planning visible pour tous

Slam salariés pour l'AG
-photos d'enfance mission de chacun
-danse des salariés



1er interlocuteur à l'accueil

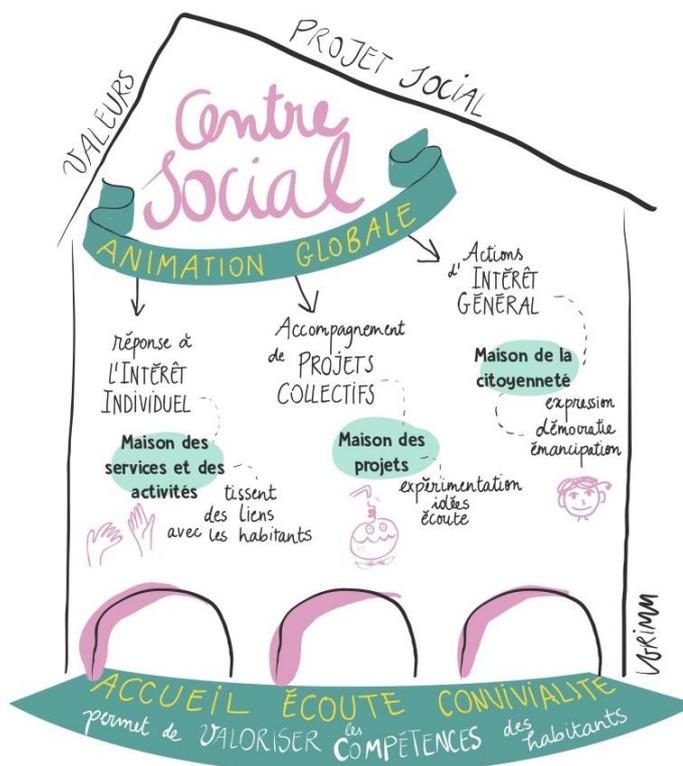
- 1 discours a we



Orga de tâches pour factotum
TÉLÉPHONE PRO

L'évaluation de la mise en œuvre de l'animation globale

L'animation globale est l'organe vital d'un Centre Social. Elle permet à tous les habitants sans distinction, de s'inscrire dans des projets collectifs, dans la vie du Centre Social et de son territoire. L'animation globale se structure autour des 3 maisons des Centres Sociaux¹.



La Maison des Services et des Activités qui accompagne les habitants dans une dimension individuelle en proposant des activités quotidiennes et en proposant une offre de services qui soit adaptée aux besoins des habitants et du territoire.

La Maison des Projets qui accompagne les habitants dans une dimension collective en proposant des projets collectifs en réponse aux besoins des habitants et du territoire.

La Maison de la Citoyenneté qui accompagne les habitants dans une dimension d'intérêt général leur permettant de développer leur pouvoir d'agir et de les amener à se positionner en tant qu'acteur de leur territoire.

Le Centre Social de Manchester met en œuvre différents moyens pour faire vivre ces 3 maisons.

¹ Facilitation Graphique, Rendre Intelligible, Virginie Grimm

I. La fonction Accueil

Depuis plusieurs années, la fonction accueil a pris énormément d'importance dans le fonctionnement du Centre Social. Les changements effectués ces dernières années en terme de vision, de fonctionnement et de personnel nous a conforté dans l'idée que le premier pas, la première approche des habitants en direction du Centre Social est primordiale pour le reste de leur parcours au sein de la structure.

1. L'accueil de proximité : un véritable atout pour les habitants

Dans le Projet Social 2021/2024, nous voulions donner une nouvelle dynamique et impulser un nouvel accueil animé. Si le calendrier des travaux de rénovation du Centre Social nous a empêché d'aller au bout de ce que nous voulions faire, nous avons tout de même à cœur de repenser la fonction accueil.

En effet, nous envisageons désormais l'accueil comme un projet, un espace d'animation et de rencontre et un service aux habitants.

Si l'accueil généraliste s'est fortement développé depuis plusieurs années, la vision que nous avions de l'accueil a pu commencer à se mettre en œuvre à partir de 2022. La réorganisation du Centre Social et de son fonctionnement suite au départ de plusieurs salariés dont l'agent d'accueil, nous ont conduits à repenser notre façon de faire vivre l'accueil.

Pour commencer, nous avons étendu nos horaires d'ouverture de l'accueil pour répondre aux besoins des habitants qui se présentaient dès 8h30 (après avoir déposé les enfants à l'école) alors que le Centre Social n'ouvrait qu'à 9h. Ainsi, aujourd'hui, l'accueil du Centre Social est ouvert de 8h30 à 12h et de 13h30 à 18h du lundi au vendredi.

La fiche de poste de la chargée d'accueil a été revue en 2022 et a été définie en reprenant les grandes orientations du référentiel CAF défini dans la circulaire de 2016.

Le départ de la chargée d'accueil en juin 2022 et l'arrivée d'une nouvelle personne a permis de redynamiser l'accueil avec des temps d'échange et d'accompagnement. Désormais, la plupart des accompagnements administratifs sont réalisés par la personne chargée d'accueil (sauf pour l'accompagnement vers l'emploi). Même si nous avons conscience des difficultés rencontrées, nous n'avons pas mesuré l'impact que cela pouvait avoir sur les habitants et leur venue au Centre Social. Aujourd'hui, les habitants n'hésitent plus à passer la porte lorsqu'ils ont besoin d'aide mais aussi, pour simplement boire un café, discuter et rompre la solitude. Nous avons constaté un véritable changement dans les habitudes du public.

Nom des personnes chargées de l'accueil	Type de contrat	Nb d'h hebdo affectées à l'accueil	Périodes de présence	Horaires	Formations
GIRARD Frédérique	CDI	17h30	Tous des jours jusqu'en mai 2022	9h/12h 13h30/18h	BEP Comptabilité
ROSELIER Jessica	CDI	17h30	Tous des jours jusqu'en mars 2022	9h/12h 13h30/18h	Licence Insertion Pro
GUILLORY Bérangère	CDI	8h45	Tous les jours en renfort		BTS GACO
CHEBLI Soraya	CDI	35h	Tous les jours depuis mai 2022	8h30/12h 13h30/18h	BAC
WILLIAMS Samuel	CDD Adulte Relais	3h30	Mercredi matin de mai 2022 à juillet 2023	8h30/12h	BAC
BAGGS Andréa	CDD Adulte Relais	3h30	Mercredi matin depuis 2024	8h30/12h	BPJEPS

Le premier accueil étant le plus important, il est basé sur une écoute active et la possibilité de répondre aux questions des habitants et de les orienter très rapidement vers la personne concernée. Pour cela, la chargée d'accueil a une place importante au sein de l'équipe et la communication avec les différents Pôles d'Activités est fluide. Elle participe aux réunions d'équipe et est en lien direct avec la Direction et les coordinateurs de Pôle.

Depuis plusieurs années maintenant, les adhésions et les inscriptions pour les sorties et les évènements sont prises par la chargée d'accueil. Avant chaque évènement un mail récapitulatif est envoyé avec toutes les informations nécessaires pour informer les habitants mais également pour gérer les inscriptions. Des points de situation sont réalisés chaque jour entre la chargée d'accueil et la coordinatrice responsable de la sortie. Au quotidien, elle est au courant des plannings d'activités ainsi que des salles utilisées afin d'orienter au mieux les habitants.

Elle gère également le planning d'occupation des salles, que ce soit pour les activités internes ou pour les demandes de mise à disposition des partenaires. Ainsi, la chargée d'accueil est amenée à travailler avec tous les salariés du Centre Social. La communication en est grandement facilitée puisque l'accueil généraliste développé lors du Projet Social 2017/2020 s'est poursuivi ces 4 dernières années.

L'accueil au sein du Centre Social est l'affaire de tous les salariés, chacun est chaque jour amené à renseigner les habitants, faire des photocopies ou même répondre au téléphone. L'efficacité du travail transversal qui a été mis en place depuis plusieurs années transparait dans la faculté de chacun à pouvoir répondre aux questions des habitants à les orienter si besoin.

Comme nous l'avons déjà évoqué précédemment, certains habitants ne viennent pas spécifiquement pour participer aux activités mais bien pour trouver une écoute, voir d'autres personnes et simplement échanger.

Les salariés se tiennent disponible auprès des habitants avec pour seuls mots d'ordre l'écoute et la convivialité. L'accueil est un outil essentiel à notre ambition de lutter contre l'isolement et de faire de l'accueil un véritable lieu d'animation.

2. Un Accueil hors du bureau

L'accueil comprend aujourd'hui, une grande part d'accompagnement. Il ne s'agit plus d'un accueil qui se contente de répondre au téléphone ou de faire des photocopies. En effet, l'aménagement du hall du Centre Social avec la mise en place de canapé et fauteuil permet de proposer un accueil beaucoup plus chaleureux mais aussi de proposer un espace d'échange avec et pour les habitants.

Le protocole sanitaire encore en place lors de la première année du Projet Social, nous a dans un premier temps obligé à minimiser l'espace d'attente (pour rappel 2m minimum entre chaque chaise) et interdit toute convivialité. Dès la fin des protocoles sanitaires, nous avons créé un espace de libre accès numérique derrière les escaliers et nous avons enlevé les chaises qui délimitaient l'espace d'attente et réaménagé un espace beaucoup convivial.

Dans un premier temps, nous avons constaté que le fait d'avoir mis à disposition 2 ordinateurs au sein du hall pendant le protocole sanitaire avait été bénéfique dans l'organisation de l'espace libre accès et dans l'accompagnement des habitants dans leurs démarches en lien avec le numérique. Avant la mise en place du protocole sanitaire, une salle était dédiée à l'accueil des habitants qui avaient besoin d'un accès au numérique. Cette salle mobilisait la présence de 2 jeunes en service civique et d'un animateur multimédia qui était largement sollicité. L'installation de cet espace dans le hall a non seulement permis de soulager l'animateur multimédia mais a permis de développer fortement l'accompagnement de proximité par la chargée d'accueil. Cet accompagnement de proximité est devenu un véritable atout pour le Centre Social.



Dans un second temps nous avons installé un canapé, des fauteuils et des tables basses dans le hall du Centre Social. Les habitants ont très vite apprécié les changements et ont investi les lieux à l'issue des activités pour continuer à passer un moment ensemble. Le mobilier s'est très vite dégradé et le changement de personnel d'accueil nous ont conduit à vouloir aller plus loin. Nous avons changé tout le mobilier par un salon de jardin facile qui peut accueillir 8 personnes et qui peut être déplacé selon les besoins (à l'extérieur, en grande salle...). Les habitants ont créé, à travers un atelier, un



planning sur un mur du hall qui permet chaque semaine d'inscrire toutes les activités qui seront réalisées.

Cet espace est très apprécié des habitants, ils peuvent s'y retrouver entre eux pour échanger avec ou sans la présence de salariés. Certains y font une sieste post-méridienne, d'autre y prennent leur café matinal et d'autres apportent des gâteaux à partager.

Régulièrement, des activités y sont improvisées par les salariés avec les habitants présents. Le Hall d'accueil, son

aménagement et le fonctionnement qu'il a aujourd'hui nous permet d'en faire un

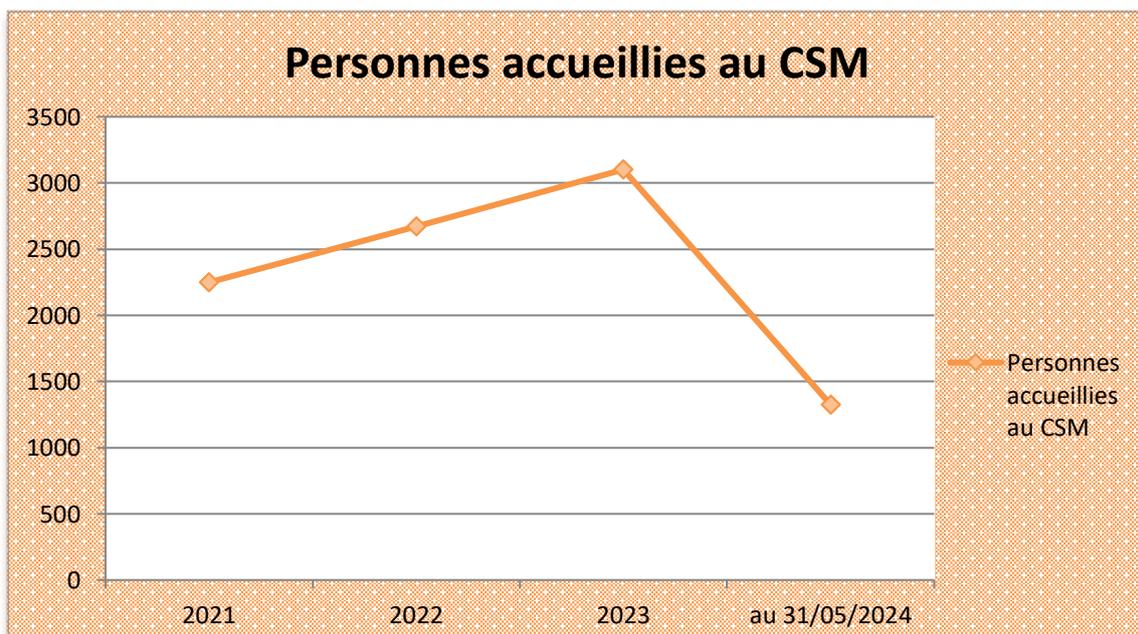
véritable outil de recueil de la parole des habitants. Très régulièrement les habitants sont invités à s'exprimer soit par des animations spécifiques type porteur de parole pour identifier leurs besoins, par des débats sur l'actualité qui leurs permettent d'exprimer leur opinion ou simplement par des échanges autour de problématiques qu'ils rencontrent.

Cet espace n'est pas seulement animé par la chargée d'accueil mais par l'ensemble des salariés. Les coordinateurs le plus souvent mais également les animateurs sont amenés à animer le hall et à s'y installer pour échanger avec les habitants et recueillir leurs besoins et leurs attentes. La Direction peut être amenée à les rejoindre.

3. Un bilan positif

Le bilan de l'accueil est très positif et ne cesse de s'améliorer au fil des années.

Ce n'est pas seulement les adhérents qui ont augmenté mais bien le nombre de personnes accueillies au Centre chaque année. Le tableau ci-dessus montre l'évolution depuis 2021 avec une forte augmentation entre 2021 et 2023.



L'ensemble des services fournis par l'accueil du Centre Social a augmenté à chaque année de développement du Projet Social.

	2020	2021	2022	2023	31/05/2024
Appels téléphoniques	1 701	1 871	2 202	2 742	765 (Panne standard pendant plusieurs semaines)
Photocopies	3 700	4 200	6 384	6 476	1974
Scan et envois de documents	Non comptabilisé	Non comptabilisé	182	353	221
Impressions USB, Mails...	Non comptabilisé	Non comptabilisé	196	276	134
Libre accès informatique	Environ 600	Environ 600	920	1 209	722

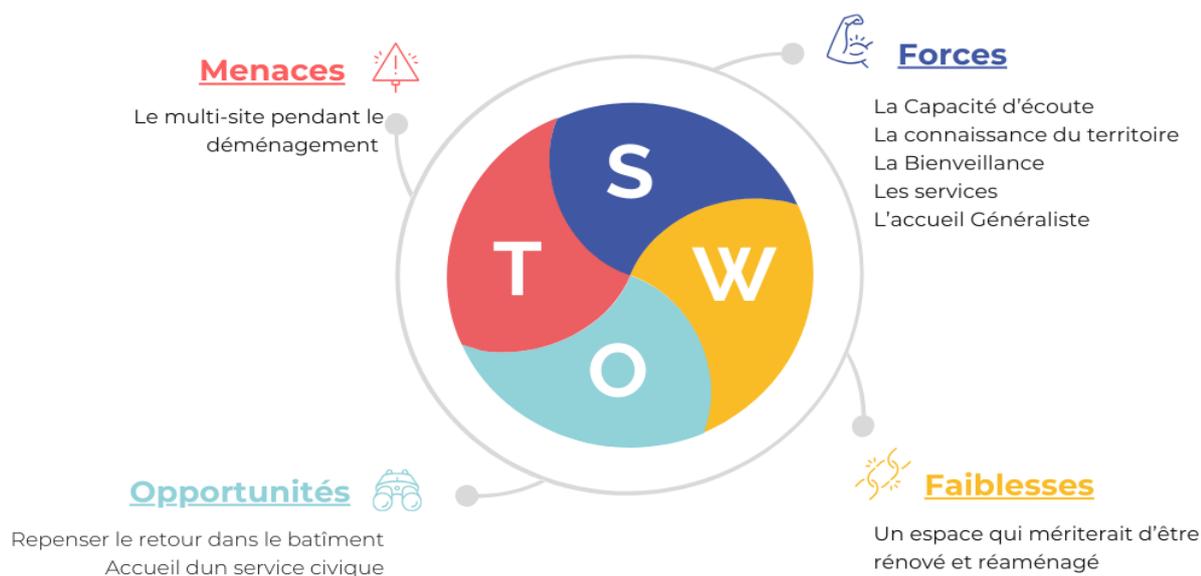
L'accueil du Centre Social a évolué pendant cette période de Projet Social 2021/2024, à la fois dans la vision et l'utilisation que peuvent en avoir les salariés aussi bien que les habitants et à la fois dans les services et l'accompagnement qu'il propose.

Les chiffres si dessus expriment l'importance qui est donné à la fonction Accueil du Centre Social.

4. SWOT

Analyse des Points forts et des pistes d'amélioration de l'accueil.

ANALYSE SWOT



II. La participation des habitants et des usagers

Il convient ici de distinguer la participation des habitants, des usagers et des adhérents dans la vie du Centre Social.

1. La participation des habitants dans la vie du Centre Social

En tant qu'acteur de l'animation social du territoire, le Centre Social se doit de proposer des animations collectives globales à l'ensemble des habitants.

C'est pourquoi plusieurs manifestations de type événementiel sont organisées chaque année comme la Fête de la Musique, la Fête du Jeu, des journées thématiques comme la journée Olympique en juillet 2024 ou encore des journées ludiques parents/enfants. Ces événements permettent la rencontre des habitants qui n'ont pas pour habitude de fréquenter le Centre Social et de les interroger sur pourquoi ils ne viennent pas au Centre Social ou encore sur leurs besoins, leurs attentes et qu'ils souhaiteraient retrouver au Centre. Pour cela nous utilisons des moyens d'expression comme le porteur de parole, des questionnaires ou encore des murs d'expression pour recueillir leur parole.

Le Projet Social 2021/2024 souhaitait développer le hors les murs et le « Aller vers ». C'est pourquoi, un animateur/Médiateur en poste Adulte Relais avait pour mission d'aller à la rencontre des habitants sur le territoire, par un travail hors les murs, pour recueillir leurs besoins et leurs attentes et développer des actions qui y répondent. Ses missions principales sont :

- Accueillir, écouter, concourir au lien social à la promotion des actions menées par le Centre Social
- Faciliter le dialogue entre les habitants en luttant contre l'isolement
- Accompagner et soutenir les initiatives et les envies d'agir des habitants
- Susciter des projets, organiser et prendre en charge des activités permettant de créer du lien social
- Soutenir les acteurs locaux dans la mise en place d'action visant à favoriser le lien social et les actions en direction des habitants (Conseil citoyen, associations locales...)

Plusieurs salariés se sont succédés sur cette mission délicate. En effet, aller à la rencontre des habitants de Manchester dans les rues sans y avoir déjà été accepté est un travail difficile.

En 2021, un premier salarié a été recruté en janvier et a quitté son poste en décembre. Il a, au cours de l'année, proposé des activités dans différents points de rencontre du quartier sans vraiment réussir à aller vers les habitants qui ne fréquentent pas le Centre Social. Un second salarié a été recruté en

mai 2022 et a quitté son poste en juillet 2023. Cette nouvelle personne a réalisé un travail de rue en allant à la rencontre des habitants, il leur a fait passer la porte du Centre Social, il a proposé des actions en réponse à leurs besoins et a fait le lien avec le reste de l'équipe pour un véritable accompagnement des habitants et de leurs familles. Enfin, une troisième salariée a rejoint l'équipe en novembre 2023 et propose de nouvelles activités. Avec le temps, nous avons compris qu'il est compliqué de recruter des personnes avec un profil qui permette de réaliser un véritable travail de rue mais nous avons tout de même multiplier les actions hors les murs, le plus souvent sur la place de Manchester.

Plusieurs actions hors les murs ont été mises en place au cours du Projet Social 2021/2024 :

- Les Tours de Quartier : En 2021, 2022 et 2023, une fois par semaine, dans le but d'aller à la rencontre des habitants pour échanger et communiquer sur les activités du Centre Social.
- Les activités délocalisées : ponctuellement en 2021 et 2022 (en moyenne 2/3 fois par trimestre) des activités ont été délocalisées chez nos partenaires notamment à la laverie solidaire et Espace Habitat.
- Les évènements : 3 à 4 fois par ans, nous organisons des événements sur la place de Manchester comme la fête du jeu, la fête de la musique, la fête des voisins ou encore des journées thématiques. Ces évènements sont très fréquentés pouvant rassembler plus de 250 personnes.
- Une semaine sur le quartier a été organisée en août 2022 mais n'a rencontré que très peu de succès.

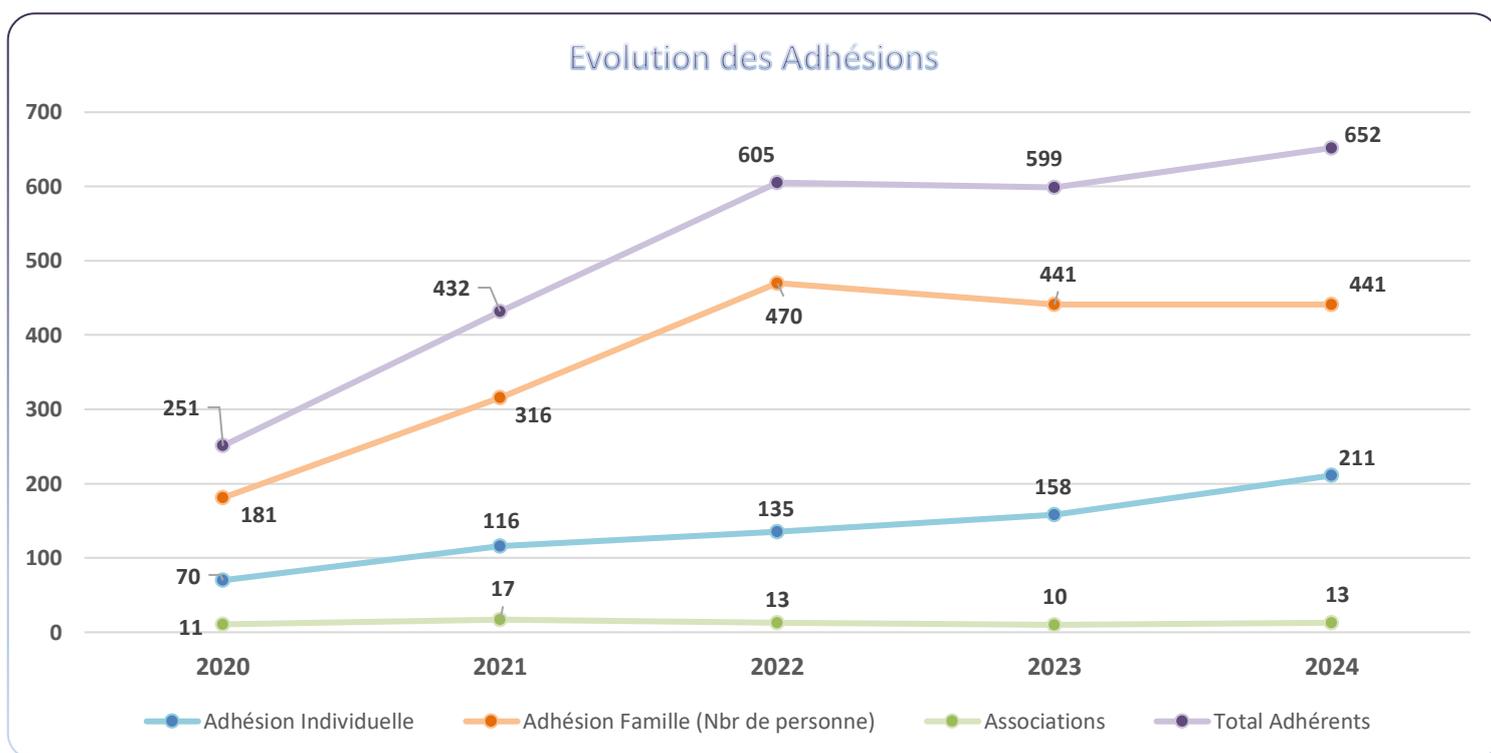
Le déménagement et l'éclatement du Centre Social sur plusieurs sites va, de fait, favoriser le développement du travail hors les murs.

De manière générale, la participation et la mobilisation des habitants est un véritable casse-tête. Les habitants de Manchester sont réfractaires au « formel », si nous les convions à une rencontre pour échanger sur une thématique telle qu'elle soit (Projet Social, Parentalité, Discrimination...) ils ne viennent pas, même si cela répond à leurs besoins. Ils fonctionnent à « l'envie », par exemple une dizaine de personnes ont demandé la mise en place d'ateliers sur la ménopause et lors de la première intervention, seulement 3 étaient présentes. Le Centre Social doit déployer des stratégies pour mobiliser les habitants sur les actions qui correspondent réellement à leurs besoins. Par exemple nous avons proposé un resto éphémère pour travailler sur le sexisme et les violences intrafamiliales, ou encore nous avons proposé aux habitants de nous retrouver pour une soirée karaoké et nous avons proposé un Kahoot sur la parentalité avant d'ouvrir la scène. La mobilisation des habitants est réelle par la mise en place d'actions qui répondent aux envies qu'ils nous expriment qui sont complétées par des stratégies qui nous permettent de travailler leurs véritables besoins.

2. La participation des usagers au sein du Centre Social

Pendant de nombreuses années, le nombre des adhésions était plutôt stable (hormis en 2020 et la fermeture avec le contexte COVID) puisqu'il se tenait entre 340 et 380 adhérents par an. Depuis 2 ans maintenant, nous pouvons constater une augmentation exponentielle du nombre d'adhérents tous âges confondus.

Le graphique ci-dessous nous montre l'évolution du nombre d'adhérents avec une augmentation de plus de 250% entre l'année 2020 et l'année 2024. Cette augmentation des adhésions s'explique par le nouveau fonctionnement mis en place en sein du Centre Social qui marque clairement le retour du public au Centre Social.



Au-delà des adhésions, nous constatons chaque année la forte participation des habitants à nos actions. Nous nous retrouvons parfois en difficultés avec certaines activités ou nous accueillons plus de 20 personnes alors que les salles (hors Grande Salle) ne peuvent accueillir que 19 personnes. Nous sommes régulièrement amenés à devoir nous réorganiser au dernier moment voir même au cours des activités.

L'exemple concret des vacances de février 2023 est venu confirmer cette forte mobilisation du public. Lors de la première semaine d'ALSH, nous avons dépassé les quotas sur toutes les tranches d'âge (3/6,

6/12 et 12/17) et même le Pôle ADF a pulvérisé les records. Nous avons dû détacher une personne de la HG, qui n'accueillait que quelques enfants, pour la mettre en renfort sur le groupe des 3/6 ans qui accueillait 19 enfants (1 animateur pour 8 enfants). Grâce à la présence d'un stagiaire nous avons pu créer un 3ème groupe chez les 6/12 ans qui eux étaient 32 enfants. Le secteur jeunes est revenu en force depuis plusieurs semaines et nous avons accueilli 24 d'entre eux pendant les vacances de février. La journée la plus significative fût la matinée parents/enfants au bowling, ou nous nous sommes déplacés à près de 120 personnes.

Les salariés qui travaillent au Centre depuis plus de 20 ans disent ne jamais avoir connu cet engouement et ne jamais avoir vu le Centre Social fonctionner aussi bien, dans la bonne humeur et la bienveillance.

Les retours des habitants sont sans appels, « ici, c'est notre 2ème maison, on est tous une grande famille », «Ca faisait longtemps qu'on ne venait plus au Centre on ne voulait pas voir la mauvaise ambiance entre les salariés et les activités proposées ne donnaient pas envie ».

III. La participation des bénévoles

Lors des rencontres de l'équipe, que ce soit en réunion RH, Coordo ou en GIPS, le constat est le même, tous ne s'entendent pas sur la définition des mots et celui de bénévolat en fait partie.

Définir la notion de partenariat, transversalité et les différents types de bénévolat n'est pas chose aisée au sein du Centre Social, un véritable travail doit être engagé ou il conviendra de distinguer le bénévolat de la gouvernance, le bénévolat d'activité, le bénévolat régulier et le bénévolat occasionnel.

- Bénévolat de la Gouvernance : représente les membres du Conseil d'Administration
- Bénévolat d'activité : représente les habitants qui animent des ateliers en mettant au profit du Centre Social leurs compétences individuelles comme l'atelier maintenance solidaire ou le studio d'enregistrement
- Bénévolat régulier : représente les habitants qui sont présents régulièrement pour accompagner une activité comme par exemple, accompagner un groupe à la médiathèque ou renforcer l'équipe d'animateurs lors d'une sortie piscine avec les enfants
- Bénévolat occasionnel : représente les habitants qui sont présents ponctuellement pour aider l'équipe à l'installation et au rangement lors des évènements principalement.

	2021	2022	2023	2024
Bénévolat de la Gouvernance	15	15	15	15
Bénévolat d'activité	5	5	5	5
Bénévolat régulier	0	8	10	15
Bénévolat occasionnel	25	30	35	35

Toutefois, si la définition du bénévolat n'est pas encore claire, nous pouvons compter sur le bénévolat des habitants. Ils répondent systématiquement présents lorsque nous les sollicitons mais nous pouvons constater qu'ils sont présents volontairement pour aider l'équipe salariée lors de l'installation et le rangement des évènements et des manifestations.

L'augmentation des adhérents et la hausse de la fréquentation s'accompagnent de la volonté de certains habitants de s'impliquer davantage dans la vie du Centre Social.

Si le nombre de bénévoles reste stable, nous constatons que les habitants sont, de plus en plus, force de proposition dans les actions proposées et sont à l'initiative de plus en plus d'actions également. Nous les accompagnons dans la mise en place de leurs ateliers et sommes présents lors la réalisation. Le plus souvent les ateliers proposés tournent autour de la cuisine et des activités créatives ou sont mis en valeur leur savoir-faire et leurs compétences. Par exemple, les habitants ont souhaité mettre en place un atelier de Couture Solidaire. Après une première année ou ils ont été initiés et accompagnés par une intervenante professionnelle, une habitante a pris le relais pour animer l'atelier et poursuivre le projet.

Au cours du Projet Social 2021/2024, nous constatons l'arrivée de nouveaux bénévoles au sein des instances de décision puisque nous avons accueilli 4 nouvelles personnes au sein du Conseil d'Administration. Ces administrateurs sont usagers du Centre Social depuis de nombreuses années sans jamais avoir eu l'envie de s'y investir particulièrement auparavant. La nouvelle dynamique débutée en 2022, les a incités à rejoindre pour la première fois la gouvernance d'une association. L'un d'entre eux est devenu secrétaire adjoint au sein du Bureau et il est probable que les personnes qui viennent de rejoindre le CA en 2024 ne tardent pas à rejoindre également le Bureau.

La question de la formation n'est pas une priorité pour les bénévoles du Centre Social. Malgré les propositions de formation, seul le Président a souhaité se positionner sur la formation FAVE « Faire émerger des Actions collectives à Visée Émancipatrice » en 2023. Toutefois, depuis le travail engagé dans la mise en place de l'avenant à la classification de notre convention collective, les administrateurs ont pris conscience qu'ils n'étaient pas seulement bénévoles mais également employeur. Lors d'une réunion Présidents/Directeurs avec la Fédération des Centres Sociaux, le même constat a été relevé dans la majeure partie des Centres et les administrateurs ont émis le souhait d'être formés à la fonction employeur. La Fédération travaille à la mise en place d'un plan de formation à destination des administrateurs dans les mois à venir.

Globalement, nous pouvons compter sur 15 bénévoles administrateurs et environ une cinquantaine de bénévoles d'activités et occasionnels.

IV. L'accessibilité

Le Centre Social est accessible à l'ensemble à tous mais une priorité est donnée aux habitants du quartier de Manchester, Saint-Julien, Bois d'Amour, Citadelle, Couronne Champagne, Warcq et Tournes en définition avec les statuts.

Il est ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et 13h30 à 18h. Ces horaires sont indicatifs, les salariés peuvent être présents dès 8h le matin jusqu'à 19h le soir et restent accessibles aux habitants même lorsque l'accueil est fermé.

La mixité est très ancrée dans la structure et ce depuis longtemps, le Centre Social favorise grandement la mixité sur plusieurs points, notamment au niveau de la parité homme/femme, au niveau des milieux sociaux, de la mixité culturelle, ainsi qu'au niveau de l'âge.

1. L'accueil inconditionnel : la force du Centre Social

Si l'accueil inconditionnel se fait de plus en plus rare au sein des structures sociales et médicosociales, c'est la véritable force du Centre Social de Manchester. Il garantit à tous les habitants, une écoute attentive de qualité qui permet un accompagnement ou une orientation selon la nature de la demande.

Le Centre Social propose un accueil sans rendez-vous sur une amplitude large avec la Chargée d'Accueil principalement, et si elle n'est pas disponible, un autre salarié prendra obligatoirement son relais.

Un habitant ne repart que très rarement sans avoir pu avoir une réponse ou avoir été orienté vers l'un de nos partenaires qui pourra l'accompagner.

2. L'accessibilité aux personnes à mobilité réduite enfin engagée !

Comme nous avons déjà pu l'évoquer précédemment, le bâtiment du Centre Social est entré dans une importante phase de travaux en septembre 2024. L'accessibilité est l'objet principal des travaux avec la pose d'un ascenseur qui desservira les 3 niveaux du bâtiment, le nivellement du sas d'entrée, l'agrandissement de certaines portes pour le passage de fauteuils roulants et la pose d'un monte-charge pour l'accès à la scène.

Jusque-là, seul le rez-de-chaussée était accessible aux personnes à mobilité par la rampe d'accès de l'entrée côté Halte-Garderie et par conséquent, uniquement sur les horaires d'ouverture de celle-ci.

3. L'accessibilité financière

Le système d'adhésion a été revu au cours du Projet Social 2021/2024 afin de simplifier les tarifs et d'inciter les habitants à adhérer.

Avant	Après
Adhésion Adulte : 6€	Adhésion Individuelle : 5€
Adhésion Jeune : 4€	Adhésion Familles : 10€
Adhésion Famille : 10€	Adhésion Association : 30€
Adhésion Association : 30€	

Concernant la Halte-Garderie pour les 0-3 ans, les tarifs horaires sont calculés selon le Coefficient Familial de la famille.

	2021	2022	2023	2024
Tarif le plus haut	1.58	2.14	2.14	2.06
Tarif moyen	0.44	0.44	0.47	0.47
Tarif le plus bas	0.22	0.22	0.23	0.24

Concernant les enfants, les tarifs sont également calculés selon le coefficient familial et s'applique un tarif dégressif selon le nombre d'enfants inscrits. Concernant le CLAS et l'ALSH périscolaire, les tarifs sont annuels et concernant l'ALSH extrascolaire, les tarifs sont hebdomadaires.

		CLAS		
		0-750	751-2500	2501 et +
1er enfant		25,00	25,00	25,00
2eme enfant	20%	20	20	20
3eme enfant	30%	17,5	17,5	17,5
4eme enfant et +	40%	15	15	15

MERCREDI		
0-750	751-2500	2501 et +
35,00	38,00	40,00
28,00	30,40	32,00
24,50	26,60	28,00
21,00	22,80	24,00

		ALSH								
		1ER ENFANT			2 EME ENFANT			3 EME ENFANT		
		0-750	751-2500	2501 et +	0-750	751-2500	2501 et +	0-750	751-2500	2501 et +
		30,00	35,00	40,00	30,00	35,00	40,00	30,00	35,00	40,00
20%					24,00	28,00	32,00			
30%								21,00	24,50	28,00
AIDE CSM	5 €			35,00			27,00			23,00
AIDE CSM	10 €		25			18,00			14,50	
AIDE CAF	15 €	15,00 €			9,00			6,00		

Concernant les jeunes, la tarification est à la carte et uniquement sur une demi-journée ou une journée complète en fonction de l'activité proposée.

	Coefficient 0 à 750	Coefficient 751 et +
<u>Tarif A</u> Activités de Conso (Bowling, cinéma, piscine, patinoire...)	2€	4€
<u>Tarif B</u> Activités de Conso (Karting, Match sportif, Accrobranche...)	6€	10€
<u>Tarif C</u> Sortie Journée sans activité conso	8€	12€
<u>Tarif D</u> Sortie journée avec activité conso	10€	15€

Enfin, concernant les adultes, les activités quotidiennes sont gratuites mais une participation peut être demandée sur des activités lorsque les personnes repartent avec quelque chose ou sur les activités dites de consommation. Pour les sorties, le principe du tarif selon le coefficient familial est également appliqué sur la même base que les tranches utilisées dans le cadre de l'ALSH. Les tarifs varient de 5€ à 20€ selon le type de sortie.

V. Le partenariat

Le nouveau fonctionnement du Centre Social a nécessité beaucoup de temps et d'investissement de la part de l'équipe et le développement du partenariat n'a pas été une priorité. Le travail avec les partenaires « historique » a été maintenu et les coordinateurs et la Direction ont continué à échanger, aller aux réunions et à mettre en place des actions communes. Le partenariat avec les associations locales, les écoles (qui ont toutes 2 changé de Direction), le collège, le CIDFF, le CADA, Culture du Cœur, Pirouettes et tous les autres structures qui travaillent avec le Centre Social, a été maintenu.

La volonté d'aller plus loin dans le partenariat et de rencontrer de nouveaux partenaires est de nouveau présente et rendue possible en 2023. C'est pourquoi, dès le premier semestre, l'équipe a rencontré de nouveaux partenaires avec qui le Centre n'a pas encore formellement travaillé.

Nous pouvons noter une première rencontre avec EPICURE qui a été suivie par la mise en place d'un atelier collectif avec la présence des habitants.

Des échanges et engagement formels avec les bailleurs sociaux dans le cadre du Festival des Marionnettes, mais également la mise en place d'actions communes avec Espace Habitat et de la mise en place d'un chantier jeunes et le financement de la Fête du Jeu avec Habitat 08.

Enfin, nous avons rencontré l'équipe de la Fondation Orange avec qui nous avons engagé une convention de partenariat qui vient encadrer des ateliers d'apprentissage numérique autour d'un travail commun d'un accompagnement global des habitants fréquentant les ateliers.

Concernant les réunions de travail, comme pour le précédent Projet Social l'équipe s'est répartie selon les groupes de travail en fonction du Pôle d'activité concerné. La Direction assiste aux réunions ou le Centre Social doit prendre un positionnement ou lorsque la réunion peut prendre une dimension politique (Réunions avec les financeurs, Réunions Ardenne Métropole, Réunions Directeurs de la Fédération des Centres Sociaux...) et les coordinateurs sur les réunions opérationnelles (Comités de suivi, Groupe de Prévention du Décrochage Scolaire, Commissions Charlevil' Lecture, Réunions Fédération des Centres Sociaux...).

Le Centre Social par ses salariés et ses administrateurs s'est engagé dans la vie et les instances des partenaires.

- Pirouettes : La Direction et le Président sont membres du Conseil d'Administration. La Présidente tournante mise en place en 2024 a désigné Marc Attafi, le Président du Centre Social comme Président pour la première période.
- La Fédération des Centres Sociaux des Ardennes : Le Président du Centre Social représente Manchester depuis plusieurs années et a pris la Présidence de la Fédération en 2022.
- En 2024, la Direction a rejoint le Conseil d'Administration et souhaite prochainement intégrer le Bureau.

Enfin, la Direction fait partie du Comité de Pilotage du chantier fédéral sur « La mesure de l'impact Social » en collaboration avec la CAF.

Les partenaires du Centre Social

Niveau 1 : Se rencontrer, échanger les points de vue, connaissance et reconnaissance réciproques

Niveau 2 : Travailler sur un axe commun selon les missions respectives, se concerter sur des problématiques communes, échanger sur des idées communes

Niveau 3 : Réaliser un projet commun

Nom du Partenaire	Etat du Partenariat	Modalités d'intervention	Impact/Difficultés rencontrées	Evolution depuis le précédent PS
Ville Charleville-Mézières Service Péricolaire	Niveau 2	Ateliers co-animés (ALSH, Multimédia, Ludothèque) Echanges réguliers	Rencontres entre les publics, Difficultés organisationnelles	Hébergement de l'ALSH 3/12 ans pendant les vacances de la Toussaint 2024. Proposition d'assister en commun à certains temps comme spectacle ou initiation percussion
Ville Charleville-Mézières Service des Sports	Niveau 2	Accueil de groupes dans les structures de la ville Créneaux sportifs réservés aux adhérents Echanges avec certains professionnels sur les besoins Mise à disposition d'éducateurs sportifs pour les adultes Mise à disposition du gymnase Soutien technique Convention mise à disposition	Permet l'accès à des activités sportives adaptées Manque de concertation et de communication	Conventionnement qui fixe les modalités d'intervention de l'éducateur sportif.
Ville de Charleville Charlevil' Lecture	Niveau 2 Niveau 3	Participation à des actions de formation Actions ponctuelles autour de l'éveil à la culture du livre Actions communes autour de la BCD Bronnert Mise à disposition de la BCD Bronnert Projet Commun 1000 premiers jours en 2021	Apport culturel important pour tous les publics du CS et les habitants du quartier	Depuis 2024, Charlevil' Lecture a lancé un appel à projet et devient financeur
Médiathèque Voyelles et Ronde Couture	Niveau 2 et 3	Ateliers lectures de contes pour les enfants Rencontres entre publics autour de thématiques	Eveil culturel Projet Tricot Solidaire	Fin des interventions lecture sur l'ALSH suite à des visions

Bibliothèque Porte Neuve		Mise à disposition de personnel pour des lectures Mise à disposition de salles	Ouverture à la lecture	différentes sur la posture face aux enfants
ECCO Donchery	Niveau 3	Ateliers partagés, rencontres, échanges enfants/parents LAEP Actions communes et régulières	Ouverture sur d'autres modes de fonctionnement	Fin du Projet en 2022
Crèche hospitalière	Niveau 2 et 3	Projets communs engagés et suivis Projet Culturels et intergénérationnels communs Projet commun 1000 premiers jours		
Centres Sociaux des Ardennes	Niveau 2 Niveau 3	Animations communes Echanges réguliers entre les Directeurs Accueil des Centres sur les ateliers Visites des ateliers des autres Centres Relais de familles Participations aux forums	Rencontre entre les publics	
Fédération des Centres Sociaux	Niveau 2 Niveau 3	Chantiers « Impact Social » «Modèles Socio-économiques» Participation aux réunions (Directeurs, Référent Famille, Coordinateur Jeunesse, Comptable, CLAS) Concertation, vision partagée, coopération, soutien méthodologique	Echanges de pratiques, mutualisation d'informations Projet Commun Estime de soi avec le CS Ouest Avenue (1 lundi sur 2 depuis 2022) Manque de régularité dans les réunions	Le Président du CSM est devenu Président de la Fédé. La Direction a intégré le CA.
Ecoles HANOT et BRONNERT	Niveau 3	Concertation, mutualisation de compétences, informations et moyens, relais de familles, regards croisés, diagnostique	Rencontres, échanges, continuité entre les écoles et le CS. Depuis la rentrée de septembre, les animateurs se rendent à la sortie des écoles pour reprendre les enfants qui sont inscrits sur le CLAS. Ce fonctionnement	Changements de Directions successifs qui font que le partenariat a changé et est devenu plus compliqué et moins étroit. Nouvelle coordinatrice REP en septembre 2024 qui souhaite remobiliser les

			facilite énormément les échanges avec les enseignants.	écoles et reconstruire une véritable dynamique partenariale.
Collège Scamaroni Convention	Niveau 3	Relais de familles, mutualisation d'informations, coopération, participation aux GPDS Projet numérique avec intervention auprès des classes de 4ème	Rencontres, échanges,	Départ de la Principale Adjointe qui était notre interlocutrice. Partenariat à reconstruire.
Culture du Coeur	Niveau 1	Relais et Orientation des familles		
Mobil'Arden Convention	Niveau 2	Réunion info col, Interventions sur des ateliers collectifs, orientation des habitants		Fin des permanences car le public ne répond pas. Mise en place d'ateliers
La Fée Charlotte	Niveau 3	Accompagnement administratif, soutien technique, Mise en place d'ateliers communs	Cohérence du tissu associatif local	Nouvelle Association créée en 2021
Fondation Orange	Niveau 3	Concertation, mutualisation de compétences, d'informations et de moyens, diagnostique, regards croisés	Professionnalisme des intervenants	Mis en place en 2022
Résidence La WARENNE	Niveau 3	Participation à des ateliers et mise en place d'actions communes (Choral, échanges 1/mois, activités ludiques...)	Intergénérationnel	Nouveau partenariat 2022
Cité Lab	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles	Difficultés de mobiliser le public	Reprise de permanences hebdomadaires en 2024. Convention
CIDFF	Niveau 3	Concertation, mutualisation de compétences, d'informations et de moyens, soutien technique, Animations communes, diagnostique, regards croisés		
Mission Locale	Niveau 1	Présentation des projets		Plus de partenariat, volonté commune de renouer en 2024
Epicure Convention	Niveau 2	Accompagnement des habitants dans le cadre de projet. Orientation des habitants Présence sur un mini salon		

Passerelle Théâtre	Niveau 3	Ateliers « estime de soi » adultes, jeunes et enfants		
Union des Habitants De Manchester <i>Convention</i>	Niveau 3	Concertation, mutualisation de compétences, d'informations et de moyens, soutien technique, diagnostique, regards croisés	Difficultés relationnelles suite à des propos raciste de la Présidente	
Collège Bayard	Niveau 3	Concertation, vision partagée Projet Commun musiques africaines		Nouveau partenariat en 2022
La Cimade Ardennes	Niveau 3	Concertation, regards croisés, coopération autour d'actions communes, mutualisation d'informations, soutien pédagogique, relais de familles		
CADA AATM	Niveau 3	Concertation, regards croisés, coopération, relais de familles, mutualisation d'informations et de compétences	Rencontre entre les publics	
Les Assistants sociaux du CD08	Niveau 3 Niveau 1	Concertation, relais de familles, coopération		Difficultés RH au CD08, Peu de » contact avec la nouvelle équipe Fin du projet commun « jeux en famille » en 2021
Les restos du cœur <i>Convention</i>	Niveau 1	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles		Fin des distributions sur le quartier en août 2024
Paroles de Femmes <i>Convention</i>	Niveau 3	Concertation, soutien technique, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, regards croisés Projet commun		Depuis 2021, projet commun sur l'organisation fête de la musique
Théâtre de Charleville Mézières	Niveau 2	Dialogue, regards croisés, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, soutien pédagogique, relais de familles		Travail en cours pour la construction d'un projet Choral
La Police Nationale	Niveau 1	Dialogue, soutien pédagogique, mutualisation de compétences, regards croisés		Fin des cellules de veilles sur le quartier de Manchester

La Réussite Éducative	Niveau 1	Dialogue, mutualisation d'informations et de compétences, regards croisés, diagnostique		Plus d'interventions de la Réussite Éducative sur le quartier Tentative de rapprochement en 2022 avec l'arrivée de la nouvelle référente
Le CCAS	Niveau 1	relais de familles		
La MCL Ma Bohème	Niveau 3	Soutien pédagogique, mutualisation d'informations et de compétences, relais de familles Co-organisation du Festival OFF		
L'Association Pirouette	Niveau 3	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, soutien pédagogique	Direction et Vice-Président membres CA	Le Président du Centre Social est Président de Pirouettes depuis 2024
L'Ehpad « Pré du Sart »	Niveau 2	Concertation, mutualisation de compétences, vision partagée Co-animation intergénérationnelle		Co-construction d'un projet pour 2025
Couples et Familles	Niveau 1	Concertation, vision partagée, relais de familles, mutualisation de compétences		Mise à disposition du bureau des permanences sur demande
Espace Habitat	Niveau 3	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, diagnostique, animations communes	Echanges très réguliers avec la médiatrice Adulte Relais d'Espace Habitat	Mise à disposition de locaux à la Ville dans le cadre du déménagement
Habitat 08	Niveau 3	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, diagnostique, Chantiers éducatifs		Mise à disposition de locaux à la Ville dans le cadre du déménagement
L'Association Karaté Contact	Niveau 3	Soutien logistique, relais de familles, Accompagnement administratif, animations communes	Interventions sur le CLAS depuis 2023	Changement de Présidence de l'Association qui facilite le partenariat
L'Association la « Tour du Roy »	Niveau 3	Dialogue, soutien logistique, concertation, relais de	Interventions sur le CLAS depuis 2022	

		familles, animations communes		
L'Assemblée de Habitants	Niveau 1	Dialogue, relais, mise à disposition logistique		
MADEF	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, vision partagée		
Foyer de l'enfance	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, vision partagée		Inscription des enfants et des jeunes sur les ALSH qui permet un véritable suivi
Dest1	Niveau 3	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, Projet commun Festival des soupes		Nouveau partenaire en 2023
Initiales	Niveau 3	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, Participation aux comités et jury de lecture du festival de l'écrit		Retour du partenariat en 2021
PJJ	Niveau 2	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, Accueil sur des événements		Projet en cours de construction pour 2025
Handiclub	Niveau 3	Concertation, mutualisation de compétences et de moyens, Projets communs		Nouveau partenariat en 2021

VI. La communication

Comme nous avons pu le constater dans l'évaluation du premier axe du Projet Social 2021/2024, la stratégie de communication mise en place a porté ses fruits.

Plusieurs supports de communication sont utilisés, certains sont en place depuis plusieurs années et d'autres ont été développés au cours des 4 dernières années.

La devanture du Centre est depuis longtemps organisée de sorte à ce que les affiches et informations soient le plus lisibles possibles. Ainsi, les portes vitrées servent de tableau d'affichage et les habitants ont accès aux informations y compris lorsque le Centre Social est fermé au public. Les espaces sont délimités :

- Sur la gauche : les affiches des actions et/ou évènements des partenaires extérieurs
- Au milieu, sur les portes d'entrée : les affiches et information concernant exclusivement le Centre Social
- Sur la droite : les informations concernant les acteurs locaux et les actions se déroulant sur le quartier



Depuis le confinement de mars 2020, les réseaux sociaux sont devenus de véritables outils de communication. Le Centre Social a fortement augmenté ses publications sur Facebook, en publiant depuis 2020, non plus seulement les affiches et les informations concernant les activités qui seront mises en place mais également en publiant des photos après les activités. Ces publications rendent plus visible et lisible les actions que le Centre Social met en place et incitent les habitants qui n'étaient pas présents, à l'être sur la prochaine action.

De plus, des groupes ont été créés sur les réseaux Snapchat et Whatsapp avec les jeunes et les adultes selon les activités. Ces groupes permettent de diffuser l'information et d'activer le réseau d'habitants pour la faire circuler.

Le site internet du Centre Social a été réactualisé mais les salariés ne maîtrisant pas le logiciel, ne pensent pas forcément à l'utiliser comme moyen de communication. Pourtant, il est important de tenir à jour les informations qui y figurent car les partenaires ou les personnes convoquées lors des entretiens d'embauche s'y réfèrent régulièrement.

Le « hors les murs » s'est fortement développé au cours du projet social, en 2021 beaucoup d'animation ont été proposées aux endroits stratégiques du quartier et en 2022 et 2023 par la présence de l'animateur/médiateur Adulte Relais. Les Flyers sont distribués dans la rue et aux devant les écoles au cours de la journée. Enfin, le « bouche à oreille » est la méthode la plus efficace sur le quartier de Manchester, en grande partie grâce à l'esprit village qui règne sur le quartier où tout le monde se connaît. Depuis 2022, la communication étant plus fluide en interne, les animateurs présentent systématiquement la programmation de la semaine et des événements à venir sur leurs propres activités. Les habitants n'hésitent plus à aller sur les ateliers proposés par d'autres animateurs et sont informés de tout ce qu'il se passe au Centre Social.

Le journal de quartier « L'écho de Manchester » est un journal trimestriel porté par le Centre Social et réalisé par un collectif d'habitants. Il relate les événements passés et à venir, l'histoire du quartier et propose des numéros hors-série sur des thématiques précises comme à l'occasion de la semaine de la femme. S'il ne s'agit pas du journal du Centre Social mais bien du journal du Quartier, il a été décidé en 2024 qu'à chaque numéro, une page serait désormais consacrée à la vie du Centre Social.

La Web Radio est un outil de communication que le Centre Social utilise sur les grands événements ou lors de semaine ou journée thématique. Lors des émissions le Centre Social communique sur ses actions et les programmes à venir. Les habitants sont invités à participer, ils partagent leur histoire et invitent les autres habitants à les rejoindre sur les activités du Centre Social. Les émissions sont également diffusées en live sur Facebook pour pouvoir toucher un maximum de personne.



Malgré tous ces moyens de communication, le Papier reste une méthode très efficace et appréciée des habitants. Outre les affiches sur la devanture du Centre Social, l'animateur/médiateur Adulte Relais va sur le terrain pour distribuer des flyers chez les commerçants, dans les boîtes aux lettres et devant les écoles aux heures de sorties des enfants. A la demande des habitants, depuis 2022, le Centre Social diffuse un planning hebdomadaire des activités proposées par le Pôle Adultes et Familles.

Ainsi, divers moyens de communication sont développés au sein du Centre Social tout au long du Projet Social 2021/2024. Les habitants en font le constat mais nous pouvons encore parfois entendre que l'information et la communication ne sont pas suffisantes, en particulier pour les personnes n'utilisant pas le numérique.

VII. La transversalité

Force est de constater que le facteur humain est d'une importance capitale pour la transversalité au sein du Centre Social de Manchester. En effet, c'est ce qui a causé sa chute entre 2014 et 2016 et c'est ce qui cause son succès aujourd'hui. Si l'année 2021 a été très compliquée et n'a pas permis de travail transversal, le nouveau fonctionnement en 2022 a permis tout le contraire. Aujourd'hui, tous les pôles d'activités travaillent ensemble, les échanges sont fluides et les volontés sont communes.

La prise de poste de la nouvelle Référente Familles en mars 2022 a grandement facilité la transversalité. Elle a été un élément moteur pour motiver l'équipe et créer une véritable volonté collective de travailler ensemble. Chaque Pôle d'activité est force de proposition sur les projets et reconnaît l'importance et la pertinence de travailler ensemble.

Les habitants connaissent tous les salariés et savent qu'ils peuvent interpeler n'importe lequel d'entre eux. Les salariés comme les habitants, font remarquer qu'il n'y a plus de pôles d'activités mais un Centre Social. Le mot « équipe » a pris un autre sens que celui qui a toujours été employé. Les animateurs du Pôle Enfance se considèrent de la même équipe que les salariés du Pôle Adultes et Familles. Peu importe le pôle dans lequel ils travaillent, que ce soit Enfance, Jeunesse, Adultes et Familles, Multimédia ou Administratif, nous sommes passés aujourd'hui à une seule équipe.

Les personnes qui avaient perdues le sens de nos missions et la motivation ont quitté le Centre Social pour laisser la place à de nouvelles personnes qui sont pleines d'envies et permettre aux autres salariés de travailler en toute confiance. Le travail transversal n'en est que plus fluide, sain et serein ou les salariés savent qu'ils peuvent compter sur leurs collègues.

Enfin, de nouveaux outils ont été mis en place pour faciliter les échanges et le travail transversal. En effet, plusieurs réunions ont été mises en place en fonction des besoins exprimés lors du précédent diagnostic interne et conformément à la déclinaison de l'axe 4 qui était d'optimiser les ressources du Centre Social.

- Réunion RH – Vie du Centre : permet d'échanger sur les questions RH et liées à l'équipe. Travail de l'axe 4 sur la connaissance et la reconnaissance du sens du Centre, de nos missions, de nos postes et ce qui en découlent. Cette réunion est animée par la Direction en présence de toute l'équipe et éventuellement des administrateurs qui le souhaitent.
- Réunion Supervision – Coordinateurs : permet de travailler sur l'avancement des projets des pôles, échanges sur la vie des pôles et analyse de pratiques. Cette réunion est animée par la Direction et concerne les coordinateurs de Pôle, l'animateur multimédia et la chargée d'insertion
- Réunion ACF : permet la coordination du Projet Animation Collective Famille. Cette réunion est animée par la Référente Famille et concerne les coordinateurs ou une animatrice intervenant sur les projets liés à la parentalité.
- Réunion Suivi des Familles : permet les échanges autour des familles suivies au Centre Social et de permettre un accompagnement cohérent entre les pôles.

VIII. Le soutien aux initiatives locales

Une des missions du Centre Social est l'accompagnement des habitants et des associations dans la mise en place d'actions collectives à visée émancipatrice. C'est pourquoi le Centre Social soutient les initiatives locales à 2 niveaux : L'accompagnement des habitants et l'accompagnement des associations.

Au cours du Projet Social 2021/2024, nous avons accompagné plusieurs initiatives :

« *Le Cercle des Jeunes* » : Un groupe de 6 jeunes, anciennement inscrits au Secteur Jeunes du Centre Social, ont souhaité créer leur association. Elle a pour objectif de mettre en place des événements dans le quartier, pour le faire vivre, mais surtout pour financer leurs projets de vacances. Nous avons accompagné ces jeunes dans la mise en place administrative (statuts, fonctionnement d'une association), les avons soutenus dans leur démarche et les avons associés aux événements du Centre Social afin de les faire connaître pour qu'ils puissent ensuite devenir autonomes.

« *Paroles de Femmes* » : Bourse aux vêtements, prêt de la cuisine pour leurs catering, prêt de bureau pour leurs permanences liées aux inscriptions à leurs repas, accompagnement point de récolte de dons (vêtements, jouets) au Centre Social puis aide au transport des dons, soutien. Nous les accompagnons également dans la création de supports de communication via le Pôle Multimédia. Enfin nous menons des Animation communes comme la Fête de la Musique.

« *La fée Charlotte* » : En 2021, nous avons accompagné l'Association dans le dépôt d'un Projet pour l'acquisition de matériel auprès du Service Politique de la Ville de la Préfecture des Ardennes dans le cadre d'un Appel à Projet spécifique Jardin Solidaire. En 2022, en partenariat avec cette association du quartier, un repas dansant a été organisé avec un « Tajine » pour repas, un dj pour l'animation musicale. 80 personnes étaient présentes. Nous avons accompagné cette association dans l'organisation, la préparation et la mise en place de cette soirée.

« Union des Habitants de Manchester » : Aide à la préparation d'une animation Guinguette. Chaque après-midi un petit groupe est venu au Centre Social pour préparer avec des matériaux de récup' des décors typiques des guinguettes d'autrefois : des grands serpentins des fanions, des décors en tissus qui prennent le vent etc. Le petit groupe est venu le dimanche matin sur le site de l'événement pour installer l'ensemble. Enfin nous menons des Animation communes comme la Fête de la Musique.

« *Karaté Contact* » : Nous avons accompagné l'association dans le dépôt d'un projet dans le cadre de l'Appel à Projet Invest'Asso par la Région Grand Est pour l'acquisition de matériel sportif.

« *Gaco Sport* » : Un groupe de 6 étudiantes GACO à Charleville-Mézières nous a sollicité afin de créer un travail partenarial autour d'un projet lié au sport pour les jeunes du territoire qui s'est déroulé en Avril 2022 sur le site de la Warenne. Nous avons été leurs tuteurs durant toute la préparation de cet évènement (réunions, affiches, communication, prêt de salles et du véhicule) et y avons participé en mobilisant notre public et en proposant un parcours sportif.

Séisme : Lancement d'un appel aux dons en soutien des victimes des séismes en Turquie/Syrie en février puis au Maroc en septembre. Les habitants se sont mobilisés afin de venir en aide de ces populations. Les habitants ont pu déposer des vêtements, des chaussures et des couvertures. Nous avons, tout d'abord, fait un gros travail de tri puis avons fait le relais avec les associations locales ou les habitants ayant leurs familles concernées dans ces pays. Mise en valeur des femmes qui agissent sur le quartier.

« *Mobilisation Générale pour Samuel et sa famille* » : Samuel, Avril et leurs enfants vivent en France depuis 2019. L'OFPRA (Office Français de Protection des Réfugiés et Apatrides) avaient déjà rejeté leurs demandes d'asile, leur demande de levée l'Obligations de Quitter le Territoire Français a été également rejetée. Une pétition a été mise en place rassemblement plusieurs centaines de signatures. Les habitants qui le souhaitent ont pu témoigner de la bonne intégration de la famille sur le quartier et le rôle que Samuel avait pu jouer pour chacun d'eux. Le Centre Social les a accompagné dans l'écriture de leurs témoignages et a pris en charge les frais postaux pour l'envoi à la Préfecture. Pendant plusieurs semaines, nous avons pu vivre de manière très intense cette mobilisation de tout un quartier pour que l'un des leurs puisse rester auprès d'eux. Après de nombreuses actions menées par les habitants accompagnés par le Centre Social, la force collective a fait que nous avons reçu un courrier de la part du Préfet, nous indiquant que, de manière tout à fait exceptionnel, la situation de la famille serait régularisée et qu'ils obtiendraient chacun, un titre de séjour.

Enfin, les locaux du Centre Social peuvent être mis à disposition des associations mais également des partenaires de manière occasionnelle ou annuelle selon les besoins, sous condition de la signature d'une convention

IX. Le suivi du Projet Social

Le projet social est travaillé tout au long de la durée de l'agrément de différentes façons. Evaluation et diagnostic internes, avec les partenaires et avec les habitants.

1. Le suivi du Projet Social sous différentes formes

D'abord, en direction des salariés : Des réunions d'équipe ont lieu une fois par semaine. Cela permet aux salariés d'échanger sur les actions et les projets et de favoriser le travail en équipe. Ils sont informés, par la direction, mais également par les échanges entre les coordinateurs et au sein des équipes de l'avancement des projets qui viennent donner vie au Projet Social. Ces temps d'échanges permettent, également, de déceler l'émergence de nouvelles problématiques rencontrées sur le territoire.

Les réunions des coordinateurs qui rassemblent les mêmes personnes que le GIPS, permettent de faire le lien entre les actions, les événements et les appels à projet et le Projet Social. On peut le constater avec la présentation de l'outil de la fiche action qui inclut la question de savoir dans quel axe du Projet Social s'inscrit l'action proposée.

Ensuite, en direction de la gouvernance : Un rapport mensuel est réalisé par la Direction lors des réunions du Bureau. La vie du Centre y est systématiquement abordée, ainsi qu'un point sur les projets réalisés. Ensuite, un rapport d'activités est rédigé chaque année retraçant les actions mises en place et leurs impacts. La direction rend compte régulièrement aux membres du CA et plus particulièrement lors de la mise en place de nouveaux projets. Le CA décide des orientations à donner au Centre Social, sur les conseils de la directrice, qu'il mandate pour développer les axes de travail correspondants.

Enfin, en direction des partenaires et des habitants : Lors des réunions partenariales, des commissions ou des comités de suivi (selon les projets) permettent d'échanger avec les partenaires et de suivre l'évolution du projet social développé par l'association. Ces temps d'échanges permettent de faire ressortir les constats de chacun et d'affiner régulièrement le diagnostic en matière de besoins sur le territoire.

Des bilans sont réalisés, en fin d'action, avec les usagers afin d'avoir leur ressenti à la fois sur l'organisation des ateliers et sur la forme qu'ils prennent, et à la fois sur le fond et le sens des actions mises en place. Ces bilans permettent, également, de dégager, avec les adhérents des axes de travail à développer en fonction de leurs besoins.

I. La démarche collective

En 2018, le Centre Social s'est engagé, aux côtés de la Fédération des Centres Sociaux et de la CAF, dans l'organisation d'un colloque sur l'Animation de la Vie Sociale. Suite à ce colloque et une sensibilisation à l'analyse des valeurs proposée par Yannick BLANC de la FONDA, les personnes investies, dont la Direction, ont souhaité aller plus loin dans la démarche et lancer un « chantier » autour de l'Impact Social.

Une première phase de recherche théorique et de réflexion, a permis aux membres du COPIL de se familiariser avec la notion d'impact Social. Une seconde phase a été de sensibiliser nos équipes dans un premier temps et de créer des outils permettant le recueil et l'analyse des données permettant de dégager l'impact social du Centre Social et de ses actions. Enfin, une troisième phase nous permet aujourd'hui de tester les outils qui ont été créés et de théoriser la démarche engagée en s'appuyant sur un partenariat avec l'Université de Reims Champagne-Ardenne et Sciences Politique Grenoble.

La définition de l'impact social : Conseil Supérieur de l'Économie Sociale et Solidaire (CSESS) datant de 2011 :

« L'impact social consiste en l'ensemble des conséquences (évolutions, inflexions, changements, ruptures) des activités d'une organisation tant sur ses parties prenantes externes (bénéficiaires, usagers, clients) directes ou indirectes de son territoire et internes (salariés, bénévoles, volontaires) que sur la société en général. »

Le Comité de Pilotage est composé de la chargée de mission de la Fédération des Centres Sociaux des Ardennes, de 2 représentants de la CAF, de la Direction du Centre Social de Ouest-Avenue à Sedan (QPV), de la Direction du Centre Social FJEPCS La Passerelle à Vouziers (Rural), la Direction de l'Espace Social et Culturel Victor Hugo à Vivier-au-court (Veille Active) et la Direction du Centre Social de Manchester à Charleville-Mézières (QPV).

II. La présentation des outils et de l'expérimentation

En 2022, les membres du COPIL se sont mis d'accord, après validation des services de la CAF, pour tester les outils qui ont été élaborés, à l'occasion de la réalisation du Bilan Intermédiaire du Projet Social. Un rétroplanning a été proposé et les travaux ont pu débuter dès le dernier trimestre 2022 pour un rendu de l'analyse de la Mesure de l'Impact Social en septembre 2023.

Ainsi, deux temps d'enquêtes ont été principalement réalisés : auprès des salariés des 4 centres sociaux et auprès des usagers de ceux-ci. Entre octobre et décembre 2022, les salariés des quatre centres sociaux ont été sensibilisés à la démarche de MIS en étant interrogés pour recueillir leurs impressions sur l'impact produit par le Centre Social.

Deux temps de travail en équipe salariée du CS Manchester ont été réalisés : le 06/10/2022 et le 6/04/2023 pour compléter les dimensions « vitalité de la communauté et cohésion sociale », « épanouissement et émancipation », « création de richesses économiques, sociales et culturelles » et « environnement et cadre de vie ». Horia IDRI, directrice du centre social Ouest Avenue a participé au questionnement de la dimension « Environnement et cadre de vie ».

Lors de la réunion d'équipe, 15 salariés étaient présents parmi lesquels :

ARRAGAIN Gwenaëlle, <i>Direction</i>	M'BENGUE, <i>Animateur Jeunesse</i>
GUILLORY Bérangère, <i>Comptable</i>	PECHET Gaëlle, <i>Responsable Enfance</i>
CHEBLI Soraya, <i>Chargée d'Accueil</i>	AMEDDAH Saliha, <i>Animatrice Enfance</i>
ROSELIER Jessica, <i>Coordinatrice Adultes et Familles et Chargée d'insertion</i>	DJERNINE Nora, <i>Animatrice Enfance</i>
LAHR Marie, <i>Animatrice Adultes et Familles</i>	BOZO Aysu, <i>Animatrice Enfance</i>
WILLIAMS Samuel, <i>Animateur Médiateur</i>	BERNARD Thomas, <i>Animateur Enfance</i>
MEDDAH Djamila, <i>Référente Familles et Coordinatrice Jeunesse et CLAS</i>	BOUCHENAFI Omar, <i>Animateur Multimédia</i>
	PANNIER Sonia, <i>Coordinateur Petite Enfance</i>

Concernant les enquêtes réalisées à destination des habitants : 10 enfants ont été interrogés par les deux stagiaires de Manchester grâce à un questionnaire modifié pour faciliter la compréhension des questions. La totalité des entretiens a été faite par les salariés et stagiaires en autonomie.

	Qui ?	Quand ?	Comment ?
Enfants	Djamila MEDDAH Gaelle PECHET	Mercredi CLAS	Entretien collectif Animation
Jeunes	Djamila MEDDAH Falou M'BENGUE	Soirs Mercredis Vacances	Questionnaire en collectif Questionnaire individuel
Adultes	Djamila MEDDAH Jessica ROSELIER Soraya CHEBLI	Temps sur l'insertion, Activités ADF et accueil de proximité	Entretien collectif, Entretien individuel, Animation collective
Familles	Sonia PANNIER Christelle ROLLINET Jennifer COLLINET	LAEP Activités parentalité	Questionnaire accessible via les tablettes,
Seniors	Omar BOUCHENAFI Jessica ROSELIER	Tricot solidaire, informatique	Entretien collectif, animation collective

Au total, ce sont 69 personnes qui ont accepté de répondre au questionnaire de Mesure de l'Impact Social, soit :

- 10 enfants
- 11 jeunes
- 15 familles
- 20 adultes
- 13 séniors

Dans la grande majorité des cas, les personnes interrogées l'ont été par un salarié du Centre Social. Le salarié s'est permis de reformuler certaines questions lorsqu'elles n'étaient pas forcément comprises mais s'est contenté de prendre note, exclusivement de ce que les habitants ont exprimés, sans prendre la parole au risque les d'influencer dans leurs réponses. Plusieurs entretiens collectifs ont permis de recueillir la parole des enfants sur le temps du CLAS mais également sur certaines activités adultes.

Afin de vous présenter les résultats de cette expérimentation de la Mesure de l'Impact Social sur le Projet Social 2021/2024, nous avons souhaité présenter, dans un premier temps, un schéma reprenant les dimensions MIS identifiées par le COPIL, puis dans un second temps une analyse par Axe du Projet Social.

VITALITÉ DE LA COMMUNAUTÉ ET COHÉSION SOCIALE

« Le Centre Social est proche des habitants du quartier Manchester, il organise des projets pour être plus proche socialement »
« Nous sommes plusieurs, ça nous empêche de rester seul, le CS nous sociabilise »
« Depuis que j'y vais, je vois du monde et j'aime faire mon petit tour au centre, c'est devenu un rituel pour moi »
« La dame de l'accueil m'a conseillé l'assistance sociale et ils ont pris des nouvelles pour voir où ça en était et donner des conseils pour que ça me facilite la tâche »
« Avec les ateliers parents, j'ai pu évacuer beaucoup de stress. Pas de barrière sociale »

ENVIRONNEMENT ET CADRE DE VIE

« J'ai l'impression de mieux connaître les activités de ma ville comme espace vie »
« Oui, car dans l'atelier du journal de quartier, on cherche parfois à connaître ce qui se fait dans la ville »
« J'ai changé mon comportement ; Vaisselle poubelles ; Le ramassage des déchets à la Warene ; Comme faire des poubelles de tri »

ÉPANOUISSEMENT ET ÉMANCIPATION

« De l'accueil à la directrice et surtout les animateurs sont là pour nous écouter et ils prennent le temps »
« Beaucoup d'échanges avec les parents et l'équipe. La parole est libre, on ne nous juge pas. »
« Quand j'ai des idées d'ateliers ou quand je m'ennuie on propose des ateliers donc j'arrive toujours à trouver un truc à faire quand les ateliers me plaisent pas »
« Le travail d'équipe, sociabilité. Le CSM nous apprend à vivre ensemble et à devenir ouvert d'esprit »

CRÉATION DE RICHESSES ÉCONOMIQUES, SOCIALES ET CULTURELLES

« A augmenter le nombre des salariés et le maintien des anciens »
« Pratiquement tous les achats sont faits dans les magasins de proximités quand c'est possible »
« Près de la moitié des salariés sont habitants du quartier »
« Beaucoup d'événements culturels et interculturels »

PROJET SOCIAL 2021/2024

VIE DÉMOCRATIQUE ET GOUVERNANCE

« Nous pouvons donner notre avis quand on fait des débats, on a tous le droit de donner un avis constructif avec du respect »
« Lorsqu'on propose des projets, ils sont pris en compte et ils ont appliqués si possible »
« Ma parole est prise en compte tout le temps »
« On peut faire des projets ensemble comme partir entre mamans »
« Ce n'est pas à moi de prendre des décisions »
« Je ne me sens pas encore à l'aise pour cela »

III. La présentation des données

Axe 1 : Favoriser l'accueil, la mobilisation des habitants

La forte augmentation des adhésions des 2 dernières années apparaît dans les résultats puisque 10% des habitants interrogés fréquentent le CS depuis moins d'un an, 43% entre 1-4 ans. 27% le fréquentent depuis plus de 10 ans et 10% depuis plus de 20 ans. Soit plus de la moitié depuis moins de 4 ans ce qui vient est en adéquation avec l'évolution des adhésions constatée précédemment.

4 % des habitants connaissent le CS Manchester par le biais du bouche-à-oreille.

Axe 2 : Favoriser la Citoyenneté

Le Centre Social a pour volonté d'aider les habitants à développer leurs compétences psychosociales pour leur permettre de mieux vivre ensemble et d'accomplir des actes citoyens.

Toutefois, pour que le CS permette aux habitants d'initier de nouveaux projets : il leur faudrait une prise de confiance en eux, ils n'ont pas encore pris la mesure de leurs capacités, il faut agir dans l'immédiateté de l'action pour ne pas perdre la motivation des individus.

Axe 3 : Développer l'accompagnement des habitants

Le fait que beaucoup de participants n'aient pas bénéficié de l'aide administrative peut s'expliquer par la composition du panel. En effet, tout le monde n'a pas forcément besoin d'être accompagné dans ses démarches administratives. Cela se remarque, par ailleurs, dans les réponses négatives données aux différentes questions posées en lien avec l'accompagnement administratif.

VITALITÉ DE LA COMMUNAUTÉ ET COHÉSION SOCIALE

« Au sein du panel interrogé, 67 % des habitants pensent que le CS est assez présent à l'extérieur des locaux, 21 % estiment que cela n'est pas fait suffisamment et 12 % déplorent que le CS ne soit pas assez présent à l'extérieur »

« Le centre social est un acteur de l'animation de la vie sociale de son territoire par un.e : médiation entre les habitants et/ou habitants et partenaires, échange avec les assos/partenaires sur des territoires, accompagnement les initiatives des habitants dans la mise en œuvre de projets collectifs. »

« Le nombre d'adhérents et/ou de participants a augmenté, grâce à : une meilleure communication et organisation en critères, une bonne ambiance, des activités adaptées et variées, un décloisonnement. »

ENVIRONNEMENT ET CADRE DE VIE

« 63 % du panel a l'impression de mieux connaître les activités de leur ville grâce au CS alors que 22 % pensent le contraire. 15 % déplorent ne pas en avoir suffisamment appris sur leur ville et ses activités grâce au CS »

« 52 % des habitants répondants estiment mieux connaître les différentes institutions et associations qui se trouvent sur leur territoire grâce au CS, 29 % déclarent l'inverse et 19 % évoquent ne pas suffisamment les connaître grâce au CS. »

« 53 % des interrogés déclarent participer davantage aux activités de la ville grâce au CS. 10 % évoquent ne pas le faire suffisamment et 37 %. »

« Selon les salariés, le Centre Social permet aux habitants d'utiliser les biens et services de leur territoire : permanence orientation, partenaires, accueil de proximité, multimédia »

ÉPANOUISSEMENT ET ÉMANCIPATION

« La grande majorité 93 % des habitants ayant répondu a le sentiment d'être écouté au sein du CS. Seuls 7 % trouvent qu'ils ne sont pas suffisamment écoutés »

« Beaucoup d'échanges avec les parents et l'équipe. La parole est libre, on ne nous juge pas. »

« 7 % trouvent qu'ils ne sont pas suffisamment écoutés »

« Le centre social répond aux besoins de 90 % des habitants interrogés. 10 % déclarent que le CS ne répond pas suffisamment à leurs besoins »

« Le Centre Social contribue à se sentir écouté, entendu : comprendre et participer à l'élaboration des règles de vie en collectivité, être à l'écoute et prendre la parole, se respecter et d'accepter la différence, partager leurs expériences / savoirs »

VIE DÉMOCRATIQUE ET GOUVERNANCE

« 86 % des participants pensent que le CS Manchester est un lieu où l'on peut réaliser ses projets. Ils ne sont que 4 % à penser le contraire et 10 % à estimer que cela n'est pas suffisamment envisageable. »

PROJET SOCIAL 2021/2024 AXE 1 : FAVORISER L'ACCUEIL, LA MOBILISATION DES HABITANTS

welcome!



VITALITÉ DE LA COMMUNAUTÉ ET COHESION SOCIALE

«La grande majorité des habitants (97 %) a rencontré de nouvelles personnes en venant au centre social Manchester, seuls 3 % indiquent que ce n'est pas le cas. Chez les enfants, la totalité exprime s'être faite de nouveaux copains.»

«49 % des habitants répondants ont créé des liens avec les personnes rencontrées»

«Une minorité n'a pas l'impression que le CS Manchester permet de créer des liens entre les différentes générations (3 %) ou pas suffisamment (5 %), alors qu'une majorité pense le contraire (92 %).»

« Le centre social est un support aux associations de par les différentes actions qu'il met en place : propose une orientation habitants-associations, échange sur des thématiques communes, met en place des actions partenariales, accompagne les associations dans leurs initiatives. Le CS soutient les associations par le prêt de salles, matériels et moyens humains. Il associe les associations aux projets (partenariat). Il aide à accompagner les associations (flyers, administratif, ...) »

«Les habitants s'expriment souvent sur le fait que participer au CS permet de lutter contre leur isolement»



ENVIRONNEMENT ET CADRE DE VIE

« 65 % des personnes interrogées pensent avoir été sensibilisées aux pratiques plus respectueuses de l'environnement, 26 % pensent que ce n'est pas le cas et 9 % déplorent ne pas avoir assez été informés de ces pratiques. »

« 69 % des gens interrogés se sentent accompagnés par le CS dans la réalisation de pratiques plus respectueuses de l'environnement (Activités nettoyage déchets, Beaucoup, Ramasser les déchets, Ramassage des déchets sur le quartier), 29 % déclarent le contraire. »

« 59 % des interrogés ont changé leurs pratiques afin qu'elles soient plus respectueuses de l'environnement. 34 % n'ont pas changé leurs pratiques et 7 % ne l'ont pas fait suffisamment »

« Le CS ne contribue pas à la promotion des pratiques plus respectueuses de l'environnement au sein des équipes salariées. »



ÉPANOUISSEMENT ET ÉMANCIPATION

« Pour 93% des habitants répondant au questionnaire, le centre social permet de prendre du temps pour eux, pour 7% ce n'est pas le cas. Là encore, des paramètres extérieurs peuvent entrer en jeu comme le fait de ne pas chercher à prendre du temps pour soi en venant au CS.

Chez les enfants, le CS permet aux 10 participants de se changer les idées »

«Une grande partie du panel (78 %) à l'impression d'avoir acquis de nouvelles compétences grâce au CS.»

« Selon les salariés, les habitants s'expriment régulièrement sur le fait que participer au Centre Social leur permet de prendre du temps pour eux »

«Le Centre Social met en place des actions contribuant à l'acquisition de nouveaux savoirs / compétences par les habitants»

VIE DÉMOCRATIQUE ET GOUVERNANCE

« 88 % des répondants se sentent libres de prendre la parole au CS, 10 % déplorent qu'ils ne puissent le faire suffisamment et 2 % seulement indiquent qu'ils ne s'en sentent pas libres de s'exprimer »

«88 % répondants estiment que leur parole est prise en compte, 12 % pensent que ce n'est pas le cas.»

« 78 % des habitants interrogés se sentent libres de prendre des décisions au CS. Ce n'est le cas pour 22 % d'entre eux qui pensent que cela n'est pas fait suffisamment (10 %) ou que ce n'est pas possible (12 %). »

PROJET SOCIAL 2021/2024 AXE 2 : FAVORISER L'ACCÈS À LA CITOYENNETÉ



VITALITÉ DE LA COMMUNAUTÉ ET COHÉSION SOCIALE

«44 % des habitants interrogés ont pu solutionner un problème relatif aux démarches administratives grâce au CS, 5 % n'ont pas pu y avoir recours suffisamment et 51 % n'ont pas solutionné des difficultés rencontrées dans les démarches administratives.»

«50 % des interrogés n'ont pas eu un échange facilité avec une institution ou une association pour résoudre un problème. A l'inverse, 40 % ont pu bénéficier de cette mise en relation. »

« Par sa pluralité d'actions et de services, le Centre Social contribue aux habitants d'accéder aux droits et services : en orientant vers les partenaires concernés (exemples : (MFS, CIDFF, ...), en proposant des accompagnements individuels (exemples : CAF, la scolarité, l'éducation, l'accès à la culture) ou en mettant en place des actions collectives (semaines à thème, actions transversales, ...) »



CRÉATION DE RICHESSES ÉCONOMIQUES, SOCIALES ET CULTURELLES

«Le Centre Social contribue à l'accès à la culture : en proposant des tarifs réduits pour les familles selon leurs situations (tarification sur QF, gratuité pour des personnes sans revenu telles que celles venant du CADA), en permettant aux habitants de découvrir la culture locale (Festival off, randonnée, Musée (Rimbaud, Ardennes, Métallurgie), château Montcornet, légende Vallée), en donnant aux habitants la possibilité d'accéder en autonomie aux ressources culturelles (Bus Festival in, travail, culture du cœur). Pistes d'améliorations.) »



ÉPANOUISSEMENT ET ÉMANCIPATION

«72 % des personnes interrogées ont l'impression d'avoir (re)pris confiance en elles grâce au CS, ce n'est pas le cas pour 23 % d'entre elles. 5 % déclarent ne pas avoir pris suffisamment confiance en elle en venant au CS. 90 % des enfants estiment ne pas se sentir plus à l'aise depuis qu'ils sont au centre social de Manchester. 10 % affirment le contraire »

«Selon les salariés, les habitants s'expriment régulièrement sur le fait que participer au Centre Social leur permet de (re)prendre confiance en eux.»

ENVIRONNEMENT ET CADRE DE VIE

« Pour les salariés, le Centre Social permet aux habitants de devenir (totalement) autonomes dans leurs résolutions aux problématiques administratives. La majorité des habitants ne deviennent pas autonomes dans la résolution de leurs problématiques administratives, mais cela est déjà arrivé pour certains. »

PROJET SOCIAL 2021/2024 AXE 3 : DÉVELOPPER L'ACCOMPAGNEMENT DES HABITANTS

Diagnostic Partagé

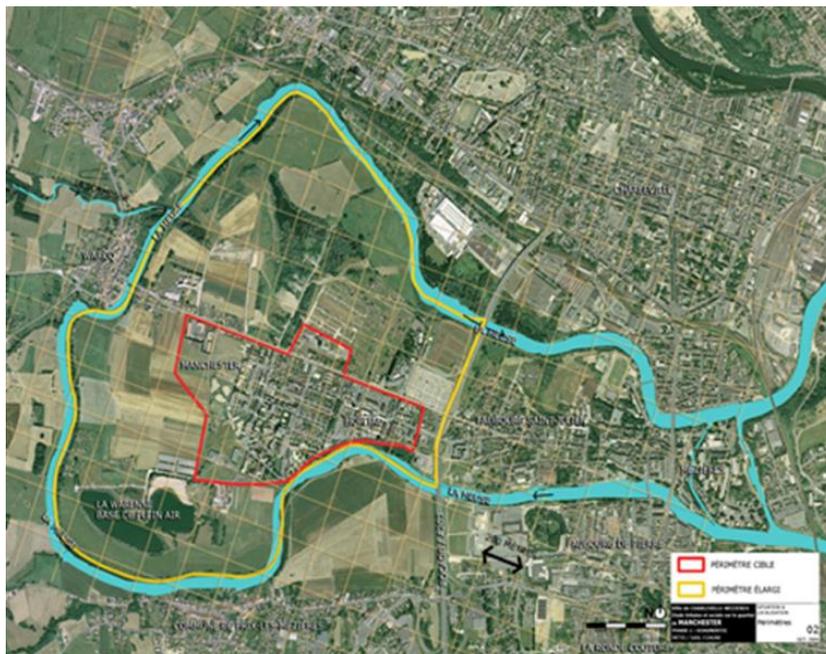
Pour avoir une vision et un état des lieux global et partagé qui tient compte de chacun des acteurs qui interagissent sur le territoire de Manchester, nous avons réalisé un diagnostic en plusieurs temps et en utilisant plusieurs outils adaptés à chacun.

Dans un premier temps, nous porterons un regard sur le territoire à travers la définition des zones d'intervention et d'influence du Centre Social, puis, par la lecture de données statistiques pour déterminer sa typologie. Pour cela, nous utiliserons les données chiffrées qui proviennent des statistiques produites par l'Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques en 2023 sur les données de 2021, du Système d'Information Géographique de la Politique de Ville sur des données de 2020 par le diagnostic de territoire réalisé en 2024 dans le cadre du renouvellement du Contrat de Ville et par la CAF des Ardennes de 2019 à 2023.

Dans un second temps, nous porterons cette fois un regard sur les atouts du quartier de Manchester et les problématiques que nous pouvons rencontrer. Pour cela, nous avons recueilli la parole des salariés dans le cadre des réunions d'équipe « Projet Social » pendant lesquelles, les salariés ont pu faire remonter leurs propres constats mais également relayer les échanges qu'ils ont pu avoir avec les habitants dans le cadre de leurs activités. Nous avons également recueilli la parole des partenaires en proposant une première réunion de travail qui a rassemblé une quinzaine de partenaires différents qui ont pu partager leurs constats et leurs ressentis sur les atouts et les problématiques du quartier. Une seconde réunion de travail a rassemblé plus spécifiquement les partenaires financeurs autour de la question des missions et le rôle du Centre Social et les attentes qu'ils en ont pour définir les priorités communes. Enfin une synthèse de ces rencontres a été proposée aux membres du Conseil d'Administration pour concertation et validation. Concernant les habitants, nous avons réalisé un questionnaire qui a été diffusé et renseigné par 84 personnes. Nous avons également proposé plusieurs animations collectives et nous avons profité des espaces d'échanges et des temps informels pour capitaliser leurs constats, leurs besoins et leurs attentes.

Le Diagnostic Social de Territoire

Il convient d'abord de distinguer le territoire d'intervention du Centre Social qui est défini par ses statuts et qui comprend prioritairement le quartier de Manchester auquel s'ajoute les quartiers de Saint-Julien, Bois d'Amour, Citadelle, Couronne Champagne et les communes de Warcq et Tournes (ces communes n'ont pas structure de proximité). Suite aux échanges que nous avons pu avoir avec les financeurs et le SARC, nous avons décidé d'un commun accord que nous n'interviendrons pas sur le territoire de la Couronne Champagne. Le SARC est plus proche géographiquement de ce territoire et travaille déjà au déploiement d'un projet spécifique sur le quartier de la Couronne Champagne.



Notre zone d'influence représente majoritairement le quartier de Manchester mais s'étend sur les quartiers et communes alentours. Toutefois, 90% des adhésions du Centre Social sont prises par des Carolomacériens repartis plus particulièrement sur les secteurs de Saint-Julien, Bois d'amour, Centre-Ville et Ronde Couture.

Dans sa description générale, le quartier de Manchester est ceinturé par la Meuse une barrière naturelle et coupé par la rocade A 203. Seuls deux ponts constituent le point de jonction avec le Faubourg Saint-Julien et Mézières pour aller vers le centre-ville de Charleville-Mézières. Il est constitué de 2 artères principales : l'avenue de l'Hôpital et la rue de Warcq.

L'organisation urbaine du quartier s'est faite progressivement depuis la reconstruction et la construction d'HLM durant les années 60-70 qui conduit à une rupture morphologique du quartier. Le quartier est un mixte de petits "cottages" - maisons de ville et de barres HLM de 2 à 4 étages, la Tour Hanot étant la plus haute du Quartier avec ses 10 étages. Deux bailleurs sociaux sont présents Habitat 08 et Espace Habitat.

Le centre social est donc sur un territoire bien déterminé par une barrière naturelle comprenant près de 2313 habitants et s'inscrivant dans le cadre de la politique de la ville. Il est basé 26 rue Jules soit à la frontière entre le nord et le sud du quartier, mais reste géographiquement éloigné de Saint Julien et la Citadelle. La communauté d'Agglomération Ardenne Métropole compte 7

quartiers représentant 18 882 habitants, dont 12% résident sur le quartier Manchester de Charleville-Mézières ce qui fait de lui le second plus gros quartier de Charleville-Mézières et troisième d'Ardenne Métropole.

Quartiers Ardenne Métropole	Nombre d'habitants	Taux de représentation
<i>Manchester</i>	2 313	12
Ronde Couture	6 169	33
La houillère	1 991	11
La couronne	1 988	10
Torcy	2 178	12
Le lac	4 243	22
Total Ardenne Métropole	18 882	100

I. Etat des lieux du territoire

1. *Les caractéristiques de la population*

Définitions :

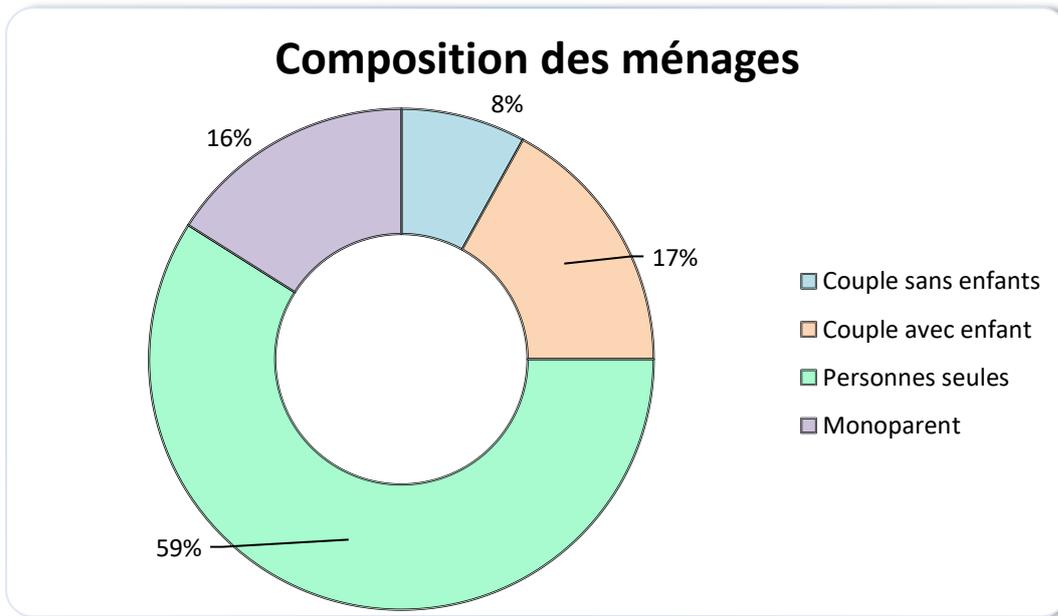
- IV. *Ménage* : « Un ménage, au sens du recensement de la population, désigne l'ensemble des personnes qui partagent la même résidence principale, sans que ces personnes soient nécessairement unies par des liens de parenté. Un ménage peut être constitué d'une seule personne. »²
- V. *Famille* : Une famille comprend au moins deux personnes et elle est constituée soit d'un couple (marié ou non) avec enfants, soit d'un adulte avec un ou plusieurs enfants. Les enfants d'une famille doivent être célibataires (et eux-mêmes sans enfant).³

En 2019 le nombre de ménages sur le quartier de Manchester est estimé à 1 157, soit une peu plus de 5% des ménages Carolomacériens et 2% des ménages sur le territoire Ardenne Métropole. Le nombre moyen de personnes par ménage est stable depuis plusieurs années et reste à 2.

² Définition insee

³ Définition de la famille que nous retiendrons lors de ce diagnostic

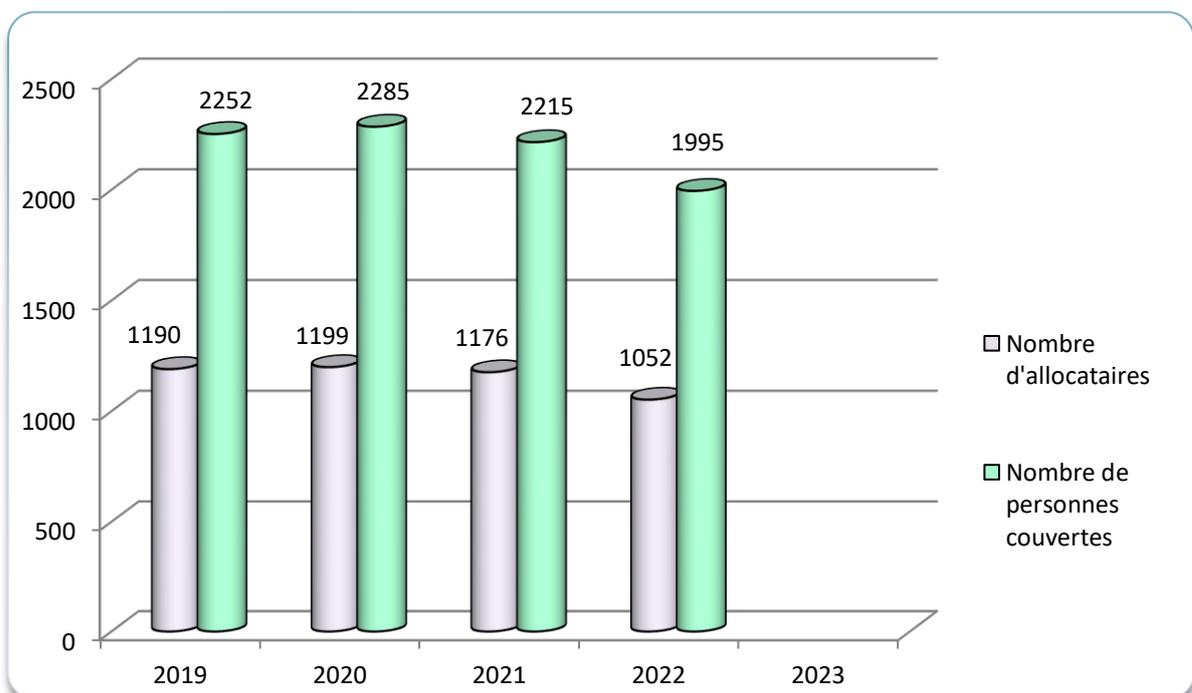
Les ménages allocataires de la CAF se composent de la façon suivante pour l'année 2022 :



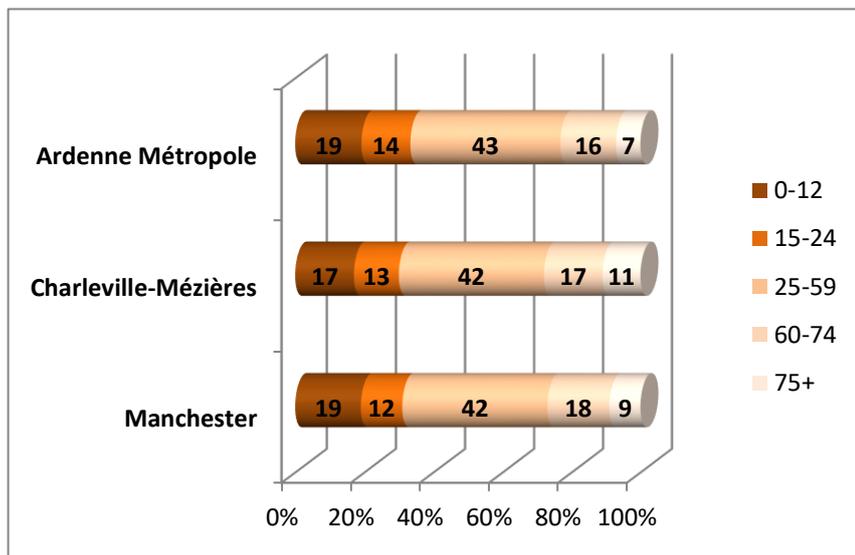
Nous pouvons constater qu'une grande partie des ménages se compose d'une personne vivant seule, parmi lesquelles les femmes représentent près de 55%.

Les familles monoparentales représentent 29.7% des familles alors qu'elles sont représentées à hauteur de 23.2 à l'échelle de la Ville de Charleville-Mézières et 17.3 à l'échelle d'Ardenne Métropole. C'est toutefois le taux le plus bas, tous quartiers confondus de la Communauté d'Agglomération.

Comme le montre le graphique ci-dessous, nous constatons une baisse du nombre d'allocataire CAF depuis 2019. Lors de notre réunion avec les partenaires du territoire, nous nous sommes interrogés sur ce qui explique cette baisse constante depuis 5 ans. Nous n'avons pas su trouver de justification à part peut-être une corrélation avec la baisse du nombre d'habitants. Pour corroborer cette tentative d'explication, il faudra faire valider ce constat par les chiffres des futurs recensements, les dernières données datant elles-mêmes de 2019.

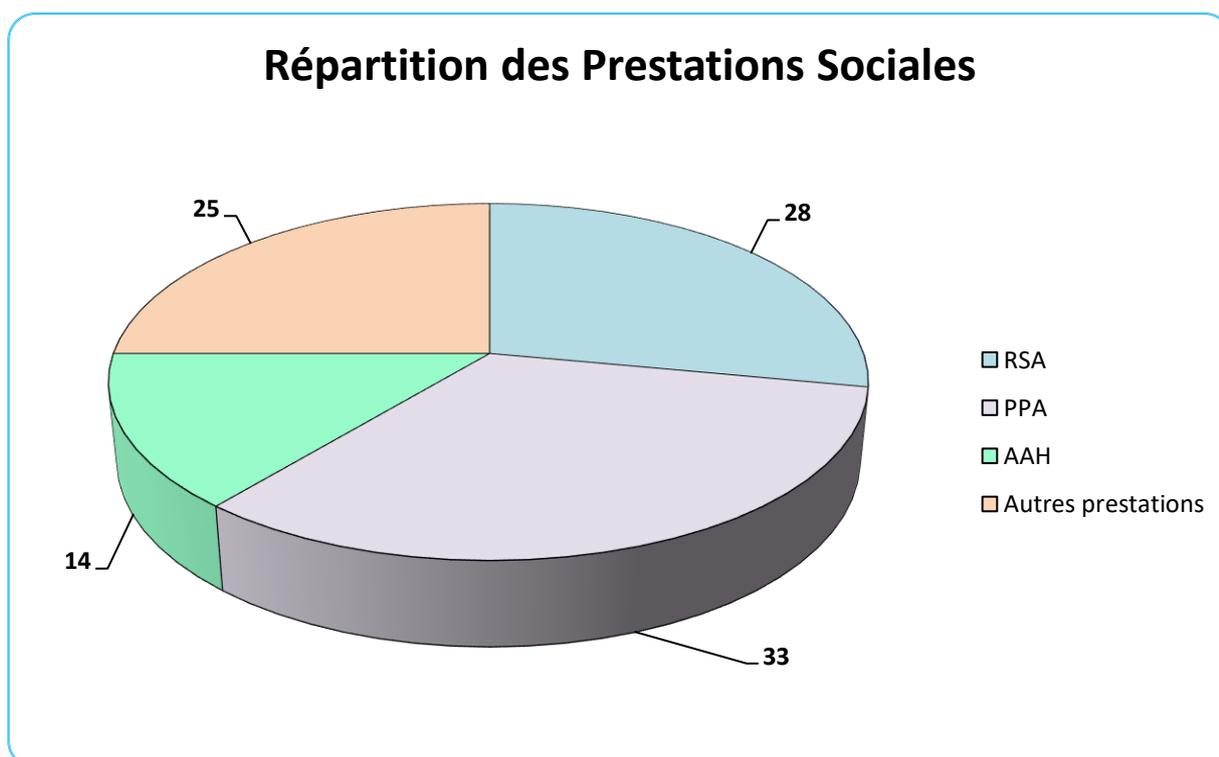


Le graphique suivant, nous montre que la répartition par âge du quartier de Manchester est comparable à la situation sur Charleville-Mézières et sur Ardenne Métropole. En effet, les moins de 25 ans représentent 31% de la population contre 30% sur la commune et 34% sur Ardenne Métropole. De la même façon, les plus de 60 ans représentent 27% contre 28% sur la commune et 23% sur Ardenne Métropole.



Paradoxalement, malgré les données fournies par la CAF et le constat de la baisse du nombre d’allocataires, nous constatons que la paupérisation de la population se fait de plus en plus forte. Avec un taux de pauvreté de 50%, le revenu médian annuel est de 13 830€ pour les habitants de Manchester, de 18 090€ pour les habitants de Charleville et 19 980€ pour les habitants d’Ardenne Métropole.

Les prestations sociales représentent 30% des revenus des ménages. Le graphique ci-dessous présente la répartition des allocataires CAF selon les prestations pour l’année 2022. Ces données sont stables depuis 2019 avec une tendance qui s’inverse avec une baisse des prestations RSA et une augmentation des prestations PPA.



2. L'emploi, la vie économique et le cadre de vie

La question de l'emploi est prégnante sur le quartier de Manchester avec une part de la population active de 58%. Elle est très inférieure aux taux de Charleville et d'Ardenne Métropole qui sont respectivement de 68% et 70%. Le taux d'emploi est de 34.8%.

Le taux de chômage au 31 décembre 2021 de 28%, alors qu'il est de 18% pour Charleville et de 15% pour le département des Ardennes. Soit presque le double du taux de l'EPCI. Toutefois la répartition par âge reste cohérente avec les autres territoires, comme le montre le tableau ci-dessous.

	Moins de 26 ans	26 / 49 ans	50 +
Manchester	16	59	25
Charleville-Mézières	15	61	24
Ardenne Métropole	16	58	27

En 2020, la part des 16-25 ans non scolarisés et sans emploi est de 42% alors il n'est que de 26% sur le territoire et de 24% sur le territoire de l'agglomération.

La problématique de l'emploi est directement aux questions scolaires et la formation des habitants. Pourtant, les moyens scolaires sont déployés sur le quartier :

- VI. Groupe scolaire Bronnert : 124 élèves
- VII. Groupe scolaire Hanot : 157 élèves dont une classe ULYS
- VIII. Collège Scamaroni : 250 collégiens dont un établissement SEGPA
- IX. Lycée Monge situé sur le quartier Saint Julien à proximité immédiate du quartier de Manchester

Ces différents établissements (hormis le Lycée Monge) ont été classés Réseau d'Education Prioritaire.

Malgré les dispositifs mis en place, le niveau de formation reste bas comme le fait constater le tableau ci-dessous.

Part de la population sans diplôme	57.2%
Part de la population avec un niveau inférieur au BAC	25%
Part de la population avec un niveau équivalent au BAC	10%
Part de la population avec un niveau BAC+2	7.8%

La vie économique locale est composée de 82 établissements et repose principalement sur les services à la personne (52%) et les commerces (37%). Le plus gros établissement et le premier employeur reste le Centre hospitalier.

Total	Industrie	Construction	Commerce	Service
82	2	7	30	43

Enfin, le cadre de vie du quartier fait l'unanimité auprès des habitants. Manchester est un quartier verdoyant avec la présence du Lac de la Warenne, d'espace de jeux à destination des enfants et pour tous les âges, des jardins familiaux proposés par la Ville de



Charleville et d'autres proposés par l'association « Racine de quartier ».

Coté Sport, on retrouve un espace de fitness extérieur en libre accès, salle de musculation gérée par la ville et gratuite pour les habitants, une patinoire, plusieurs terrains de sport en plein air, le Gymnase Bastier, la Halle Multisports, un boudrome ainsi que des terrains extérieurs. Enfin l'été, le Lac de Warenne propose différents sports nautiques.

3. L'habitat, les politiques locales institutionnelles et les dispositifs

Le parc immobilier sur le quartier presque exclusivement locatif puisque l'on constate que seulement 5% des habitants sont propriétaires de leur logement. Le parc locatif est représenté très majoritairement par 2 grands bailleurs sociaux « Habitat 08 » et « Espace Habitat » qui proposent un grand nombre de logements de 3 et 4 pièces.

Part des ménages locataires	95%
Part des ménages propriétaires	5%
Part de logements vacants	11%
Part des résidences principales de type appartement	87%
Part des résidences principales de type maison	13%

Les politiques publiques mises en œuvre au sein du quartier sont multiples :

- Domaine Social :

- Fermeture des bureaux de la Maison des Solidarités et des permanences des assistants sociaux et des services de la Protection Maternelle Infantile pour des raisons sanitaires et sécuritaires. Les accompagnements se poursuivent sur le site du quartier de la Citadelle, à domicile ou encore au sein du Centre Social avec la mise à disposition d'un bureau des permanences. Concernant les consultations pédiatriques et les consultations avec la puéricultrice, les habitants doivent se rendre à l'antenne avenue De Gaulle.
- Fermeture du club de prévention ACEPA en décembre 2019. Un projet est désormais porté par l'AHAI08 situé à Sedan et pour lequel 2 éducateurs spécialisés interviennent sur le quartier de la Ronde Couture et de Manchester. Ils sont chargés de proposer un travail de rue et un accompagnement spécialisé aux jeunes du quartier, déscolarisés. Si leur présence était effective en 2020, elle ne l'est plus depuis plusieurs années en ce qui concerne le territoire de Manchester.
- Ouverture de la Maison France Service portée par le CCAS de la Ville de Charleville avec une mission de service postale.
- Ouverture puis fermeture d'une antenne locale de la Police Municipale
- Ouverture d'une conciergerie portée par Espace Habitat en décembre 2023
- Fermeture du point de distribution des Resto du Cœur depuis août 2024
- Permanences du Centre d'Information pour le Droit des Femmes et des Familles

- Domaine de la petite enfance :

- Multi-Accueil Hospitalier « Le Berceau d'Arthur »
- Halte-Garderie « Les Calinous » (Centre Social) (3 mois à 3 ans pour les enfants non scolarisés, 1 place réservée aux enfants porteur de Handicap)
- Ecole Maternelle Henri Bronnert (TPS, PS, MS, GS)
- Ecole Maternelle Louis Hanot (TPS, PS, MS, GS)
- Accueil Collectif de Mineurs 3/6 ans porté par le Centre Social
- Accueil Collectif de Mineurs 3/6 ans porté par la Ville de Charleville

De la même façon, on retrouve plusieurs dispositifs mis en place au sein du quartier :

- Quartier Politique de la Ville avec un accompagnement et de financements spécifiques dans le cadre du Contrat de Ville (Communauté d'Agglomération Ardenne Métropole et Etat).

- Réseau d'Education Prioritaire comprenant les 2 groupes scolaires (Henry Bronnert et Louis Hanot) et le collège
- Cité Éducative en extension du dispositif de la Ronde Couture
- Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité porté par le Centre Social
- Comité Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance porté par Ardenne Métropole qui ne se réunit plus depuis 2020
- Charlevil' Lecture porté par la Ville de Charleville-Mézières avec la mise en place d'un « Point Lecture pour tous »
- Réussite Educative portée par la ville Charleville-Mézières
- 1000 Premiers jours
- Permanence de la Mission Locale via le camping-car

4. La vie locale et associative

Les habitants sont unanimes sur la nécessité et la volonté d'animer le quartier.

Pour cela, les habitants s'impliquent dans la vie locale à travers le « Rassemblement des Habitants » en participant aux réunions, informations collectives et en proposant des projets qui sont financés par la Ville de Charleville.

D'autre part on constate qu'il existe un tissu associatif important comportant des associations dites de service ou social et des associations sportives.

PLACE MANCHESTER ET ALENTOURS	
Associations	Observations
Alliance sociale Manchester	Echanges culturels, d'idées et de savoir-faire, sortir de l'isolement social, rendre le quartier de Manchester visible dans le bon sens et participer à l'insertion sociale Plus d'activités mais association non dissolue
ALPHA B et Manchester : Prévention et remédiation à l'illettrisme	Lutter contre l'illettrisme en facilitant l'accès à l'écriture, à la lecture et aux compétences de base, à cet effet, l'association "ALPHA.B & MANCHESTER" prévention et remédiation à l'illettrisme
Ardennes Babyfoot	Babyfoot
L'atelier	Ateliers artistiques Inconnue

Café partage	Améliorer le vivre-ensemble sur le quartier Manchester, réunir les habitants pour qu'ils partagent leurs cultures, leurs idées, voyager ensemble Plus d'activités mais association non dissolue
Comité inter-associatif de Manchester	Regrouper les forces vives et les bonnes volontés du quartier de Manchester pour l'amélioration des conditions de vie des habitants, la promotion et l'animation du quartier Plus d'activités mais association non dissolue
Club des aînés	Activités variées pour les personnes âgées
J'SPR	Action éducative et de mobilisation des apprenants pour améliorer ou conforter leurs connaissances de la langue française (Médiation sociale).
Le cercle des jeunes	Proposer des activités sportives culturelle et ludique pour les habitants du quartier de Manchester Plus d'activités mais association non dissolue
Karaté Club Charleville Mézières	Karaté / MMA
Manchester Pétanque	Pétanque
Manchester sports animation	La création de clubs sportifs, l'organisation de manifestations sportives et de loisirs socio-culturels, principalement sur le quartier de Manchester. Inconnue
Union des habitants de Manchester	Organise la défense des intérêts des résidents et des familles, sur toutes les questions concernant le problème de l'habitat, de l'urbanisme, de l'école et de la consommation. Gestion d'une laverie Solidaire.
Paroles de femmes	Favoriser les échanges entre les différentes cultures dans le quartier et la Ville. Promotion des activités, sorties et de loisirs pour les familles et enfants...

Ce tableau nous a été communiqué par la Ville de Charleville et nous l'avons complété en bleu avec les informations dont nous disposons.

II. Le recueil de la parole des usagers et des habitants

Pour recueillir la parole des habitants, le Centre Social a mis en place plusieurs outils de recueil de données en allant directement à leur rencontre dans la rue, dans le hall du Centre Social, au sein même des activités ou bien encore dans le cadre des accompagnements individuels. Parmi ces outils, on peut retrouver :

- Porteur de parole dans les rues du quartier sur le thème « Pour moi Manchester c'est... »
- Porteur de parole sur le thème « Manchester sans Centre Social c'est... »
- Porteur de parole dans le Hall du Centre Social sur les atouts et les faiblesses du quartier
- Jeu de balles AG du Centre Social « Ma plus grande préoccupation/problématique au quotidien c'est... »
- Questionnaire type Abaque de Régnier dans le cadre du chantier « Mesure de l'Impact Social »
- Animations spécifiques en fin d'atelier pour recueillir les besoins et les attentes tout au long des 4 années
- Diffusion questionnaire au sein du Centre Social et sur les réseaux sociaux (avec accompagnement des salariés)
- Recueil de la parole des habitants par le biais des réseaux sociaux
- Echanges sur les temps d'animation
- Echanges informels avec les habitants et les adhérents

Nous avons choisi de mettre en commun les différentes données pour représenter un schéma du recueil de la parole des habitants sur le quartier et un second sur leurs besoins et leurs attentes en tant qu'individu.

Dans le premier schéma, nous pouvons constater que les habitants ciblent essentiellement le manque ou les faiblesses concernant le cadre de vie (cendriers, distributeurs de billets, propreté, entretien des espaces verts...), des espaces de rencontre (banc, jeux pour les enfants, espaces verts...) et des animations qui peuvent rendre vivant le quartier (marché, évènements festifs, piscine...).

Dans la seconde carte mentale représente les forces et les atouts du quartier. Etonnamment on peut retrouver les mêmes thématiques que sans les faiblesses du quartier notamment le cadre de vie et services à la population.

Jeux adaptés
pour enfants

Espaces verts

Cendriers

Distributeur

Evènements
Festifs

Propreté dans
le quartier

Marché

Piscine

Animation dans
le quartier

Respect envers les
personnes du quartier

Bancs

**LES
Besoins**

LE CENTRE
SOCIAL EST UN
POINT DE
REGROUPEMENT

LAC DE LA
WARENNE

PROPRETÉ

RESPECT DES
PERSONNES
CALME

FORCES

PATINOIRE
TERRAIN DE
PÉTANQUE FOOT
AIR DE JEUX
ENFANTS
PYRAMIDE

CENTRE SOCIAL
COMMERCES DE
PROXIMITÉ
SECTEUR JEUNES
ECOLES

LE CENTRE
SOCIAL RÉPOND
À NOS
QUESTIONS

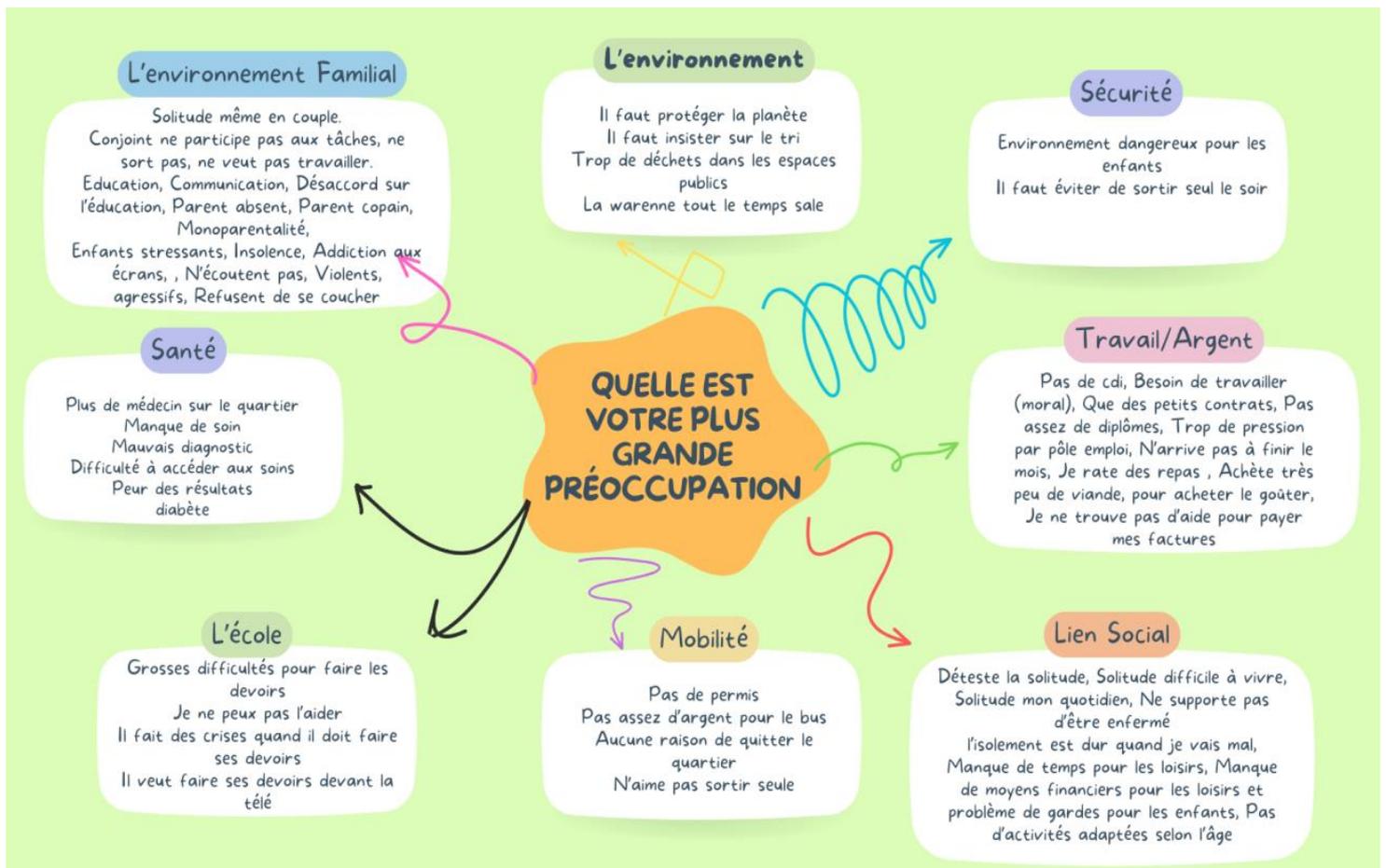
Quand les enfants s'expriment...



Nous avons choisi d'interroger les enfants du CLAS sur ces mêmes questions. On peut constater que les forces évoquées par les enfants sont sensiblement les mêmes que celles évoquées par les adultes. Par contre, force est de constater que concernant les faiblesses, les enfants ont nettement moins de filtres que les adultes et entrent dans des exemples précis.

Enfin, les membres du GIPS ont souhaité mettre en place une animation qui permet de recueillir les besoins des habitants à titre personnel. Lors de l'Assemblée Générale du Centre Social, ils ont proposé une animation avec des corbeilles ou étaient inscrites 13 thématiques différentes. Les habitants devaient lancer des balles dans les corbeilles pour lesquelles ils se sentaient concernées. Le tableau ci-dessous représente le nombre de balles recensées par thématique et le schéma suivant montre les thématiques regroupées par catégories et les verbatims recueillies pendant l'animation.

Thématiques	Nombre de balles
Famille	34
Santé	31
Enfant	25
Mobilité	23
Isolement	20
Solitude	19
École	19
Loisirs	19
Environnement	18
Argent	15
Sécurité	14
Travail	13
Conjoint	12



Ces différentes cartes mentales reflètent ce que nous pouvons entendre régulièrement au Centre Social. Les habitants sont conscients des atouts de Manchester notamment les services de proximité, la présence des services de santé, le cadre verdoyant et le calme. Ils adorent leur quartier et ne souhaitent pas le quitter même s'ils constatent que les besoins deviennent prépondérants au fil des années.

III. Le recueil de la parole des professionnels

Le recueil de la parole des professionnels a été réalisé lors des réunions et des rencontres formelles ou informelles qui se sont tenues au cours du Projet Social 2021/2024. Les échanges réguliers que nous pouvons avoir les acteurs du territoire nous permettent d'avoir une vision réelle des évolutions des problématiques rencontrées que ce soit sur le quartier en lui-même ou sur les habitants et les familles.

Nous avons organisé une rencontre partenariale autour des atouts et des faiblesses du quartier. Les nuages de mots réalisés lors de cette réunion de travail nous montrent que les éléments relevés par les acteurs du territoire sont sensiblement les mêmes que ceux identifiés par les habitants.

Les Atouts / Forces du Quartier

Événements de quartier
Associations sportives
Activités culturelles Associations
Initiatives des habitants Enseignement
Solidarité Services seniors
Investissement des jeunes
Investissement des habitants
Jeunesse Espaces familles
Services de santé Activités bien-être
Équipements sportifs
Services de proximité

Les Problématiques rencontrées sur le Quartier

Enclavement Économie parallèle
Manque de confiance
Manque une boulangerie partenaires
entre Délinquance Insécurité
Parentalité Absentéisme Trafic Besoin
Violences Isolement tous
Manque de services sociaux
concertations Guidance parentale
Protection de l'enfance
Près carrés des associations

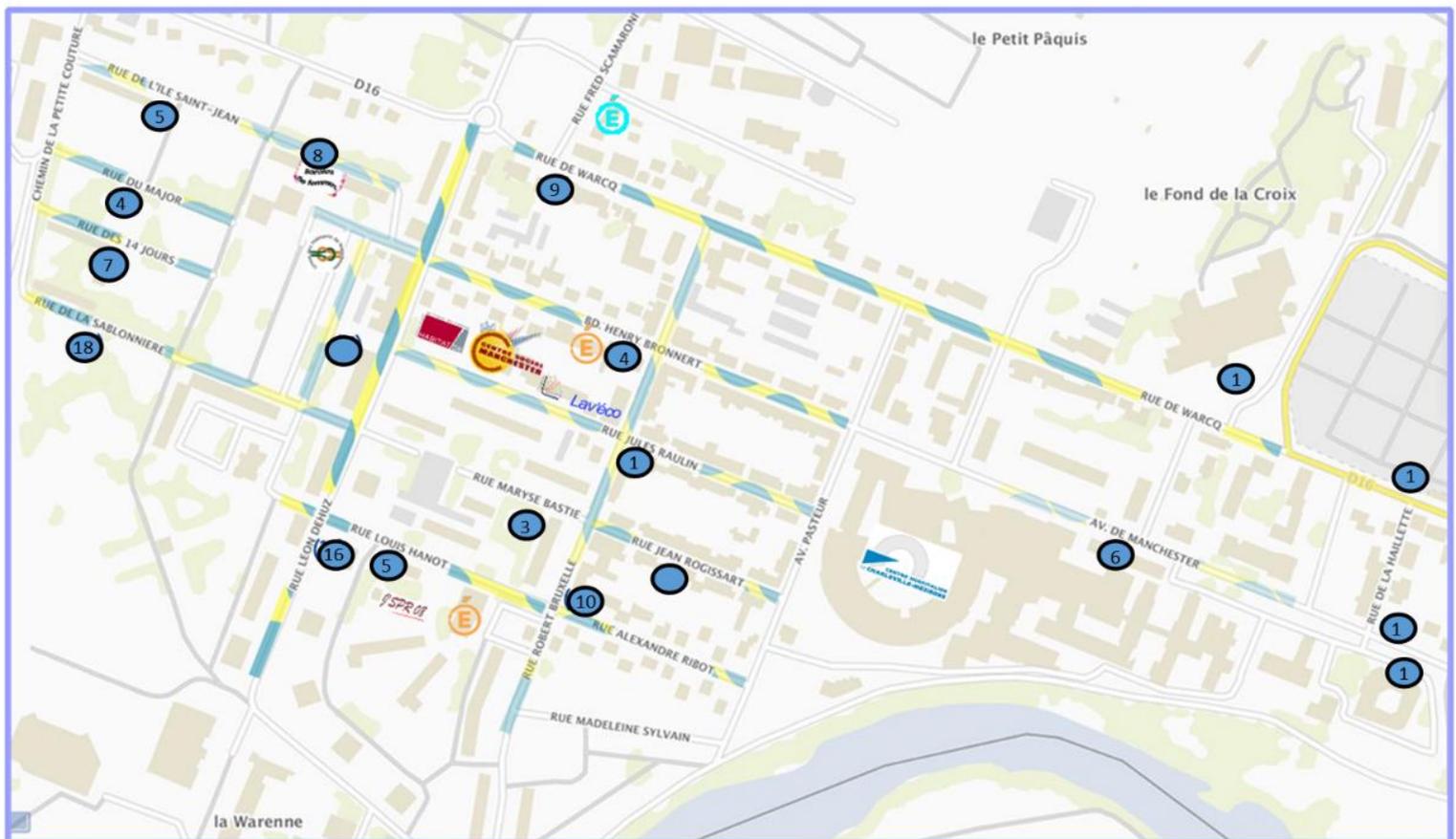
IV. Focus sur les familles du Centre Social

Le Centre Social accueille chaque année entre 130 et 140 familles qui représentent environ 450 personnes. Les données qui vont suivre, sont issues des statistiques fournies par les services de la CAF ainsi que des informations en provenance de notre logiciel de gestion des adhésions « Inoé ».

1. *Origine géographique des familles qui fréquentent le centre social*

Les familles qui fréquentent le Centre Social habitent exclusivement le quartier de Manchester et la grande majorité habite plus précisément le bas du quartier.

Cartographie des Adhérent.e.s Familles du Centre Social de Manchester



 Zones d'habitations de nos adhérent.e.s «Famille»

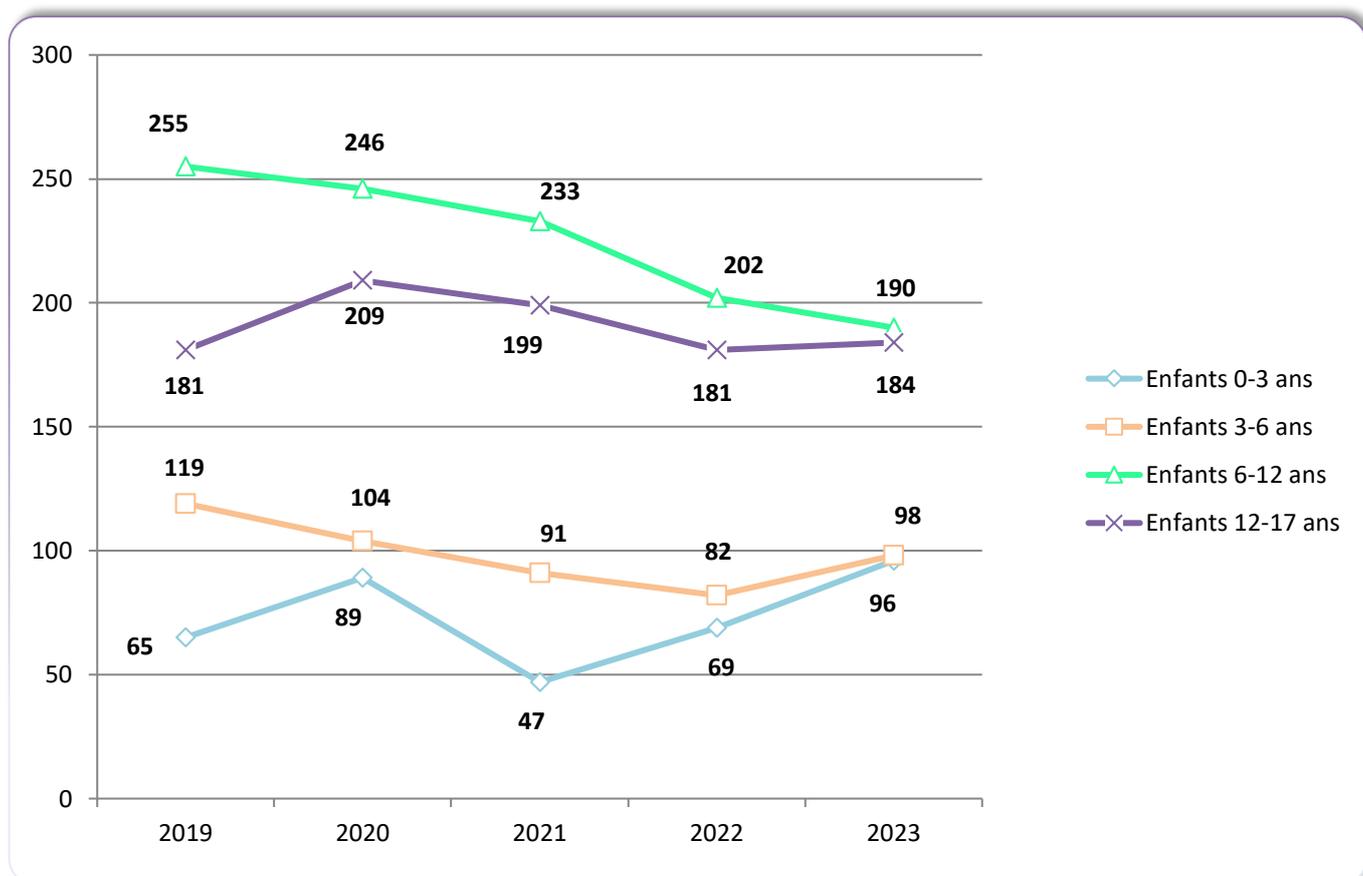
2. Etat des lieux (connaissance de la population, typologie des familles...)

Dans le quartier de Manchester, près de 70 % des ménages n'ont pas d'enfants. Une grande partie des ménages se composent d'une personne vivant seule dont 55% sont des femmes.

Le tableau ci-dessous, nous montre une baisse de 8% du nombre d'allocataires CAF et de personnes couvertes depuis 2019. Cela coïncide avec la baisse du nombre d'habitants (2 450 habitants lors de la précédente démarche de Projet Social). Toutefois, si on constate une baisse du nombre d'allocataires depuis 2020, on peut noter que la courbe commence à s'inverser en 2023. Cependant, en 2023 nous comptons 72 allocataires supplémentaires pour seulement 77 personnes couvertes supplémentaires.

	2019	2020	2021	2022	2023
Nombre de personnes couvertes	2252	2285	2215	1995	2072
Nombre d'allocataires	1190	1199	1176	1052	1124
% de familles sans enfant	68	67	67	67	69
% de familles avec 1 enfant	14	14	14	13	13
% de familles avec 2 enfants	12	12	12	12	11
% de familles avec 3 enfants	5	5	5	6	5
% de familles avec 4 enfants et +	2	<5	<5	<5	2
% d'enfants issus de familles avec RSA	41	39	39	36	33
% d'enfants issus de familles avec PPA	32	37	38	35	36
% d'enfants issus de familles avec AAH	3	<5	<5	<5	4

Nous pouvons également constater une évolution dans la répartition des prestations des familles avec enfants. En effet, entre 2019 et 2023 nous observons une baisse de 8% des enfants issus de familles avec RSA et une augmentation de 4% des enfants issus de familles avec PPA. Il sera intéressant de voir si l'évolution se confirme dans les années à venir et le lien potentiel avec l'inflation qui ne permet plus de vivre sans travailler.



Enfin, les chiffres concernant la répartition des familles avec ou sans enfant restent stables depuis 2019 avec seulement 30% des allocataires qui sont des familles avec enfants. La plupart des familles avec enfants ont en moyenne 1 ou 2 enfants. 5 % des familles ont 3 enfants, et 2 % ont 4 enfants ou plus. Comme le montre le graphique ci-dessus, près de 66% des enfants de 0 à 17 ans sont scolarisés en primaire et au collège (6-17 ans).

Les données et les constats que nous partageons nous aident à ajuster notre approche professionnelle et à faire en sorte que nos actions répondent vraiment aux attentes des familles.

3. Recueil de la parole des familles dans le centre social

Pour notre Projet Social et notre projet « Animation Collective Familles » au Centre Social de Manchester, nous avons souhaité être au plus près et au plus juste de la réalité. Pour cela, nous avons effectué une synthèse générale ainsi qu'une analyse de la situation en reprenant le recueil de tous les acteurs présents sur le territoire de Manchester.

Pour recueillir l'opinion des habitants et des partenaires, nous avons utilisé des outils de l'éducation populaire qui reflètent nos valeurs. Ces méthodes incluent des rencontres, des ateliers participatifs et des débats publics. Elles permettent à chacun de s'exprimer librement et de manière égalitaire. Cela favorise une véritable démarche d'inclusion et de dialogue.

« **L'éducation populaire** », c'est tout un mouvement qui vise à rendre l'éducation accessible à tous, en dehors des systèmes formels comme l'école. L'idée est de favoriser l'apprentissage tout au long de la vie, par tous et pour tous, en utilisant des méthodes participatives et inclusives. C'est une approche qui vise à construire une société plus juste, plus solidaire et plus dynamique, où chacun a sa place et peut contribuer à l'amélioration de la communauté.

Valeurs fortes : Solidarité, égalité, respect des diversités et engagement citoyen.

Points importants : Participation active, enrichissement personnel et collectif, outils diversifiés, émancipation et autonomie :

- Tout le monde peut s'exprimer librement et activement.
- Nous comprenons mieux les besoins et les attentes des familles grâce à des opinions variées.
- Nous encourageons les échanges et renforçons les relations entre les familles et avec les partenaires.
- Nous pouvons trouver des solutions, ensemble, vraiment adaptées à la réalité de terrain.
- Nous agissons de manière transparente, et créons un climat de confiance indispensable pour la bonne réalisation du projet ACF.

Démarche de réflexion concertée avec les habitants et partenaires

Pour construire ce projet, au plus proche des besoins du territoire, nous avons consulté les familles, et les partenaires grâce à différents outils de recueil de la parole. Notre démarche de diagnostic a été composée de diverses approches, que nous avons adaptées à chaque acteur.

Pour cela, différents outils ont été utilisés :

- Les entretiens formels et informels : afin d'échanger sur les thématiques de notre enquête, principalement durant des temps informels. Nous avons utilisé l'entretien formel auprès de certains partenaires, notamment dans le cadre du diagnostic partagé. Ces entretiens nous ont permis d'avoir accès à des informations supplémentaires concernant le public accueilli.
- Les questionnaires : auprès des familles, afin de récolter des données quantitatives et qualitatives. Ils ont permis de recenser les attentes des usagers et des habitants. Ils étaient disponibles sur la page d'accueil du site Facebook du Centre Social et transmis à l'ensemble des adhérents. Ce support a, également, été utilisé pour plusieurs temps « d'aller vers » ayant permis de questionner les personnes dans l'espace public et durant les temps d'animation. Le résultat du questionnaire est présenté dans le projet social.
- La balade sensible : pour recueillir des informations sur la vision du quartier, encourager une réflexion sur les impressions personnelles de chacun, et mieux connaître les besoins des familles.
- L'observation active : pour comprendre la vie et le mode de fonctionnement des familles afin d'approfondir notre diagnostic. Nous avons tout d'abord observé et analysé pour comprendre la vie et le fonctionnement de la structure avec un regard neuf. Puis nous avons donc renforcé notre présence sur le terrain dans le but d'observer les familles dans leur environnement.
- Deux animations « porteur de parole » : pour impliquer les habitants dans la phase de réflexion, favoriser une plus grande participation et créer un espace de dialogue où les gens peuvent se rencontrer, échanger et se sentir respecté et important. Cet outil nous permet de récolter une multitude de points de vue sur la question, qui nous aident à mieux comprendre les besoins des familles du quartier.
- Nappes tournantes : Cet outil est très utile car il crée une ambiance conviviale, il encourage les gens à s'exprimer librement, permet à ceux qui sont moins à l'aise à l'oral de participer. Cela donne l'occasion d'avoir toute une variété d'opinions, les idées sont aussitôt visibles et ça encourage la discussion. C'est une méthode originale et efficace pour obtenir les opinions des familles.
- Soirée quiz/débat : Organiser des débats, entre parents et ados, sur l'éducation des enfants, aide à créer un espace de dialogue, aborder un sujet important, renforcer les liens familiaux, écouter les ados, comprendre les craintes de parents, trouver des solutions ensemble et favoriser le soutien mutuel entre familles.

Grâce à ce genre d'approche, nous portons un regard critique et objectif sur notre territoire.

4. Problématiques familiales repérées

Du côté des habitants

L'essentiel des habitants souhaite rester dans leur quartier mais veut y vivre mieux. Cet attachement s'explique par une solidarité et une entraide fortes. Parmi leurs principales préoccupations nous retrouvons la sécurité, l'éducation, la santé, les animations festives. En effet, les familles déplorent le manque d'animations festives et familiales dans leur quartier.

Dans l'ensemble, les familles reconnaissent facilement les forces de leur quartier. En effet, elles mettent en avant qu'il y fait bon vivre même si parfois elles s'y sentent en insécurité, qu'il y manque de l'animation et que l'accès aux soins reste une réelle problématique⁴.

Les échanges formels et informels avec les habitants nous permis de relever les constats réalisés par les familles et leurs attentes.

Ils sont également :

-Inquiets à l'égard de l'avenir de leurs enfants :

échec scolaire, troubles Dys, violence à l'école, dépendance aux jeux vidéo ou aux écrans, avenir professionnel, précarité, etc.

-Démunis pour la réalisation des devoirs de leurs enfants, parents souhaitant un soutien dans des démarches du quotidien (administratif, accès aux droits, maîtrise de l'outil informatique, etc.),

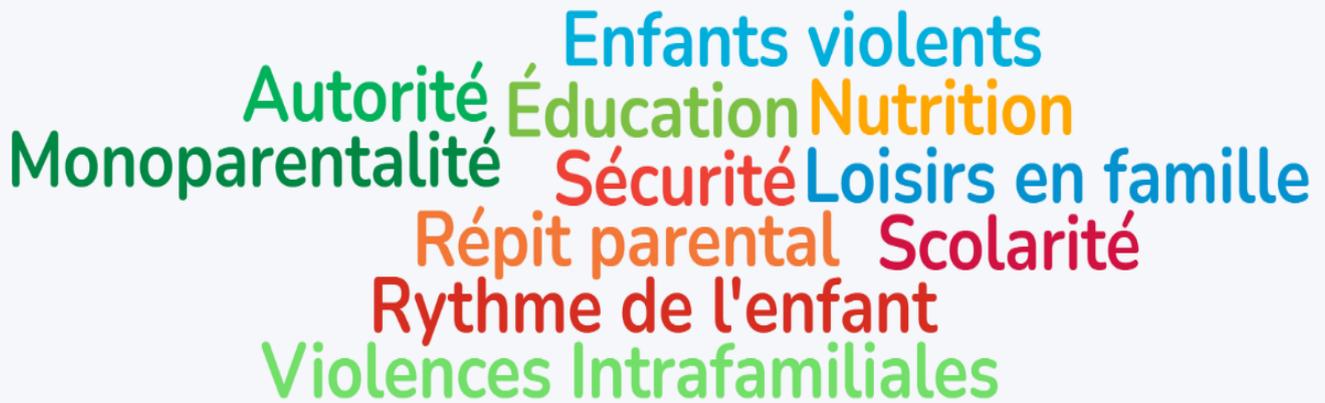
Les fragilités familiales que nous avons repérées, nous montrent où concentrer nos efforts. Nos actions ne visent pas à compenser des manques, mais à mettre en valeur les potentiels. Nous avons pour missions d'aider les habitants à identifier leurs propres besoins, à se sentir capables de résoudre leurs problèmes, et à développer leurs compétences.



⁴ Cf. restitution des animations « porteur de parole » p.64

5. Priorités émergentes

Les échanges avec les familles nous ont permis de dégager les priorités qui correspondent à leurs préoccupations⁵ qui sont représentées ci-dessous et aux besoins que nous avons identifié.



Enfants violents
Autorité Éducation Nutrition
Monoparentalité Sécurité Loisirs en famille
Répit parental Scolarité
Rythme de l'enfant
Violences Intrafamiliales

Concernant les problématiques familiales, que ce soit dans le hall du Centre Social, dans les bureaux ou sur les marches du Centre Social, les échanges avec les parents sont riches de renseignements et d'informations les concernant. Ces échanges tournent autour de l'éducation des enfants et du rôle de chacun à la maison :

- Instaurer des règles
- Se faire respecter
- Gérer les crises de leurs enfants
- Faire faire les devoirs
- Proposer des repas équilibrés
- Instaurer une heure de coucher
- Gérer leur budget
- Se dégager du temps

Les familles ont pu s'exprimer sur leurs préoccupations lors de

La sécurité

Les familles du quartier apprécient leur environnement, mais ressentent parfois un manque de sécurité. Plusieurs facteurs peuvent expliquer ce sentiment d'insécurité, tels que :

- La délinquance
- Une faible présence policière ou une réponse lente aux incidents
- Des bâtiments délabrés ou des espaces publics mal entretenus

⁵ Cf. Carte mentale animation « Les corbeilles » p.66

L'Éducation

Les parents ressentent du stress et de la pression pour l'éducation des enfants surtout quand ils travaillent et qu'ils doivent gérer les tâches ménagères. Ils ont besoin de conseils sur des questions spécifiques, comme la gestion du comportement, le soutien émotionnel, ou les techniques d'apprentissage efficaces. Certains se sentent isolés et cherchent à échanger avec d'autres parents pour partager des expériences et des astuces éducatives. Les nouvelles méthodes d'enseignement rendent les parents incertains sur la meilleure façon de soutenir leurs enfants dans leur scolarité.

Les conduites à risque

Les parents veulent que leurs enfants grandissent dans un environnement sûr et sain. Ils cherchent à protéger leurs enfants des influences négatives, comme la pression des pairs, qui peuvent les inciter à adopter des comportements à risque (consommation de drogues, l'alcool, comportements dangereux) et qui peuvent interférer avec la scolarité.

La violence

La violence dans la communication entre les parents et leurs enfants crée un environnement familial instable. Les violences physiques et psychologiques intrafamiliales provoquent un climat anxieux au sein de la famille.

V. Identification des problématiques du territoire

Les différents diagnostics réalisés avec les habitants, les partenaires, l'équipe du Centre Social et les données froides concernant le territoire nous ont conduit à la mise en lumière de problématiques identifiées par tous.

Le Schéma suivant vient montrer les problématiques relevées par chacun des acteurs et dégage dans son triangle d'or les thématiques communes qui permettront de construire les futures orientations du Projet Social 2025/2028.



Le Diagnostic Interne

I. Le fonctionnement de la Structure

Le fonctionnement de la structure a beaucoup évolué au cours du Projet Social 2021/2024 avec les départs de certains salariés, les évolutions de carrière, les formations et un véritable travail transparent et transversal.

1. Organisation interne : une nouvelle ère

a. Du côté de la gouvernance...

Un gros travail avait été effectué au sein de la gouvernance au cours du Projet Social 2017/2021. Par conséquent, le Projet Social 2021/2024 est venu conforter le fonctionnement des instances de gouvernance qui avait été instauré et a permis de poursuivre sereinement le travail engagé.

Le Conseil d'Administration se réunit 3 à 4 fois par an pour échanger et valider les grandes décisions et orientations de la vie du Centre Social. La Direction est systématiquement invitée à participer et à prendre la parole au cours des rencontres pour apporter des précisions techniques aux administrateurs.

Les membres du Bureau se réunissent environ une fois par mois. Au cours de ces rencontres, le Président évoque les points importants de l'actualité et du travail et des échanges avec les gouvernances des autres Centres Sociaux et la Fédération. La Direction présente dans un premier temps, la Vie du Centre avec un point sur les activités, les événements et l'actualité du Centre, dans un second temps sur les ressources humaines (congs, arrêts maladies, formations, procédures disciplinaires...) et sur le fonctionnement général (procédures, outils méthodologiques...).

Les statuts du Centre Social ont été modifiés lors de l'Assemblée Générale 2024. Ainsi l'article 8 est modifié permettant :

- D'élargir la zone d'influence aux quartiers Citadelle et Couronne Champagne.
- La CAF qui était membre de droit avec voix délibérative devient à sa demande membre avec voix consultative. Le nombre de représentant des membres de droit étant modifié et ramené au nombre de 5, le collège des habitants bénéficie d'un membre supplémentaire soit 7.
- Une close vient préciser l'intégration des membres exclus et des anciens salariés du Centre Social.

- Un paragraphe vient intégrer la mise en œuvre de la démarche concernant les conflits d'intérêt.

Afin de clarifier les rôles et les missions, les droits et les devoirs du Conseil d'Administration, les administrateurs ont voté, en 2024, la mise en place d'un règlement intérieur.

La gouvernance et la Direction travaillent ensemble main dans la main en toute transparence. Même si la Direction dispose de toutes les délégations, toutes les décisions qui impliquent des changements ou des modifications importantes sont traitées en réunion du Bureau.

b. ... sans oublier l'équipe !

Avant d'exposer et d'analyser le fonctionnement du Centre Social et de l'équipe salariée, il est important de voir tous les mouvements de personnel qui se sont produits les 4 dernières années. Au regard du nombre important de changements, cela peut provoquer des inquiétudes et donner l'impression d'une équipe instable avec des difficultés de management. Nous verrons par la suite que c'est tout le contraire, tous ces mouvements ont eu un effet très positif sur l'équipe et le fonctionnement.

Concernant l'équipe salariée, nous constatons beaucoup de mouvements :

- Arrêt de travail de 18 mois de l'animatrice Adultes et Familles et ALSH (remplacée), retour en poste en janvier 2023 puis rupture conventionnelle en mai 2023
- Départ en formation Transition Pro de Suzanna André, animatrice Adultes et Familles en octobre 2021 qui sera suivie par une démission en juin 2022
- Début de Formation DEJEPS pour Djamila Meddah, Coordinatrice Enfance Jeunesse, en novembre 2021 qui sera validé en mars 2023
- Fin de contrat anticipée de Nicola Rivière, animateur Médiateur Contrat Adulte Relais en décembre 2021
- Rupture Conventionnelle du contrat de Anne Tamolé, Référente Familles en janvier 2022
- Nouveau fonctionnement et évolutions de poste en interne en mars 2022 :
 - o Djamila Meddah, Coordinatrice Enfance / Jeunesse → Prend le poste Référente Famille mais conserve la coordination du Pôle Jeunesse et la coordination du CLAS qui est désormais directement intégré au Projet ACF
 - o Jessica Roselier, Agent d'accueil et d'insertion → Devient Coordinatrice du Pôle Adultes et Familles et conserve son mi-temps accompagnement de proximité vers l'emploi qui prend tout son sens au sein du Pôle ADF.
 - o Gaëlle Pechet, Animatrice jeunesse → Devient Responsable Enfance et coordonne le Pôle Enfance / Ludothèque

- Thomas JACQUES en Service civique CLAS / ALSH jusqu'en avril 2021 → Contrat remplacement de Jennifer Pétré de septembre 2021 à avril 2022 → CDI animateur 6/12 en avril 2022
- Aysu Bozo en remplacement de Jennifer Pétré sur le Pôle Enfance et CLAS d'avril 2022 à janvier 2023, service civique CLAS et Pôle Jeunesse à partir de janvier 2023, Contrat d'apprentissage en octobre 2023 sur le Pôle Jeunesse et CDI en novembre 2024 sur le Pôle Enfance
- Licenciement pour faute grave de Karim Berkat, Animateur Jeunes en mai 2022
- Recrutement de Soraya Chébli, en mi-temps Accueil en mai 2022 puis temps plein en juin 2022
- Samuel Williams, Bénévole devenu salarié en Contrat Adulte Relais sur le poste Animateur / Médiateur en mai 2022
- Licenciement pour faute grave de Frédérique Girard, Secrétaire Chargée d'Accueil dont le mi-temps accueil sera compensé par Soraya Chébli. Le mi-temps secrétariat ne sera pas remplacé
- Marie LAHR, remplacement de l'animatrice Adultes et Familles pendant sa formation et CDI en juin 2022 suite à la démission
- Suite au licenciement de l'animateur Jeunes, recrutement de Falou M'Begue en CEE pour juillet 2022 puis CDI en septembre 2022
- Départ en congé maternité de Jessica Roselier, Coordinatrice du Pôle ADF, en septembre 2022 qui sera remplacée jusqu'à son retour en janvier 2023
- Départ en formation Transition Pro de Omar Bouchenafa, Animateur Multimédia, en septembre 2022 qui sera remplacé jusqu'à son retour en mars 2023
- Rupture conventionnelle du contrat d'Elsa Payon, agent d'entretien, en janvier 2023, non remplacée
- Arrêt de travail de 13 mois de Sonia Pannier Coordinatrice Petite Enfance, remplacée en Interne par Jennifer Collinet, puis retour en temps partiel thérapeutique de juin à octobre 2024
- Recrutement de Maéva COUROUPOULA en remplacement de Jennifer Collinet (elle-même en remplacement de Sonia Pannier), puis CDI animatrice Enfance en octobre 2024
- Départ de Samuel Williams, Animateur/Médiateur Adulte Relais en juillet 2023
- Recrutement de Saliha Ménacer, Animatrice Enfance, en CDI, en septembre 2023
- Recrutement d'Andréa BAGGS, Animatrice/Médiatrice Adulte Relais, en novembre 2023
- Démission de Thomas Jacques, Animateur Enfance, en octobre 2024

Si malgré les mouvements au sein de l'équipe, le nombre de salariés reste identique, les missions en interne ont évolué, comme le montre le tableau ci-dessous.

Lors du départ de la secrétaire chargée d'accueil, nous avons fait le choix de ne pas renouveler le mi-temps secrétariat. Nous avons estimé que nous pourrions gérer, en interne, le peu de travail que cela représente aujourd'hui.

De la même façon, nous n'avons pas remplacé l'agent d'entretien suite à son départ en janvier 2023, cette fois pour des raisons purement économiques. Nous avons donc une seule personne qui assure l'entretien de l'ensemble du bâtiment. A contrario, nous avons choisi d'augmenter les heures des remplaçants de l'animatrice Adultes et Familles et de l'animateur Jeunes. Nous avons renforcé l'équipe jeunesse par une jeune fille en service civique, à qui nous avons proposé un contrat d'apprentissage pour lui permettre de suivre une formation BPJEPS qui a débuté en 2023 qui se conclut par un CDI en remplacement de l'animateur Enfance en octobre 2024.

Ainsi, le fonctionnement général a connu beaucoup de modifications au cours du Projet Social 2021/2024.

L'année 2021 a commencée avec une rencontre entre les membres du Bureau, la Direction et l'équipe pour une présentation du Projet Social 2021/2024 et une validation de l'équipe avant l'envoi définitif aux services de la CAF. Cette démarche n'ayant jamais été réalisée auparavant, a montré à l'équipe, la volonté de la gouvernance et la Direction de travailler en toute transparence et de donner à l'équipe salariée l'importance qu'elle doit avoir. Cette rencontre a donné lieu à une véritable discussion entre les membres de l'équipe sur les tensions qui régnaient depuis plusieurs années. A la surprise générale, cette rencontre et le Projet Social 2021/2024 ont fait consensus et il a été décidé de tirer un trait sur le passé et de repartir sur de nouvelles bases. A l'exception de 2 salariés, toute l'équipe s'est tenue à ce qui a été dit en réunion et les tensions ont disparu laissant la place à la possibilité de développer un véritable travail transversal. Malheureusement, les incompréhensions entre la Référente Familles et le reste de l'équipe ont amenées une fragilité dans la cohésion de l'équipe mais également dans l'accompagnement des familles et le pilotage du Projet ACF.

C'est pourquoi, lors du départ de la Référente Familles, il nous a semblé opportun de recruter en interne au regard des relations que pouvait avoir la coordinatrice enfance jeunesse avec les familles et du travail qui était déjà mené. En effet, elle est montée en compétences au fil des ans, elle menait un véritable travail de fond avec les familles qu'elle rencontrait dans le cadre de son pôle d'activités et avait créé le lien qui faisait d'elle la personne idéale pour le poste de Référent Familles et pour piloter et développer le Projet ACF au sein de la structure.

De la même façon, il nous a semblé important de valoriser les compétences en interne de permettre à la chargée d'accueil et d'insertion et à l'animatrice ludothèque d'évoluer au sein du Centre Social.

Nous avons donc détaché le projet ACF du Pôle Adultes et Familles en le positionnant comme global et transversal dans l'organigramme.

Ces changements de fonctionnement ont été réfléchis et ont tenu compte des spécificités de chacune des coordinatrices mais également en tenant compte du facteur humain. En effet, les changements effectués et la confiance et la solidarité entre les coordinateurs a impulsé une envie chez l'ensemble des salariés.

Nous avons fait le choix de parier sur ce nouveau fonctionnement qui a porté ses fruits et a permis de créer une véritable dynamique au sein du Centre Social. Ce sentiment est renforcé par le constat de l'augmentation exponentielle des adhésions dès 2022 et qui se maintient toujours aujourd'hui. Même si la dynamique transversale tend à s'essouffler ces derniers mois, il n'est rien d'anormal à cela au regard de l'énorme travail réalisé depuis 2022. Une réunion d'équipe RH - Vie du Centre a permis de repositionner le cadre et de créer un espace d'expression qui a débouché sur la volonté collective de s'engager dans ce nouveau Projet Social et d'impulser une nouvelle dynamique.

Les ressentis des salariés comme des habitants mettent en lumière le fait que chacun est à la place à laquelle il doit être et que le fonctionnement sans frontières fait la force du Centre Social.

2. Une véritable volonté de formation

Depuis plusieurs années, le Centre Social favorise et encourage les salariés à entreprendre des démarches de formation qu'elles soient qualifiantes ou non.

Le tableau ci-dessous démontre la volonté de la gouvernance de former son équipe mais également celle des salariés d'aller vers des formations diplômantes mais également vers des modules de formations non diplômantes en lien avec leur mission au sein du Centre Social.

Les formations qualifiantes			
2021	2022	2023	2024
Djamila MEDDAH Coordinatrice Enfance Jeunesse DEJEPS	Omar BOUCHENAFI Animateur Référent Multimédia Formateur pour Adultes (Transition Pro)	La Direction et les Coordinateurs Sauveteur Secouriste en Santé Mentale (Janvier)	Gwenaëlle ARRAGAIN Direction Analyse de pratique professionnelle (Septembre)
Suzanna ANDRE Animatrice Adultes et Familles CIP (Transition Pro)	Gaëlle PECHET Animatrice Référente Enfance BAFD (Base)	Gaëlle PECHET Animatrice Référente Enfance BPJEPS Loisirs pour tous (Septembre)	Marie LAHR Animatrice Adulte BPJEPS Animation Sociale (Novembre)
Toute l'équipe Sauveteur Secouriste du Travail	Thomas JACQUES Animateur Enfance BAFA (Base et Approfondissement)	Jennifer COLLINET Auxiliaire Puéricultrice VAE Educateur de Jeunes Enfants	Falou M'BENGUE Animateur Jeunesse BPJEPS Animation Sociale (Novembre)
	Aysu BOZO Animatrice Enfance BAFA (Approfondissement)	Aysu BOZO Animatrice Jeunesse BPJEPS Animation Sociale (Novembre)	

Au-delà de ces formations qualifiantes, des modules de formations courtes non diplômantes ont été suivis pour l'ensemble des salariés comme par exemple, la laïcité et les valeurs de la république, l'accompagnement des personnes en situation d'illettrisme, l'accompagnement des enfants sur le CLAS, formations artistiques avec Pirouettes, Faire émerger et animer des actions collectives à visée émancipatrice, Formation incendie, formation des Référents Familles avec ACCOLADE, Accueillant LAEP (Septembre 2023), sensibilisation au Harcèlement moral et sexuel sur le lieu de travail, sensibilisation au handicap (en particulier l'autisme)...

Les salariés qui sont, aujourd'hui diplômés, souhaitent partager leur expérience et proposent sur des temps de réunions RH. Ainsi, des sensibilisations sur la posture professionnelle, sur l'éducation populaire, la communication non violente, utilisation de logiciels ont déjà été mise en place avec les salariées volontaires.

Depuis plusieurs années, le Centre Social encourage fortement les salariés à partir en formation et n'hésite pas à faire monter en compétences les salariés méritants qui oeuvrent chaque jour pour le bon fonctionnement du Centre Social.

Nous avons vu que la gouvernance a réalisé des modifications de l'organigramme dans ce sens mais également le recrutement de jeunes qui fréquentent le Centre Social depuis qu'ils sont enfants. En effet, 3 salariés, recrutés entre 2021 et 2024 ont fréquenté le secteur jeunes puis ont réalisé un service civique au Centre Social puis ont réalisé des contrats de remplacement (animateurs enfance et jeunesse) puis ont fini par obtenir un contrat (2 CDI et 1 contrat d'apprentissage). A travers ces exemples, nous encourageons les jeunes du quartier à s'engager pour leur quartier et leur proposons une vision sur l'avenir à plus long terme et les encourageons à entrer en formation. Toutefois, nous ne proposons ce parcours à tous, les jeunes ont pu en bénéficier parce que c'était cohérent avec leur vision de l'avenir.

Nous entendons poursuivre la dynamique de formation qui s'est installée depuis plusieurs années et accompagner l'équipe salariée dans l'évolution de leur parcours professionnel et l'évolution de leur carrière.

3. Un Centre Social en adéquation avec son territoire

Jusqu'en 2022, le Centre Social ouvrait ses portes chaque matin à 9h avec l'arrivée de la chargée d'accueil. Toutefois, les écoles étant à proximité du Centre Social, les habitants étaient dès 8h30 que ce soit pour un accompagnement ou service de proximité ou pour les ateliers débutant à 9h. Les salariés prenant leur poste à 8h30 prenaient le relais en attendant l'arrivée de la Chargée d'Accueil. De la même façon, les portes restaient ouvertes sur le temps méridien et les salariés présents prenaient le relais si un habitant avait besoin. L'arrivée d'une nouvelle Chargée d'Accueil en 2022 a été l'opportunité de modifier les horaires d'ouverture pour répondre aux besoins des habitants. En effet, désormais l'accueil du Centre Social est ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 18h. Les portes sont maintenant fermées à clé le temps du midi pour permettre aux salariés de prendre une véritable pause.

Les habitants, de tous âges, sont accueillis sur des activités du lundi au vendredi. Les activités durent généralement entre 2 et 3h et débutent entre 9h et 10h et terminent vers 11h30/12h pour les activités du matin et celles de l'après-midi débutent à partir de 13h30 ou 14h et s'achève entre 16h30 et 17h pour les publics adultes. Les enfants et les jeunes sont accueillis dès 16h30 jusque 19h et de 9h à 17h les mercredis pour les 3/12 ans et de 13h30 à 18h30 pour les collégiens. L'accueil des enfants de 3/12h sur le temps méridien du mercredi a débuté en septembre 2023 en réponse aux besoins des parents qui en faisait la demande depuis plusieurs années déjà.

Les programmes d'activités sont spécifiquement adaptés à l'âge du public ciblé. Des temps intergénérationnels sont régulièrement organisés sur des événements de temps kermesse, soirées, journées thématiques...

Enfin, les adhésions sont individuelles ou familiales et sont annuelles pour débiter au 1er septembre de l'année N pour s'achever au 31 août de l'année N+1. L'adhésion est ouverte à tous les habitants du quartier mais également aux personnes hors quartier. L'adhésion est obligatoire pour l'inscription sur les activités, les sorties, les soirées... Elle n'est pas obligatoire lors des animations globales proposées sur le quartier qui peuvent toucher plusieurs milliers de personnes (Brocante, fête de la musique, Fête du jeu...).

II. Les différents moyens

1. Les moyens humains

a. *Du côté des salariés...*

Au dernier semestre 2024, Le Centre Social compte 21 salariés représentant 18.46 ETP.

Au 31 décembre 2020, le Centre Social compte 20 salariés pour un équivalent temps plein à

17.35. Les salariés sont répartis dans 8 Pôles d'activité :

Pôle Pilotage :

- Direction 1 ETP
- Comptable/Assistante de Direction 1 ETP

Pôle Enfance :

- 1 Coordinatrice Enfance 1 ETP
- 5 Animatrices Enfance 3.11 ETP

Pôle Administratif :

- Chargées d'Accueil 1 ETP

Pôle Jeunesse :

- 1 Coordinatrice Jeunesse 0.5 ETP
- 1 animateur Jeunesse 0.71 ETP

Pôle Logistique :

- Agent d'entretien 1.14 ETP (1 salariés en Arrêt Maladie depuis plus de 7 ans)
- Factotum 0.57 ETP

Pôle Adultes et Familles :

- Coordinatrice Adultes et Familles 0.5 ETP
- 2 Animatrices Socioculturelle 2 ETP
- Chargée d'insertion 0,5 ETP
- animateur Multimédia 1 ETP

Pôle Petite Enfance :

- Directrice Halte-Garderie 1 ETP
- Auxiliaires puéricultrices 2 ETP

Pilotage ACF :

- 1 Référente Familles 0.5 ETP

Les moyens humains déployés le sont selon leurs formations, leurs compétences et en adéquation avec le Pôle d'Activités sur lequel ils travaillent.

Salariés	Poste occupé	Projet	Diplôme / Qualification	Classification	Contrat	Date d'arrivée	Taux horaire
ARRAGAIN Gwenaëlle	Direction	Pilotage	M2 AES Développement Social Local	475	CDI	23/01/2018	Forfait jours
GUILLORY Bérandère	Comptable	Pôle Administratif	BTS Assistante de Gestion	181	CDI	07/10/2002	35h
CHEBLY Soraya	Chargée d'Accueil	Pôle Administratif	BAC	74	CDI	15/11/2022	35h
PECHET Gaëlle	Coordinatrice Enfance	Pôle Enfance	BPJEPS Loisirs Pour Tous	193	CDI	31/08/2020	35h
AMEDDAH Saliha	Animatrice Enfance	Pôle Enfance	BAFA	64	CDI	26/09/2001	1500h annuelles
DJERNINE Nora	Animatrice Enfance	Pôle Enfance	BAFA	64	CDI	26/09/2001	1500h annuelles
BOZO Aysu	Animatrice Enfance	Pôle Enfance	BPJEPS Animation Sociale	64	CDI	15/11/2024	1500h annuelles
MENACER Saliha	Animatrice Enfance	Pôle Enfance	BAFA	64	CDI	14/08/2023	1114h annuelles
COUROUPOULA Maéva	Animatrice Enfance	Pôle Enfance	CAP Petite Enfance	64	CDI	21/10/2024	1072h annuelles
MEDDAH Djamila	Coordinatrice Jeunesse / Référente Familles	Pôle Jeunesse	DEJEPS	275	CDI	31/08/2020	35h

M'BENGUE Falou	Animateur Jeunesse	Pôle Jeunesse	CQP BPJEPS en cours	64	CDI	01/09/2022	25h
ROSELIER Jessica	Coordinatrice ADF	Pôle Adultes et Familles	Licence Pro Insertion	193	CDI	27/02/2017	35h
LAHR Marie	Animatrice Adultes et Familles	Pôle Adultes et Familles	BPJEPS en cours	64	CDI	18/10/2021	35h
BAGGS Andréa	Animatrice Adultes et Familles	Pôle Adultes et Familles	BPJEPS Animation Sociale	64	CDD Adulte Relais	15/11/2023	35h
BOUCHENAFI Omar	Animateur Référent Multimédia	Pôle Multimédia	Formateur pour Adultes	152	CDI	14/04/2003	30h
PANNIER Sonia	Coordinatrice Petite Enfance	Pôle Petite Enfance	DE Educatrice Jeunes Enfants	213	CDI	01/09/2004	35h
COLLINET Jennifer	Auxiliaire Puéricultrice	Pôle Petite Enfance	VAE DE EJE En cours	64	CDI	03/01/2005	35h
ROLLINET Christelle	Auxiliaire puéricultrice	Pôle Petite Enfance	CAP Petite Enfance	64	CDI	13/09/2004	35h
HALFAOUI Mélissa	Agent Entretien	Pôle Logistique		7	CDI	01/09/2016	20h
BERNARD Thomas	Factotum	Pôle Logistique		7	CDI	01/04/2021	20h
BENTASSIL Fatima	Agent Entretien	Pôle Logistique		7	CDI		

Dans le tableau ci-dessous, nous constatons une augmentation du nombre de salariés à partir de 2022. Cette augmentation s'explique par les départs et les arrivées sur un même poste, ainsi que les Contrats d'Engagement Educatif (inexistant en 2021). Ces explications se justifient d'autant plus par le nombre d'ETP qui lui reste constant.

	Nombre de salariés	ETP	CDI	CDD	En emploi aidé	En apprentissage	En service civique
2021	23	17.22	19	4	2	0	1
2022	36	18.24	21	2	2	0	1
2023	33	17.42	21	11	1	1	2
2024 prévisionnel	30		21	10	1	1	2

b. ... sans oublier la gouvernance !

Dans le cadre du Pilotage, la Direction travaille en étroite collaboration avec le Conseil d'Administration et le Bureau de l'association. Le Conseil d'Administration est composé de 3 collèges (15 membres) : le collège des membres de droit, le collège des habitants et le collège des associations ayant voix délibérative et 5 représentants qualifiés avec voix consultative.

Membres de droit avec voix délibérative

- 3 représentants de la Ville de Charleville-Mézières
- 1 représentant Ardennes Métropole
- 1 représentant du Conseil d'Habitants

Membres élus avec voix délibérative

- 7 élus à titre « habitants » sur la zone d'influence du Centre Social (quartier Saint-Julien, Bois d'Amour et quartier Manchester)
- 3 élus au titre de représentant d'association agissant sur la zone d'influence du centre social

Membres qualifiés avec voix consultative

- 1 représentant de la Caisse d'Allocations Familiales des Ardennes
- 1 représentant du Réseau d'Education Prioritaire
- 1 représentant du Service Départemental de la Jeunesse et des Sports
- 1 représentant du Conseil Départemental des Ardennes
- 1 représentant du Personnel
- 1 représentant du CCAS

Le Bureau est composé de :

- Un président
- Un Trésorier
- Un Secrétaire
- Un Vice-Président
- Une Trésorier Adjoint
- Un Secrétaire Adjoint

Comme évoqué précédemment, la gouvernance se réunit régulièrement et reste stable. Le changement de président n'a pas eu d'impact sur le fonctionnement interne. Le tableau ci-dessous recense le nombre de rencontres annuelles du Conseil d'Administration et du Bureau.

	2021	2022	2023	2024
Conseil d'Administration	4	3	4	4
Bureau	10	15	13	12

2. Les moyens budgétaires et financiers

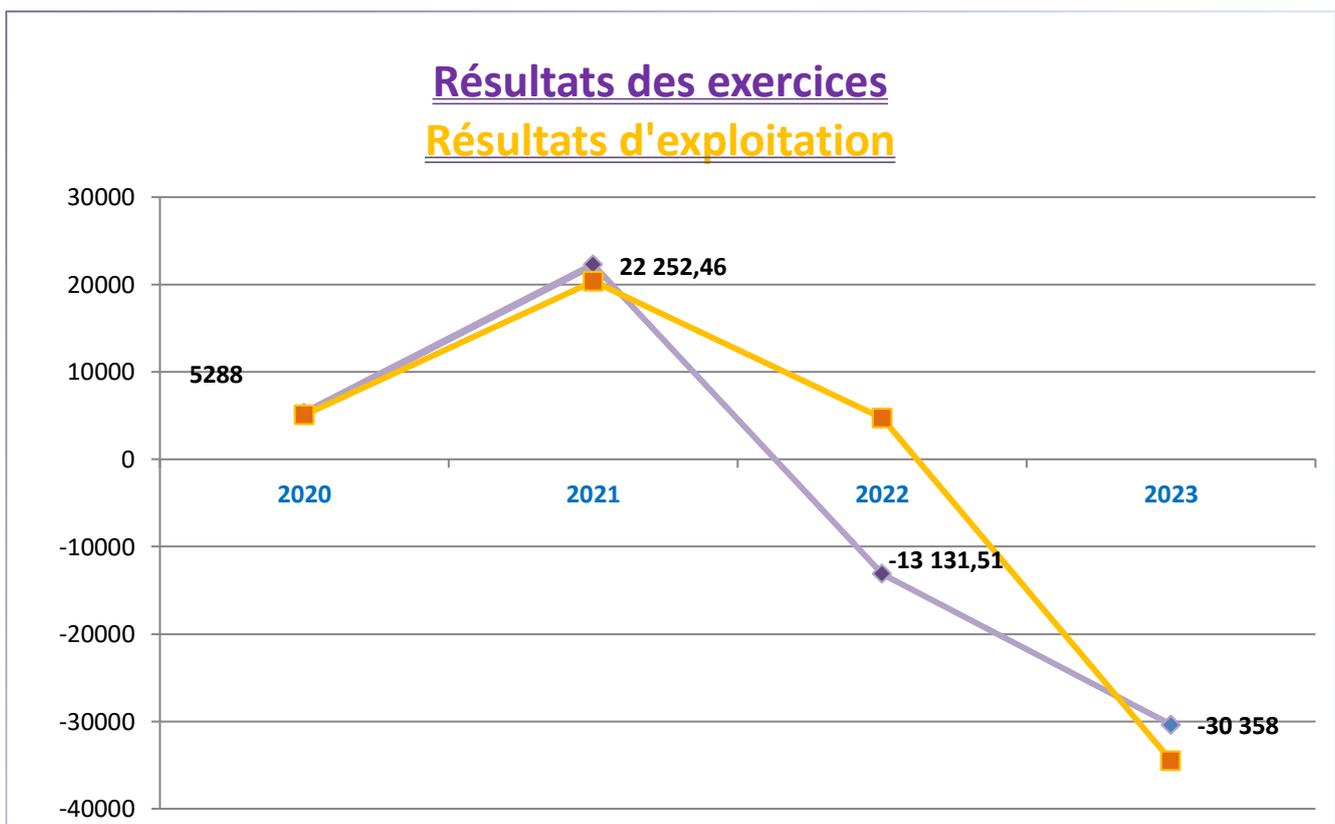
Le Centre Social connaît une situation financière plutôt stable depuis quelques années. Les difficultés financières rencontrées il y a quelques années ont eu le bénéfice d'engendrer une grande vigilance de la part, de la gouvernance et du binôme Direction/Comptable. Le tableau ci-dessous vient appuyer ces constats en montrant les résultats des exercices des 3 dernières années. On peut constater que l'année 2022 se termine sur un déficit qui s'explique par un résultat exceptionnel en raison de la provision de la subvention CEJ remplacé par la CTG et la volonté de Ville de Charleville, de ne plus abonder en euros mais de valoriser la mise à disposition des locaux dans les projets financés dans le cadre de la CTG.

Le déficit 2023 quant à lui s'explique d'une autre manière. En effet, le Centre Social bénéficiait d'une subvention de fonctionnement d'un montant de 232 000€ de la part de la CAF qui correspondait aux dépenses de logistique et le montant du loyer lorsque la CAF était propriétaire du bâtiment. Lorsque la Ville de Charleville a acheté le bâtiment en 2019, des négociations ont eu lieu pour, qu'à terme, la CAF ne finance plus la logistique via cette subvention. En 2022, les négociations se sont poursuivies pour arriver à un accord qui précisait plusieurs points :

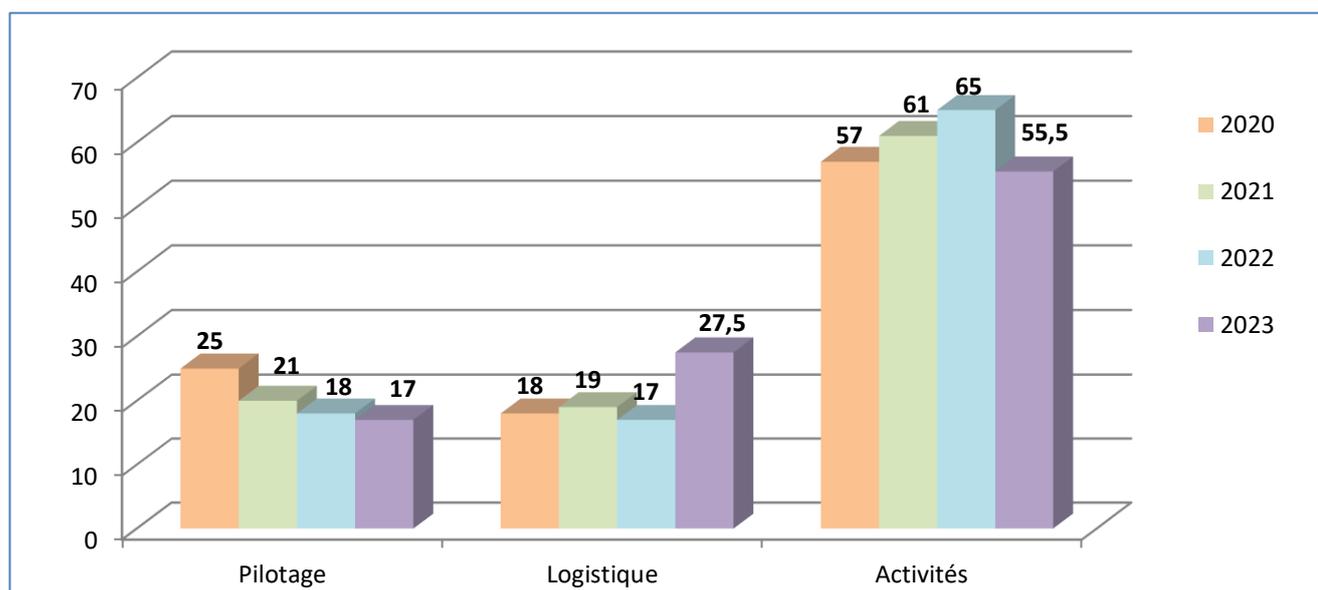
- La subvention de 232 00€ sera prise en compte sur la base de 200 000€
- La CAF se désengage progressivement avec des subventions versées à hauteur de 100 000€ en 2023, 75 000€ en 2024, 50 000€ en 2025, 25 000€ en 2026 et 0€ en 2027.

- La Ville augmente la subvention de fonctionnement de 70 000€, en 2023, puis s'engage de 25 000€/an à mesure du désengagement de la CAF
- La Ville reprend à sa charge les dépenses de fluides et de maintenance du Centre Social
- Le Centre Social puise dans son matelas à hauteur de 30 000€
- Le Centre Social peut prétendre dès 2023 à PS Complémentaire AGC soit 18 500€

Le déficit de 2023 s'explique donc par un déficit demandé. Force est de constater que ce n'est pas seulement 30 000€ que le Centre Social devait prendre en charge, mais 32 000€ supplémentaire en comparaison à 2022, la subvention de fonctionnement étant ramené à 200 000€ alors qu'elle était initialement de 232 000€. Toutefois, s'il est incontestable que le Centre Social a déjà optimisé et rationalisé ses dépenses pour compenser la baisse de la subvention, une véritable question se pose sur ces 30 000€ que le Centre Social doit puiser. Le matelas constitué par le redressement de la situation financière du Centre n'est sans fin et cette « solution » ne peut être durable. Un travail de fond doit être mené en commun avec les financeurs afin de trouver des pistes de solutions à la crise à laquelle le Centre Social va devoir inévitablement faire face. Cette crise des modèles sociaux économiques touchent non seulement l'ensemble des Centres Sociaux de France mais plus largement l'ensemble du système association français.



Si les comptes restent stables au bilan, nous pouvons constater qu'un véritable travail a été réalisé dans la gestion des dépenses avec une baisse constante des dépenses de Pilotage et de Logistique et en parallèle, une augmentation significative des dépenses d'activités. Le tableau ci-dessous montre l'évolution des dépenses PLA depuis 2020. Nous constaterons une augmentation des dépenses de logistique à compter de l'année 2023, qui s'explique par la fin de l'emploi aidé du factotum. Après plusieurs échanges avec Pôle Emploi et le Conseil Départemental, il n'a pas pu être renouvelé.



Concernant les financeurs, leur participation reste stable également, hormis les modifications apportées par la Ville et le CAF dans le cadre de leurs négociations comme vu précédemment.

	2021	2022	2023	2024 Prévisionnel
CAF	506 721	506 724	407 327	390 000
%	65	66	51	50
Ville de Charleville	134 045	110 545	212 492	235 892
%	17	14	27	29
Ardenne Métropole	38 425	37 925	43 425	35 700
%	5	6	6	4
Etat PDLV	39 999	49 700	64 000	57 000
%	5	6	8	7
Etat ASP	30 428	25 435	26 067	37 000
%	4	3	3	4
Conseil Départemental	34 000	34 000	34 000	34 000
%	4	4	4	4
Autres Subventions		4 425	9 342	20 774
%		<1	1	2
Charges Supplémentives	85 972	85 972	110 941	

Toutefois, nous pouvons constater de nouveaux financeurs ou de nouveaux financements comme Invest'Asso par la Région Grand Est, l'ARS, la CARSAT, Quartier d'été, Quartier d'automne et Quartier d'hiver par la Préfecture des Ardennes, les appels à projet « 0 déchets » ou « Violences Faites aux Femmes » par Ardenne Métropole, auxquels le Centre Social a répondu.

Enfin, nous constatons également que la Ville de Charleville voit son financement baissé en 2022 puisque l'année 2021 comptait le financement CEJ. En 2022, le CEJ est remplacé par la CTG qui vient s'inscrire sur plusieurs projets et dont le montant global est supérieur.

	2020	2023
<u>CEJ</u> Versé par la CAF à la Ville	1 865.15€	
<i>Versé par la Ville au CSM</i>	16 500€	
<u>CTG</u>		39 118,51 € Ludothèque : 4 686,93€ Crèche : 28 900 € Alsh : 2 675,10€ Laep : 2 856,48 €

La synthèse des comptes ci-dessous nous propose une vue globale de la situation financière du Centre Social. Nous pouvons constater qu'actuellement le Centre Social se porte bien et que les fonds propres nous permettent d'absorber les déficits de 2022 et 2023. Toutefois, l'arrêté de 2024 qui sera très probablement déficitaire en raison de l'avenant à convention collective sur les systèmes de classification et de rémunération qui représente plus de 100 000€ en 2024.

Cette hausse exponentielle est due à plusieurs facteurs :

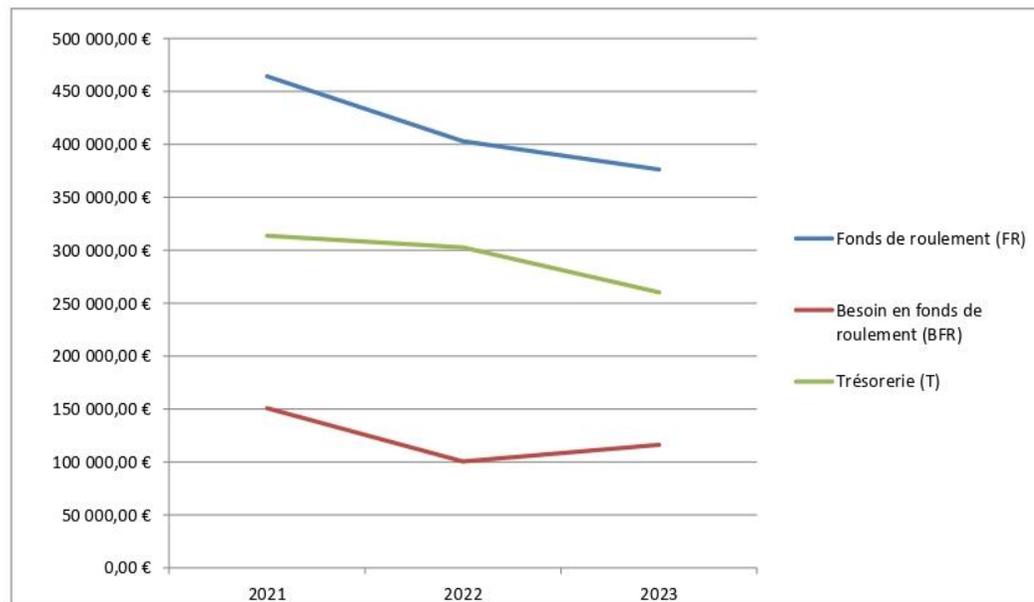
- L'ancienneté importante de la majorité des salariés
- Des salaires peu élevés avant la nouvelle classification

Synthèse du diagnostic financier

Structuration financière

Indicateurs financiers	2021	2022	2023
Fonds de roulement (FR)	464 545,00 €	403 045,00 €	376 329,00 €
Besoin en fonds de roulement (BFR)	150 828,00 €	100 379,00 €	116 197,00 €
Trésorerie (T)	313 717,00 €	302 666,00 €	260 132,00 €

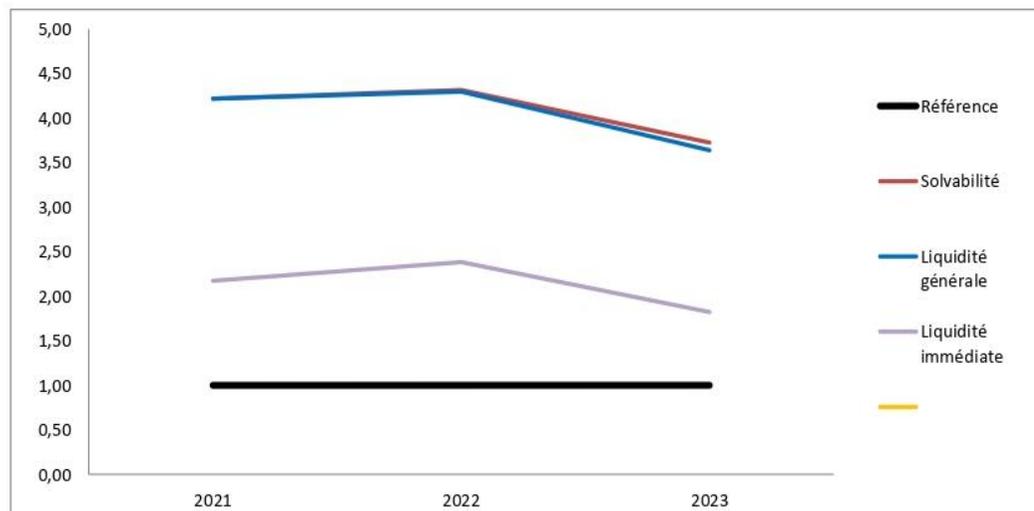
Alertes au niveau du bilan	
Fonds propres négatifs ou Fonds de roulement négatif sur le dernier exercice	Favorable
Baisse significative des fonds propres sur 3 exercices (-30 %)	Favorable
Fonds de roulement en jours de budget d'exploitation (<0 = Très défavorable ; < 15 = Défavorable ; <40 = Moyen ; > 40 = Favorable)	Favorable
Trésorerie en jours de budget d'exploitation (<0 = Très défavorable ; < 10 = Défavorable ; < 30 = Moyen ; >30 = Favorable)	Favorable



Capacité d'autofinancement et endettement

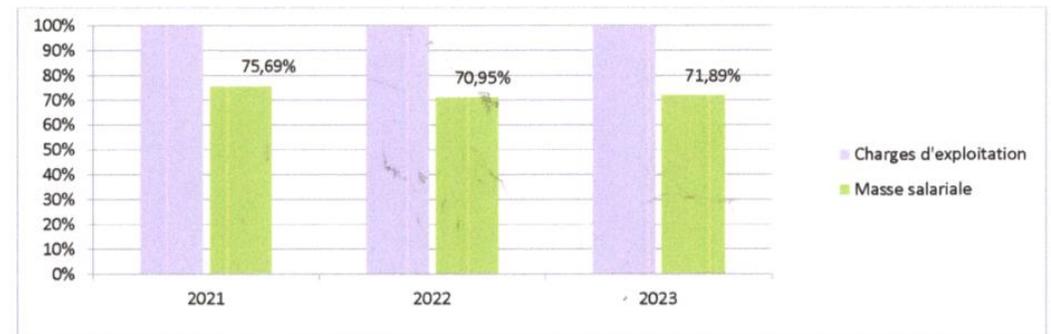
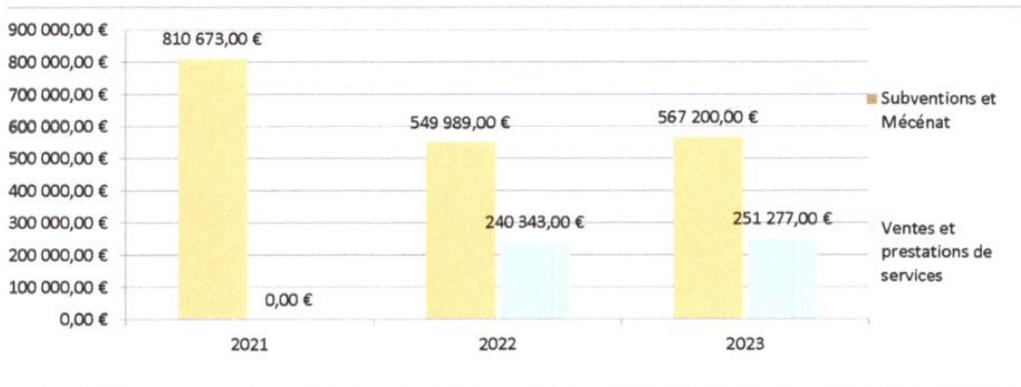
CAF	2021	2022	2023
Capacité d'autofinancement (CAF)	20 409,00 €	-71 702,00 €	-86 882,00 €
Capacité de remboursement des emprunts (valeur exprimée en années)	7,07	-1,77	-1,64

Ratios financiers : solvabilité, liquidité et endettement	2021	2022	2023
Solvabilité	4,22	4,32	3,72
Liquidité générale	4,22	4,30	3,64
Liquidité immédiate	2,17	2,39	1,82



Modèle économique

Analyse du compte de résultat	
Baisse significative des produits d'exploitation sur les 2 derniers exercices (< -25 % = Très grave ; < -15 % = Grave ; < -5 % = Préoccupant ; >5 % = Ok)	Ok
Résultat d'exploitation négatif (sur 3 exercices = Très grave ; sur 2 derniers ex. = Grave ; sur dernier ex. = Préoccupant)	Préoccupant
Résultat net négatif (sur 3 exercices = Très grave ; sur 2 derniers ex. = Grave ; sur dernier ex. = Préoccupant)	Grave



Commentaires

LE BILAN

Ses atouts :

Le FR est 3 fois supérieur au BFR sur les 3 derniers exercices. Le FR est positif qui correspond à 151 jours en 2023. Le besoin en fond de roulement baisse de 23% entre 2021 et 2023, ce qui est plutôt positif. Les ratios financiers sont positifs, la liquidité générale est supérieure à 4 avec une légère baisse en 2023 à 3,6 en raison de la baisse des dettes. La liquidité immédiate augmente de 1,4 point entre 2021 et 2023 également en raison de la baisse des dettes à court terme. La liquidité exigible baisse légèrement entre 2021 et 2023 mais reste largement acceptable à 2,5. Les dettes baissent avec un délai de paiement de 31 jours ce qui impacte la trésorerie.

Points d'amélioration

Une vigilance doit être adoptée sur la baisse non significative du Fond de Roulement et de la Trésorerie sur les 2 derniers exercices due aux résultats négatifs.

LE COMPTE DE RESULTAT

Ses atouts :

Augmentation significative des subventions et prestations de services sur les 3 exercices
Diminution de la part de la masse salariale sur les charges d'exploitation

Points d'amélioration :

Augmentation de la masse salariale croissante qui s'explique par des mouvements de salariés (2 licenciements et 1 rupture conventionnelle en 2022, 1 rupture conventionnelle en 2023 et des arrêts de travail longue durée qui ont été remplacés. Toutefois, la part de la masse salariale dans les charges d'exploitations reste stable.
Résultats négatifs les 2 dernières années sachant que le résultat de l'exercice 2022 est provoqué par un résultat exceptionnel négatif lié à une subvention qui avait été constatée dans l'exercice 2021 et qui n'a pas été reçue en 2022.

3. Les moyens matériels et logistiques

Le Centre Social de Manchester occupe des locaux mis à disposition par la Ville comprenant :

<u>Au rez de chaussée</u>	<u>A l'étage</u>	<u>Au Sous-Sol</u>
1 Hall d'Entrée 1 Bureau d'Accueil 1 Grande Salle jauge à 120 personnes assises et 200 debout 6 Bureaux dont 1 open-space 1 Salle Familles 1 Halte-Garderie avec 1 bureau /dortoir/cuisine/salle de jeux/coin change/Espace Snoezelen 1 Sanitaire PMR 1 Sanitaire pour les salariés 1 Salle gaming 1 Bar Ados 1 Espace Salariés	1 Cuisine adaptable en salle d'activités 1 Bureau des Permanences 1 Bureaux CSE 1 Salle ALSH 3/6 ans 1 Salle ALSH 6/12 ans 2 Salles Ludothèque 1 Salle d'activités 1 Appartement fermé au public 1 Espace de Stockage Enfance 1 Espace de Stockage ADF 1 Sanitaire PMR 1 Sanitaire Enfants	2 Salles de Sport 2 Vestiaires 1 Sanitaire / Douche 1 Buanderie 1 Atelier Maintenance Solidaire 1 Cave de Stockage 1 Atelier Maintenance CSM 1 Salle détente / Café Jeunes 1 Foyer Jeunes 1 Salle d'Enregistrement Web Radio 1 Sanitaire Jeunes

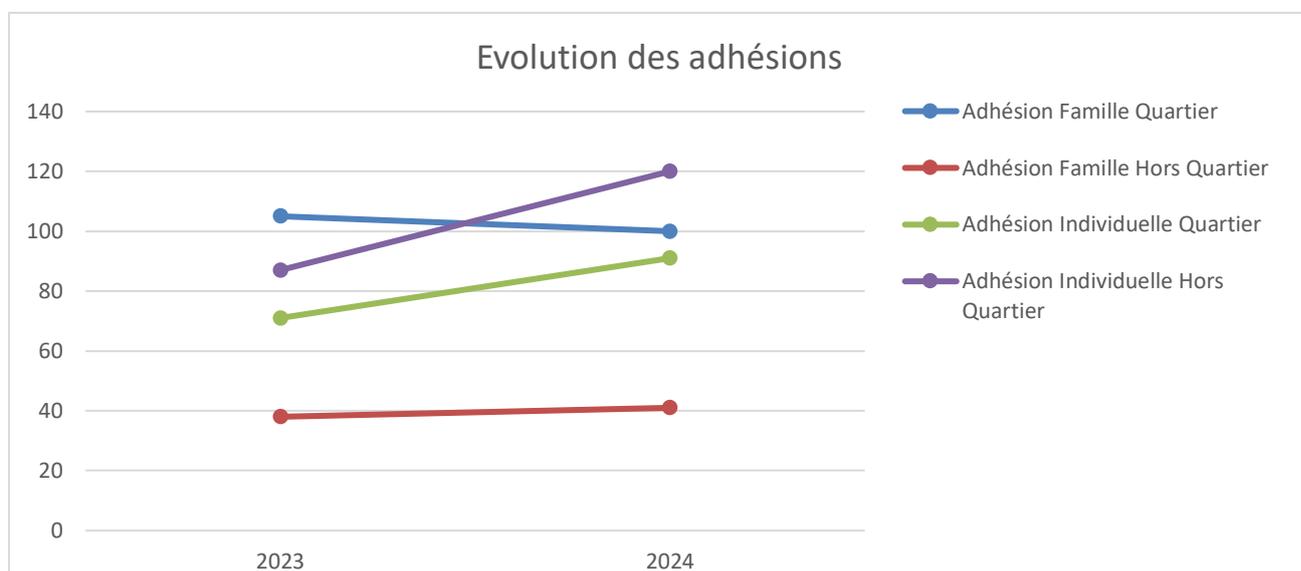
L'organisation des bureaux a été revue lors du changement de fonctionnement en 2022. Tous les bureaux sont désormais au rez-de-chaussée et les animateurs partagent le bureau avec leur coordinateur, ce qui facilite les échanges et la transmission des informations.

Une importante phase de travaux débutera fin 2024 avec la mise aux normes en termes d'accessibilité, électricité et sanitaire.

Pendant cette phase de travaux, le Centre Social a dû déménager sur plusieurs sites.

III. La Typologie des adhérents

Comme nous avons pu le voir précédemment, les adhésions ont fortement augmenté depuis 2022. Le graphique ci-dessus montre l'évolution des adhésions des habitants de Manchester et celles hors quartier sur les 2 dernières années. En effet, nous n'avons pu collecter les informations que depuis la mise en place du logiciel « Inoé ».



Les tableaux suivant répartissent les adhérents selon l'âge. Nous pouvons constater qu'au 31 août 2023 la majorité des adhérents étaient mineurs alors qu'au 31 août 2024 ce sont les personnes majeures qui sont majoritaires. Ce constat se justifie par l'augmentation des adhésions individuelles sur l'année 2023/2024.

2022/2023		
Age	Valeur	Pourcentage
1 - De 0 à 3 ans	55	9
2 - De 4 à 6 ans	61	10
3 - De 7 à 11 ans	98	16
4 - De 12 à 17 ans	97	16
5 - De 18 à 25 ans	22	4
6 - De 26 à 60 ans	164	27
7 - De 61 à 99 ans	92	15
Non renseigné	10	2
Total	599	100

2023/2024		
Age	Valeur	Pourcentage
1 - De 0 à 3 ans	54	8
2 - De 4 à 6 ans	56	9
3 - De 7 à 11 ans	96	15
4 - De 12 à 17 ans	96	15
5 - De 18 à 25 ans	36	5
6 - De 26 à 60 ans	188	29
7 - De 61 à 99 ans	124	19
Non renseigné	7	1
Total	657	100

IV. L'analyse des Activités

Les activités menées au sein du Centre ont beaucoup évolué et se sont particulièrement développées.

En effet, en 2021, nous avons constaté que les activités manuelles étaient très nombreuses et prétexte, pour certains animateurs, à être un outil sur toutes les thématiques. C'est pourquoi, la Direction a lancé un défi à l'équipe qui a du maintenir toutes les actions sans jamais proposer d'activité manuelle. Ce défi a d'abord été compliqué pour l'équipe qui s'est finalement prise au jeu et qui a véritablement animer au sens de donner vie.

L'« Animation-Donner Vie » s'est énormément fait ressentir avec le changement de fonctionnement et les mouvements au sein de l'équipe.

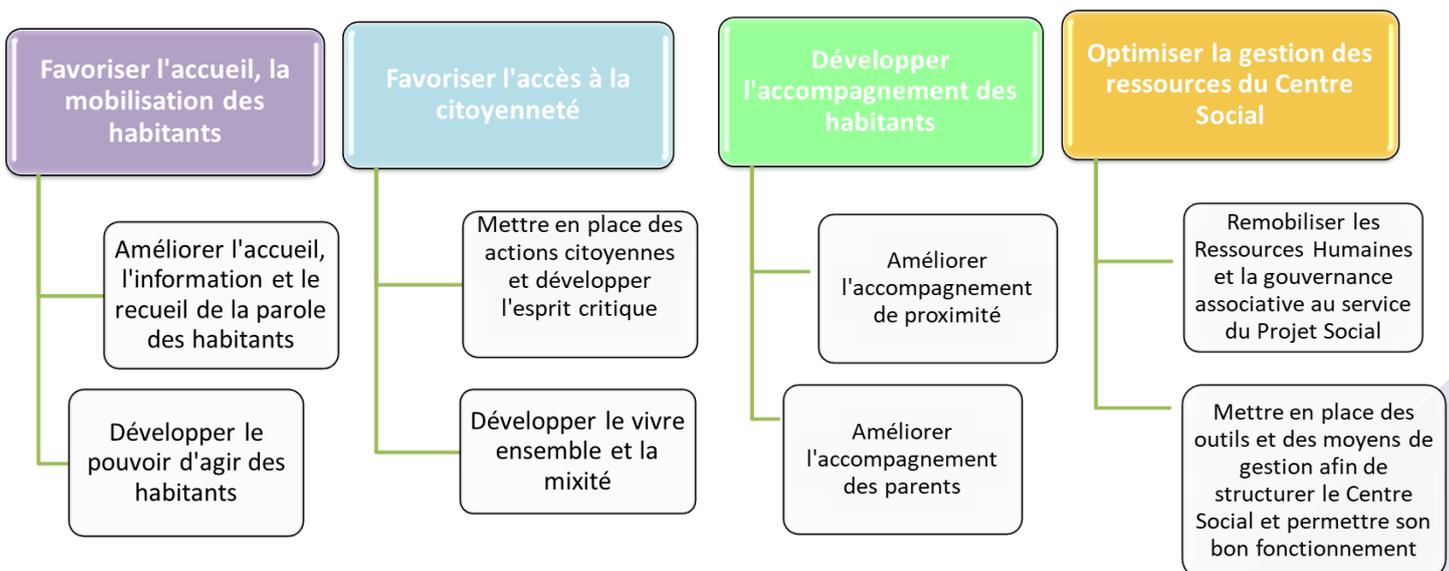
- L'équipe d'animateurs du Pôle Enfance a été renforcé par de jeunes animateurs
- L'animateur Jeunes a été remplacé par un jeune animateur Jeunes
- Toute l'équipe du Pôle Adultes et Familles a été renouvelée

Si les activités menées restent de même nature, elles ont été totalement réadaptées et le sont systématiquement pour s'adapter au mieux aux problématiques et aux publics rencontrés.

On entend souvent dans les Centres Sociaux qu'un public en chasse un autre. La période du Projet Social 2021/2024 n'a pas échappé à la règle puisque le public accueilli en 2021 n'est pas le même qu'en 2022/2023, ni même celui de 2024.

Le tableau ci-dessous reprend les activités menées par grandes thématiques.

Rappel des orientations des objectifs :



Action	Axe Projet Social	Nombre de personnes	Régularité	Public Visé	Bénévole/salarié	Évolution
Sport Santé Bien-être						
Jeux Sportifs Enfants	Axe 2 / OG 1	21	Les lundis soirs	6/12 ans CLAS	Salariés	2021/2024 Augmentation du nombre d'enfant
Initiation sportive Parents/ados (Basket, Step...)	Axe 2 / OG 1 Axe 3/ OG 2	30	Les jeudis soirs	Ados Adultes Parents	Salariés	2021/2024 Actions ponctuellement reprises puis arrêtées selon la participation des parents
Tournois sportifs	Axe 2 / OG 1	150/200	Chaque vacances scolaires	6/12 ans 10/17 ans Adultes Parents	Salariés 30 Bénévoles d'activités	2021/2024 Au fur et à mesure plus d'implication des habitants (même ceux qui ne jouent pas). Diversification des sports proposés
Handisport	Axe 2 / OG 1 et 2	100	2-3/trimestre	3/12 ans 10/17 ans Adultes	Salariés	2021/2024 Projets dédiés sur différents publics
Concours Culinaire (Festival des soupes, meilleur pâtissier, Concours cuisine...)	Axe 2 / OG 1 et 2	150/200	1/trimestre	6/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Évènements populaires
Ateliers Estime de soi (le coin des parents, Ateliers mise en valeur du visage, shooting photos, théâtre...)	Axe 2 / OG 1 Axe 3 /OG 1 et 2	80	2/mois (Quotidien pour le coin des filles)	10/17 ans Adultes Parents	Salariés	2021/2024 Les besoins se sont décuplé post-COVID

Rencontres sportives pro	Axe 2 / OG 1	60	3-4/an	10/17 ans Adultes Parents	Salariés 3 bénévoles	2021/2024
Semaine du goût	Axe 2 / OG 1 et 2	500	Octobre de chaque année	Écoles (toutes les classes des 2 écoles) ALSH	Salariés	2021/2022 À partir de 2023, la semaine du goût s'est intégrée à la semaine Sport Santé Bien-être
Découvertes et sensibilisations aux sports (Gym douce, self défense, boxe, tir à l'arc, randonnée...)	Axe 2 / OG 1	400	1-2/semaine pour chaque public	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 2 bénévoles d'activités	2021/2024 De plus en plus de sports différents sont préposés. Toutefois, les habitants ne souhaitent pas s'inscrire en club.
Sensibilisation Santé (cancers, ménopause, santé mentale, Epicure, nutrition...)	Axe 2 / OG 1 Axe 3/ OG 1	60	1/trimestre	3/6 ans 6/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Les actions sont développées en fonction des besoins des habitants.
Ateliers bien-être (mini-salon, sorties détente, réflexologie, yoga, Qi kong...)	Axe 2 / OG 1	250	1-2/semaine	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 10 Bénévoles d'activités	2021/2024 Les besoins sont de plus en plus importants.
Semaine Sport Santé Bien-être	Axe 2 / OG 1	500	1/an	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 1 Bénévoles d'activités	2021/2024 Semaine co-construite. Doit être repensée pour un clôturer et mettre en valeur le travail de l'année.

Citoyenneté						
Action	Axe Projet Social	Nombre de personnes	Régularité	Public Visé	Bénévole/salarié	Évolution
Semaine des droits de la femme	Axe 2 / OG 1 et 2 Axe 3 / OG 1	300	Chaque année	6/12 ans CLAS 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 25 bénévoles occasionnels	Semaines 2022/2024 co-construites. Doit être repensée pour intégrer cette journée dans une lcd avec une forte participation
Ateliers Solidarité (p'tits doudous, repas solidaires, bonnets, etc, téléthon, atelier maintenance, clas cadeaux de Noël pour ehpad...)	Axe 2 / OG 2	250	Chaque année	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 50 Bénévoles solidaires	2021/2024 Volonté grandissante des habitants de participer et développer des actions solidaires
Ateliers d'écriture (Festival de l'écrit, ASL, Dis-moi 10 mots, Slam, Participation à la semaine de la lutte contre l'illettrisme...)	Axe 2 / OG 1 et 2	120	1 - 3/semaine Projet ponctuels	6/12 ans 10/17 ans Adultes	Salariés	2022/2024 Reprises des participations aux projets (festival de l'écrit, dis-moi 10 mots...) Reprise des ASL 2022
Ateliers LCD (Ciné/Débat, festival Migrant'Scène, Resto Ephémère, Web Radio...)	Axe 2 / OG 1 et 2	250	1/semaine 1-2/an pour les évènements	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 35 bénévoles D'activités	2021/2024 Travail important sur le handicap, l'interculturel, le sexisme et les VIF

Ateliers cuisines (Cuisine du monde, découverte interculturelle, repas interculturels, gâteaux orientaux, saveurs turques, bûches de Noël, Nid de pâques...)	Axe 2 / OG 1 et 2	300	1-2/ trimestre Selon les évènements et l'actualité	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 50 bénévoles d'activités	2021/2024 De plus en plus de demandes. Augmentation des bénévoles
Ateliers VRL (ciné-débat, droits de l'enfant, journée de la paix, droits des femmes, débats...)	Axe 2 / OG 1 et 2	80	1-2/trimestre	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Cette thématique doit être renforcée en terme d'actions dans le prochain Projet Social
Semaine Citoyenne	Axe 2 / OG 1 et 2 Axe 3 / OG 1	100	1/an	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 20 bénévoles d'activités	2021/2024 Jusqu'en 2021, la semaine était programmée dans le cadre du Festival Migrant'Scène
Semaine contre le Violences faites aux Femmes	Axe 2 / OG 1 et 2 Axe 3 / OG 1	250	1 fois	6/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 25 bénévoles occasionnels	2023 Réponse à l'appel Ardenne Métropole

Vivons pour demain						
Ateliers jardinage (Jardin Pédagogique, CLAS, ALSH, parent/bébé...)	Axe 2 / OG 2	100	1/mois	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 3 bénévoles d'activités	2021/2024 Implication des bénévoles à compter de 2022
Ateliers cuisine (0 déchets, anti-gaspi, légumes de saisons...)	Axe 2 / OG 2	60	1-2/mois	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2023/2024
Ramassage des déchets (World Clean Up Day, ramasse des déchets sur le quartier)	Axe 2 / OG 2 Axe 3 / OG 1	80	1/mois	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Augmentation de la participation au World Clean Up Day depuis que ce n'est plus fait le samedi mais en semaine
Journée thématique (journée transition, visite site d'enfouissement, journée de l'environnement...)	Axe 2 / OG 2 Axe 3 / OG 1	60	1/an	6/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2022/2024
Sensibilisation (Faune et flore, tri des déchets, journal de quartier, interventions écoles...)	Axe 2 / OG 2 Axe 3 / OG 1	140	2/trimestre	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024
Ateliers de fabrication (Produits fait maison, ateliers	Axe 2 / OG 2	80	1-2/semaine	3/12 ans 10/17 ans Adultes	Salariés 30 bénévoles d'activités	2021/2023 Intervenante sur la couture solidaire au

bois, armoire à troc, couture solidaire...)				Familles		lancement du projet puis autonomie des bénévoles en 2024. Atelier bois passage de l'intérêt individuel vers l'intérêt collectif (pour le Centre)
Ateliers 2 ^{ème} vie des objets (fabrication de jeux, activités manuelles...)	Axe 2 / OG 2	80	1-2/mois	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Augmentation des ateliers depuis 2022.
Cadre de vie / Lutte contre l'isolement						
Ateliers créatifs (Espace Solidaire, activités manuelles, customisation, journal de quartier...)	Axe 2 / OG 2	50	1-2/semaine	Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Ouverture de l'Espace Solidaire à d'autres habitants et non plus en vase clos.
Rencontres intergénérationnelles (Chorale, échanges avec les EHPAD, kermesse...)	Axe 2 / OG 2	150	1-2/mois	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 1 bénévole d'activités	2022/2024 Le confinement de 2021 n'a pas permis d'échanges, les publics ne devaient pas se croiser.
Journée transversales (Fête de la musique, Fête des voisins, Fête du jeu, spectacle de fin d'année...)	Axe 1 / OG 1 et 2 Axe 2 / OG 2	700	Occasionnel sur l'année	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 40 bénévoles occasionnels	2021/2024 Changement de fonctionnement en transversalité

Activités hors CS (vendredi à la carte, programmation vacances scolaires)	Axe 1 / OG 1 et 2 Axe 2 / OG 2	270	1/semaine hors vacances scolaires Plusieurs fois par semaine pendant les vacances scolaires	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Augmentation des activités
Sorties (Versailles, Musée Grévin, Charleroi, Bruxelles, mer...)	Axe 1 / OG 1 et 2 Axe 2 / OG 1 et 2	350	3/an	3/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 2 bénévoles	2021/2024 Les sorties familles ne sont pas comptabilisées ici
Soirées (Halloween, karaoké, jeunes...)	Axe 1 / OG 1 et 2 Axe 2 / OG 2	250	3/an	10/17 ans Adultes	Salariés 30 bénévoles occasionnels	2021/2024 Depuis 2022, on constate que les habitants aident à l'installation et au rangement lors des évènements ce qui n'était pas le cas avant.
Séjours jeunes (Cap Breton, Paris, Monthermé)	Axe 1 / OG 1 et 2 Axe 2 / OG 2	36	1/an	10/17 ans	Salariés	2021/2024 Les 2 derniers séjours se sont déroulés uniquement sur une nuit en raison des taux d'encadrement et des RH disponibles

Parentalité						
Ateliers parents/enfants (activités manuelles, danse thérapie, cuisine, Pirouettes...)	Axe 3/ OG 2	50	1/mois	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Familles	Salariés	2021/2024 Difficultés de mobiliser les parents, faible participation mais en augmentation quand même.
Ateliers parents (Café papote, groupe de parole, cuisine, step, rénovation salle famille, WebRadio, sorties hors CS...)	Axe 3/ OG 1 et 2	200	2-3/semaine	Parents Grands-parents	Salariés	2021/2024 Un groupe moteur a été créé en 2021 et a permis l'arrivée de nouvelles familles au CS
Séjours (Répit parental, Maman/Ados)	Axe 3/ OG 2	34	2/an	10/17 ans Parents Familles	Salariés	2022/2024 Début des séjours parents ou parents/ados en 2022. Permet d'aborder autrement les problématiques familiales.
Sorties familles	Axe 3/ OG 2	500	4/an	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Familles	Salariés	2021/2024 Augmentation significative de la participation des familles et organisation transversale.
Accompagnement parent/enfant en collectif (cuisine, débats, WebRadio, ateliers créatifs, bois...)	Axe 3/ OG 1 et 2	120	1/mois	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Familles	Salariés	2021/2024 Des stratégies sont mises en place pour faire venir parents et enfants sur un atelier commun.

Temps forts (expositions, restitutions, spectacles,	Axe 1 / OG 1 Axe 3/ OG 2	500	4/an	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Familles	Salariés	2021/2024 Les temps forts sont désormais, systématiquement transversaux
Semaine parentalité	Axe 1 / OG 1 et 2 Axe 3/ OG 1 et 2	300	1/an	0/3 ans 3/12 ans 10/17 ans Familles	Salariés Bénévoles occasionnels	2021/2024 Plusieurs organisations et coordinations ont été tentées pour trouver la meilleure façon de faire (fonctionnement, communication, dates...)
Accueil et Accompagnement						
Accompagnement de proximité (libre accès informatique, accès aux droits...)	Axe 1 / OG 1 Axe 3/ OG 1	1000	Tous les jours	Adultes Familles	Salariés Partenaires	2021/2024 Permanence des partenaires et orientation Maison France Service
Accompagnement insertion sociale à visée professionnelle (atelier estime de soi, renforcement des compétences psychosociales, mobilité...)	Axe 3/ OG 1	300	2/mois	Adultes Familles	Salariés	2021/2024 Baisse des ateliers collectifs réguliers et augmentation des informations collectives
Accompagnement numérique (ateliers apprentissage, ateliers découverte...)	Axe 3/ OG 1	300	1-2/semaine	6/12 ans 10/17 ans Adultes Familles	Salariés 1 bénévole d'activités	2021/2024 Suite au remplacement de l'animateur multimédia sur son temps de formation, le remplaçant est devenu bénévole

Synthèse du diagnostic de territoire et du diagnostic interne

Pour réaliser la synthèse des diagnostics, nous allons étudier les forces et les faiblesses des priorités qui se sont retrouvées au sein de notre triangle d'or et les opportunités, les forces et les faiblesses qui pourraient être rencontrées au cours du Projet Social 2025/2028.

	FORCES	FAIBLESSES	OPPORTUNITES	FREINS
SANTE / BIEN ÊTRE	Projet ancré au CS Volonté de prendre soin de soi	Difficultés liées aux pathologies ou aux addictions	Nouveaux financements de l'ARS	Désertification médicale
SOLIDARITE	Véritable envie des habitants pour les projets solidaires	Renouvellement des publics	Mise en place de nouvelles actions émancipatrices	Limite entre missions du CS et attentes des hab
ENVIRONNEMENT	Nouvelle prise de conscience des habitants	Pas de pratique au CS par l'équipe	3/12 sensibilisés ambassadeurs du tri	Situation financière des habitants
PARENTALITE	CS lieu ressource pour les familles	Un partenariat à reconstruire sur le territoire	Lien de confiance avec CS qui permet une orientation	Diversification des problématiques au fil des ans
ACCES AUX DROITS	Une offre sur le territoire	Difficultés de l'équipe à orienter	Mise en place de nouvelles permanences	Partenaires surchargés
LIEN SOCIAL / ISOLEMENT	Tissu Associatif Intégration des nouveaux	Manque d'animation globale	Renforcement du hors les murs et du Aller vers	Beaucoup d'invisibles
MIXITE / DISCRIMINATIONS	Une équipe formée Envie de découvrir l'autre	Des comportements qui régressent	Mise en place d'outils adaptés et projets innovants	Manque de volonté pour se remettre en question
ACCUEIL / ACCOMPAGNEMENT	Une offre de service sur le territoire	Accueil inconditionnel exagéré	Mise en place d'un projet Accueil	Refus d'aller vers d'autres structures
PARTENARIAT	Des salariés qui connaissent les partenaires	Le passé	Changement RH des partenaires	Prés carré des associations

Projet Social

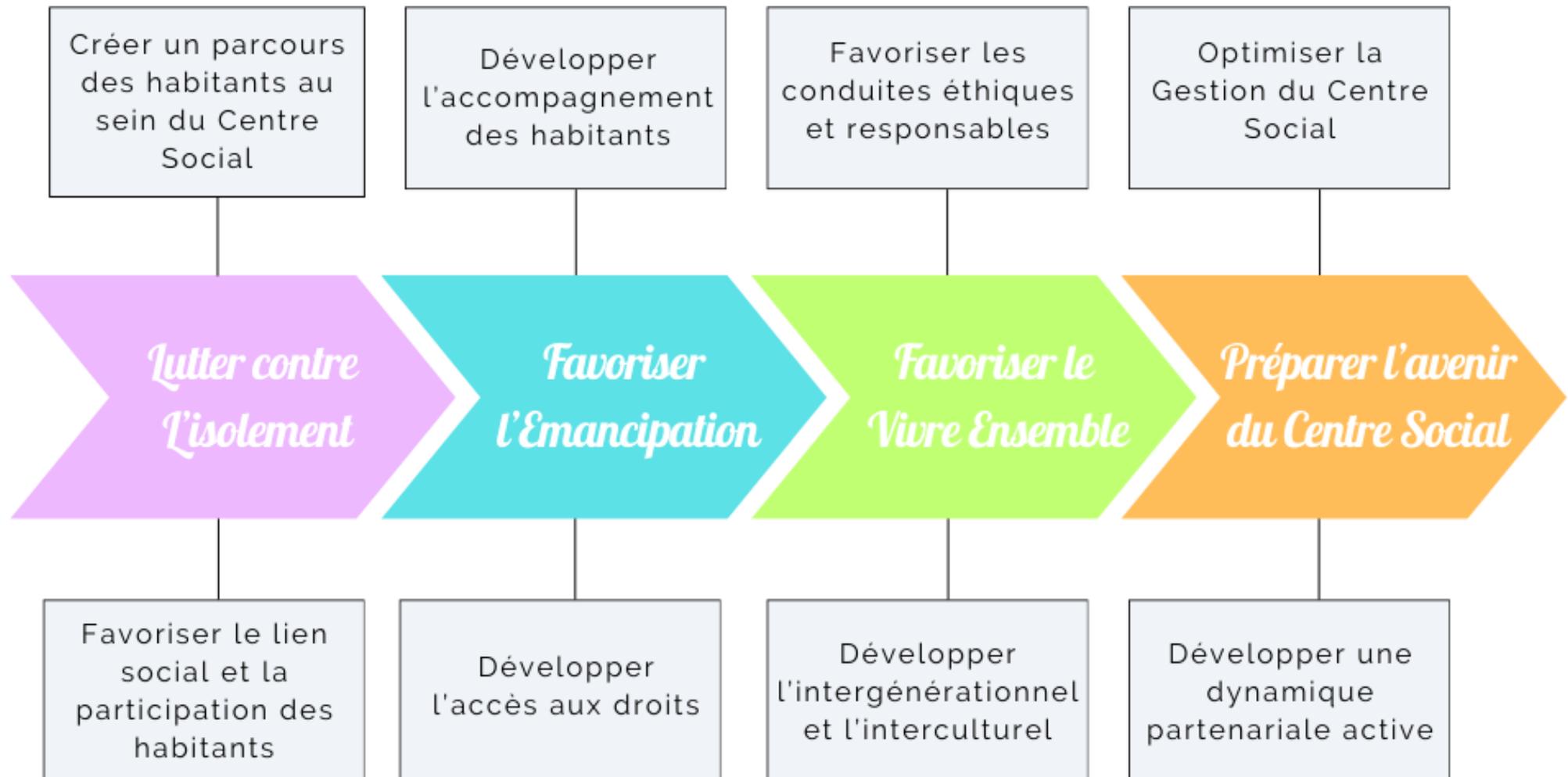
2025/2028

I. [Le plan d'action du Projet Social 2025/2028](#)

Le plan d'action du Projet Social 2025/2028 a été élaboré par le GIPS après que les grandes orientations aient été validées en Conseil d'Administration. Il a été construit comme un parcours que les habitants pourraient emprunter au sein du Centre Social, en commençant par une première étape qui se situe autour de la problématique de l'isolement, une seconde autour l'émancipation des habitants pour se terminer autour des valeurs et des principes du vivre-ensemble.

Les problématiques rencontrées aujourd'hui par les Centres Sociaux et les inquiétudes et le manque de visibilité qui s'annoncent au cours des années à venir, nous pousse à nous rassembler autour de la question de l'avenir du Centre Social.

PROJET SOCIAL 2025/2028



Orientation n°1 : Lutter contre l'isolement

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p align="center">Objectif Général <u>n°1</u> Créer un parcours des habitants au sein du Centre Social</p>	Augmentation de 10% des personnes accueillies	Aménager un espace convivial et chaleureux	Identifier les besoins des habitants	Les salariés et les administrateurs	Nombre d'animations mise en place
	Meilleure prise en compte de la parole des habitants	Créer un livret des adhérents	Identifier les attentes des habitants	Nouveaux outils de recueil de la parole des habitants	Nombre de salariés impliqué dans l'animation de l'espace
	Actualisation de la programmation (4 nouveaux ateliers sur la durée du PS)	Animation autour du Projet Social 1 fois par trimestre	Permettre aux habitants de s'exprimer	Les réunions d'équipe et le GIPS dans le cadre du suivi du Projet Social	Nombre d'adhérents inscrits dans le parcours
	50 personnes découvrent de nouvelles activités	Animation collective dans l'espace d'accueil au moins 1 fois par mois	Proposer un espace de ressources et d'écoute	Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet	Réalisation du Livret des adhérents
		Expositions, mise en valeur des ateliers du CS (ALSH, Atelier Photo, Espace solidaire...)	Mettre en place un accompagnement des habitants, du 1er accueil aux inscriptions sur les activités		Nombre d'adhésions et d'adhérents
		Proposer un espace de ressources et d'écoute		Nombre de personnes accueillies	
					Retours qualitatifs des habitants, des partenaires et de l'équipe du CSM

<p>Objectif Général n°2 Favoriser le lien social et la participation des habitants</p>	<p>Diminution du sentiment d'isolement</p> <p>Valorisation des compétences sociales des habitants (3 animations par an mises en place par les habitants)</p> <p>Augmentation du nombre d'habitants touchés par le Centre Social (50 adhérents supplémentaires)</p>	<p>Proposer des espaces de rencontre solidaire (Couture Solidaire, Espace solidaire, Repas solidaires...)</p> <p>Mettre en place des actions hors les murs</p> <p>Mettre en place des actions collectives évènementielles (Resto éphémère, programmation estivale...)</p> <p>Mettre en place des animations culturelles (ALSH, Jeunes, Musées, Festival des marionnettes, Pirouettes...)</p> <p>Mettre en place des animations de loisirs (activités manuelles, ludothèque, ALSH, jeunes, kermesse)</p>	<p>Accompagner les élans de solidarités et mettre en place des actions solidaires avec les habitants</p> <p>Permettre aux habitants de se rencontrer</p> <p>Étendre la démarche d'Aller vers et Mettre en place des actions hors les murs</p> <p>Développer l'accès aux loisirs et à la culture</p>	<p>Les salariés et les administrateurs</p> <p>La présence hors les murs</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet</p>	<p>Nombre d'animations mise en place par thématique</p> <p>Nombre de salariés impliqués dans la démarche Aller vers</p> <p>Nombre d'animations hors les murs</p> <p>Nombre de nouveaux adhérents</p> <p>Nombre de personnes présentes sur les animations</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des partenaires et de l'équipe du CSM</p>
--	--	---	---	--	--

L'accueil, dans son sens large, est un véritable point fort du Centre Social. En effet, au fil des ans, les Projets Sociaux en ont fait une priorité pour d'abord développer un accueil généraliste, puis pour en faire un véritable espace d'animation. Dans cette première orientation du Projet Social 2025/2028, nous souhaitons mettre l'accent sur le premier accueil et concevoir cet espace comme la première étape d'un parcours au sein du Centre Social.

L'évaluation du Projet Social 2021/2024 a démontré la difficulté pour l'équipe du Centre Social de mobiliser les habitants et les stratégies qui doivent être déployées. Les animations et les différents outils qui seront proposés au sein de l'accueil nous permettront de mettre en place des actions à travers lesquels nous utiliserons les attentes des habitants comme outil/prétexte pour les mobiliser et faire venir afin de travailler les véritables besoins qui auront été identifiés par l'équipe du Centre Social et les partenaires.

Le diagnostic réalisé met en exergue le sentiment d'isolement des habitants et les difficultés qu'ils rencontrent pour, ne serait-ce que sortir de chez eux. Lorsque c'est le cas, l'inscription sur les activités n'est pas automatique puisqu'ils recherchent avant tout le contact humain et pour beaucoup doivent se sentir à l'aise et en confiance avant de s'inscrire régulièrement sur les activités.

Ainsi, dès 2025, nous profiterons des travaux réalisés dans le bâtiment et surtout de notre retour dans les murs du Centre Social pour créer avec les habitants un espace d'accueil chaleureux et convivial qui leur ressemble. Les habitants seront associés en amont pour réfléchir à cet aménagement. Nous entendons mettre en place un véritable espace de libre parole à l'aide de différents outils. Nous proposerons des temps d'échange où nous pourrions recueillir la parole des habitants afin de nous permettre d'identifier leurs besoins, leurs attentes, leurs questionnements mais pour nous permettre également d'évaluer les orientations du Projet Social et au fil du temps de mesurer l'impact social du Centre Social et de ses actions sur le territoire.

L'accueil est le premier passage des habitants, nous constatons également que certains habitants refusent de participer aux activités proposées et souhaitent simplement venir au Centre Social pour échanger et rompre l'isolement. Le premier pas à franchir pour s'inscrire dans les activités n'est pas forcément chose aisée contrairement à ce qu'on pourrait croire, c'est pourquoi, nous envisageons l'Accueil et surtout son espace au Centre Social comme la première étape d'un parcours.

Assurer ce rôle de premier accueil et d'animation de l'espace d'échange nous permettront de proposer un parcours des habitants au sein du Centre Social pour les accompagner et les aider à sortir de l'isolement.

Pour cela, nous réaliserons dès 2025 un livret des adhérents qui leur sera remis à leur arrivée et reprendra les différentes étapes de leur parcours. Nous y retrouverons, la date des adhésions annuelles, les différentes activités et événements mis en place au cours de l'année et les inscriptions et présences des habitants sur les différents temps. Ils pourront également y consigner les différentes demandes (aides administratives, photocopies, scans, orientations partenaires...) qu'ils feront au cours de l'année. Les livrets seront disposés à l'accueil et les habitants pourront s'en saisir dès qu'ils franchissent la porte du Centre Social. Cet outil nous permettra de voir l'évolution du parcours des habitants au sein du Centre Social.

Le second objectif général qui est de favoriser le lien social et la participation des habitants entend répondre aux besoins en matière de lien social et d'isolement en développant d'autres outils. Un grand nombre de personnes fréquentent le Centre Social pour ne pas être seules et pour nouer des liens avec d'autres habitants. Le Centre Social leur permet de se rencontrer et d'échanger alors qu'ils ne le feraient pas en dehors des murs du Centre. Si nous certains commencent à rencontrer sur les temps de fermeture du Centre, nous savons que beaucoup se sentent et sont encore isolés. Nous n'entendons pas seulement l'isolement comme une personne vivant seule et ne sortant que très peu. Nous constatons qu'une personne peut se sentir isolée alors qu'elle vit en couple avec plusieurs enfants. L'isolement ne résume pas à l'aspect « physique » mais bien dans un ensemble, propre à chacun, qui crée un sentiment de mal-être. Pour tenter de remédier à cette problématique nous proposerons des ateliers collectifs qui permettront les rencontres et les échanges afin d'amener les habitants à développer des projets communs qui viendront construire les liens au fil du temps.

Pour favoriser la participation des habitants nous envisageons 2 mesures. Une première mesure sera de développer le « Aller vers » en élargissant le travail hors les murs pour aller à la rencontre des habitants directement sur le quartier afin de faire connaître le Centre Social et ses missions. Nous avons déjà constaté que les habitants qui ne fréquentent pas le Centre Social au quotidien sont souvent présents sur les animations globales qui sont proposées sur le quartier. Nous allons donc réfléchir à dégager un temps spécifique à un salarié lors des événements afin de se concentrer exclusivement sur les habitants que nous ne connaissons pas. Une seconde mesure sera de proposer des animations de loisirs et culturelles. Nous constatons que les habitants du quartier de Manchester n'ont un accès que très restreint aux loisirs et à la culture. Ils ne profitent que très peu de l'offre culturelle communale ou même départementale et considère que la culture n'est pas pour eux. Au travers de cet objectif opérationnel, nous désirons désacraliser ce que les habitants entendent par culture et leur montrer que la culture est partout autour de nous et qu'elle est accessible à tous et à tous les âges de la vie.

Orientation n°2 : Favoriser l'épanouissement

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Développer l'accompagnement des habitants</p>	10 habitants par an dans une notion de parcours	Mettre en place des ateliers collectifs pour travailler les compétences psychosociales	Proposer un accompagnement social à visée professionnelle	Les salariés et les administrateurs	Nombre d'actions collectives mises en place
	Améliorations de compétences individuelles	(Gestion du Stress, Yoga, Chi Gong, Communication non violente, Passerelle Théâtre, Sophrologie, Mini Salon bien-être, LAEP...)	Proposer un accompagnement numérique	Les interventions des professionnels sur des actions collectives et/ou des orientations individuelles	Nombre de personnes participant aux actions
	Plus grande mobilité des habitants (10 habitants suggèrent des sorties hors CMZ)		Proposer un accompagnement individualisé et personnalisé qui permet le parcours au sein du Centre Social	Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet	Nombre de personnes ayant développé de l'autonomie
	Plus grande autonomie face à l'outil numérique (15 personnes devenues autonomes)	Mettre en place des accompagnements personnalisés pour lever les freins à l'emploi	Lever les freins vers la mobilité physique et psychologique		Nombre d'orientations vers les partenaires
		Proposer des ateliers numériques collectifs (Apprentissage, Journal, Photo, Web Radio...)			Retours qualitatifs des habitants, des partenaires et de l'équipe du CSM
		Labélisation AVIP pour la Crèche			

<p>Objectif Général n°2 Développer l'accès aux droits</p>	<p>Meilleure connaissances des habitants sur leurs droits et leurs devoirs</p> <p>Plus grande autonomie des habitants dans leurs démarches administratives (10 habitants sont devenus autonomes)</p> <p>Conscientisation des habitants de leurs problématiques de santé (10 personnes ont entamé un parcours de Santé)</p> <p>Augmentation de l'intérêt culturel (15 personnes ont réalisé des sorties culturelles en dehors du Centre Social)</p>	<p>Mettre en place des permanences avec des professionnels spécialisés (CIDFF, Cité Lab, Assistantes Sociales...)</p> <p>Mettre en place un espace de libre accès (Ordinateurs Accueil)</p> <p>Créer des outils facilitant l'autonomie des habitants sur le libre accès</p> <p>Mettre en place des informations collectives en lien avec les partenaires</p> <p>Mettre en place des actions à vocation culturelles</p> <p>Orienter les habitants vers les services</p>	<p>Sensibiliser sur les droits et les devoirs de tous les publics</p> <p>Proposer un accueil de proximité</p> <p>Permettre aux habitants un meilleur accès à la Santé</p>	<p>Les salariés et les administrateurs</p> <p>Les interventions des professionnels sur des actions collectives et/ou des orientations individuelles</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet</p>	<p>Nombre d'actions collectives mises en place</p> <p>Nombre de personnes participant aux actions</p> <p>Nombre de personnes ayant développé de l'autonomie</p> <p>Nombre d'orientations vers les partenaires</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des partenaires et de l'équipe du CSM</p>
--	--	--	---	--	---

Cette troisième orientation « Favoriser l'émancipation » ramène le Centre Social à ses missions premières. Nous souhaitons travailler l'émancipation à travers la vision de l'éducation populaire, c'est-à-dire en proposant aux habitants de s'émanciper en conscientisant les rapports de domination, la place qu'ils ont dans la société et en affirmant leurs compétences et leur dignité.

Pour cela, nous allons travailler un premier objectif de développer l'accompagnement des habitants en tentant de lever les freins qu'ils peuvent rencontrer dans la vie quotidienne.

Nous allons proposer un accompagnement individuel et personnalisé à travers différentes thématiques comme l'accès au numérique avec la mise en place en place d'ateliers d'apprentissage collectif, de création d'outils personnalisés (clé USB avec les documents importants, les mots de passe, les plannings de rdv...), des sensibilisations aux démarches administratives...

L'accompagnement social à visée professionnelle va permettre aux habitants de travailler sur les freins à l'emploi liés aux besoins de développer leurs compétences psychosociales. Pour cela, des ateliers collectifs permettront de travailler la confiance en soi, l'estime de soi mais également les règles et les codes de la vie « professionnelle » (se lever le matin, arrivée à l'heure, l'hygiène...)

Enfin, nous tenterons de lever les freins liés à la mobilité qu'ils physiques ou psychologiques. En effet, la mobilité physique « immédiate » n'est pas le frein principal, le quartier étant relativement bien desservi par les transports en commun, la proximité avec le Centre-Ville et depuis quelques mois, des vélos sont proposés en libre-service près de l'hôpital. La mobilité physique avec la vision à long terme de quitter le quartier, ne serait-ce que pour les études est déjà plus compliqué. Beaucoup d'habitants sont nés sur le quartier et n'envisagent pas de le quitter. C'est ce qui fait cet esprit village ou tout le monde se connaît. C'est aussi pourquoi, le frein de la mobilité est bien plus important sur le quartier, certains habitants ne sortant même pas du domicile.

Ces différents freins seront travaillés à la fois en proposant un accompagnement individuel selon les problématiques mais surtout, par la mise en place d'ateliers collectifs et les orientations vers les partenaires comme la Mission Locale, Pôle Emploi, Mobil'Ardenne....

Le second objectif de développer l'accès aux droits sera travaillé au travers plusieurs dimensions. L'accès aux droits « juridique » concernant les questions liées aux problématiques personnelles (CIDFF, Cité Lab, assistantes sociales...) par des permanences mises en place avec nos partenaires au sein du Centre Social ou sur le quartier. Si les permanences ne sont pas disponibles à proximité ou ne sont pas identifiées par les habitants, nous assurerons les orientations vers les partenaires adéquates selon la problématique identifiée.

L'accompagnement de proximité permet un accueil inconditionnel où les habitants peuvent venir chercher une information sans rendez-vous et permet de les accompagner vers l'autonomie administrative avec la mise en place d'un espace de libre accès où les habitants peuvent avoir un accès à internet.

L'accès aux soins et la santé peut sembler être une aberration au regard de l'offre de soins présente sur le territoire (Hôpital, Maison de Santé, Centre de Rééducation Fonctionnelle, Centre de Santé...) toutefois, nous constatons que les habitants n'ont plus accès à un médecin traitant (le médecin généraliste le plus ancien du quartier a cessé son activité en 2024 sans qu'il n'y ait de remplacement). Les problématiques les plus couramment identifiées sont les addictions, la maladie mentale, l'hygiène et de plus en plus de pathologies graves en particulier les cancers.

Enfin, nous travaillons à accompagner les habitants sur la thématique de santé dans sa globalité, à savoir en termes d'accès, de prévention, de droit, de sensibilisation... Nous avons pu constater que malgré l'offre de santé très présente sur le territoire, les problématiques de santé sont réelles. Nous proposerons des sensibilisations sur les thématiques de santé tels que le cancer, le sport, la nutrition, le diabète, les médecines alternatives (Sophrologie, réflexologie...). Pour travailler ces thématiques nous ferons appel à des professionnels spécialisés et diffuserons une large communication préventive.

Orientation n°3 : Favoriser le Vivre Ensemble

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Favoriser les conduites éthiques et responsables</p>	Meilleure compréhension des valeurs citoyennes	Mettre en place des animations autour de l'environnement (ALSH, marche pour l'environnement, Jardin solidaire Jeunes...)	Accompagner les habitants dans le respect des codes du vivre ensemble	Les salariés et les administrateurs	Nombre d'actions en lien avec la citoyenneté mises en place
	Augmentation des actions citoyennes sur le quartier		Sensibiliser les habitants aux enjeux environnementaux	Les interventions des professionnels sur des actions collectives et/ou des orientations individuelles	Nombre de personnes participant aux actions
	Amélioration des pratiques environnementales (10 personnes ont changé leurs pratiques)	Mettre en place des animations collectives (Ciné, conférences, débats, ASL...)	Faire du Centre Social un modèle en matière d'écocitoyenneté	Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet	Nombre de partenaires sollicités
	Plus grande ouverture d'esprit et tolérance lors des échanges au Centre Social	Mettre en place des animations avec des intervenants spécialisés (Théâtre Forum, Kahoot...)	Sensibiliser aux Violences Intrafamiliales		Nombre d'orientations vers les partenaires
		Mettre en place des sensibilisation sur les violences au sein des familles et des foyers	Sensibiliser sur les conséquences des comportements discriminants avec la mise en place des animations en lien avec toutes formes de discriminations		Retours qualitatifs des habitants, des partenaires et de l'équipe du CSM

<p>Objectif Général n°2 Développer l'intergénérationnel et l'interculturel</p>	<p>Meilleure compréhension des différences culturelles</p> <p>Meilleure appréhension des différences culturelles</p> <p>Meilleure compréhension entre les générations</p> <p>Renforcement du lien social</p>	<p>Mettre en place de temps de rencontre entre les publics (ALSH, EHPAD, Chorale...)</p> <p>Mettre en place des événements interculturels (Cuisine, soirées, exposition, ASL...)</p> <p>Mettre en place des actions collectives permettant la transmission (Jardin, Cuisine, Activités Manuelles, ateliers parents/enfants, Crèche...)</p>	<p>Permettre aux différentes générations de se rencontrer</p> <p>Renforcer les liens intergénérationnels existants</p> <p>Permettre compréhension de l'autre</p> <p>Encourager les échanges interculturels</p> <p>Valoriser les différentes cultures présentes sur le territoire</p> <p>Mettre en valeur les compétences individuelles</p>	<p>Les salariés et les administrateurs</p> <p>Les interventions des professionnels sur des actions collectives et/ou des orientations individuelles</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet</p>	<p>Nombre d'actions intergénérationnelles mises en place</p> <p>Nombre de personnes participant aux actions</p> <p>Nombre de partenaires sollicités</p> <p>Nombre d'actions interculturelles mises en place</p> <p>Nombre d'événements mis en place</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des partenaires et de l'équipe du CSM</p>
---	--	--	--	--	---

Cette troisième orientation « Autour du Vivre-Ensemble » répond aux besoins identifiés en termes de discrimination, violences, incivilités, écocitoyenneté, intergénérationnalité et interculturalité.

Dans un premier objectif général qui est de favoriser les conduites éthiques et responsables souhaitons travailler la notion de « Respect ». Le respect de l'autre, le respect de soi et le respect de l'environnement. Malgré le travail engagé avec les enfants depuis plusieurs années sur les discriminations, nous constatons un manque total d'ouverture et de tolérance. A travers les réactions et réflexions des jeunes et des enfants nous devenons facilement le discours qu'ils entendent à la maison. Le travail mené auprès des enfants et les événements rassemblant enfants, jeunes et parents ne sont pas suffisants. Un véritable travail de fond doit être mené auprès de tous les publics sur les problématiques liées au sexisme, au racisme, à l'homophobie, à la grossophobie et toutes les autres formes de discriminations.

De la même façon, nous travaillons depuis quelques années maintenant sur les questions du sexisme et de la place de la femme dans la société (et dans la famille). Cette fois, nous constatons que nous devons aller encore plus loin sur les questions de violences intrafamiliales, qu'elles soient au sein du couple, des parents en direction des enfants et même de plus en plus souvent des enfants en direction des parents. Ces violences qui sont à la fois physiques et psychologiques, sont de plus en plus identifiées par l'équipe et les habitants commencent à les évoquer tout en considérant que c'est, dans certains cas, la normalité.

Enfin, nous travaillerons sur les questions environnementales qui, à notre grande surprise, ont été évoquées lors des temps de recueil de la parole qui ont constitués les données chaudes du diagnostic. Ce travail sera réalisé en direction des habitants mais également en interne en prenant les bonnes habitudes et en appliquant les gestes éco citoyens.

Pour travailler ces différentes problématiques et amener les habitants à adopter des conduites éthiques et responsables, nous proposerons des ateliers collectifs, des accompagnements et des orientations individuelles et nous ferons intervenir des partenaires spécialisés.

Dans un second objectif général, nous souhaitons développer l'interculturel et l'intergénérationnel. Le verbe développer a été utilisé volontairement dans le sens où le travail transversal qui s'est amplifié au cours du Projet Social 2021/2024 a déjà eu, de fait, un impact incontestable sur ces questions. Nous souhaitons donc poursuivre cette dynamique et la développer au cours du Projet Social 2025/2028.

En effet, nous avons constaté lors des actions que nous avons menées, qu'il existe une forme de respect, de reconnaissance et d'acceptation entre les générations. Les séniors n'ont plus peur des jeunes et les jeunes respectent les séniors. Nous allons maintenant tenter de faire en sorte que les différentes générations se comprennent malgré des codes et des valeurs qui diffèrent à chaque décennie.

Sur le quartier de Manchester comme ailleurs, le Vivre Ensemble passe par les respects et l'acceptation de l'autre dans sa globalité. Par l'intégrationnalité mais également par l'interculturalité. Pour cela, nous allons proposer des rencontres interculturelles qui mettent en avant toutes les cultures représentées sur le quartier, la culture turque, la culture algérienne, la culture marocaine, la culture des gens du voyage, la culture française et toute autre culture présente sur le territoire.

Pour cela, nous allons mettre en place des ateliers et des événements en faisant appel aux volontés et aux compétences des habitants.

Nous espérons que ce travail mènera à une meilleure compréhension et une meilleure appréhension entre les générations et les différentes cultures.

L'esprit village de Manchester doit devenir un facteur favorisant au respect et à la tolérance.

Orientation n°4 : Préparer l'avenir du Centre Social

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p align="center">Objectif Général n°1 Optimiser la Gestion du Centre Social</p>	3 nouveaux outils mis en place	Création d'outils financier et RH	Assurer un suivi financier rigoureux	Les instances de gouvernance	Nombre d'outils mis en place
	Meilleur suivi financier global et analytique (4 point d'étape avec projections par an)	Réaliser des points d'étape tous les 2-3 mois	Développer des outils de gestion financière adaptés	La Direction Les financeurs	Nombre de rencontres réalisées
	Meilleure vision financière à court et moyen terme (8 personnes dans la commission avenir et 2 pistes de réflexion)	Mettre en place des réunions régulières nécessaires au bon fonctionnement (Budget global et ACF, RH...) 2 fois par mois	Optimiser le fonctionnement	Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet	Nombre de rencontres de la commission « Avenir »
	Meilleur fonctionnement interne (3 rencontres organisationnelles par mois)	Mettre en place une commission « Avenir » pour élaborer, mettre en place et suivre des stratégies d'actions 1 fois par trimestre	Poursuivre la maîtrise les Ressources Humaines		Nombre de personnes engagées dans la commission « Avenir »
	Equilibre Budgétaire		Développer une réflexion autour des Modèles Socio-Économiques		Nombre de stratégie mises en place
	Une intelligence collective élargie (4 salariés et 4 administrateurs au sein de la commission avenir)	Mettre en place des réunions semestrielles avec les financeurs	Poursuivre la dynamique de formation des salariés		Bilans financiers
					Comptes de résultats annuels
				Retours qualitatifs des différents acteurs	

<p>Objectif Général n°2 Développer une dynamique partenariale active</p>	<p>Meilleure communication avec les partenaires</p> <p>Meilleure compréhension des missions des différents acteurs</p> <p>Meilleur maillage territorial</p> <p>Plus de travail partenarial au sein du Centre Social</p> <p>Augmentation du nombre de partenaires</p> <p>Augmentation du nombre de projet co-construits (5 nouveaux projets sur le temps du Projet Social)</p>	<p>Reprendre contact avec les partenaires par l'organisation d'une demi-journée de concertation trimestrielle</p> <p>Mettre en place des temps d'échange entre les partenaires (commission parentalité...)</p> <p>Communiquer sur les possibilités d'accompagnement des associations</p> <p>Mettre en place des actions collectives avec les partenaires</p> <p>Mettre en place des animations globales en associant les acteurs du territoire (Fêtes de quartier...)</p> <p>Tisser des liens entre les différents partenaires</p>	<p>Développer une pratique de réseau professionnel</p> <p>Proposer un accompagnement pour les acteurs du territoire</p> <p>Développer les actions partenariales en co-construction</p> <p>Développer des outils de communication en direction des partenaires</p>	<p>La Direction</p> <p>Les coordinateurs</p> <p>Les partenaires</p> <p>Les moyens matériels nécessaires au bon déroulement du projet</p>	<p>Nombre de rencontres réalisées</p> <p>Nombre de partenaires présents sur les temps de concertation</p> <p>Nombre d'actions mises en place avec les partenaires</p> <p>Retours qualitatifs des partenaires et de l'équipe du Centre Social</p>
---	---	--	---	--	--

Cette dernière orientation autour de l'avenir du Centre Social est essentielle au regard des difficultés que le Centre Social sera amené à rencontrer à court terme (2 à 3 ans).

Le premier objectif d'optimiser la gestion du Centre Social, nous allons travailler autour de 2 dimensions, la dimension financière et la dimension RH – Vie du Centre. Dans un premier temps, une commission « Avenir » sera créée au sein de la Gouvernance pour réfléchir et développer des stratégies pour assurer l'avenir du Centre Social. Nous poursuivrons la démarche de réflexion autour des modèles sociaux économiques et élaborerons des stratégies d'action.

Concernant la dimension financière, nous développerons de nouveaux outils comptable et de gestion ainsi que des procédures qui permettront un suivi plus régulier et rigoureux. Nous tenterons de réorganiser le temps de travail de la comptable et la déchargerons de certaines tâches pour qu'elle puisse dédier plus de temps à la comptabilité générale et analytique.

Nous poursuivrons les réunions des financeurs qui deviendront semestrielle et non plus annuelle. Ce temps d'échange entre la Direction et les financeurs permet de travailler en toute transparence et d'ancrer la coopération et coresponsabilité.

Concernant la dimension RH – Vie du Centre, nous poursuivrons dans la volonté de former les salariés et développement de nouveaux outils (suivi, évaluation, planning...) pour permettre un meilleur fonctionnement. Nous poursuivrons dans la dynamique d'optimiser et de maîtriser les ressources humaines.

Le 2ème objectif quant à lui a pour objectif de développer une dynamique partenariale active en développant une dynamique de réseau entre les acteurs agissant sur le quartier. D'abord entre les acteurs professionnels qui interviennent directement sur le quartier sur les différentes thématiques et problématiques identifiées. Nous envisageons de mettre en place différentes commission ou temps d'échanges qui rassemble les partenaires afin d'échanger sur les problématiques, les pratiques et les expertises de chacun. Ces temps de rencontre permettront de mettre en synergie les partenaires et d'arriver la mise en place de plusieurs projet co-construits en direction des habitants.

Ensuite, en direction du tissu associatif local, ou nous envisageons de communiquer plus largement sur les compétences et les missions d'accompagnement du Centre Social. Nous proposerons des temps d'accompagnement pour la recherche de financements et la dimension administrative des associations mais proposerons également des temps d'animation collective globale entre les différents partenaires.

II. La fonction Accueil : les perspectives d'évolution

Comme nous l'avons vu précédemment, l'accueil a une véritable dimension particulière au sein du Centre Social. Il est la première étape du chemin que peuvent emprunter les habitants au sein du Centre Social.

Que ce soit au travers de l'accueil généraliste ou de la chargée d'accueil, l'accueil et l'espace qu'il occupe vise à devenir un lieu d'expérimentation, de questionnement, d'évaluation, de recueil de la parole, de libre expression, bref, un outil de mesure de l'impact social au service du Projet Social.

Au cours du Projet Social, un espace convivial et chaleureux sera aménagé par les habitants, mais contrairement à ce qu'il était envisagé, nous ne ferons pas abattre les cloisons du bureau d'accueil pour agrandir l'espace. En effet, l'expérience que nous vivons avec le déménagement temporaire dans un appartement met en exergue l'importance d'avoir un espace qui permet la confidentialité. Les habitants se rendent très régulièrement au Centre Social pour évoquer des problématiques qu'ils rencontrent à l'extérieur. Le premier sas de passage étant l'accueil, il est important d'avoir un espace clos et confidentiel pour évoquer des sujets tels que les violences intrafamiliales, les problématiques de santé et encore les problématiques administratives. Pour pouvoir offrir une écoute active et permettre une orientation vers les partenaires spécialisés, cet espace est indispensable.

Pour poursuivre sur ce constat, la Chargée d'Accueil se verra proposer plusieurs formations autour de l'écoute active et de sauveteur / secouriste en santé mentale.

Enfin, l'accueil sera également un élément fondamental pour le développement du « Aller vers ». La personne étant sur la poste actuellement étant une habitante du quartier, elle formera un binôme avec la personne en contrat Adulte Relais pour se rendre sur le quartier et facilitera la rencontre avec les habitants.

Ainsi, la volonté du projet Accueil pour ce Projet Social 2025/2028 est de créer les meilleures conditions pour offrir un service inconditionnel aux multiples compétences telles que

Écoute

Orientation

Accompagnement

Information

Communication

Sourire

III. Le suivi du Projet Social

Le suivi du Projet Social se dessine sous différentes formes. Il est travaillé avec les salariés, les instances de gouvernance, les partenaires et les habitants. Plusieurs éléments permettent de l'ajuster et d'en rendre compte tout au long de sa mise en œuvre sein de la structure.

1. En direction des instances de gouvernance

Les membres du Bureau se réunissent en moyenne une fois par mois, la Direction échange sur la Vie du Centre et les actions mises en place. Des compte-rendus sont systématiquement rédigés et actes l'évolution des actions.

La direction rend compte régulièrement aux membres du Conseil d'Administration, qui se réunit 4 à 6 fois par an, et plus particulièrement lors de la mise en place de nouveaux projets. Le CA décide des orientations à donner au Centre Social, sur les conseils de la Direction, qu'ils mandatent pour développer les axes de travail correspondants.

Un rapport d'activité est rédigé chaque année et validé par les membres du CA avant sa présentation en Assemblée Générale.

Au-delà de l'Assemblée Générale, les membres de la gouvernance sont systématiquement invités lors des présentations publiques et des événements organisés par le Centre Social.

2. En direction des salariés

Des réunions d'équipe ont lieu une fois à deux fois par semaine en alternant les « Réunions RH-Vie du Centre » et « Réunions Coordos » animées par la Direction et les « Réunions ACF » animés par la Référente Familles.

Ces réunions permettent aux salariés d'échanger sur les questions liées aux Ressources Humaines, sur les actions et les projets et de favoriser le travail en équipe. Ils sont informés, par la Direction, de l'avancement du projet social et débattent des actions et du travail à réaliser pour améliorer l'accueil et le recueil de la parole des habitants.

Ainsi, ces temps d'échanges permettent, également, de déceler l'émergence de nouvelles problématiques rencontrées sur le territoire.

3. En direction des partenaires

Des réunions et rencontres avec les partenaires permettent de suivre l'évolution du Projet Social développé par le Centre Social. Ces temps d'échanges permettent de faire ressortir les constats de chacun et d'affiner régulièrement le diagnostic en matière de besoins sur le territoire.

Les partenaires ainsi que les habitants de la commune sont invités à assister à l'Assemblée Générale annuelle du Centre Social où sont déclinées toutes les actions mises en place pendant l'année écoulée et les projets qui seront travaillés l'année suivante.

Le suivi du Projet Social avec les partenaires devrait se renforcer au cours du Projet Social 2025/2028 avec la mise en œuvre de l'axe 4.

4. En direction des habitants

Des bilans sont réalisés, en fin d'action et/ ou en fin d'année, avec les usagers afin d'avoir leur ressenti à la fois sur l'organisation des animations et la forme qu'elles prennent et à la fois sur le fond. Ces bilans permettent, également, de dégager, avec les adhérents des axes de travail à développer en fonction de leurs besoins.

Les animations hors les murs favorisant le recueil de la parole des habitants, permettront également de communiquer sur le suivi du Projet Social.

Enfin, l'outil « Accueil » permettra, par des temps d'animations spécifiques, de recueillir la parole des habitants pour mesurer l'impact social du Centre Social sur son territoire à travers différentes dimensions.

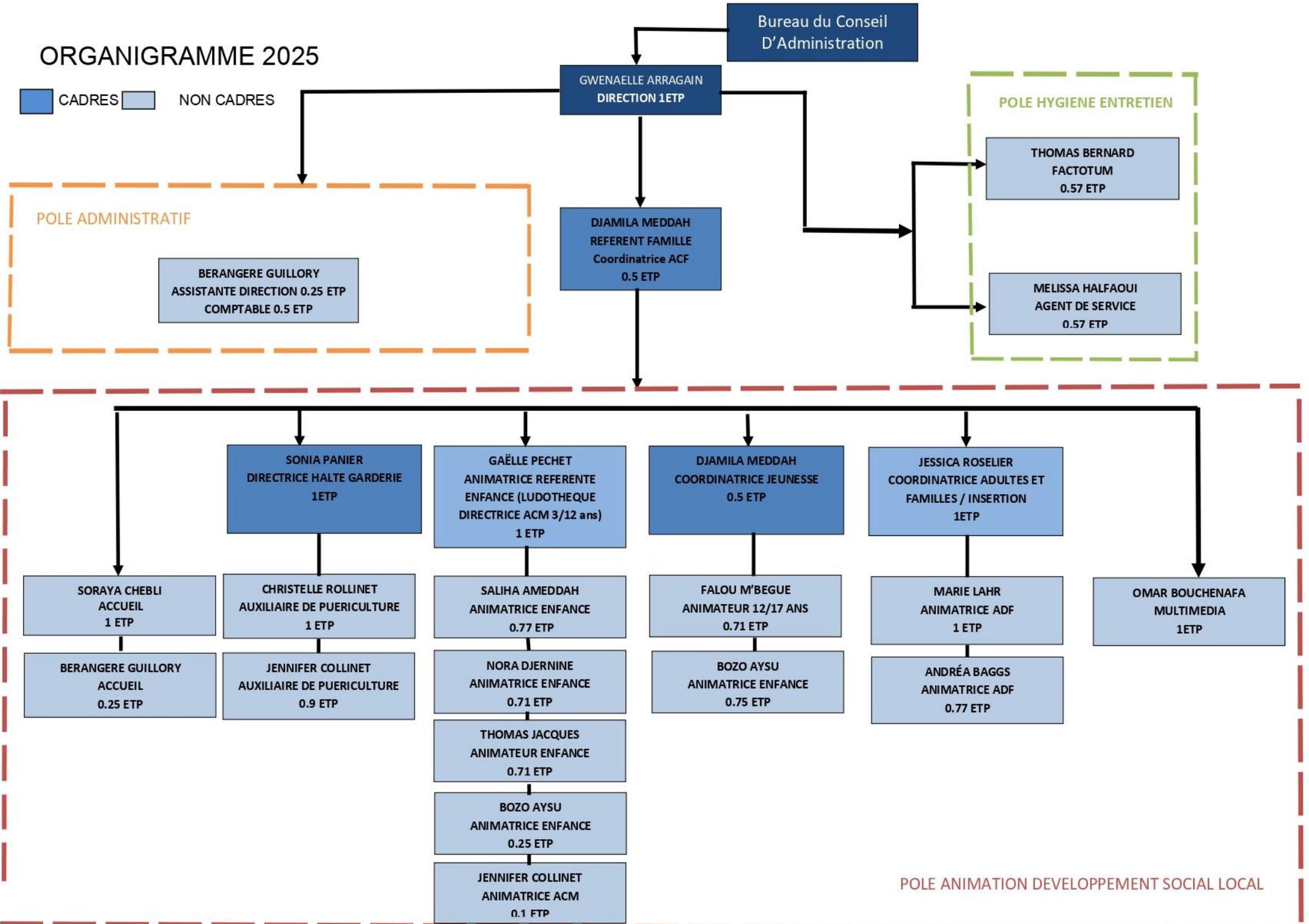
5. En direction du GIPS

En tant que véritable instance porteuse de la dynamique et des valeurs du Centre Social, le GIPS sera le garant du déploiement et de la conduite du Projet Social. Il sera en charge de coordonner le suivi du Projet Social et de développer des outils qui permettent le recueil des données pour ensuite les vulgariser et les communiquer aux habitants, aux partenaires et la gouvernance.

Organigramme 2025

ORGANIGRAMME 2025

CADRES
 NON CADRES



POLE ANIMATION DEVELOPPEMENT SOCIAL LOCAL

Les Données Financières

I. Le Budget Prévisionnel PLA

Les budgets prévisionnels pour les 4 années du Projet Social sont présentés sous forme de PLA⁶. Ils ont été travaillés sur la base des charges et produits réels des années 2023 et 2024. Entre 2025 et 2028, les charges des comptes 60, 61 et 62 n'augmentent que de 2.5% chaque année ce qui signifie que nous n'envisageons pas de possibilités d'augmentation des activités sur les prochaines années.

Les charges salariales sont établies selon l'organigramme actuel et tiennent compte des informations dont nous disposons quant à l'augmentation des salaires suite à la mise en place de l'avenant à la classification et au système de rémunération de la convention collective ALISFA.

Nous avons fait de prévoir des montants identiques des subventions d'exploitation sur les 4 exercices du Projet Social et ce pour 2 raisons.

- Nous savons que la tendance des subventions est à la baisse depuis quelques années et n'est très probablement pas amenées à remonter
- Nous n'avons pas pu équilibrer les budgets autrement que par les fonds propres ce qui permet d'avoir une visibilité sur l'importance du travail qui devra être réalisé dans le cadre de l'axe 4 au sein de la commission « Avenir »

Ainsi, les budgets prévisionnels qui suivent sont des budgets prudents qui devront évoluer tout au long du Projet Social.

⁶ PLA : Pilotage Logistique Activités

	Total	Pilotage	Logistique	Activités
CHARGES				
		PREVISIONNEL 2025		
60 - Achats	65 450,00	0,00	38 500,00	26 950,00
Fournitures non stockables (energie, eau)	29 500,00	0,00	29 000,00	500,00
Fournitures de sécurité des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Fournitures administratives	3 300,00	0,00	2 300,00	1 000,00
Linge et vêtement de travail	100,00	0,00	0,00	100,00
Fournitures d'entretien et de petit équipement	13 000,00	0,00	6 000,00	7 000,00
Pharmacie	350,00	0,00	0,00	350,00
Alimentation, boisson	9 700,00	0,00	700,00	9 000,00
Fournitures d'activités	9 500,00	0,00	500,00	9 000,00
61 - Services extérieurs	30 632,00	0,00	25 982,00	4 650,00
Entretiens locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Crédit bail mobilier	8 132,00	0,00	8 132,00	0,00
Locations immobilières	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
Locations véhicules ou mobilières	0,00	0,00	0,00	0,00
Entretien et réparation	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
Maintenance	7 650,00	0,00	7 000,00	650,00
Assurances	9 900,00	0,00	8 900,00	1 000,00
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Documentation	450,00	0,00	450,00	0,00
Frais formations, colloques, séminaires, ...	0,00	0,00	0,00	0,00
62 - Autres services extérieurs	97 292,00	25 112,00	5 000,00	67 180,00
Autres personnels, Service civique	2 760,00	0,00	0,00	2 760,00
Honoraires	13 420,00	13 420,00	0,00	0,00
Annonces et insertions, brochures, dépliants...	900,00	350,00	450,00	100,00
Pourboires et dons courants	0,00	0,00	0,00	0,00
Transports de biens, sur achats, usagers	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Frais déplacements, missions, réceptions	2 700,00	1 500,00	0,00	1 200,00
Frais affranchissement, téléphone, internet...	4 200,00	0,00	4 200,00	0,00
Services bancaires	350,00	0,00	350,00	0,00
Cobérations, Entrées, Intervenants, Camps	36 462,00	6 462,00	0,00	30 000,00
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Frais de formations	24 500,00	2 000,00	0,00	22 500,00
63 - Impôts et taxes	42 980,92	8 192,79	5 144,84	29 643,29
Taxes sur les salaires	27 281,78	5 767,07	1 715,78	19 798,94
Cobérations habitat formation	13 273,59	2 425,72	1 092,40	9 755,47
Cobération SNAE CSO	0,00	2 100,00	0,00	0,00
Autres redevances	325,54	0,00	236,66	88,88
64 - Charges du personnel	788 694,19	148 127,84	60 396,02	580 170,33
Salaires	579 325,22	105 466,21	47 495,78	426 363,23
Provisions Congés Payés	0,00	0,00	0,00	0,00
Ind. licenciements, Rupture conventionnelle	0,00	0,00	0,00	0,00
Cobérations sur salaires	203 575,72	41 606,97	12 425,28	149 543,46
Médecine du travail	0,00	0,00	0,00	0,00
Ouvres sociales 1%	5 793,25	1 054,66	474,96	4 263,63
Primes de transport	0,00	0,00	0,00	0,00
65 - Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Créances devenues irrécouvrables	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions non perçues	0,00	0,00	0,00	0,00
67 - Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges except. sur opérations de gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges sur exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
68 - Dotation aux amortissements, prov. et eng.	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
Dotations Amortissement Des Immob.	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
Dotations Provisions Pour Risques	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions pour créances douteuses	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Engagements A Réaliser Sur Subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 6	1 027 549,11	181 432,63	137 522,86	708 593,62
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	110 941,35	0,00	110 941,35	0,00
Mise à disposition gratuite de biens	110 941,35	0,00	110 941,35	0,00
TOTAL DES CHARGES	1 138 490,46	181 432,63	248 464,21	708 593,62
PRODUITS				
		PREVISIONNEL 2025		
70 - Vente de produits finis, prest. de services	281 046,40	82 646,00	300,00	198 100,40
Participation des Usagers	14 150,40	0,00	300,00	13 850,40
Autres Prestations	0,00	0,00	0,00	0,00
Produit des activités (autofinancements / dons)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF AGC	82 646,00	82 646,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF ACF	27 650,00	0,00	0,00	27 650,00
Subvention PS Multi Accueil	92 000,00	0,00	0,00	92 000,00
Subvention PS LAEP	3 400,00	0,00	0,00	3 400,00
Subvention PS Extracollaire	6 600,00	0,00	0,00	6 600,00
Subvention PS Pétiscolaire	4 900,00	0,00	0,00	4 900,00
Subvention PS Accueil Ado	9 400,00	0,00	0,00	9 400,00
Subvention PS CLAS	9 500,00	0,00	0,00	9 500,00
Subvention Fond D'accompagnement CAF	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Bonus Territoire CTG	30 800,00	0,00	0,00	30 800,00
74 - Subventions d'exploitation	706 282,71	94 566,63	137 222,86	474 493,22
Etat :				
Subvention Fonjep	7 107,00	0,00	0,00	7 107,00
Subvention Adulte Relais	22 810,56	0,00	0,00	22 810,56
Subvention Contrat de Ville - CGET	47 000,00	0,00	0,00	47 000,00
Subvention Plan Quartier d'été CGET	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Subvention Plan Quartier d'hivers CGET	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Emploi Francs	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
Subvention Cité Educatrice	44 000,00	0,00	0,00	44 000,00
Subvention ASP (Part Etat)	0,00	0,00	0,00	0,00
CD 08 :				
Subvention Conseil Départemental	34 000,00	22 000,00	0,00	12 000,00
Subvention ARS	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00
Subvention ASP (Part Département)	7 800,00	0,00	0,00	7 800,00
Conseil Régional :				
Subvention F.U.I	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CARSAT	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00
Subvention Mideca	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Divap	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Invest'Asso	0,00	0,00	0,00	0,00
Ville de Charleville-Mézières				
Subvention Fonctionnement ville	225 492,00	25 000,00	33 801,34	166 690,66
Subvention Fonctionnement ville Complémentaire	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Exceptionnelle Ville	36 000,00	0,00	36 000,00	0,00
Ardennes Métropole				
Subvention Activités Micro Projet FPH	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Ardennes Métropole	66 865,00	0,00	0,00	66 865,00
Subvention Dotation Politique de la Ville	7 000,00	0,00	0,00	7 000,00
CAF/CNAF :				
Fond Prévention Radicalisation	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00
Subvention Fond Publics et Territoire (projets)	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
Subvention Fonctionnement CAF	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00
Subvention CAF locale Ludothèque	5 520,00	0,00	0,00	5 520,00
Bonus Territoire Ludothèque	4 700,00	0,00	0,00	4 700,00
Subvention PS AGC Complémentaire	19 112,00	19 112,00	0,00	0,00
Subvention CAF Aide à la Supervision	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CAF Aide HG les calinou	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00
Subvention PS Charle Qualité	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
Subvention PS Complémentaire ALSH	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
REAAP :				
Subvention REAAP	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Autres financements :				
Fonds Propres AGCSM	40 876,15	23 454,63	17 421,52	0,00
75 - Autres produits de gestion courante	2 220,00	2 220,00	0,00	0,00
Produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Cobérations adhérents	2 100,00	2 100,00	0,00	0,00
Cobérations associations	120,00	120,00	0,00	0,00
Produits divers de gestion (Rb sinistre)	0,00	0,00	0,00	0,00
76 - Produits Financiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts sur livret A	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits nets cession sur valeur de placements	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts / pdt net cess val plac	0,00	0,00	0,00	0,00
77 - Produits Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00	0,00	0,00	0,00
quote part sur subvention	0,00	0,00	0,00	0,00
78 - Report sur fond dédiés	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Risques / IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Clients Douteux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov à Restituer	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Sur Amortissements Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Report Ressources Fond Dédies	0,00	0,00	0,00	0,00
79 - Transfert de charges	38 000,00	2 000,00	0,00	36 000,00
Transferts Charges Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
Prise en Charge Formations	38 000,00	2 000,00	0,00	36 000,00
Transfert Charges Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 7	1 027 549,11	181 432,63	137 522,86	708 593,62
87 - Contributions volontaires en nature	110 941,35	0,00	110 941,35	0,00
Prestations en nature	110 941,35	0,00	110 941,35	0,00
TOTAL DES PRODUITS	1 138 490,46	181 432,63	248 464,21	708 593,62
RECETTES	1 138 490,46	181 432,63	248 464,21	708 593,62
DEPENSES	1 138 490,46	181 432,63	248 464,21	708 593,62
RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

	Total	Pilotage	Logistique	Activités
CARGES				
		PREVISIONNEL 2026		
60 - Achats	67 086,25	0,00	39 462,50	27 623,75
Fournitures non stockables (energie, eau)	30 237,50	0,00	29 725,00	5 12,50
Fournitures de securité des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Fournitures administratives	3 382,50	0,00	2 357,50	1 025,00
Linge et vêtement de travail	102,50	0,00	0,00	102,50
Fournitures d'entretien et de petit équipement	13 325,00	0,00	6 150,00	7 175,00
Pharmacie	358,75	0,00	0,00	358,75
Alimentation, boisson	9 942,50	0,00	717,50	9 225,00
Fournitures d'activités	9 737,50	0,00	512,50	9 225,00
61 - Services extérieurs	31 397,80	0,00	26 631,55	4 766,25
Entretiens locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Credit bail mobilier	8 335,30	0,00	8 335,30	0,00
Locations immobilières	3 075,00	0,00	0,00	3 075,00
Locations véhicules ou mobilières	0,00	0,00	0,00	0,00
Entretien et réparation	1 537,50	0,00	1 537,50	0,00
Maintenance	7 841,25	0,00	7 175,00	666,25
Assurances	10 147,50	0,00	9 122,50	1 025,00
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Documentation	461,25	0,00	461,25	0,00
Frais formations, colloques, séminaires, ...	0,00	0,00	0,00	0,00
62 - Autres services extérieurs	99 724,30	25 739,80	5 125,00	68 859,50
Autres personnels, Service civique	2 829,00	1 414,50	0,00	1 414,50
Honoraires	13 755,50	13 755,50	0,00	0,00
Annonces et insertions, brochures, dépliants...	922,50	368,75	461,25	102,50
Pourboires et dons courants	0,00	0,00	0,00	0,00
Transports de biens, sur achats, usagers	12 300,00	0,00	0,00	12 300,00
Frais déplacements, missions, réceptions	2 767,50	1 537,50	0,00	1 230,00
Frais affranchissement, téléphone, internet, ...	4 305,00	0,00	4 305,00	0,00
Services bancaires	358,75	0,00	358,75	0,00
Cotisations, Entrées, Intervenants, Camps	37 373,55	6 623,55	0,00	30 750,00
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Frais de formations	25 112,50	2 050,00	0,00	23 062,50
63 - Impôts et taxes	40 216,38	8 317,38	2 875,36	29 023,64
Taxes sur les salaires	27 148,35	5 854,12	1 756,03	19 538,21
Cotisations habitat formation	13 068,02	2 463,20	1 119,34	9 485,49
Cotisation SNAECSO	0,00	0,00	0,00	0,00
Autres redevances	0,00	0,00	0,00	0,00
64 - Charges du personnel	776 581,95	150 387,17	61 864,23	564 330,55
Salaires	568 174,89	107 095,58	48 666,76	412 412,55
Provisions Copés Payés	0,00	0,00	0,00	0,00
Ind. licenciements, Rupture conventionnelle	0,00	0,00	0,00	0,00
Cotisations sur salaires	202 725,31	42 220,64	12 710,80	147 793,88
Médecine du travail	0,00	0,00	0,00	0,00
Œuvres sociales 1%	5 681,75	1 070,96	486,67	4 124,13
Primes de transport	0,00	0,00	0,00	0,00
65 - Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Créances devenues irrécouvrables	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions non perçues	0,00	0,00	0,00	0,00
67 - Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges except. sur opérations de gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges sur exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
68 - Dotation aux amortissements, prov. et eq.	2 562,50	0,00	2 562,50	0,00
Dotations Amortissement Des Immob.	2 562,50	0,00	2 562,50	0,00
Dotations Provisions Pour Risques	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions pour créances douteuses	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Engagements A Réaliser Sur Subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 6	1 017 569,18	184 444,29	138 521,14	694 603,74
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	113 714,88	0,00	113 714,88	0,00
Mise à disposition gratuite de biens	113 714,88	0,00	113 714,88	0,00
TOTAL DES CHARGES	1 131 284,06	184 444,29	252 236,03	694 603,74
	Total	Pilotage	Logistique	Activités
		PREVISIONNEL 2026		
PRODUITS				
70 - Vente de produits finis, prest.de services	287 466,16	84 258,00	307,50	202 900,66
Participation des Usagers	14 504,16	0,00	307,50	14 196,66
Autres Prestations	0,00	0,00	0,00	0,00
Produit des activités (autofinancements / dons)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF AGC	84 258,00	84 258,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF ACF	28 189,00	0,00	0,00	28 189,00
Subvention PS Multi Accueil	94 300,00	0,00	0,00	94 300,00
Subvention PS LAEP	3 485,00	0,00	0,00	3 485,00
Subvention PS Extrascolaire	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00
Subvention PS Périscolaire	5 022,50	0,00	0,00	5 022,50
Subvention PS Accueil Ado	9 635,00	0,00	0,00	9 635,00
Subvention PS CLAS	9 737,50	0,00	0,00	9 737,50
Subvention Fond D'accompagnement CAF	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Bonus Territoire CTG	31 570,00	0,00	0,00	31 570,00
74 - Subventions d'exploitation	718 789,02	95 846,29	138 213,65	484 729,08
Etat :				
Subvention Fonjep	7 107,00	0,00	0,00	7 107,00
Subvention Adulte Relais	23 380,82	0,00	0,00	23 380,82
Subvention Contrat de Ville - CGET	47 000,00	0,00	0,00	47 000,00
Subvention Plan Quartier d'été CGET	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Subvention Plan Quartier d'hivers CGET	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Emploi Francs	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Cité Educatrice	44 000,00	0,00	0,00	44 000,00
Subvention ASP (Part Etat)	0,00	0,00	0,00	0,00
CD 08 :				
Subvention Conseil Départemental	34 000,00	22 000,00	0,00	12 000,00
Subvention ARS	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00
Subvention ASP (Part Département)	7 956,00	0,00	0,00	7 956,00
Conseil Régional :				
Subvention PUJ	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention GARSAT	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00
Subvention Mideca	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Divap	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention InvestAsso	0,00	0,00	0,00	0,00
Ville de Charleville-Mézières				
Subvention Fonctionnement ville	250 492,00	25 000,00	50 000,00	175 492,00
Subvention Fonctionnement ville Complémentaire	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Exceptionnelle Ville	36 900,00	0,00	36 900,00	0,00
Ardennes Métropole				
Subvention Activités Micro Projet FPH	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Ardennes Métropole	66 865,00	0,00	0,00	66 865,00
Subvention Dotation Politique de la Ville	7 000,00	0,00	0,00	7 000,00
CAF/CNAF :				
Fond Prévention Radicalisation	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00
Subvention Fond Publics et Territoire (projets)	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
Subvention Fonctionnement CAF	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00
Subvention CAF locale Ludothèque	5 520,00	0,00	0,00	5 520,00
Bonus Territoire Ludothèque	4 700,00	0,00	0,00	4 700,00
Subvention PS AGC Complémentaire	19 589,80	19 589,80	0,00	0,00
Subvention CAF Aide à la Supervision	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CAF Aide HG les calinoux	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00
Subvention PS Chartre Qualité	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
Subvention PS Complémentaire ALSH	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
REAAP :				
Subvention REAAP	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Autres financements :				
Fonds Propres AGCSM	56 278,40	29 256,49	26 313,65	708,26
75 - Autres produits de gestion courante	2 290,00	0,00	0,00	2 290,00
Produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Cotisations adhérents	2 150,00	2 150,00	0,00	0,00
Cotisations associations	140,00	140,00	0,00	0,00
Produits divers de gestion (Rb sinistre)	0,00	0,00	0,00	0,00
76 - Produits Financiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts sur livret A	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits nets cession sur valeur de placements	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts / pdt net cess val plac	0,00	0,00	0,00	0,00
77 - Produits Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00	0,00	0,00	0,00
quote part sur subvention	0,00	0,00	0,00	0,00
78 - Report sur fond dédiés	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Risques / IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Clients Douteux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov à Restituer	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Sur Amortissements Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Report Ressources Fond Dédiés	0,00	0,00	0,00	0,00
79 - Transfert de charges	9 024,00	2 050,00	0,00	6 974,00
Transferts Charges Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
Prise en Charge Formations	9 024,00	2 050,00	0,00	6 974,00
Transfert Charges Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 7	1 017 569,18	184 444,29	138 521,15	694 603,74
87 - Contributions volontaires en nature	113 714,88	0,00	113 714,88	0,00
Prestations en nature	113 714,88	0,00	113 714,88	0,00
TOTAL DES PRODUITS	1 131 284,06	184 444,29	252 236,03	694 603,74
RECETTES	1 131 284,06	184 444,29	252 236,03	694 603,74
DEPENSES	1 131 284,06	184 444,29	252 236,03	694 603,74
RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

	Total	Pilotage	Logistique	Activités
CHARGES				
		PREVISIONNEL 2027		
60 - Achats	68 763,41	0,00	40 449,06	28 314,34
Fournitures non stockables (energie, eau)	30 993,44	0,00	30 468,13	525,31
Fournitures de sécurité des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Fournitures administratives	3 467,06	0,00	2 416,44	1 050,63
Linge et vêtement de travail	105,06	0,00	0,00	105,06
Fournitures d'entretien et de petit équipement	13 658,13	0,00	6 303,75	7 354,38
Pharmacie	367,72	0,00	0,00	367,72
Alimentation, boisson	10 191,06	0,00	735,44	9 455,63
Fournitures d'activités	9 980,94	0,00	525,31	9 455,63
61 - Services extérieurs	32 182,75	0,00	27 297,34	4 885,41
Entretiens locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Crédit bail mobilier	8 543,68	0,00	8 543,68	0,00
Locations immobilières	3 151,88	0,00	0,00	3 151,88
Locations véhicules ou mobilières	0,00	0,00	0,00	0,00
Entretien et réparation	1 575,94	0,00	1 575,94	0,00
Maintenance	8 037,28	0,00	7 354,38	682,91
Assurances	10 401,19	0,00	9 350,56	1 050,63
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Documentation	472,78	0,00	472,78	0,00
Frais formations, colloques, séminaires, ...	0,00	0,00	0,00	0,00
62 - Autres services extérieurs	102 217,41	26 383,30	5 253,13	70 580,99
Autres personnels, Service civique	2 639,73	1 449,96	0,00	1 189,77
Honoraires	14 099,39	14 099,39	0,00	0,00
Annonces et insertions, brochures, dépliants	945,56	367,72	472,78	105,06
Pourboires et dons courants	0,00	0,00	0,00	0,00
Transports de biens, sur achats, usagers	12 607,50	0,00	0,00	12 607,50
Frais déplacements, missions, réceptions	2 836,69	1 575,94	0,00	1 260,75
Frais affranchissement, téléphone, internet	4 412,63	0,00	4 412,63	0,00
Services bancaires	367,72	0,00	367,72	0,00
Cotisations, Entrées, Intervenants, Camps	38 307,85	6 789,14	0,00	31 518,71
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Frais de formations	25 740,31	2 101,25	0,00	23 639,06
63 - Impôts et taxes	39 663,09	8 420,83	2 932,67	28 309,59
Taxes sur les salaires	26 812,11	5 926,48	1 790,33	19 095,30
Cotisations habitat formation	12 850,97	2 494,35	1 142,34	9 214,28
Cotisation SNAECSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
Autres redevances	0,00	0,00	0,00	0,00
64 - Charges du personnel	765 770,58	152 265,19	63 117,60	550 387,80
Salaires	558 737,90	108 449,96	400 620,92	400 620,92
Provisions Congés Payés	0,00	0,00	0,00	0,00
Ind. licenciements, Rupture conventionnelle	0,00	0,00	0,00	0,00
Cotisations sur salaires	201 445,30	42 730,73	12 953,90	145 760,67
Médecine du travail	0,00	0,00	0,00	0,00
Œuvres sociales 1%	5 587,38	1 084,50	496,67	4 006,21
Primes de transport	0,00	0,00	0,00	0,00
65 - Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Créances devenues irrécouvrables	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions non perçues	0,00	0,00	0,00	0,00
67 - Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges except. sur opérations de gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges sur exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
68 - Dotation aux amortissements, prov. et eng.	2 626,56	0,00	2 626,56	0,00
Dotations Amortissement Des Immob.	2 626,56	0,00	2 626,56	0,00
Dotations Provisions Pour Risques	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions pour créances douteuses	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Engagements A Réaliser Sur Subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 6	1 011 223,79	187 069,31	141 676,36	682 478,12
66 - Emplois des contributions volontaires en nature	116 557,76	0,00	116 557,76	0,00
Mise à disposition gratuite de biens	116 557,76	0,00	116 557,76	0,00
TOTAL DES CHARGES	1 127 781,55	187 069,31	258 234,12	682 478,12
PRODUITS				
		PREVISIONNEL 2027		
70 - Vente de produits finis, prest.de services	294 034,64	85 901,00	315,19	207 818,45
Participation des Usagers	14 866,76	0,00	315,19	14 551,58
Autres Prestations	0,00	0,00	0,00	0,00
Produit des activités (autofinancements / dons)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF AGC	85 901,00	85 901,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF ACF	28 739,00	0,00	0,00	28 739,00
Subvention PS Multi Accueil	96 657,50	0,00	0,00	96 657,50
Subvention PS LAEP	3 572,13	0,00	0,00	3 572,13
Subvention PS Extrascolaire	6 934,13	0,00	0,00	6 934,13
Subvention PS Parascolaire	5 148,06	0,00	0,00	5 148,06
Subvention PS Accueil Ado	9 875,88	0,00	0,00	9 875,88
Subvention PS CLAS	9 980,94	0,00	0,00	9 980,94
Subvention Fond d'accompagnement CAF	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Bonus Territoire CTG	32 369,25	0,00	0,00	32 369,25
74 - Subventions d'exploitation	707 264,65	96 707,06	141 361,17	469 196,42
Etat :				
Subvention Forjop	7 107,00	0,00	0,00	7 107,00
Subvention Adulte Relais	23 965,34	0,00	0,00	23 965,34
Subvention Contrat de Ville - CGET	47 000,00	0,00	0,00	47 000,00
Subvention Plan Quartier d'été CGET	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Subvention Plan Quartier d'hivers OGET	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Emploi Francs	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Cité Educative	44 000,00	0,00	0,00	44 000,00
Subvention ASP (Part Etat)	0,00	0,00	0,00	0,00
CD 08 :				
Subvention Conseil Départemental	34 000,00	22 000,00	0,00	12 000,00
Subvention ARS	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00
Subvention ASP (Part Département)	0,00	0,00	0,00	0,00
Conseil Régional :				
Subvention PJJ	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CARSAT	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00
Subvention Mirepa	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Divz'p	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Invest'Asso	0,00	0,00	0,00	0,00
Ville de Charleville-Mézières				
Subvention Fonctionnement ville	275 492,00	32 453,92	75 000,00	168 038,08
Subvention Fonctionnement ville Complémentaire	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Exceptionnelle Ville	37 822,50	0,00	37 822,50	0,00
Ardennes Métropole				
Subvention Activités Micro Projet FPH	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Ardennes Métropole	66 865,00	0,00	0,00	66 865,00
Subvention Dotation Politique de la Ville	7 000,00	0,00	0,00	7 000,00
CAF CNAF :				
Fond Prévention Radicalisation	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00
Subvention Fond Publics et Territoire (projets)	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
Subvention Fonctionnement CAF	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CAF locale Ludothèque	5 520,00	0,00	0,00	5 520,00
Bonus Territoire Ludothèque	4 700,00	0,00	0,00	4 700,00
Subvention PS AGC Complémentaire	20 079,55	20 079,55	0,00	0,00
Subvention CAF Aide à la Supervision	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CAF Aide HG les calinos	2 501,00	0,00	0,00	2 501,00
Subvention PS Charte Qualité	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
Subvention PS Complémentaire ALSH	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
REAAP :				
Subvention REAAP	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Autres financements :				
Fonds Propres AGCSM	50 712,27	22 173,60	28 538,67	0,00
75 - Autres produits de gestion courante	2 360,00	2 360,00	0,00	0,00
Produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Cotisations adhérents	2 200,00	2 200,00	0,00	0,00
Cotisations associations	160,00	160,00	0,00	0,00
Produits divers de gestion (Rb sinistre)	0,00	0,00	0,00	0,00
76 - Produits Financiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts sur livret A	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits nets cession sur valeur de placements	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts / pdt net cess val pact	0,00	0,00	0,00	0,00
77 - Produits Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00	0,00	0,00	0,00
quote part sur subvention	0,00	0,00	0,00	0,00
78 - Report sur fond dédiés	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Risques / IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Clients Douteux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov à Restituer	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Sur Amortissements Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Report Ressources Fond Dediés	0,00	0,00	0,00	0,00
79 - Transfert de charges	7 564,50	2 101,25	0,00	5 463,25
Transferts Charges Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
Prise en Charge Formations	7 564,50	2 101,25	0,00	5 463,25
Transfert Charges Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 7	1 011 223,79	187 069,31	141 676,36	682 478,12
87 - Contributions volontaires en nature	116 557,76	0,00	116 557,76	0,00
Prestations en nature	116 557,76	0,00	116 557,76	0,00
TOTAL DES PRODUITS	1 127 781,55	187 069,31	258 234,12	682 478,12
RECETTES	1 127 781,55	187 069,31	258 234,12	682 478,12
DEPENSES	1 127 781,55	187 069,31	258 234,12	682 478,12
RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

CHARGES	Total	PREVISIONNEL 2028		
		Pilotage	Logistique	Activités
60 - Achats	70 482,49	0,00	41 460,29	29 022,20
Fournitures non stockables (energie, eau)	31 768,27	0,00	31 229,83	538,45
Fournitures de sécurité des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Fournitures administratives	3 553,74	0,00	2 476,65	1 076,89
Linge et vêtement de travail	107,69	0,00	0,00	107,69
Fournitures d'entretien et de petit équipement	13 999,58	0,00	6 461,34	7 538,23
Pharmacie	376,91	0,00	0,00	376,91
Alimentation, boisson	10 445,84	0,00	753,82	9 692,02
Fournitures d'activités	10 230,46	0,00	536,45	9 692,02
61 - Services extérieurs	32 987,31	0,00	27 979,77	5 007,54
Entretiens locaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Crédit bail mobilier	8 757,27	0,00	8 757,27	0,00
Locations immobilières	3 230,67	0,00	0,00	3 230,67
Locations véhicules ou mobilières	0,00	0,00	0,00	0,00
Entretien et réparation	1 615,34	0,00	1 615,34	0,00
Maintenance	8 238,27	0,00	7 538,23	699,96
Assurances	10 661,22	0,00	9 584,33	1 076,89
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Documentation	484,60	0,00	484,60	0,00
Frais formations, colloques, séminaires, ...	0,00	0,00	0,00	0,00
62 - Autres services extérieurs	104 172,85	27 042,88	5 384,45	72 345,52
Autres personnels, Service civique	2 372,22	1 486,11	0,00	1 486,11
Honoraires	14 451,87	14 451,87	0,00	0,00
Annonces et insertions, brochures, dépliants...	969,20	376,91	484,60	107,69
Pourboires et dons courants	0,00	0,00	0,00	0,00
Transports de biens, sur achats, usagers	12 922,69	0,00	0,00	12 922,69
Frais déplacements, missions, réceptions	2 907,60	1 615,34	0,00	1 292,27
Frais affranchissement, téléphone, internet...	4 522,94	0,00	4 522,94	0,00
Services bancaires	376,91	0,00	376,91	0,00
Cotisations, Entrées, Intervenants, Camps	39 265,59	6 958,87	0,00	32 306,72
Divers	0,00	0,00	0,00	0,00
Frais de formations	26 383,83	2 153,78	0,00	24 230,05
63 - Impôts et taxes	40 207,56	8 524,34	2 989,98	28 693,24
Taxes sur les salaires	27 178,81	5 958,54	1 824,63	19 395,64
Cotisations habitat formation	13 028,76	2 525,50	1 165,35	9 337,91
Cotisation SNAECSSO	0,00	0,00	0,00	0,00
Autres redevances	0,00	0,00	0,00	0,00
64 - Charges du personnel	776 389,76	154 143,20	64 370,96	557 875,59
Salaires	566 467,66	109 804,33	50 667,30	405 996,01
Provisions Congés Payés	0,00	0,00	0,00	0,00
Ind. licenciements, Rupture conventionnelle	0,00	0,00	0,00	0,00
Cotisations sur salaires	204 257,44	43 240,83	13 196,99	147 819,62
Médecine du travail	0,00	0,00	0,00	0,00
Œuvres sociales 1%	5 664,68	1 098,04	506,67	4 059,96
Primes de transport	0,00	0,00	0,00	0,00
65 - Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Créances devenues irrécouvrables	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions non perçues	0,00	0,00	0,00	0,00
67 - Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges except. sur opérations de gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges sur exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Pertes sur subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
68 - Dotation aux amortissements, prov. et eng.	2 692,23	0,00	2 692,23	0,00
Dotations Amortissement Des Immob.	2 692,23	0,00	2 692,23	0,00
Dotations Provisions Pour Risques	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions pour créances douteuses	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Engagements A Réaliser Sur Subventions	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 6	1 027 532,20	189 710,42	144 877,69	692 944,10
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	119 471,71	0,00	119 471,71	0,00
Mise à disposition gratuite de biens	119 471,71	0,00	119 471,71	0,00
TOTAL DES CHARGES	1 147 003,91	189 710,42	264 349,39	692 944,10
PRODUITS	Total	Pilotage	Logistique	Activités
PREVISIONNEL 2028				
70 - Vente de produits finis, prest. de services	300 812,30	87 619,02	323,07	212 870,22
Participation des Usagers	15 238,43	0,00	323,07	14 915,37
Autres Prestations	0,00	0,00	0,00	0,00
Produit des activités (autofinancements / dons)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention PS CNAF AGC	87 619,02	87 619,02	0,00	0,00
Subvention PS CNAF ACF	29 313,78	0,00	0,00	29 313,78
Subvention PS Multi Accueil	99 073,94	0,00	0,00	99 073,94
Subvention PS LAEP	3 661,43	0,00	0,00	3 661,43
Subvention PS Extrascolaire	7 107,48	0,00	0,00	7 107,48
Subvention PS Périscolaire	5 276,76	0,00	0,00	5 276,76
Subvention PS Accueil Ado	10 122,77	0,00	0,00	10 122,77
Subvention PS CLAS	10 230,46	0,00	0,00	10 230,46
Subvention Fond D'accompagnement CAF	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Bonus Territoire CTG	33 168,23	0,00	0,00	33 168,23
74 - Subventions d'exploitation	716 536,28	97 507,61	144 554,62	474 474,05
Etat :				
Subvention Fonjep	7 107,00	0,00	0,00	7 107,00
Subvention Adulte Relais	24 564,48	0,00	0,00	24 564,48
Subvention Contrat de Ville - CGET	47 000,00	0,00	0,00	47 000,00
Subvention Plan Quartier d'été CGET	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Subvention Plan Quartier d'hivers CGET	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Emploi Francs	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Cité Educative	44 000,00	0,00	0,00	44 000,00
Subvention ASP (Part Etat)	0,00	0,00	0,00	0,00
CD 08 :				
Subvention Conseil Départemental	34 000,00	22 000,00	0,00	12 000,00
Subvention ARS	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00
Subvention ASP (Part Département)	0,00	0,00	0,00	0,00
Conseil Régional :				
Subvention PJJ	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CARSAT	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00
Subvention Médecia	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Div'e p	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Invest Asso	0,00	0,00	0,00	0,00
Ville de Charleville-Mézières				
Subvention Fonctionnement ville	275 492,00	27 776,43	75 000,00	172 715,57
Subvention Fonctionnement ville Complémentaire	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Exceptionnelle Ville	38 768,06	0,00	38 768,06	0,00
Ardennes Métropole				
Subvention Activités Micro Projet FPH	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention Ardennes Métropole	66 865,00	0,00	0,00	66 865,00
Subvention Dotation Politique de la Ville	7 000,00	0,00	0,00	7 000,00
CAF - CNAF :				
Fond Prévention Radicalisation	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00
Fond Prévention Radica	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
Subvention Fonctionnement CAF	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CAF locale Ludothèque	5 520,00	0,00	0,00	5 520,00
Bonus Territoire Ludothèque	4 700,00	0,00	0,00	4 700,00
Subvention PS AGC Complémentaire	20 581,53	20 581,53	0,00	0,00
Subvention CAF Aide à la Supervision	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvention CAF Aide HG les calmus	2 502,00	0,00	0,00	2 502,00
Subvention PS Charte Qualité	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
Subvention PS Complémentaire ALSH	4 500,00	0,00	0,00	4 500,00
REAAP :				
Subvention REAAP	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
Autres financements :				
Fonds Propres AGCSM	57 936,21	27 149,65	30 786,56	0,00
75 - Autres produits de gestion courante	2 430,00	2 430,00	0,00	0,00
Produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
Cotisations adhérents	2 250,00	2 250,00	0,00	0,00
Cotisations associations	180,00	0,00	0,00	180,00
Produits divers de gestion (Rb sinistre)	0,00	0,00	0,00	0,00
76 - Produits Financiers	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts sur livret A	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits nets cession sur valeur de placements	0,00	0,00	0,00	0,00
Intérêts / pdt net coss val plac	0,00	0,00	0,00	0,00
77 - Produits Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits exercice antérieur	0,00	0,00	0,00	0,00
Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00	0,00	0,00	0,00
quote part sur subvention	0,00	0,00	0,00	0,00
78 - Report sur fond dédiés	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Risques / IFC	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Pour Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov Clients Douteux	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Prov à Restituer	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprise Sur Amortissements Exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
Report Ressources Fond Dediés	0,00	0,00	0,00	0,00
79 - Transfert de charges	7 753,61	2 153,78	0,00	5 599,83
Transferts Charges Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
Prise en Charge Formations	7 753,61	2 153,78	0,00	5 599,83
Transfert Charges Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COMPTE 7	1 027 532,20	189 710,42	144 877,69	692 944,10
87 - Contributions volontaires en nature	119 471,70	0,00	119 471,70	0,00
Prestations en nature	119 471,70	0,00	119 471,70	0,00
TOTAL DES PRODUITS	1 147 003,91	189 710,42	264 349,39	692 944,10
RECETTES	1 147 003,91	189 710,42	264 349,39	692 944,10
DEPENSES	1 147 003,91	189 710,42	264 349,39	692 944,10
RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Le Budget Prévisionnel ACF

De la même façon que pour les budgets prévisionnels de la structure, les budgets de l'ACF sont des budgets prudents qui tiennent compte des dépenses réelles et les charges salariales tiennent compte des augmentations liées à la mise en place de l'avenant à la convention collective.

Toutefois, nous envisageons une augmentation progressive de l'ETP de la Référente Famille passant de 0.5 ETP en 2025 à 0.6 ETP en 2026, puis 0.8 ETP en 2027 et 1 ETP en 2028.

Concernant les produits, nous avons travaillé de la même façon que pour le budget global.

Budget Prévisionnel – ACF 2025

Exercice 2025

: Date de fin :

CHARGES		MONTANT PREVISIONNEL	PRODUITS		MONTANT PREVISIONNEL
60	ACHATS	19 343,00	70	PRODUITS DES SERVICES RENDUS	29 225,00
	Achats Fournitures d'Activités	12 693,00		Prestation de service Caf	27 650,00
	EDF/GDF/eau/carburant				
	Petit matériel fourniture entretien	750,00		Participations des usagers	1 575,00
	Fournitures administratives et de bureau				
	Autres fournitures prod. Pharma			Produits des activités	
	Alimentation – Boissons	5 900,00			
61	SERVICES EXTERIEURS	3 908,00	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	115 264,60
	Loyers et charges locatives	3 150,00		Subvention Etat (dont ASP ex-CNASEA emplois aidés)	
	Locations de matériel	600,00		CGET /ANCT	12 500,00
	Entretien et réparations			ASP	5 360,00
	Primes d'Assurance			Cité Educative	11 000,00
	Documentation, colloque	158,00		Subvention région	
	Formation des bénévoles			Subvention département	4 000,00
				Subvention communale	34 113,83
				Subvention exploitation organismes nationaux (dont prestation de service MSA)	
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	16 780,00			
	Personnel extérieur (facturé)	10 400,00		Subvention exploitation CAF	22 705,77
	Honoraires			REAAP	8 000,00
	Publicité – Publications			Subvention exploitation EPCI (interco)	16 335,00
	Transports d'activité et d'animation	1 900,00			
	Déplacements, missions, réceptions	3 230,00		Subvention exploitation entreprise	
	Frais postaux et de télécommunications				
	Services bancaires			Subv autre entité publique	
	Formation des Professionnels				
	Cotisations fédérations ou associations				
	Entrées	1 250,00			
63	IMPOTS ET TAXES	4 396,07		Fonds propre AGCSM	1 250,00
	Impôts et taxes liés aux salaires	3 260,64	75	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	0,00
	Autres impôts et taxes	1 135,43		Cotisations	
				Dons	
64	CHARGES DE PERSONNEL	92 534,09			
	Salaires	64 795,94	76	PRODUITS FINANCIERS	0,00
	Salaires emplois aidés	1 586,44			
	Charges Sécurité sociale et prévoyance	23 915,05			
	Autres charges sociales	2 236,66	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00
65	AUTRES CHARGES GESTION COURANTE	7 528,44			
	Répartition de Logistique	7 528,44	78	REPRISE SUR PROVISIONS	0,00
66	CHARGES FINANCIERES	0,00			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00			
			79	TRANSFERT DE CHARGES	0,00
68	DOTATIONS	0,00			
	Dotation aux amortissements				
	Dotations aux provisions				
86	CHARGES SUPPLETIVES	9 984,00	87	CONTREPARTIE CHARGES SUPPLETIVES	9 984,00
	Mise à disposition de personnel			Contrepartie des mises à disposition	9 984,00
	Mise à disposition de locaux	9 984,00			
	Prestations techniques				
	EXCEDENT			DEFICIT	
	TOTAL Charges	154 473,60		TOTAL Produits	154 473,60

Budget Prévisionnel – ACF 2026

Exercice 2026

: Date de fin :

CHARGES		MONTANT PREVISIONNEL	PRODUITS		MONTANT PREVISIONNEL
60	ACHATS	19 826,58	70	PRODUITS DES SERVICES RENDUS	29 803,38
	Achats Fournitures d'Activités	13 010,33		Prestation de service Caf	28 189,00
	EDF/GDF/eau/carburant	0,00			0,00
	Petit matériel fourniture entretien	768,75		Participations des usagers	1 614,38
	Fournitures administratives et de bureau	0,00			0,00
	Autres fournitures prod. Pharma	0,00		Produits des activités	0,00
	Alimentation – Boissons	6 047,50			
61	SERVICES EXTERIEURS	4 005,70	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	118 298,47
	Loyers et charges locatives	3 228,75		Subvention Etat (dont ASP ex-CNASEA emplois aidés)	0,00
	Locations de matériel	615,00		CGET /ANCT	12 812,50
	Entretien et réparations	0,00		ASP	5 494,00
	Primes d'Assurance	0,00		Cité Educative	11 275,00
	Documentation, colloque	161,95		Subvention région	0,00
	Formation des bénévoles	0,00		Subvention département	4 100,00
				Subvention communale	34 966,68
					0,00
				Subvention exploitation organismes nationaux (dont prestation de service MSA)	0,00
					0,00
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	17 199,50		Subvention exploitation CAF	23 273,41
	Personnel extérieur (facturé)	10 660,00		REAAP	8 200,00
	Honoraires	0,00		Subvention exploitation EPCI (interco)	16 743,38
	Publicité – Publications	0,00			0,00
	Transports d'activité et d'animation	1 947,50		Subvention exploitation entreprise	0,00
	Déplacements, missions, réceptions	3 310,75			0,00
	Frais postaux et de télécommunications	0,00		Subv autre entité publique	0,00
	Services bancaires	0,00			
	Formation des Professionnels	0,00			
	Cotisations fédérations ou associations	0,00			
	Entrées	1 281,25		Fonds propre AGCSM	1 433,50
63	IMPOTS ET TAXES	4 505,97	75	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	0,00
	Impôts et taxes liés aux salaires	3 342,16		Cotisations	0,00
	Autres impôts et taxes	1 163,82		Dons	
64	CHARGES DE PERSONNEL	94 847,44	76	PRODUITS FINANCIERS	0,00
	Salaires	66 415,84			0,00
	Salaires emplois aidés	1 626,10			
	Charges Sécurité sociale et prévoyance	24 512,93			
	Autres charges sociales	2 292,58			
			77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00
65	AUTRES CHARGES GESTION COURANTE	7 716,65			0,00
	Répartition de Logistique	7 716,65			
			78	REPRISE SUR PROVISIONS	0,00
66	CHARGES FINANCIERES	0,00			0,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00			
			79	TRANSFERT DE CHARGES	0,00
					0,00
68	DOTATIONS	0,00			
	Dotation aux amortissements	0,00			
	Dotations aux provisions	0,00			
86	CHARGES SUPPLETIVES	10 233,60	87	CONTREPARTIE CHARGES SUPPLETIVES	10 233,60
	Mise à disposition de personnel	0,00		Contrepartie des mises à disposition	10 233,60
	Mise à disposition de locaux	10 233,60			
	Prestations techniques	0,00			
	EXCEDENT			DEFICIT	
	TOTAL Charges	158 335,44		TOTAL Produits	158 335,44

Budget Prévisionnel – ACF 2027

Exercice 2027

: Date de fin :

CHARGES		MONTANT PREVISIONNEL	PRODUITS		MONTANT PREVISIONNEL
60	ACHATS	20 322,24	70	PRODUITS DES SERVICES RENDUS	30 393,73
	Achats Fournitures d'Activités	13 335,58		Prestation de service Caf	28 739,00
	EDF/GDF/eau/carburant	0,00			0,00
	Petit matériel fourniture entretien	787,97		Participations des usagers	1 654,73
	Fournitures administratives et de bureau	0,00			0,00
	Autres fournitures prod. Pharma	0,00		Produits des activités	0,00
	Alimentation – Boissons	6 198,69			
61	SERVICES EXTERIEURS	4 105,84	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	121 410,65
	Loyers et charges locatives	3 309,47		Subvention Etat (dont ASP ex-CNASEA emplois aidés)	0,00
	Locations de matériel	630,38		CGET /ANCT	13 132,81
	Entretien et réparations	0,00		ASP	5 631,35
	Primes d'Assurance	0,00		Cité Educative	11 556,88
	Documentation, colloque	166,00		Subvention région	0,00
	Formation des bénévoles	0,00		Subvention département	4 202,50
				Subvention communale	35 840,84
					0,00
				Subvention exploitation organismes nationaux (dont prestation de service MSA)	0,00
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	17 629,49			0,00
	Personnel extérieur (facturé)	10 926,50		Subvention exploitation CAF	23 855,25
	Honoraires	0,00		REAAP	8 405,00
	Publicité – Publications	0,00		Subvention exploitation EPCI (interco)	17 161,96
	Transports d'activité et d'animation	1 996,19			0,00
	Déplacements, missions, réceptions	3 393,52		Subvention exploitation entreprise	0,00
	Frais postaux et de télécommunications	0,00			0,00
	Services bancaires	0,00		Subv autre entité publique	0,00
	Formation des Professionnels	0,00			
	Cotisations fédérations ou associations	0,00			
	Entrées	1 313,28			
63	IMPOTS ET TAXES	4 618,62		Fonds propre AGCSM	1 624,06
	Impôts et taxes liés aux salaires	3 425,71	75	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	0,00
	Autres impôts et taxes	1 192,91		Cotisations	0,00
				Dons	
64	CHARGES DE PERSONNEL	97 218,63			
	Salaires	68 076,23	76	PRODUITS FINANCIERS	0,00
	Salaires emplois aidés	1 666,75			0,00
	Charges Sécurité sociale et prévoyance	25 125,75			
	Autres charges sociales	2 349,89	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00
65	AUTRES CHARGES GESTION COURANTE	7 909,57			0,00
	Répartition de Logistique	7 909,57	78	REPRISE SUR PROVISIONS	0,00
66	CHARGES FINANCIERES	0,00			0,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00	79	TRANSFERT DE CHARGES	0,00
68	DOTATIONS	0,00			0,00
	Dotation aux amortissements	0,00			
	Dotations aux provisions	0,00			
86	CHARGES SUPPLETIVES	10 489,44	87	CONTREPARTIE CHARGES SUPPLETIVES	10 489,44
	Mise à disposition de personnel	0,00		Contrepartie des mises à disposition	10 489,44
	Mise à disposition de locaux	10 489,44			
	Prestations techniques	0,00			
	EXCEDENT			DEFICIT	
	TOTAL Charges	162 293,83		TOTAL Produits	162 293,82

Budget Prévisionnel – ACF 2028

Exercice 2028

Date de fin :

CHARGES		MONTANT PREVISIONNEL	PRODUITS		MONTANT PREVISIONNEL
60	ACHATS	20 830,30	70	PRODUITS DES SERVICES RENDUS	31 009,88
	Achats Fournitures d'Activités	13 668,97		Prestation de service Caf	29 313,78
	EDF/GDF/eau/carburant	0,00			0,00
	Petit matériel fourniture entretien	807,67		Participations des usagers	1 696,10
	Fournitures administratives et de bureau	0,00			0,00
	Autres fournitures prod. Pharma	0,00		Produits des activités	0,00
	Alimentation – Boissons	6 353,65			
61	SERVICES EXTERIEURS	4 208,49	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	124 589,61
	Loyers et charges locatives	3 392,21		Subvention Etat (dont ASP ex-CNASEA emplois aidés)	0,00
	Locations de matériel	646,13		CGET /ANCT	13 461,13
	Entretien et réparations	0,00		ASP	5 772,13
	Primes d'Assurance	0,00		Cité Educative	11 845,80
	Documentation, colloque	170,15		Subvention région	0,00
	Formation des bénévoles	0,00		Subvention département	4 307,56
				Subvention communale	36 736,86
					0,00
				Subvention exploitation organismes nationaux (dont prestation de service MSA)	0,00
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	18 070,22			0,00
	Personnel extérieur (facturé)	11 199,66		Subvention exploitation CAF	24 451,63
	Honoraires	0,00		REAAP	8 615,13
	Publicité – Publications	0,00		Subvention exploitation EPCI (interco)	17 591,01
	Transports d'activité et d'animation	2 046,09			0,00
	Déplacements, missions, réceptions	3 478,36		Subvention exploitation entreprise	0,00
	Frais postaux et de télécommunications	0,00			0,00
	Services bancaires	0,00		Subv autre entité publique	0,00
	Formation des Professionnels	0,00			
	Cotisations fédérations ou associations	0,00			
	Entrées	1 346,11			
63	IMPOTS ET TAXES	4 734,09		Fonds propre AGCSM	1 808,36
	Impôts et taxes liés aux salaires	3 511,35	75	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	0,00
	Autres impôts et taxes	1 222,73		Cotisations	0,00
				Dons	
64	CHARGES DE PERSONNEL	99 649,09			
	Salaires	69 778,14	76	PRODUITS FINANCIERS	0,00
	Salaires emplois aidés	1 708,42			0,00
	Charges Sécurité sociale et prévoyance	25 753,89			
	Autres charges sociales	2 408,64	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00
65	AUTRES CHARGES GESTION COURANTE	8 107,31			0,00
	Répartition de Logistique	8 107,31	78	REPRISE SUR PROVISIONS	0,00
66	CHARGES FINANCIERES	0,00			0,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00	79	TRANSFERT DE CHARGES	0,00
68	DOTATIONS	0,00			0,00
	Dotation aux amortissements	0,00			
	Dotations aux provisions	0,00			
86	CHARGES SUPPLETIVES	10 751,68	87	CONTREPARTIE CHARGES SUPPLETIVES	10 751,68
	Mise à disposition de personnel	0,00		Contrepartie des mises à disposition	10 751,68
	Mise à disposition de locaux	10 751,68			
	Prestations techniques	0,00			
	EXCEDENT			DEFICIT	
	TOTAL Charges	166 351,17		TOTAL Produits	166 351,17

La Fiche D'Identification

Fiche d'identification

Nom du centre social : Centre Social de Manchester

Type de gestion : Association

Adresse : 26 rue Jules Raulin

Code postal : 08000

Commune : Charleville-Mézières

Téléphone : 03.24.57.41.93

Adresse mail : accueilsecretaria.csmanchester@gmail.com

Nom du gestionnaire : Association de Gestion du Centre Social de Manchester

Adresse : 26 rue Jules Raulin

Code postal : 08000

Commune : Charleville-Mézières

Téléphone : 03.24.57.41.93

Adresse mail : accueilsecretaria.csmanchester@gmail.com

Période de l'agrément CAF en cours : 2025/2028

Les responsables : à la date de dépôt du projet

* Président (e) : ATTAFI Eric

* Directeur (e) : ARRAGAIN Gwenaëlle

Référent familles : MEDDAH Djamila

Nombre d'adhérents : à la date de dépôt du projet

* Familles : 195

* Individuels : 140

Nombre d'habitants : à la date de dépôt du projet

* de la commune : 46 398

* de la zone d'influence : 2 313

The background is a colorful watercolor-style abstract pattern. It features a central white circle containing the text. The colors in the background include shades of yellow, orange, red, pink, purple, blue, and green, all blended together in a soft, painterly manner. The text is centered within the white circle and reads:

**ANIMATION
COLLECTIVE
FAMILLE
2025/2028**

Dans le cadre de notre engagement envers les familles du quartier de Manchester, nous avons élaboré le projet "Actions Collectives Famille" (ACF). Ce projet est le fruit d'un travail d'équipe approfondi et d'une réelle coopération entre tous les pôles du centre social. Il vise à répondre de manière réaliste et concrète aux besoins des familles que nous avons obtenus à travers des échanges, des bilans et des constats réalisés en collaboration avec les habitants.

Par le biais d'un processus, de réflexions et de séances de brainstorming nous avons travaillé sans relâche pour élaborer une nouvelle ligne directrice visant à répondre aux besoins et aux attentes des familles. Chaque étape a été planifiée et exécutée, avec la participation active de toute l'équipe et l'implication des familles. Cette approche collaborative nous a permis de mettre en place des actions pertinentes et adaptées, renforçant ainsi notre engagement envers les familles et le quartier.

Notre volonté, pour les quatre prochaines années, est de mettre en place des actions qui répondent aux attentes et aux besoins essentiels des familles, même ceux dont elles n'ont pas toujours conscience. Grâce à notre diagnostic participatif et aux divers débats et consultations que nous avons menés, nous avons pu identifier les véritables besoins des familles.

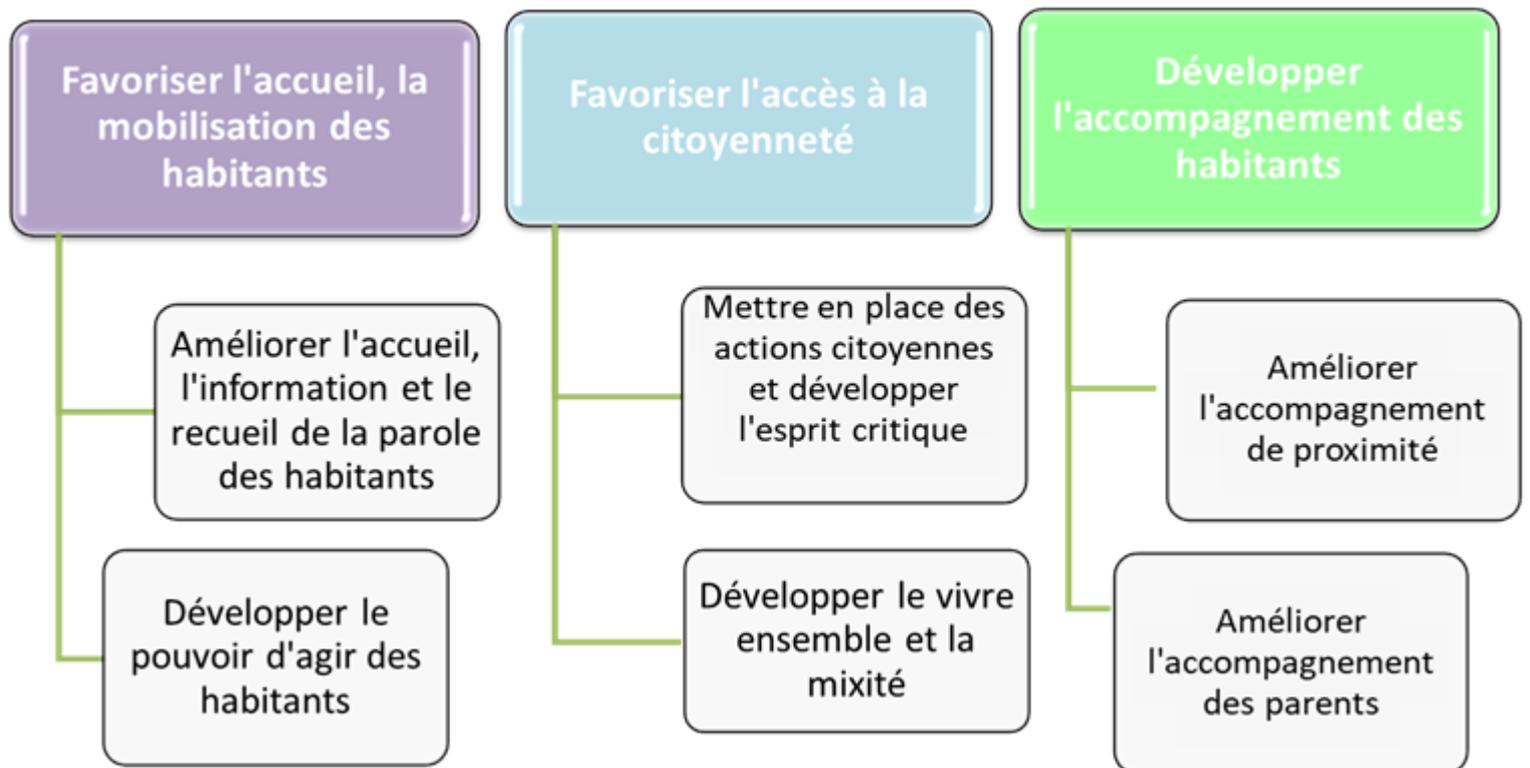
Ce projet prévoit non seulement des initiatives répondant à ces besoins, mais aussi des moments de convivialité, d'entraide et de solidarité. L'implication de chaque membre de l'équipe du Centre Social, ainsi que des bénévoles, est essentielle pour sa réussite. En privilégiant le travail transversal et en renforçant encore davantage l'esprit d'équipe, nous pourrions rassembler et impliquer les familles du quartier, avec nous, dans cette aventure.

**Evaluation
Animation
Collective
Famille
2021/2024**

I. Évaluation des objectifs du précédent projet familles

Rappel des orientations 2021-2024

Trois orientations ont guidé les actions Collectives familles en 2021/2024 :



Orientation n°1 : Favoriser l'accueil, la mobilisation des habitants

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Améliorer l'accueil, l'information et le recueil de la parole des habitants</p>	Meilleur accueil des familles au Centre Social	Mise en place d'une salle spécifique pour l'Accueil des familles	Proposer un espace d'accueil et de rencontre chaleureux pour les familles	L'équipe de salariés, de bénévoles, l'Equipe d'Administrateurs du CSM par la mise en place et l'animation de nouveaux outils et d'espaces physiques d'accueil et d'échanges avec les Familles	Retours qualitatifs des Familles accueillies
	Meilleure visibilité du Projet ACF	Mise en place de formations en interne sur la posture des lieux d'Ecoute et sur les techniques d'écoute large et orientée	S'inscrire dans une logique de dé(formation) aux pratiques nouvelles d'écoute, de dynamiques participatives de groupes etc.	Déclinaison du GIPS (groupe moteur sur le PS/ACF 2017-2020) vers un groupe de pilotage et de suivi du projet d'ACF	Nombre de nouveaux accueils/accompagnements de Familles
	Meilleure compréhension et lisibilité du rôle et des missions du/de la Référent.e Familles en interne et en externe	Création d'un Livret Famille recensant les actions et les dispositifs du territoire	Développer l'information et la communication sur le Projet ACF en interne et en externe		Nombre d'animations autour de l'accueil, nombre d'animations spécifiques à la communication autour de l'ACF
	Meilleure positionnement de l'ACF sur le Territoire	Mise en place d'un mur de l'info autour de l'ACF dans le CSM	Poursuivre la logique de développement du partenariat local	Intervenants ponctuels	Evolution du nombre des adhésions familiales
		Informations collectives, concertation des publics et des acteurs de proximité	Développer la vision partagée sur le développement de l'ACF		Retours des partenaires sur l'ACF et son impact, Nombre de nouveaux partenariats au sein de l'ACF

<p>Objectif Général n°2 Développer les pouvoir d'agir des habitants</p>	<p>Des Familles qui ont davantage envie de s'impliquer dans l'ACF et dans la vie du CSM</p> <p>Meilleure prise en compte des attentes des familles</p> <p>Meilleure lisibilité des rôles/fonctions/missions partagées en interne autour de la parentalité</p> <p>Des adhérent.e.s « fidèles » qui conservent toute leur place et qui développent leurs projets, leurs compétences</p>	<p>Création et accompagnement d'un groupe moteur de parents</p> <p>Accompagnement des groupes de parole libre, de l'Equipe et de la Gouvernance</p> <p>In(formation)s collectives régulières</p> <p>Utilisation d'outils, supports permettant l'expression sous toutes ses formes</p> <p>Réunions d'équipe hebdomadaires</p> <p>Création d'un groupe de suivi des Familles en interne respectant la discretion professionnelle.</p> <p>Accompagnement de groupes existants vers une autonomie de projet</p>	<p>Permettre aux parents d'exercer leur pouvoir d'agir au sein du CSM</p> <p>Permettre aux parents de s'inscrire dans la vie du quartier</p> <p>Développer les espaces d'expression et de recueil de la parole des familles</p> <p>Mutualiser les compétences et les informations en interne</p> <p>Permettre aux groupes existants de gagner en force de proposition, d'auto- organisation et en épanouissement</p>	<p>L'équipe de salariés, de bénévoles, l'Equipe d'Administrateurs du CSM par la mise en place et l'animation de nouveaux outils e d'espaces physiques d'accueil et d'échanges avec les Familles</p>	<p>Analyse du public accueilli</p> <p>Nombre d'habitants touchés actions d'information</p> <p>Nombre d'habitants ayant intégré le groupe d'échange</p> <p>Nombre d'habitants ayant exercé leur Pouvoir d'Agir</p> <p>Retours qualitatifs des habitants, des salariés et des partenaires</p> <p>Evolution de l'implication des Famille dans la vie associative du CSM notamment du Collège « habitants » du CA</p> <p>Nombre de propositions émises par les Familles</p>
---	---	---	--	---	---

Favoriser l'accueil, la mobilisation des habitants

Les Familles sont aujourd'hui impliquées dans la vie du Centre Social et dans les actions collectives proposées. Elles sont présentes au quotidien, sont force de propositions et n'hésitent pas à s'investir et à participer. De l'idée d'action, à l'organisation en passant par la préparation, les familles sont présentes. Préparer le goûter des enfants du CLAS, accompagner lors des sorties ALSH, préparer le repas lors des soirées, etc... Elles sont là pour installer ainsi que pour aider au rangement. Cette mobilisation nous permet d'aller plus loin dans l'accompagnement des Familles et notamment des parents.

Pour être vus et reconnus, nous avons organisé des petits déjeuners, des repas et diverses activités, juste devant le Centre Social. Ces temps avaient pour objectif d'attirer l'attention des passants et des familles du quartier. Les petits déjeuners étaient souvent l'occasion de discussions informelles, permettant aux familles de découvrir les projets et les activités proposés par le Centre Social.

Quant aux repas, principalement intergénérationnels, ils offraient des moments pour partager et créer des liens.

Ces temps forts nous ont permis de toucher un public plus large, et cette visibilité a permis rendre le Centre Social plus attractif et plus inclusif.

Les formations suivies par une grande partie de l'équipe ont eu un impact positif sur leurs interactions avec les familles, améliorant ainsi la qualité des échanges. Ces nouvelles compétences ont permis à l'équipe de mieux répondre aux besoins des familles, ont encouragé leur investissement et ont renforcé le sentiment de confiance et de soutien.

Jusqu'au terme de ce projet Familles, nous continuons d'animer des espaces, des temps de libération de la parole des Familles en nous rendant disponibles, au quotidien, lors des séances du CLAS, des ateliers « penser à soi », « Mamans au repos » et cela, grâce au travail de binôme entre la Référente Familles et la Coordinatrice du pôle Adultes et Familles. Travailler en binôme a été très efficace mais l'énergie et l'enthousiasme du départ commencent à s'essouffler. La routine s'est installée, les opinions divergent et l'épuisement s'est installé. En 2024, Nous avons malgré tout maintenu nos actions transversales pendant les vacances, bien que leur caractère transversal soit souvent limité à la présence des différents pôles.

Nous avons proposé aux familles de s'approprier une des salles d'activité du Centre Social, « la salle jardin ». Cette salle leur a donc été mise à disposition afin qu'elles puissent s'y retrouver pendant les heures d'ouverture de la structure sans avoir à demander l'autorisation. Elles y ont été entrepris des travaux de rénovation, tels que de la mosaïque sur des vieilles tables, relooking des murs, en autonomie et accompagnées par l'animatrice du pôle Adultes... Elles ont

également apporté des éléments de décoration, comme des rideaux, pour en faire leur salle. Cet espace « Familles » est aujourd'hui encore en chantier mais reste malgré ouvert pour les accueillir.

Même si les familles se sont approprié cette salle, elles préfèrent passer du temps dans les bureaux des coordinatrices. Elles recherchent l'intimité et le confort que notre présence peut leur apporter. La présence de la Référente Familles encourage les familles à se confier mais les confidences nous ont fait également remonter un accueil pas toujours adapté, une incompréhension et une mauvaise orientation en interne. Pour cela, nous insistons, en interne, sur le rôle et les missions de chacun, afin de proposer à ces familles un accompagnement qui répond à leurs besoins. Une sensibilisation à l'importance de l'utilisation de la pédagogie et deux formations, animées par la Référente Familles, ont été proposées sur le thème du « Savoir-être au travail » et sur la posture ainsi que sur la CNV (communication non violente).

Développer les pouvoirs d'agir des habitants

Pour assurer un suivi efficace des familles, nous avons mis en place un cahier de « suivi des familles » où toutes les informations importantes devaient être répertoriées. Les informations relatives aux familles ayant des problématiques spécifiques devaient y être retranscrites suite aux échanges à l'accueil. Ce cahier visait à compléter les réunions mensuelles de « Suivi des Familles » pour améliorer notre accompagnement. Cependant, l'année 2024 a été compliquée en raison du déménagement, ce qui a rendu les réunions rares et a diminué la fréquence de nos échanges. Malheureusement, le cahier de « suivi des familles » n'a pas eu le succès escompté car il n'était pas utilisé.

L'équipe a suivi diverses formations, notamment en accueil LAEP, Communication non violente, gestion des conflits, savoir-être au travail et secourisme en santé mentale. Ces formations ont permis d'améliorer nos compétences, d'enrichir les interactions avec les familles et de renforcer la collaboration au sein de l'équipe. Cependant, nous devons mettre en pratique ces nouvelles compétences et proposer un soutien continu pour maintenir et développer ces compétences.

Dans la mesure où les familles accèdent très facilement aux infos nécessaires concernant l'ACF, le mur de l'info initialement prévu autour de l'ACF n'a pas été créé. L'accès à nos bureaux ayant été facilité, les familles sont informées quotidiennement des actions à venir. Pour renforcer l'information et la communication sur le Projet, nous avons planifié, en interne, des réunions régulières pour rappeler les objectifs et discuter des avancées du projet, affiché les actions à venir dans les locaux, organisé des formations et des réunions pour sensibiliser l'équipe aux objectifs du projet et au rôle de chacun dans sa mise en œuvre.

En externe, nous avons utilisé les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Snapchat, Messenger) annoncer nos actions et pour partager des photos. Ça permet de toucher un large public et permet de rendre visibles et de valoriser les actions ACF. Nous avons distribué des flyers et posé des affiches dans le quartier pour informer les familles et les inviter à participer aux événements. Nous échangeons, régulièrement, lors des activités, des ateliers, pour présenter le projet et recueillir les avis et idées des familles.

Nous avons aussi travaillé en partenariat avec les associations, les écoles, le bailleur, les commerces pour diffuser l'information et organiser des événements qui mettent en avant le projet ACF (fête du jeu, fête de musique, fête des voisins, kermesse,...). Les parents partagent leurs idées lors de réunions, dans les groupes de discussion et pendant les activités. Certains ont rejoint le conseil d'administration, ce qui leur donne une voix dans les décisions. Ils soutiennent les événements, les activités et les sorties. Cela renforce leur sentiment d'appartenance et de responsabilités.

Nous avons orienté les familles vers l'assemblée des habitants, mais la présence, dans cette assemblée, de fortes personnalités rend l'intégration difficile. Il est toujours compliqué de les mobiliser pour des actions qui ne sont pas directement portés par le centre social. Afin de pouvoir mutualiser nos compétences respectives, les rôles et fonctions de chacun ont été mis en évidence. Une réelle complémentarité s'était instaurée durant les trois premières années et le travail sur les projets transversaux n'en étaient que plus simplifiés. En encourageant la participation de tous les pôles à des projets transversaux, nous avons renforcé la coopération et l'échange de savoirs. Nous favorisons l'utilisation des compétences de chacun et le partage des connaissances. La communication ouverte et transparente sur les projets, permettait à tous de contribuer. Nous effectuons également des évaluations régulières pour ajuster nos stratégies.

Nos actions transversales motivent les familles du quartier à s'impliquer car cette démarche inclusive privilégie la solidarité et l'entraide. Ca encourage une participation plus active, incite les familles à s'investir dans des projets collectifs car elles se sentent intégrées et valorisées, et ressentent une responsabilité partagée envers le centre. Ainsi, elles se sentent davantage encouragées et légitimes à participer activement aux projets de la structure. Elles montrent par leur participation qu'elles tiennent à leur quartier, qu'elles veulent l'améliorer et le voir s'épanouir. C'est cette volonté de s'investir pour leur quartier qui motive leur implication dans les projets du centre social.

Le partenariat avec les écoles a été renforcé et nettement amélioré, puisque nous portons un comité de la parentalité en partenariat avec le collège et les deux écoles du quartier et la référente familles participe aux « cafés des parents » portés par l'école L.Hanot, une fois par trimestre.

Un groupe moteur a été créé, dans lequel on retrouve des papas et des mamans. Ces derniers participent aux activités, animations et ateliers du Centre Social, mais sont surtout devenus « fort de propositions ». En effet, les plannings d'activités sont élaborés avec et pour eux et leurs familles, et répondent donc à un réel besoin des habitants du quartier. Nous invitons systématiquement ce groupe à participer aux réunions mises en place par les associations du quartier afin qu'ils puissent s'inscrire dans la vie de leur quartier. Il est difficile de mobiliser les familles pour des réunions, surtout avec des intervenants qu'elles ne connaissent pas. En intégrant un aspect convivial comme un goûter, un repas ou un apéro, nous transformons l'événement en un moment plus détendu et plus agréable. Nous créons une ambiance chaleureuse pour que les familles se sentent à l'aise. Cela favorise les échanges et rend les réunions plus attrayantes et bien plus productives. Ces ajustements nous ont aidés à accorder les besoins que nous avons identifiés avec les attentes et les envies des familles. Il y a, en effet, un décalage entre les besoins perçus par les familles et ceux que nous avons identifiés. Elles ne perçoivent pas toujours l'importance ou la pertinence des activités organisées, même si elles répondent à des besoins identifiés. Les préférences et les envies du moment prennent souvent le dessus. Nous avons allié l'utile à l'agréable pour inciter les familles à participer à nos actions. En proposant des activités qui sont à la fois bénéfiques et divertissantes, nous avons réussi à susciter leur intérêt, à les encourager à s'impliquer, et ainsi répondre à leurs besoins de manière efficace et agréable.

Aujourd'hui, le centre social représente, pour les familles, « un havre de paix », un espace où elles trouvent de la chaleur et de la convivialité qui peuvent leur manquer à la maison. Elles cherchent à sortir de leur routine, rencontrer d'autres personnes et se divertir. Nous leur offrons une parenthèse dans leur quotidien, où elles peuvent se ressourcer tout en étant sensibilisées sur des thématiques que nous souhaitons abordées avec elles. Pour améliorer la participation des familles nous avons donc renforcé la communication (groupes des parents), impliquer les familles dans la conception des activités (réunions de préparation), adapter le contenu en fonction de leurs retours, et créer des événements plus attrayants et conviviaux (karaoké, kahoot).

Orientation n°2 : Favoriser l'accès à la Citoyenneté

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Mettre en place des actions citoyennes et développer l'esprit critique</p>	<p>Meilleure compréhension et appropriation des valeurs citoyennes</p> <p>Implication plus étendue des Familles dans la mise en place des actions citoyennes</p> <p>Meilleure expression des problématiques familiales</p> <p>Amélioration des échanges au sein de la famille</p> <p>Plus grande ouverture culturelle familiale</p>	<p>Journées à thèmes citoyennes</p> <p>Bilans-orientations des programmes pédagogiques par l'implication des parents dans une logique de co-construction, de suivi et de co-évaluation.</p> <p>Débats-conférence</p> <p>Formations</p> <p>Temps d'animation de libre expression</p> <p>Temps d'animations et de partages culturels adaptés à tous les âges</p> <p>Animations diverses de la Ludothèque</p>	<p>Accompagner les habitants dans le développement de leur citoyenneté à travers les valeurs familiales</p> <p>Permettre aux habitants de développer leur citoyenneté au cœur l'ACF</p> <p>Susciter l'expression des parents, des grands- parents</p> <p>Favoriser l'accès à la culture pour les familles</p> <p>Favoriser la construction des échanges au sein de la famille</p>	<p>L'équipe de salariés, de bénévoles, l'Equipe d'Administrateurs du CSM par la mise en place et l'animation de nouveaux outils et d'espaces physiques d'accueil et d'échanges avec les Familles</p> <p>Déclinaison du GIPS (groupe moteur sur le PS/ACF 2017-2020) vers un groupe de pilotage et de suivi du projet d'ACF Intervenants ponctuels</p>	<p>Nombre d'habitant.e.s participant aux actions</p> <p>Nombre d'habitant.e.s impliqué.e.s dans la mise en place et la réalisation des actions</p> <p>Retours des Partenaires « Familles »</p> <p>Retours de l'Equipe d'animation, de coordination</p> <p>Bilan qualitatif avec les Habitant.e.s</p>

<p>Objectif Général n°2 Développer le Vivre-Ensemble et la mixité</p>	<p>Des Familles qui se rencontrent, partagent leurs cultures, leurs envies, leurs savoirsfaire, leurs connaissances et leurs expériences</p> <p>Meilleure connaissances du fonctionnement des familles</p> <p>Amélioration du lien familial et des échanges au sein de la famille</p> <p>Amélioration du sentiment d'isolement des parents et des familles</p>	<p>Journée des Familles</p> <p>Journées thématiques et/ou festives interculturelles</p> <p>Rencontres intergénérationnelles (en interne entre les différents publics accueillis et en externe dans les crèches, Ehpad, Point sénior etc.)</p>	<p>Faciliter les rencontres de parents en valorisant les particularités, les potentiels.</p> <p>Favoriser les échanges intergénérationnels Développer les échanges Interculturels</p> <p>Accompagner le développement des échanges et des solidarités intra et interfamiliale</p> <p>Lutter contre l'isolement des familles (familles monoparentales)</p>	<p>L'équipe de salariés, de bénévoles, l'Equipe d'Administrateurs du CSM par la mise en place et l'animation de nouveaux outils et d'espaces physiques d'accueil et d'échanges avec les Familles</p>	<p>Nombre d'événements « interculturels »</p> <p>Nombre d'événements « intergénérationnels »</p> <p>Retours des Familles Retours de l'Equipe Nombre de nouveaux «liens» tissés entre habitant.e.s</p> <p>Participation des Familles et Implication réelle</p>
--	--	---	---	--	---

Mettre en place des actions citoyennes et développer l'esprit critique

Un travail régulier est mené avec les familles autour de la laïcité et des valeurs citoyennes. La Référente Familles étant clairement identifiée par les familles, la libération de la parole en a été que plus facilitée. Les familles, et plus précisément les parents, réalisent aujourd'hui que la prise en compte de leur parole est réelle et se sentent donc acteurs de leur vie et investis dans la vie de leur quartier. Nous avons progressivement vu arriver de nouveaux parents, rencontrés dans les écoles ou vivement encourager par les familles à les rejoindre sur les activités du Centre Social.

Nous avons permis aux parents de s'investir dans les programmes pédagogiques. Ils ont participé à leur création, leur suivi et leur évaluation. Grâce à eux, les programmes correspondent bien mieux aux besoins des enfants et des familles.

Pour encourager des échanges respectueux et constructifs, nous avons organisé des débats entre parents, enfants et adolescents pendant le CLAS. Ces séances de discussions permettent à chacun d'exprimer ses idées tout en apprenant à écouter et à respecter les opinions des autres, favorisant ainsi un environnement d'échange enrichissant. C'était une excellente occasion de renforcer la communication et la compréhension mutuelle au sein des familles. Lors de ces débats, les parents souhaitaient souvent aborder les problématiques rencontrées à la maison avec leurs enfants. Ces discussions permettaient de trouver ensemble des solutions et de bénéficier des conseils des autres participants. Cela renforçait non seulement la communication et la compréhension mutuelle, mais offrait aussi des pistes concrètes pour améliorer la vie familiale au quotidien.

Deux parents, en moyenne, participaient à ces séances qui avaient lieu tous les mardis de 18h à 18h45 entre 2022 et 2024.

Nous permettons aux familles de développer leur sens moral et critique, d'adhérer aux valeurs que véhicule le Centre Social et de ne pas les confondre avec de simples convictions personnelles. Nous réexpliquons la laïcité, principe qui permet, « le vivre ensemble », de coexister et non pas de séparer ou d'interdire.

Un gros travail est également effectué, et continue, sur l'égalité des femmes et des hommes, la tolérance et la lutte contre toutes les formes de discrimination.

Nos actions visaient à créer un environnement où les parents se sentent écoutés et motivés à participer. Une des initiatives les plus marquantes a été les émissions "CSMWEB radio des parents". Elle a permis aux parents de s'exprimer librement, de partager leurs expériences et de discuter de sujets qui leur tiennent à cœur. Les habitants pouvaient participer en direct sur Facebook, rendant l'émission encore plus interactive. Grâce à cette plateforme, nous avons pu renforcer les liens dans le quartier et valoriser la voix de chaque parent. L'émission a joué un rôle crucial en renforçant leur sentiment d'appartenance et d'implication ; ils se sont sentis valorisés et intégrés dans la vie du quartier, ce qui les motive à contribuer activement aux différents projets.

Nous proposons régulièrement, des animations collectives, avec des partenaires sur certaines problématiques, mais aussi en proposant des accompagnements individuels. Avec C.Rousset du CIDFF nous avons organisé une soirée « Quiz » sur les addictions aux écrans et aux violences qui en découlent, une animation « Nappes tournantes » sur l'éducation des enfants. Cet outil sert de brainstorming mouvant, et amène les familles à développer des idées d'actions qui ont pour avantage de développer

leur pouvoir d'agir. En 2024, Nous avons proposé un Kahoot sur la parentalité, destiné aux adolescents et aux parents. Ce quiz interactif a permis à chacun de tester ses connaissances de manière ludique et enrichissante. Ces animations collectives sont co animées avec la Référente Familles.

En ce qui concerne l'accès à la culture, par le biais de l'association Pirouettes, nous proposons des sorties au théâtre, à la MCL Ma Bohème pour assister à des spectacles. Nous avons organisé des sorties pour aller voir des matchs de foot et de basket avec les parents et les ados. Les parents ont proposé d'encadrer les jeunes avec nous et de conduire la camionnette, simplement parce qu'ils aiment se rendre utiles. Leur implication démontre un véritable esprit de solidarité et montre combien ils tiennent à participer activement aux activités des enfants de leur quartier.

L'intérêt pour le sport peut mener à d'autres activités, en créant un contexte de découverte et d'enrichissement personnel.

Nous avons également mis en place des ateliers de cuisine pour parents et enfants. Ces ateliers permettent de passer des moments privilégiés ensemble, même si cela peut sembler compliqué à la maison. Les familles présentes avaient été ciblées par la Référente Familles, car les enfants rencontrent des problèmes de comportements comme l'insolence, la vulgarité et les crises de colère à la maison et à l'école.

Les enfants ont pris beaucoup de plaisir à participer à cette activité avec leurs mamans. Ces dernières ont été agréablement surprises de constater que leurs enfants étaient capables de respecter des consignes et de s'amuser tout en cuisinant. Cela a non seulement permis de renforcer les liens familiaux, mais aussi d'améliorer les comportements des enfants. En cuisinant ensemble, parents et enfants ont appris à coopérer et à partager des moments de complicité.

Développer le Vivre-Ensemble et la mixité :

Le Vivre-Ensemble et la mixité offrent une diversité de points de vue, de parcours et de compétences. Travailler cette thématique est un moyen pour faire face aux problèmes de séparation et d'isolement. De par nos différentes actions, telles que « Saveurs Turques », « Pâtisseries orientales » ou « soirée orientale » nous avons permis aux différentes communautés représentées dans le quartier de faire connaître leurs cultures, leurs traditions. En valorisant ces familles nous permettons de croiser les différents regards que les familles du quartier peuvent avoir sur leurs voisins et de faire tomber certains préjugés.

Nous facilitons les rencontres des parents en valorisant les particularités et les potentiels : Concours de cuisine, les après-midis festifs, la couture, jeux de culture générale. Ces animations ont pour objectif de valoriser les parents à travers des savoirs et des savoir-faire que chacun possède et qu'ils puissent les transmettre aux autres.

Les parents qui ont intégré la Chorale du Centre Social, se rendent volontiers dans les EHPAD du quartier (Pré du Sart et Résidence de la Warene) et La résidence des Marcadets à Bogny sur Meuse, afin de proposer une représentation aux résidents.

À chaque période de vacances scolaires, nous organisons une journée transversale par semaine. Cela permet à toutes les générations accueillies au centre social de se retrouver et de partager une journée complète d'activités variées, comme des tournois sportifs, des barbecues, des kermesses ou des quiz. Nous les réunissons également pour des sorties au bowling, au cinéma ou au karting.

Ces activités sont parfaites pour rassembler les familles, encourager les échanges entre les générations et offrir des moments de détente et de plaisir. Elles permettent aux jeunes et aux moins jeunes de se rencontrer et d'interagir, pour renforcer la compréhension et la cohésion sociale. En invitant toutes les générations à participer, elles créent un véritable sentiment d'inclusion et d'appartenance.

Nous avons développé les échanges interculturels en y associant les différentes communautés du quartier mais également des partenaires tel le CADA. Les différents pôles de la structure durant une année ont organisé leurs plannings sur le thème « Un mois, un pays ». À cette occasion différents pays ont pu être présentés (Brésil, l'Italie, Turquie, Algérie, France, Belgique...). Les enfants ont appris des chants et des danses, « bonjour, au revoir, merci » dans ces langues ; le pôle Adultes et Familles a proposé des plats issus de ces pays ; les ados ont pu découvrir ces cultures à travers les sports qui sont pratiqués dans ces pays (cricket, basket, volley...).

Soirées « saveurs turques », « orientale ». Pour ces deux soirées, les mamans ont pris en charge la préparation des repas et l'organisation de la soirée. Elles ont invité les mamans du quartier à venir découvrir leurs univers, créant ainsi un espace de partage et d'échange chaleureux et convivial. C'était une belle occasion de renforcer les liens et de promouvoir une meilleure compréhension entre les cultures pour, ainsi, réduire les craintes et les préjugés. En découvrant la diversité et les richesses de chaque culture, nous favorisons la compréhension mutuelle, le respect et l'ouverture d'esprit. Cela nous permet de créer un environnement plus inclusif où chacun peut apprendre des autres et célébrer les différences.

La référente Familles propose un accompagnement aux familles qui rencontrent des soucis de communication intra et inter familiale. Un accompagnement et un suivi autour de la CNV (communication non violente), du respect de soi et de l'autre et de l'importance de communiquer avec son adolescent. Différentes typologies de familles ont pu être accompagnées ces dernières années quant à leur relation avec leurs jeunes enfants ou/et adolescents, et la place de chacun à la maison (Un papa au foyer qui subit son rôle, qui se sent inutile et délaissé ; un papa avec un enfant hyperactif++ et une ado, qui a de grosses difficultés à communiquer avec son adolescente et a accepté qu'elle grandisse ; une famille élargie : grands-parents, enfants, petits-enfants avec une grande difficulté à se sociabiliser ; ...). Ainsi que le suivi d'une famille dont les deux adolescents sont en décrochage scolaire et qui se dirigent vers des faits de délinquance et qui ont régulièrement à faire avec la police (incivilités, vols...).

Tous ces accompagnements ainsi que les suivis qui en découlent sont réalisés par la Référente Familles.

Certaines familles ne savent pas se parler sans crier, insulter, voire frapper. Elles ne cherchaient pas à se comprendre. Les débats organisés au centre social leur ont appris à s'écouter et à se respecter. Ces moments de discussion ont été essentiels pour instaurer une communication plus saine et apaisée.

De plus, les activités passées ensemble, au centre social, leur ont permis d'apprendre à apprécier le temps passé ensemble. Que ce soit lors des ateliers de cuisine ou des débats, ces moments de partage ont renforcé leurs liens et leur ont démontré qu'il est possible de passer du temps ensemble de manière agréable et constructive.

La formation en Communication Non Violente (CNV) est venue compléter cette action autour des échanges intrafamiliaux.

Pendant le séjour parents/ados l'objectif était clair : encourager une communication respectueuse. Elle a aidé les participants à exprimer leurs sentiments et leurs besoins de manière constructive, sans crier ni se disputer. C'était une excellente opportunité pour renforcer les relations familiales et instaurer un climat plus harmonieux à la maison. Le fait que les parents et les ados n'étaient pas de la même famille a permis d'enrichir les points de vue. Cela a occasionné énormément d'échanges et a encouragé une multitude de points de vue. Les participants ont appris les uns des autres et compris différentes approches, ce qui a renforcé l'efficacité de la formation.

Exemple : Au retour du séjour, une adolescente a été prise de cours lorsque son père est venu la chercher. Il a commencé à lui raconter des choses méchantes sur sa maman, sans même prendre le temps de lui dire bonjour, et devant tous ses copains. La Référente Familles, témoin de la scène, lui a alors demandé de mettre en pratique la CNV. L'adolescente hésitante au départ, a pu gérer la situation avec calme et respect. Elle a su exprimer ses sentiments et ses besoins de manière constructive à son père, ce qui lui a permis de calmer son père bien qu'il ait été complètement déstabilisé.

Orientation n°3 : Développer l'accompagnement des habitants

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Améliorer l'accompagnement de Proximité</p>	Meilleure connaissance des droits des familles	Info Col	Accompagner les familles dans le cadre de l'accès aux droits	L'équipe de salariés, de bénévoles, l'Equipe d'Administrateurs du CSM par la mise en place et l'animation de nouveaux outils et d'espaces physiques d'accueil et d'échanges avec les Familles Déclinaison du GIPS (groupe moteur sur le PS/ACF 2017-2020) vers un groupe de pilotage et de suivi du projet d'ACF Intervenants ponctuels	Nombre de nouveaux partenariats autour de l'accompagnement des Familles
	Amélioration de l'accompagnement administratif des familles	Accompagnements individuels	Accompagner les parents dans leurs démarches de recherche d'emploi		Nombre d'accompagnements administratifs
	Harmonisation des connaissances numériques au sein de la famille	Développer les relais vers des compétences externes	Réduire la fracture numérique existante entre les enfants et les parents		Nombre de relais du CS vers les structures sociales externes
	Meilleure connaissance des solutions aux problématiques familiales liées à l'emploi	Sensibilisation aux outils numériques	Amélioration des conditions de vie par la remise à niveau ou l'apprentissage de la langue française : parlée, écrite, lue.		Nombre d'accompagnement d'Insertion Sociale à visée professionnelle
	Réduction voire rupture de l'isolement des personnes éloignées de toute forme d'accueil/activité collective	Sensibilisation aux dangers d'internet (Protection parentale)			Nombre d'actions pour rompre l'isolement
	Réduction des situations d'illettrisme, illettrisme, analphabétisme	Développer le Bénévolat solidaire et local			Retours du réseau de Partenaires de proximité
		Développer le CSM hors les murs		Nombre d'actions de Lutte contre l'illettrisme	
		Mettre en place des ateliers d'expression orales et écrites voire d'apprentissage de la langue française ou FLE.		Retours de l'Equipe	

<p>Objectif Général n°2 Améliorer l'accompagnement des parents</p>	<p>Une offre d'activités et des possibilités d'accompagnement en adéquation avec les attentes des Familles</p> <p>Ex : Atelier parents/enfants le samedi</p>	<p>Construction des activités régulières et des programmations de vacances scolaires sur base de consultation et de prise en compte des attentes collectives</p>	<p>Proposer un accompagnement personnalisé et individualisé des parents, des grands-parents</p> <p>Développer des actions répondant aux attentes des Familles en adaptant notre programmation tant sur le contenu que sur les lieux et les horaires souhaités</p> <p>Permettre aux parents de valoriser et de développer leurs potentiels</p> <p>Permettre aux familles de trouver un espace de ressources, d'écoute et de soutien dans leur action éducative</p>	<p>L'équipe de salariés, de bénévoles, l'Equipe d'Administrateurs du CSM par la mise en place et l'animation de nouveaux outils et d'espaces physiques d'accueil et d'échanges avec les Familles</p> <p>Déclinaison du GIPS (groupe moteur sur le PS/ACF 2017-2020) vers un groupe de pilotage et de suivi du projet d'ACF</p> <p>Intervenants ponctuels</p>	<p>Nombre de nouvelles offres d'activités</p> <p>Nombre de rencontres en concertation avec les Hbaitant.e.s</p> <p>Nombre « de nouvelles » (d')adhésions Familles et individuelles</p> <p>Futur diagnostique de Territoire</p> <p>Retours de l'Equipe Nombre d'actions à l'initiative des parents</p>
---	--	--	---	--	---

Améliorer l'accompagnement de Proximité :

Depuis notre nouvelle réorganisation en 2021, nous avons à cœur, suite aux constats qui avaient été faits, de développer l'accompagnement des familles du quartier.

Notre présence sur le terrain ainsi que la relation de confiance que nous avons créée avec ces familles, nous ont permis d'adapter au plus près de la réalité nos actions à destinations de ces familles. Nos actions, qu'elles soient collectives ou individuelles, sont des outils qui nous permettent de travailler l'autonomie, l'émancipation et la valorisation des familles du quartier. Une réelle entraide et une certaine solidarité se sont installées auprès de ces familles.

Afin d'accompagner au mieux les familles dans le cadre de l'accès aux droits, nous avons proposé l'intervention d'Épiculture (Equipe Mobile Psychiatrie Précarité, accès aux Soins de Santé, équipe psychiatrique intersectorielle de cure de l'exclusion) du Centre hospitalier (EPSM) Bélair. Une action collective, sous forme de groupe de parole, a permis aux familles de découvrir une équipe de professionnelles de la santé mentale qui a la possibilité de les accompagner gratuitement et anonymement. Suite à cette intervention, nous avons pu y orienter une maman souffrant d'un cancer du sein, ainsi qu'un papa qui souffre d'une séparation.

Nous orientons régulièrement les familles vers le CIDFF qui accompagne les personnes sur le droit des femmes et des familles. Ce travail partenarial permet de créer un premier contact avec les familles du quartier et permet par la suite une orientation plus facile puisqu'elles les ont déjà rencontrés au Centre Social.

Nous accompagnons également les familles vers l'insertion professionnelle en développant des relais vers des compétences externes. Nous proposons des modes de garde tels que la halte-garderie, l'ALSH, le CLAS, au cas par cas, selon la situation ou le besoin. La question se pose aujourd'hui sur la nécessité de créer une AVIP (accueil à vocation d'insertion professionnelle) afin de favoriser l'accès à l'emploi des parents éloignés de l'emploi, notamment les mères isolées.

En plus d'un accompagnement individuel, un travail collectif est mis en place sur la valorisation des compétences psychosociales dans le cadre de l'accompagnement de proximité vers l'emploi. Des ateliers de confiance en soi par l'expression théâtrale et des ateliers de sophrologie sont mis en place plusieurs fois par mois. A cela, viennent s'ajouter des semaines thématiques sur l'accès aux droits qui permettent aux parents d'envisager d'autres possibilités.

Nous proposons régulièrement des animations autour de la sensibilisation aux outils numériques et en particulier l'utilisation d'internet et du danger des réseaux sociaux. Nos discussions portent souvent sur « trouver le juste milieu » entre trop ou pas du tout. Certains parents sont plutôt laxistes quant au temps passé par leurs enfants sur les écrans (téléphone, tablette, ordinateur, télévision, console), alors que d'autres préfèrent tout simplement interdire l'accès à internet au vu des dangers qui en découlent.

Pour ces derniers, nous les accompagnons afin qu'ils puissent accepter internet et en faire bon usage (école, documents administratifs, ...).

Pour les autres, nous échangeons sur l'importance d'avoir un contrôle permanent afin que leurs enfants ne soient pas confrontés à des images choquantes et aux risques liés au cyber harcèlement. Nous ne manquons pas de rappeler, sans cesse, que certains sites sont violents, inappropriés, malsains, mensongers.

Améliorer l'accompagnement des parents :

Concernant le second objectif d'améliorer l'accompagnement des parents, nous voulions faire de notre mission de soutien à la parentalité un véritable projet d'accompagnement qui vient non pas « renforcer l'éducation parentale » comme évoqué dans le précédent Projet Social mais bien accompagner les parents dans leur vie quotidienne.

« Développer l'accompagnement des habitants » a été inspirée par les constats et la volonté de l'équipe salariée de développer davantage le concept d'accompagnement des habitants, et plus précisément des familles. Nous avons remarqué que de nombreux parents avaient besoin d'aide, particulièrement en ce qui concerne leur rôle éducatif. Nous avons aidé les familles à surmonter leurs difficultés quotidiennes. Que ce soit pour des questions administratives, des soucis de parentalité, ou simplement pour en leur offrant un espace d'écoute et de soutien. Nous œuvrons pour améliorer le quotidien des parents en leur apportant le soutien nécessaire pour leur bien-être et celui de leurs enfants.

De nombreux parents nous ont confié se sentir désœuvrés, isolés et impuissants face à leurs responsabilités quotidiennes. Leur isolement rend la situation encore plus difficile. Il était donc indispensable de créer un espace où les familles pouvaient se retrouver, partager leurs expériences, et trouver des solutions ensemble. En offrant du soutien et des ressources, nous avons aidé les parents à se reconnecter et à retrouver confiance en eux-mêmes.

Entre le travail, les tâches ménagères, et l'éducation des enfants, ils se sentaient souvent débordés. C'est pourquoi il était important de leur offrir du soutien et des ressources pour les aider à gérer ces difficultés.

Nous leurs avons donc permis des moments de répit, donné des conseils pratiques, et des activités qui leur permettent de souffler un peu et de se ressourcer. Il était important qu'ils prennent d'abord soin d'eux-mêmes. Un parent épanoui et en bonne santé, est mieux équipé pour offrir à ses enfants le soutien, l'amour et l'attention dont ils ont besoin. Cela inclut de se donner du temps pour se reposer, se ressourcer, et s'occuper de ses propres besoins et passions.

Nous avons donc organisé des sorties et des mini-séjours exclusivement réservés aux parents, comme le projet "Les mamans au repos". Pour les soirées festives, nous avons systématiquement mis en place un accueil en ludothèque pour les enfants afin que les parents puissent profiter pleinement de ces moments de détente.

Certains parents (papas et mamans) ont développé une dépendance vis-à-vis de la référente famille en raison de leur besoin de soutien et de « réconfort » dans leur rôle parental. Bien que cette dépendance indique un fort besoin de stabilité et de réconfort, elle aussi révèle un manque d'autonomie ou de confiance en leurs propres capacités parentales. Nous continuons, aujourd'hui, à les encourager à développer leur confiance en elles-mêmes tout en maintenant le soutien nécessaire. Malgré toutes nos précautions et la préparation de nos familles pour le déménagement, il est très compliqué de continuer notre travail d'accompagnement. Les préoccupations liées au changement d'environnement ont créé des incertitudes et des adaptations difficiles.

Nous avons mis en place des actions et des activités adaptées aux besoins immédiats des familles qui visaient à offrir un soutien concret et à répondre de manière précise à leurs attentes à chaque moment.

Les ateliers sociolinguistiques aident les familles à s'intégrer et à améliorer leurs conditions de vie. On y propose des cours de français, des ateliers de conversation, des activités pour découvrir la culture française, des ateliers pratiques pour gérer les tâches quotidiennes. Le tutorat individuel et les évaluations régulières faites par l'animatrice du pôle Adultes et Familles, permettent de suivre les progrès et d'adapter les ateliers aux besoins des participants. Certaines familles participent aujourd'hui aux activités de la structure. Cela nous permet d'enrichir les échanges culturels et de créer un environnement inclusif pour que ces familles se sentent accueillies et valorisées.

Des ateliers de théâtre « estime de soi » avec « Passerelle Théâtre » sont organisés pour aider les participants à travailler sur leur estime de soi. Ces séances comportent des exercices d'expression, comme des jeux de rôle et de l'improvisation, pour améliorer la gestion des émotions et encourager la spontanéité.

Les techniques théâtrales aident à mieux communiquer, les moments de réflexion et de partage permettent aux participants d'aborder leurs problématiques personnelles et de se soutenir mutuellement.

Les familles qui participent à cet atelier parviennent à exprimer leurs émotions un peu plus librement et ont réduit leur stress. Elles disent se sentir écoutées, valorisées et soutenues.

Nous aidons les familles à remplir les formulaires et à faire leurs démarches administratives. Nous mettons à disposition des ordinateurs et une connexion Internet pour les démarches en ligne. Nous assurons aussi un suivi régulier pour vérifier que tout est bien rempli mais nous ne parvenons toujours pas à travailler avec les institutions locales pour nous faciliter l'accès aux services nécessaires qui nous permettraient de développer notre accompagnement.

La référente familles fait le lien entre les habitants et les établissements scolaires. Elle facilite le dialogue, apaise les tensions et aide à résoudre les conflits. Son rôle est de renforcer les relations entre parents, élèves et écoles.

En tant que coordinatrice du CLAS (Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité), elle a pu accompagner les parents dans leur rôle éducatif. Ce poste lui a permis de les soutenir en leur fournissant des outils et des ressources pour mieux aider leurs enfants dans leur parcours scolaire, pour leur permettre de s'engager dans l'éducation de leurs enfants. Certains parents ressentent un malaise vis-à-vis de l'école, ce qui crée un blocage. Pour y remédier, ils sollicitent régulièrement la référente familles pour un rôle de médiation. Cette dernière organise des rencontres, encourage l'écoute active et met en place des activités pour renforcer la confiance et l'engagement des parents. Ces actions ont pour but de favoriser la communication et la collaboration entre les parents, l'école et la référente familles, afin de surmonter les blocages.

Le centre social accueille une permanence du CIDFF les lundis matins, avec ou sans rendez-vous. Ces permanences permettent d'obtenir des conseils juridiques pour comprendre et faire valoir ses droits. Nous orientons systématiquement les familles vers ce partenaire privilégié, surtout quand il y a besoin de soutien ou d'orientation, pour les victimes de violences conjugales ou familiales. Le CIDFF offre également des conseils et des informations pour mieux vivre son rôle de parent. Les familles, ayant repéré la directrice du CIDFF lors des animations collectives, lui font désormais confiance et n'hésitent pas à solliciter son aide.

Au LAEP (Lieu d'Accueil Enfants-Parents), les parents sont accueillis sans jugement. Nous proposons des ateliers pour discuter des difficultés à être parent et des activités ludiques pour renforcer les liens parent-enfant. Les parents peuvent aussi rencontrer des psychologues ou participer à des groupes de parole pour partager leurs expériences et trouver du soutien. Nous orientons les familles vers des services spécialisés si besoin. Enfin, un suivi personnalisé est assuré pour répondre aux besoins spécifiques de chaque famille.

Nous avons pris en compte les retours des familles pour élaborer nos plannings d'activités. En proposant des animations et des ateliers adaptés, nous répondons mieux aux attentes des parents et des enfants. Cette approche renforce l'engagement des familles, diversifie les activités et crée des liens plus forts entre les participants.

Les parents participent, aujourd'hui, à l'organisation et la préparation des vacances. Ils se proposent même, bénévolement, pour renforcer l'équipe ALSH.

Actions mises en place sur ces quatre dernières années

Orientations	n°1 : Favoriser l'accueil, la mobilisation des habitants	n°2 : Favoriser l'accès à la Citoyenneté	N°3 : Développer l'accompagnement des habitants
Objectif Général n°1	Améliorer l'accueil, l'information et le recueil de la parole des habitants	Mettre en place des actions citoyennes et développer l'esprit critique	Améliorer l'accompagnement de Proximité
Objectif Général n°2	Développer les pouvoirs d'agir des habitants	Développer le Vivre- Ensemble et la mixité	Améliorer l'accompagnement des parents

Fiches actions 2021-2024	2021 (post covid)	2022	2023	2024
Nombre de familles touchées	90	159	170	148
Soirées AXE 1, OG1&2 passer du temps ensemble, favoriser les échanges et les interactions, se détendre et de s'amuser, développer les compétences sociales		-droits des femmes : quiz sur le consentement -spectacle de fin d'année intergénérationnel -3 soirées -karaoke	- resto éphémère parents/ados(CIDFF) -soirée 100% femmes -halloween -Téléton (proposée par les familles)	-soirée Orientale, -soirée karaoké, -soirée halloween -parents/ados repas
Sorties AXE 2, OG2 passer du temps de qualité ensemble et renforcer les liens. Réunir différentes familles pour favoriser les liens et faciliter le vivre-ensemble et la mixité	-Les sorties de dépassement de soi - randonnée équitation à la ferme de la Chenaie - sortie vélo avec une famille - visite des coulisses de la biscuiterie Fossier, et de la Cathédrale	-Mamans au repos : séjour avec 5 mamans à Rochehaut - Parcs d'attraction « Bellewaerde » en Belgique - « Parc Astérix », -zoo « Pairi Daiza », -« Les grottes de Neptune », -la mer « Ostende ».	-Mer de sable, -Versailles, -La Pane, -Charleroi, - Marché de Noël de Bruxelles -marche, relaxation enfants/grands-parents	-Walygator -jimbalo -Musée Grevin -Bruxelles -Cheveutogne -Vendresse -Soirée papas au bowling -elfy park

<p>sociale. offrir un moment de répit et de détente. Découvrir de nouveaux environnements, cultures et activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> - visite et atelier à la ferme Pédagogique de Liart, Une journée aux Grottes de Han en Belgique et son parc animalier -Deux sortie à la mer : A Berck avec un bus PMR et au Tréport - journée « Barbecue », rando et jeux au Bannet - journée au parc d'attraction « Walygator » 	<ul style="list-style-type: none"> -Patinoire, bowling, piscine, médiathèque -Reims shopping 	<ul style="list-style-type: none"> -Spa mamans -match de basket FCBA -match de foot CSSA 	<ul style="list-style-type: none"> -la forêt des Nutons -Cité des sciences (CLAS) -ferme pédagogique des Iriselles -cinéma en familles -musée de l'ardennes -match de basket FCBA -match de foot CSSA -Bébé nageur Mamies conteuses
<p>Séjours AXE 3, OG2</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Cap Breton pôle Jeunesse 	<ul style="list-style-type: none"> Mamans au repos Rochehaut 	<ul style="list-style-type: none"> -Mamans au repos :Rochehaut -Parents/ados : Paris -Parents/enfants/ados : Monthermé 	<ul style="list-style-type: none"> -Parents/ados : Rochehaut CNV -Séjour papas à la pêche
<p>Repas AXE 1, OG2/ AXE 2, OG2 favoriser les échanges et les interactions, découvrir et partager des plats et des traditions culinaires, tisser des liens et se sentir intégré, échanger des conseils, des expériences et de s'entraider</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Préparation du goûter pour le CLAS -Repas partagé parents/ados -barbecue tournoi de basket - 	<ul style="list-style-type: none"> -P'tits déj familles Pendant les vacances scolaires. -Repas partagés -Saveurs turques -Pâtisseries orientales -repas ramadan 	<ul style="list-style-type: none"> -P'tits dèj en famille - Repas partagés 	<ul style="list-style-type: none"> -Prépa du goûter -prépa fête des voisins -saveurs turques -gâteaux orientaux -apéro dinatoire -cuisine x 20 -repas interculturel

<p>Jeux AXE 1, OG1/ AXE 2, OG1&2 partager des moments de plaisir et de complicité, développer le travail en équipe et la communication, offrir un moment de détente et de rire, créer un environnement inclusif et solidaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> -parents/ados -parents/enfants 	<ul style="list-style-type: none"> -Chaises musicales, famille en or, baccalauréat géant, -loto, Kermesse animée -« Top chef », « Meilleur pâtissier », « Concours de la meilleure soupe » -Après-midi des parents : les jeudis après-midi - « défis jeux » : les garçons/hommes se sont confrontés aux filles/femmes 	<ul style="list-style-type: none"> -Journée Jeux vidéo en famille -Lotos des familles - Après-midi ludique - Jeux en équipe, parents/ados (CLAS) 	<ul style="list-style-type: none"> -Lotos -Baccalauréat -quiz culture G, musique -kahoot parentalité -jeux en familles -familles meilleurs pâtissiers
<p>Ateliers AXE 1, OG2/ AXE 2, OG1&2</p>	<ul style="list-style-type: none"> -pratique Théâtrale pour la confiance et l'estime de soi - ateliers d'écriture et d'enregistrement au studio -espace détente et expression, loisirs à la carte 	<ul style="list-style-type: none"> -Émission CSM Web Radio « Charge mentale » 6 mamans -Cuisine interculturelle -Step, -basket, -pétanque - Slam « lutte contre l'illettrisme ». 	<ul style="list-style-type: none"> -Émission CSM Web Radio « Le rôle de parent » 3 mamans et 2 papas -Réflexologie -Word Café « mon papa à moi » avec le CIDFF -ASL « Parents d'ici et d'ailleurs » -Cuisine interculturelle -Slam « si j'étais » 	<ul style="list-style-type: none"> -ateliers créatifs parents/enfants x 5 -Émission CSM Web Radio des parents x 5 -ASL « parents autrement » -step -Cuisine interculturelle -ASL : Vie de famille -Couture : problématiques de couples
<p>Semaines thématiques (environ 80 familles) AXES 1, 2, 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> -parentalité -sports, santé, bien-être -citoyenne 	<ul style="list-style-type: none"> -droits des femmes -parentalité -sports, santé, bien-être -citoyenne 	<ul style="list-style-type: none"> -droits des femmes -parentalité -sports, santé, bien-être -citoyenne 	<ul style="list-style-type: none"> -droits des femmes -parentalité -sports, santé, bien-être -citoyenne

<p>Accompagnement individuel/ soutien/orientation AXE 1, OG2/ AXE 3, OG3</p>	<p>30 parents/36 enfants -enfants, ados violents -surcharge mentale -mamans ou papas solos -dépression des ados -lacunes éducatives -scolarité -séparation compliquée -violence intrafamiliale -problèmes de logement -mésentente dans l'éducation des enfants</p>	<p>39 parents/42 enfants -échecs scolaires -décrochage scolaire -attouchements -addictions aux écrans -dépression des ados -lacunes éducatives -délinquance, violence -séparation compliquée -violence intrafamiliale -problèmes de logement</p>	<p>45 parents/ 58 enfants -enfants, ados violents -mamans dépassées -papas solos -addictions aux écrans -dépression des ados -lacunes éducatives -scolarité -séparation compliquée -violence intrafamiliale -problèmes de logement -mésentente dans l'éducation des enfants</p>	<p>29 parents/ 41 enfants -Comment préparer l'arrivée du 6^{ème} enfant -devenir grand-mère jeune. -mésentente dans l'éducation des enfants -Enfants placés ; aucune remise en question de la maman -ado en dépression -fils retrouvé sdf lors des repas solidaires -mauvaise fréquentation jeune fille autiste -deuil enfant -enfants, ados violents</p>
<p>Animations de quartier AXE 1&2</p>	<p>- journée festive autour d'un barbecue et de mets apportés par les familles</p>	<p>-Kermesse -Tournoi de basket intergénérationnel avec un barbecue. -Fête des voisins et la fête du jeu. -quiz pour les parents et les ados. -Repas partagés -Accueil généraliste à l'extérieur</p>	<p>-Fête de la musique -Tournoi de basket -Fête des voisins et du jeu -Mini salon « bien-être » -kermesse -Accueil généraliste à l'extérieur</p>	<p>-ciné familles, goûter préparé par les parents -Accueil généraliste à l'extérieur</p>

II. Moyens du Centre Social

1. Moyens humains

Nom prénom	Mission	Nb d'ETP				Qualification
		2021	2022	2023	2024	
TAMOLE Anne	Référente familles	X				DEJEPS
MEDDAH Djamila	Référente familles/Coordinatrice Jeunesse		X	X	X	DEJEPS
ROSELIER Jessica	Coordinatrice Adultes et Familles		X	X	X	Licence
ANDRE Suzanne	Animatrice	X	X			BEATEP
PETRE Jennifer	Animatrice	X	X			BAFA, CAP petite enfance
RIVIERE Nicolas	Animateur	X				
LAHR Marie	Animatrice		X	X	X	BPJEPS en cours
WILLIAMS Samuel	Animateur		X	X		
BAGGS Andréa	Animatrice			X	X	BPJEPS

En 2021, période post covid, les tensions internes et la perte de légitimité de la référente familles ont fortement freiné les actions transversales. Les actions ACF étaient principalement menées par la Coordinatrice du pôle Enfance Jeunesse, mais malgré des activités variées, les tensions ont limité leur efficacité.

Depuis 2022, et la mise en place de la nouvelle réorganisation en interne, il y a eu une réelle augmentation des actions transversales. Tous les pôles, halte-garderie compris, ont rejoint cette dynamique. Le projet ACF s'est développé de manière plus harmonieuse puisque le bien-être des familles du quartier était devenu une priorité pour toutes les équipes. Les compétences et savoir-faire de chacun ont été valorisés, rendant les activités plus pertinentes et utiles pour tous. Sous la coordination de la Référente Famille, de nombreuses actions ACF ont été menées.

Aujourd'hui, bien que l'implication de certains salariés ait diminué avec le temps, cela n'a pas impacté la mise en œuvre du projet ACF pour les familles bénéficiaires des actions.

Toutes ces actions citées ci-dessus, ont été pensées pour les familles et ont impliquées tous les pôles de la structure ainsi que les parents qui ont été d'un grand soutien en s'impliquant sur chaque activité.

2. Moyens financiers

Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE ACF

COMPTE DE RÉSULTAT ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES du 01/01/2021 au 31/12/2021

COMPTES	CHARGES	ACF
60	Achats	2 792,60
61	Services extérieurs	591,99
62	Autres services extérieurs	12297,40
63	Impôts et taxes	4 807,21
64	Frais de personnel	114 933,44
65	Autres charges de gestion courante	
66	Charges financières	
67	Charges exceptionnelles	
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	2 000,00
69	Impôt sur les bénéfices	
	SOUS-TOTAL	137 422,64
86	Contributions	10746,00
	TOTAL CHARGES	148 168,64

COMPTES	PRODUITS	ACF
70	Vente de produits finis prestataires	23 667,64
74	Subventions d'exploitation	104973,00
75	Produits de gestion	
76	Produits financiers	
77	Produits exceptionnels	
78	Reprise sur provisions	2000,00
79	Transfert de charges	6782,65
	SOUS-TOTAL	137 423,29
87	Contrepartie des contributions	10746,00
	TOTAL PRODUITS	148 169,29

CHARGES : Détail des comptes racines utiles à la CAF

Attention dans les tableaux ci dessous , le total des comptes détaillés doit correspondre au total du compte racine.

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
62A7	Autres services extérieurs référent familles*	
62	Autres services extérieurs	
63AA7	Impôts et taxes du référent familles	1594,63
63AB7	Impôts et taxes Autres personnes ACF	3212,58
63 B7	Autres impôts et taxes ACF	
63	Impôts et taxes	
64A7	Frais de personnel du référent familles (6411+6412+6413+6414+645+647+648)	31145,74
64B7	Autre Frais de personnel CS Anim Fam	83787,70
64	Frais de personnel	
862	Mise à disposition du référent familles	
86	Contributions	

* Concernant le référent-familles.

1. le compte 62A7 est à utiliser **uniquement** s'il s'agit d'un personnel détaché et facturé, pour y inscrire le coût de sa facturation (charges de personnels/impôts et taxes)

2. le compte 862 est à utiliser si le référent est mis à disposition par un tiers.

PRODUITS : Détail des comptes racines utiles à la CAF

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
70623 ACF	Prestations reçues de la CAF	23332,00
70642	Partic*usagers non déductibles PS	335,64
707	Vente de marchandises	
708	Produits d'activités diverses	
70	Vente de produits finis prestataires	
741	Subvention d' ETAT	31 154,00
742	Subvention de la REGION	
743	Subvention du DEPARTEMENT	5 000,00
744	Subvention de la COMMUNE	18 640,00
7451	Subvention des ORGANISMES NATIONAUX dont MSA	
7452	Subvention de fonctionnement CAF	33 529,00
746	Subvention EPCI (intercom)	16 650,00
747	Subvention entreprise	
748-1	Subvention fonds européens	
748-2	Subventions autre entité publique	
74	Subventions d'exploitation	

2021 a été une année de reprise timide des activités après une année 2020 marquée par le COVID.

Malgré un nouveau confinement en avril 2021 et la possibilité, bien qu'elle soit restreinte et nécessite un protocole particulier, nous avons pu mener des activités liées à la parentalité. Notamment une quinzaine Parentalité et des activités parents/enfants.

FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE ACF

COMPTE DE RÉSULTAT ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES du 01/01/2022 au 31/12/2022

COMPTES	CHARGES	ACF
60	Achats	6 378,74
61	Services extérieurs	410,00
62	Autres services extérieurs	24892,36
63	Impôts et taxes	2 307,64
64	Frais de personnel	109 971,58
65	Autres charges de gestion courante	
66	Charges financières	
67	Charges exceptionnelles	2 000,00
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	
69	Impôt sur les bénéfices	
	SOUS-TOTAL	145 960,32
86	Contributions	10746,00
	TOTAL CHARGES	156 706,32
		1 027,25

COMPTES	PRODUITS	ACF
70	Vente de produits finis prestataires	28 037,21
74	Subventions d'exploitation	92272,22
75	Produits de gestion	
76	Produits financiers	
77	Produits exceptionnels	
78	Reprise sur provisions	2000,00
79	Transfert de charges	22623,64
	SOUS-TOTAL	144 933,07
87	Contrepartie des contributions	10746,00
	TOTAL PRODUITS	155 679,07

CHARGES : Détail des comptes racines utiles à la CAF

Attention dans les tableaux ci dessous , le total des comptes détaillés doit correspondre au total du compte racine.

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
62A7	Autres services extérieurs référent familles*	
62	Autres services extérieurs	
63AA7	Impôts et taxes du référent familles	716,64
63AB7	Impôts et taxes Autres personnes ACF	1591,00
63 B7	Autres impôts et taxes ACF	
63	Impôts et taxes	
64A7	Frais de personnel du référent familles (6411+6412+6413+6414+645+647+648)	26290,82
64B7	Autre Frais de personnel CS Anim Fam	83680,76
64	Frais de personnel	
862	Mise à disposition du référent familles	
86	Contributions	

* Concernant le référent-familles,
 - le compte 62A7 est à utiliser uniquement s'il s'agit d'un personnel détaché et facturé, pour y inscrire le coût de sa facturation (charges de personnels/impôts et taxes)
 - le compte 862 est à utiliser si le référent est mis à disposition par un tiers.

PRODUITS : Détail des comptes racines utiles à la CAF

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
70623 ACF	Prestations reçues de la CAF	23682,00
70642	Partic*usagers non déductibles PS	4305,21
707	Vente de marchandises	
708	Produits d'activités diverses	50,00
70	Vente de produits finis prestataires	
741	Subvention d' ETAT	35 332,22
742	Subvention de la REGION	
743	Subvention du DEPARTEMENT	6 000,00
744	Subvention de la COMMUNE	12 840,00
7451	Subvention des ORGANISMES NATIONAUX dont MSA	
7452	Subvention de fonctionnement CAF	24 100,00
746	Subvention EPCI (intercom)	14 000,00
747	Subvention entreprise	
748- 1	Subvention fonds européens	
748- 2	Subventions autre entité publique	
74	Subventions d'exploitation	

Comme nous avons pu le voir précédemment, depuis Mars 2022, nous avons une hausse significative de nos actions et de nos activités. Nous avons proposé beaucoup de semaines transversales, d'actions et d'activités liées à la parentalité, ce qui explique la forte augmentation des comptes 60, 61 et 62.

Départ de l'animateur en Juillet et arrivée d'une nouvelle animatrice en Novembre

Changement d'équipe et réorganisation en interne.

Départ de la Référente Familles 1ETP, embauche de la nouvelle Référente Familles 0,5ETP au 1er mars.

Départ de l'animatrice à mi-temps et arrivée d'une animatrice à temps plein. Embauche d'un animateur en mai 2022.

Attention ! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement votre saisie !

FORMULAIRE DE PRESTATION DE SERVICE ACF

COMPTE DE RÉSULTAT ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES du 01/01/2023 au 31/12/2023

COMPTES	CHARGES	ACF
60	Achats	8 160,25
61	Services extérieurs	991,16
62	Autres services extérieurs	18305,22
63	Impôts et taxes	4 947,41
64	Frais de personnel	110 026,65
65	Autres charges de gestion courante	
66	Charges financières	
67	Charges exceptionnelles	50,00
68	Dotations aux amortissements, aux provisions et engagements	
69	Impôt sur les bénéfices	
	SOUS-TOTAL	142 480,69
86	Contributions	13614,12
	TOTAL CHARGES	156 094,81

COMPTES	PRODUITS	ACF
70	Vente de produits finis prestataires	26 723,64
74	Subventions d'exploitation	109436,88
75	Produits de gestion	
76	Produits financiers	
77	Produits exceptionnels	
78	Reprise sur provisions	
79	Transfert de charges	2707,03
	SOUS-TOTAL	138 867,55
87	Contrepartie des contributions	13614,12
	TOTAL PRODUITS	152 481,67

CHARGES : Détail des comptes racines utiles à la CAF

PRODUITS : Détail des comptes racines utiles à la CAF

Attention dans les tableaux ci dessous , le total des comptes détaillés doit correspondre au total du compte racine.

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
62A7	Autres services extérieurs réfèrent familles*	
62	Autres services extérieurs	
63AA7	Impôts et taxes du réfèrent familles	1710,61
63AB7	Impôts et taxes Autres personnes ACF	3236,80
63 B7	Autres impôts et taxes ACF	
63	Impôts et taxes	
64A7	Frais de personnel du réfèrent familles (6411+6412+6413+6414+645+647+648)	32593,71
64B7	Autre Frais de personnel CS Anim Fam	77432,94
64	Frais de personnel	
862	Mise à disposition du réfèrent famille	
86	Contributions	

COMPTES	INTITULES COMPTES	ACF
70623 ACF	Prestations reçues de la CAF	23682,00
70642	Partic'usagers non déductibles PS	3041,64
707	Vente de marchandises	
708	Produits d'activités diverses	
70	Vente de produits finis prestataires	26 723,64
741	Subvention d' ETAT	49 384,88
742	Subvention de la REGION	
743	Subvention du DEPARTEMENT	6 000,00
744	Subvention de la COMMUNE	9 360,00
7451	Subvention des ORGANISMES NATIONAUX dont MSA	
7452	Subvention de fonctionnement CAF	22 267,00
746	Subvention EPCI (intercom)	22 425,00
747	Subvention entreprise	
748- 1	Subvention fonds européens	
748- 2	Subventions autre entité publique	
74	Subventions d'exploitation	109 436,88

* Concernant le réfèrent-familles,
- le compte 62A7 est à utiliser uniquement s'il s'agit d'un personnel détaché et facturé, pour y inscrire le coût de sa facturation (charges de personnels/impôts et taxes)
- le compte 862 est à utiliser si le réfèrent est mis à disposition par un tiers.

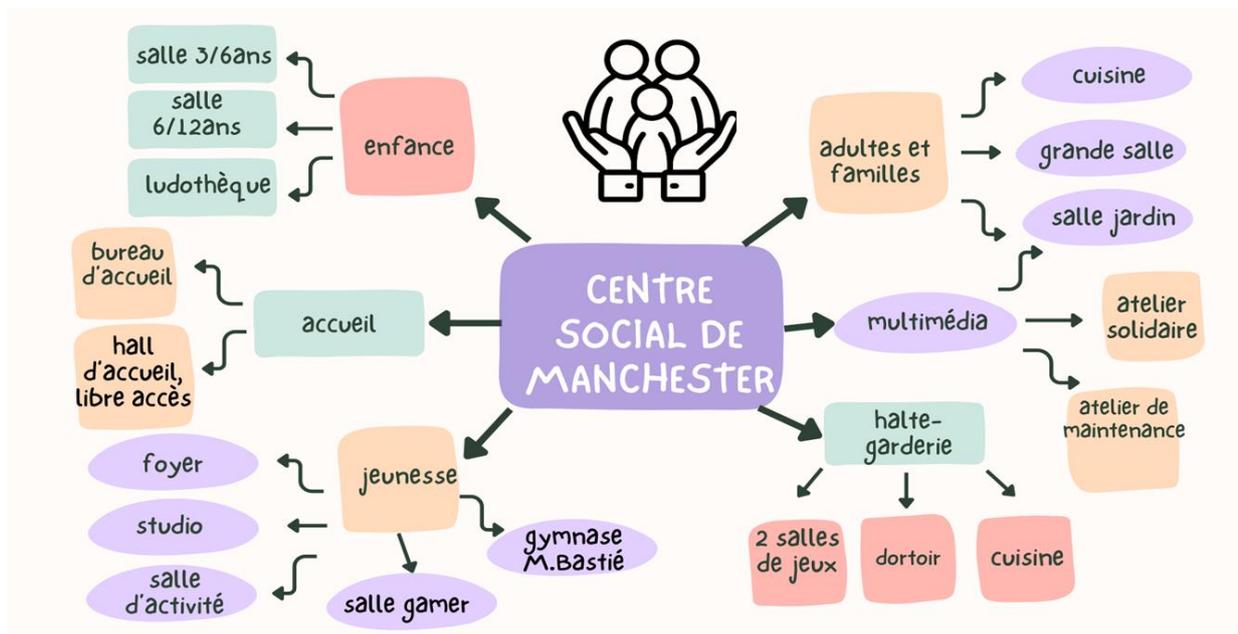
En complément de la PS CAF, pour assurer le bon déroulement du projet ACF, plusieurs financeurs viennent compléter le financement : le CGET, Ardennes Métropole, ainsi que les financements de la CAF, de la ville et du conseil départemental (CD).

Au niveau des dépenses liées aux salaires, nous constatons qu'elles restent stables.

Nous constatons une augmentations des comptes 60 qui marquent l'augmentation des dépenses pour les activités réalisées en interne et un diminution des comptes 62 qui s'explique par des sorties extérieures moins régulières.

3. Moyens matériels et logistiques

Le Centre Social de Manchester se situe au 26 rue Jules Raulin, à Charleville-Mézières. Il est composé des espaces suivants :



Nous avons dû déménager, temporairement, en raison de travaux de réhabilitation du bâtiment que nous occupons actuellement.

Depuis septembre 2024, les activités se poursuivent dans de nouveaux locaux au sein du quartier pour garantir la continuité de nos missions pendant la rénovation de la structure principale.

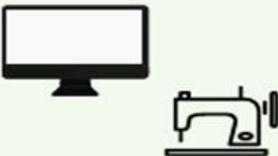


CENTRE SOCIAL DE MANCHESTER

Tour Hanot
Accueil du Centre Social, bureaux des Coordinateurs, du pôle administratif
Libre accès



Local (5 rue Hanot)
Pôle multimédia, activités du pôle Adultes et Familles
ASL



Salle Guy Canon
Foyer Secteur Jeunes
Activités pôle Adultes et Familles
Évènements



Gymnase M.Bastie
Multi sports
Sports collectifs



École H.Bronnert
ALSH 3/12 ans (mercredi)
CLAS



Crèche municipale Saint-Julien
Halte-garderie
LAEP



Ouvert de 8h30 à 18h

Libre accès internet, photocopies, accompagnement administratif, etc

Salles utilisées pour des ateliers tels que : la maintenance informatique, stage orange, mon smartphone et moi, atelier couture. Mais également pour les réunions et les groupes de parole.

Atelier « tricot solidaire », « Danse en ligne », sophrologie, cuisine diète, sport pour tous, etc.

Secteur Jeunes mardi et jeudi de 17h à 19h et mercredi de 13h30 à 16h.

Secteur jeunes lundi et jeudi de 17h à 19h, mercredi de 16h à 18h30

Clas et ALSH mercredi 3/6 et 6/12ans

Halte-garderie et LAEP

**Diagnostic
Animation
Collective
Famille**

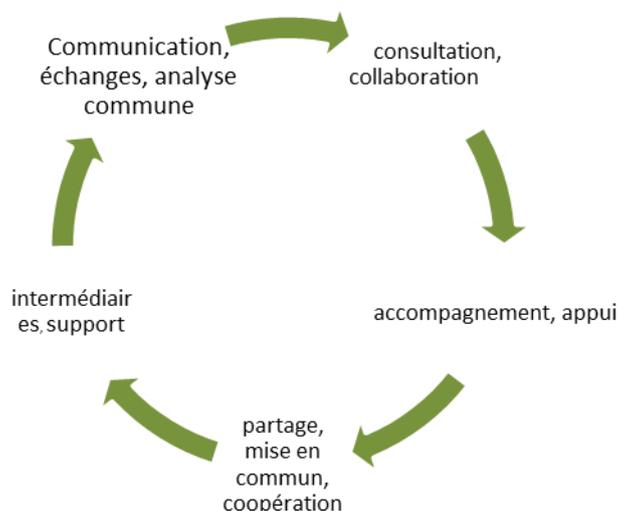
I. Partenariat du projet familles

1. Partenaires extérieurs associés concrètement à la réalisation des objectifs (hors partenaires financiers) et leur niveau d'engagement.

Il nous a fallu beaucoup de temps et d'énergie pour développer cette nouvelle dynamique qui a encouragé les familles à revenir au centre social. Proposer des activités attrayantes a également été essentiel pour susciter leur intérêt. Ce sont ces activités conviviales qui ont permis de créer des relations de confiance avec les familles.

La réorganisation du centre social a freiné le développement de nouveaux partenariats. La collaboration avec des partenaires comme le CADA ou le CSAPA a faibli après le départ de certains employés qui ont terni la réputation de leurs collègues et celle du Centre Social.

Les coordinateurs et la Direction ont, malgré tout, continué à participer aux réunions, à dialoguer et à lancer des actions conjointes pour maintenir l'engagement avec nos partenaires actuels.



Pour présenter nos partenaires, nous les avons classés en trois niveaux d'engagements, ceux définis par la Caisse d'Allocations Familiales. Nous expliquons comment ils interviennent, l'impact qu'ils ont eu et les difficultés rencontrées.

2. Niveaux d'engagements

- Niveau 1 : Se rencontrer, échanger les points de vue, connaissance et reconnaissance réciproques.
- Niveau 2 : Travailler sur un axe commun selon les missions respectives, se concerter autour de problèmes communs, échanger sur des idées communes.
- Niveau 3 : Réaliser un projet commun.

Nom du Partenaire	Etat du Partenariat	Modalités d'intervention Impact/Difficultés rencontrées Evolution depuis le précédent PS
Ville Charleville-Mézières Service des Sports	Niveau 2	<ul style="list-style-type: none"> -Mise à disposition d'éducateurs sportifs pour les adultes qui permet l'accès à des activités sportives adaptées -Mise à disposition du gymnase les lundis, jeudis et vacances scolaires ; pour les tournois intergénérationnels -Convention mise à disposition Manque de concertation <p>Difficulté : manque de concertation</p>
Ville de Charleville Charlevil' Lecture	Niveau 2	<ul style="list-style-type: none"> -Mise en place d'ateliers autour du livre, de l'écriture -Apport culturel important pour tous les publics du CS et le quartier -Nous encourageons les parents à utiliser la boîte à livres -Actions ponctuelles autour de l'éveil à la culture du livre -Actions communes autour de la BCD Bronnert -Ateliers mis en place au point Lecture pour l'éveil à la lecture (en 2021), projet REAPP avec la crèche hospitalière -Les enfants de l'ALSH s'y rendent régulièrement, la bénévole anime la séance avec des livres en lien avec les thématiques du CSM <p>Difficulté : relationnelle avec la bénévole du point lecture.</p>
ECCO Donchery	Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> -Ateliers partagés, rencontres, échanges enfants/parents LAEP Actions communes et régulières -Ouverture sur d'autres mode de fonctionnement : apprentissage autrement (Montessori). <p>Fin du Projet en 2022</p>
Crèche hospitalière	Niveau 2 /3	<ul style="list-style-type: none"> -Projets communs engagés et suivis -Projet Culturels et intergénérationnels communs, échanges internationaux -Travail autour de l'axe parentalité
Centres Sociaux des Ardennes	Niveau 2 Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> -Animations communes pour les familles -Accueil des Centres sur les ateliers ; Visites des ateliers des autres Centres (estime de soi) -Relais de familles

		-Participations aux forums ; Rencontre entre les public
Fédération des centres sociaux	Niveau 2	-Formation Référents Familles -Réunions échanges de pratique
Ecoles HANOT et BRONNERT	Niveau 3	-Concertation, relais de familles, regards croisés, diagnostic -Rencontres, échanges, continuité entre les écoles et le CS -Les animateurs du CLAS vont chercher les enfants à l'école. Les instituteurs amènent les enfants au CLAS après l'APC. -Semaine du goût en partenariat sur le thème travaillé à l'école -Intervention, animation « Boîte à goûter 0 déchets », « jeu autour du recyclage » dans les écoles. Prêts de jeux. Difficultés : Les multiples changements de direction ont rendu le partenariat plus compliqué et moins fluide. Perspectives : En septembre 2024, une nouvelle coordinatrice REP a pris ses fonctions et souhaite remobiliser les écoles pour reconstruire une dynamique de partenariat solide. Partenariat prévu en 2025 (NEFLE & Cité éducative).
Collège Scamaroni Convention	Niveau 3	Relais de familles, mutualisation d'informations, coopération, participation aux GPDS Rencontres, échanges, Difficultés : Le départ de la Principale Adjointe, notre principale interlocutrice, a mis fin au travail partenarial engagé depuis 2017. Perspectives : Le partenariat est à reconstruire avec les remplaçants.
Mobil'Arden Convention	Niveau 2	Réunion info col, Interventions sur des ateliers collectifs, orientation des parents Les permanences proposées ne fonctionnaient pas (fin 2021), mise en place d'ateliers pour les familles : réalité virtuelle », comment se déplacer (bus, train, etc). Difficultés : mobiliser le public
Cité Lab	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles Difficultés de mobiliser le public Reprise de permanences hebdomadaires en 2024. Convention Difficultés : mobiliser le public

CIDFF	Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> -Concertation, mutualisation de compétences, d'informations et de moyens, soutien technique, -Animations communes, diagnostic, regards croisés -Nombreuses interventions de la directrice sur des temps forts au Centre Social. Interventions coanimées avec la référente Famille pour une démarche interactive et conviviale. -Permanences au Centre Social, tous les lundis, puis, un lundi sur deux depuis 2024. -Très bonne relation, partenaire clairement identifiée par nos familles. L'orientation s'en retrouve plus simple.
Epicure <i>Convention</i>	Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> -Accompagnement des familles dans le cadre de projet (« vis ma vie ») -Orientation des familles qui se sentent seules et en souffrance (deuil, dépression, ...) -RDV individuel possible au CSM pour les familles les plus fragiles pour qui il est compliqué de sortir du quartier -Animation en commun (salon du bien-être du Centre Social) -Nous entretenons une bonne relation avec ce nouveau partenaire, qui devient de plus en plus présent sur nos actions. Les familles commencent à les connaître, ce qui facilite grandement l'orientation.
Addictions France	3	<ul style="list-style-type: none"> -Concertation, regards croisés, coopération autour d'actions communes, mutualisation d'informations, soutien pédagogique, -Intervention sur nos actions collectives
Passerelle Théâtre	Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> -Concertation, regards croisés, coopération autour d'actions communes, mutualisation d'informations, soutien pédagogique, -Ateliers « estime de soi » adultes et jeunes -Confiance et estime de soi -Activités permettent de créer un environnement favorable à l'épanouissement personnel et social par des outils et des ressources qui aident à mieux se comprendre et se valoriser. -Participation à des théâtres forum organisés par l'association (Revin, Charleville) en lien avec nos thématiques
Union des Habitants De Manchester	Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> -diagnostic, relais familles -Participation des enfants ALSH aux animations (chasse aux œufs, spectacle de Noël) <p>Difficultés : relationnelles suite à des propos raciste de la Présidente envers le Référente Familles</p>

<i>Convention</i>		
La Cimade Ardennes	Niveau 3	-Concertation, regards croisés, coopération autour d'actions communes, mutualisation d'informations, soutien pédagogique, relais de familles -Echanges réguliers pendant l'OQTF de l'un de nos bénévoles
CADA AATM	Niveau 3	Concertation, regards croisés, coopération, relais de familles, mutualisation d'informations et de compétences Rencontre entre les publics -Repas interculturels -Festival de la soupe Difficultés : partenariat compliqué depuis 2022 suite au départ de certains salariés
Les Assistants sociaux du CD08	Niveau 3	Concertation, relais de familles, coopération Difficultés RH au CD08, aucun contact avec la nouvelle équipe. En cours... Difficultés : aucun contact, impossibilité d'accompagner et d'orienter correctement les familles
Les restos du cœur <i>Convention</i>	Niveau 1	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles Fin des distributions sur le quartier en août 2024 Difficultés : relation compliquée avec le président qui a mis des freins à notre collaboration
Paroles de Femmes <i>Convention</i>	Niveau 3	Concertation, soutien technique, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, regards croisés -Projets communs : Fête de la musique, fête des voisins, -Soutien logistique pour leur distribution de vêtements (camion, salariés, bénévoles) -Association membre du CA
Le CCAS	Niveau 1	relais de familles Difficultés : aucun contact

La MCL Ma Bohème	Niveau 2	Soutien pédagogique, mutualisation d'informations et de compétences, relais de familles -Festival des marionnettes -Notre président également président de la MCL
Couples et Familles	Niveau 1	Concertation, vision partagée, relais de familles, mutualisation de compétences -Orientation pour de la médiation familiale Difficultés : aucun contact
Espace Habitat	Niveau 3	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, diagnostique -Mise à disposition de locaux à la Ville dans le cadre du déménagement
Habitat 08	Niveau 3	Concertation, relais de familles, mutualisation de compétences et de moyens, diagnostique, Chantiers éducatifs Mise à disposition de locaux à la Ville dans le cadre du déménagement -Chantier « Jeunes », et prochains à venir -travail de médiation entre le bailleur et les familles (Référénte Familles)
JSP'R 08	Niveau 1	Relais des familles qui arrivent dans le quartier Difficultés : Relation compliquée
Foyer de l'enfance	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles -Enfants inscrits à l'ALSH, secteur Jeunes
MADEF	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles -Enfants inscrits à l'ALSH, secteur Jeunes -Echanges d'informations, discussions pour des stratégies à mettre en place et s'assurer que l'enfant bénéficie du soutien nécessaire
CADEF	Niveau 2	Concertation, mutualisation d'informations, de compétences et de moyens, relais de familles -Enfants inscrits à l'ALSH, secteur Jeunes -Echanges d'informations, discussions pour des stratégies à mettre en place et s'assurer que l'enfant bénéficie du soutien nécessaire

Certains partenariats ont souvent été compliqués en raison d'anciens problèmes interpersonnels, ce qui a mis des freins à d'éventuelles nouvelles coopérations.

Certaines associations de quartier, pour leur part, se mettent en concurrence avec le Centre Social et le sollicite uniquement lorsqu'elles ont besoin de mobiliser le public

Même si nous avons rencontré des difficultés à travailler avec certains de nos partenaires habituels, nous avons réussi à développer de nouvelles collaborations ainsi que de bonnes relations (Epicure, France addctions). Ces derniers sont prometteurs et montrent que, malgré les difficultés rencontrées, notre persévérance a été récompensée et nous encourage à continuer sur cette voie.

Le partenariat avec les deux écoles du quartier s'annonce très prometteur. En effet, de nouveaux projets sont en construction pour 2025 et devraient permettre de renforcer nos relations et d'offrir des opportunités pour les familles du quartier.

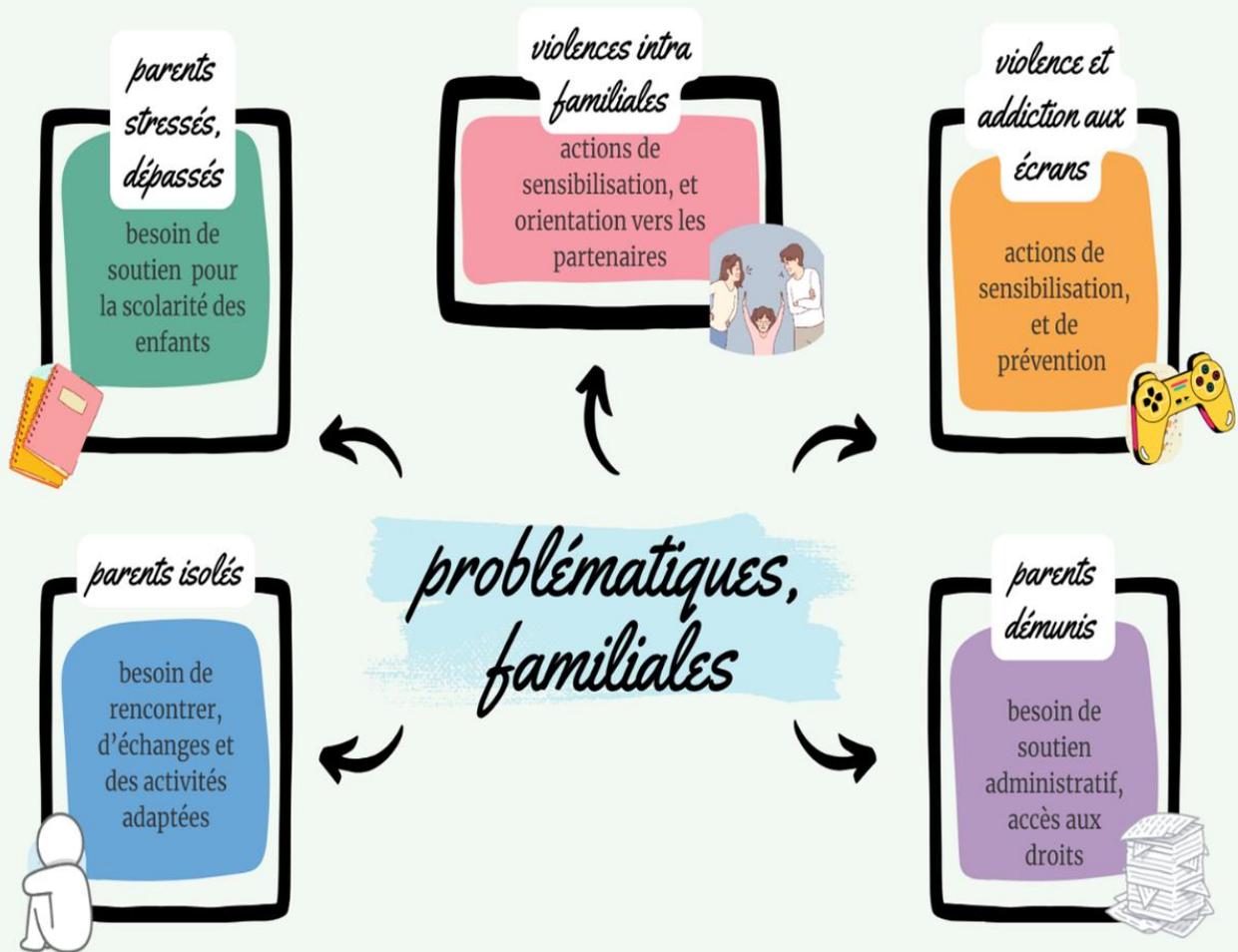


De nombreux parents rencontrent des difficultés à remplir leurs fonctions parentales. Ces difficultés incluent souvent des comportements difficiles de leurs enfants, ce qui ajoute du stress supplémentaire.

Les comportements difficiles des enfants peuvent provenir de plusieurs facteurs : le stress familial, le manque de cadre ou de limites claires, et des manques affectifs. Les parents nous sollicitent pour les aider à créer un environnement familial plus sain afin d'avoir des chances de résoudre les comportements difficiles de leurs enfants et ainsi réduire le stress familial.

Nous avons tout fait pour créer une ambiance bienveillante et sans jugement. Nous avons proposé des ateliers et des discussions pour soutenir et donner des outils pratiques, sans critiquer. Nous avons mis en avant que le fait de demander de l'aide est une force. Cela a instauré un climat de confiance où les familles se sentent à l'aise et soutenues dans leur rôle parental.

Il était essentiel de créer un environnement respectueux et bienveillant où les parents se sentent à l'aise et valorisés. Nous avons mis en avant leurs compétences et leurs expériences, nous avons tenté de renforcer leur estime d'elles-mêmes et leur permettre de s'exprimer sans crainte de jugement.



Les données et les constats que nous partageons nous aident à ajuster notre approche professionnelle et à faire en sorte que nos actions répondent vraiment aux attentes des familles. Les chiffres montrent que nous devons concentrer nos efforts sur l'accueil et l'intervention pour les familles monoparentales, dont la fréquentation au centre social a diminué ces dernières années. La fréquentation des jeunes de 12 à 17 ans a augmenté ces quatre dernières années, mais nous manquons de moyens humains pour les accueillir tous. Il est nécessaire de trouver des solutions pour répondre à cette demande croissante tout en maintenant la qualité de notre accueil et de notre accompagnement.

3. Caractéristiques des familles du quartier

Elles craignent d'être jugées ce qui les empêche de s'exprimer librement, et a pu limiter leur participation et leur engagement dans certaines animations proposées.

Elles ont de mauvais souvenirs de leur propre scolarité qui a créé un complexe d'infériorité. Elles sont réticentes à s'impliquer dans l'éducation de leurs enfants ou à échanger avec le personnel scolaire ou l'équipe du CLAS.

Elles ont peur d'être critiquées pour leur manière d'élever leurs enfants ce qui les empêche d'admettre leurs difficultés, et rend compliqué la demande d'aide ou de conseils.

Bien qu'elles acceptent volontiers notre aide, l'idée de faire des changements à la maison est plus difficile à accepter car elles ne s'en sentent pas capables.

Les fragilités familiales que nous avons repérées, nous montrent où concentrer nos efforts. Nos actions ne visent pas à compenser des manques, mais à mettre en valeur les potentiels. Nous avons pour missions d'aider les habitants à identifier leurs propres besoins, à se sentir capables de résoudre leurs problèmes, et à développer leurs compétences.

II. Modalités de participation et d'implication des familles.

1. Participation des familles au suivi et à l'élaboration du projet familles.

Pour créer un climat de confiance avec les familles :

- Discussion autour de l'avancement du projet, recueil des retours des familles.
- Création de groupes de travail composés de parents volontaires et de jeunes.
- Recueil systématique de l'avis des familles sur les activités et les ateliers proposés.
- Organisation d'ateliers où les familles peuvent proposer des idées en lien avec leurs besoins et attentes.
- Implication des familles en tant que bénévoles pour aider à l'organisation et à l'animation des activités (bénévoles d'activités).

Ces approches ont favorisé l'implication des familles, leur intégration ainsi que la garantie que le projet répond vraiment à leurs attentes et à leurs besoins.

Le centre social représente, pour les familles, « un havre de paix », un espace où elles trouvent la chaleur et la convivialité qui peuvent parfois manquer à la maison. Elles cherchent à sortir de leur routine, rencontrer d'autres personnes et se divertir. Cela leur offre une pause dans leur quotidien et leur donne l'occasion de penser à autre chose et à se détendre. Nous leur offrons une pause dans leur quotidien, pendant laquelle elles peuvent se ressourcer tout en étant sensibilisées aux thématiques liées à la parentalité, que nous souhaitons travailler avec elles.

Cette stratégie a favorisé les échanges et rendu les actions plus attrayantes et bien plus productives.

Il a été difficile de mobiliser les familles avec des intervenants qu'elles ne connaissent pas car elles y voient un regroupement formel qui les met mal à l'aise. En intégrant un aspect convivial comme un goûter, un repas ou un apéro, nous avons transformé l'événement en un moment plus détendu et agréable. Nous créons une ambiance chaleureuse pour que les familles se sentent à l'aise.

Pour aborder nos thématiques, de manière moins formelle, nous avons utilisé des animations interactives et participatives. Nous avons rendu les sujets plus accessibles et attractifs. Les familles ont pu apprendre et discuter des addictions, par exemple, tout en passant un bon moment. Cette approche, favorise la prise de conscience et l'ouverture sur des sujets difficiles, le tout dans une atmosphère détendue.

L'implication des familles nous a permis de rester en phase avec les attentes des habitants et de proposer un environnement inclusif et dynamique.

Les relations entre les familles et les salariés du Centre Social :

- Atmosphère chaleureuse et collaborative
- Sentiment d'appartenance
- Participation active
- Relations plus harmonieuses au sein du Centre Social
- Implication des familles dans les actions menées

Les familles sont engagées au Centre Social :

- Elles participent à l'élaboration et au suivi du projet familles (réunions de concertation, groupes de travail, participation aux événements, bénévolat..).
- Elles échangent et partagent leurs idées et leurs savoir-faire (cuisine, couture, sport, ...)
- Elles participent aux activités, qu'elles soient culturelles, éducatives ou sociales (accompagnent les enfants sur les sorties, préparent les repas ou les goûters,)
- Elles offrent leur temps en tant que bénévoles pour aider à l'organisation des événements (soirée dansante, resto éphémère, soirée téléthon, ...)
- Elles peuvent prendre en charge l'organisation de fêtes de quartier (fête de la musique, fête du jeu, kermesse,...)

La réussite de actions réalisées prouve l'importance de cette coopération et démontrent à quel point l'investissement des familles est important. Grâce à cette collaboration, nos projets sont adaptés à leurs besoins et à leurs envies. Les familles se sentent reconnues et entendues, cela crée un cadre accueillant et solidaire où chacun peut y trouver sa place.

III. Transversalité

1. De quelles façons le projet est-il mis en œuvre avec les différents secteurs du centre social

La prise de poste de la nouvelle Référente Familles, en 2022, s'est effectuée pendant sa formation DEJEPS. Elle a rapidement compris l'importance de créer une dynamique commune au sein de l'équipe pour garantir l'efficacité du projet ACF.

En s'appuyant sur les connaissances et outils acquis durant sa formation, elle a souhaité intégrer des méthodes de l'éducation populaire. Cette approche vise à renforcer la cohésion et l'implication de chaque membre de l'équipe, en favorisant une participation dynamique et le travail d'équipe

Cette initiative a non seulement amélioré la mise en œuvre du projet, mais aussi enrichi l'expérience professionnelle de chacun et renforcé les liens au sein de l'équipe. Cela a montré une volonté de travailler de manière inclusive et coopérative, ce qui est indispensable pour la réalisation et le succès du projet.

En intégrant ces méthodes, la Référente Familles a également mis en avant l'importance de l'engagement collectif et dynamique de chacun. Cette démarche a été essentielle pour atteindre les objectifs du projet ACF, mais aussi, pour créer une atmosphère agréable et motivante.

2. Les réunions de "suivi des familles"

Elles jouent un rôle essentiel dans l'accompagnement des familles. Elles permettent aux coordinateurs de :

- Apporter des informations détaillées sur les familles qu'il accompagne, ce qui permet à l'équipe d'avoir une vision d'ensemble des situations individuelles.
- Discuter des problématiques spécifiques rencontrées par les familles, que ce soit des difficultés financières, sociales ou comportementales.
- Synchroniser leurs actions et mettre en place des stratégies conjointes pour mieux répondre aux besoins des familles.
- Ajuster et adapter les actions en fonction des besoins réels et spécifiques des familles, assurant ainsi une plus grande pertinence et efficacité.

- Comprendre certains comportements chez les enfants, adolescents et adultes, en reliant ces comportements aux contextes familiaux et sociaux. Cela aide à développer des approches plus adaptées et à fournir un soutien plus personnalisé.

Ces réunions sont essentielles pour assurer une réponse collective, cohérente et adaptée aux difficultés rencontrées par les familles.

3. Les réunions ACF

Elles sont indispensables pour la mise en œuvre de nos actions. Elles permettent à la référente Familles de :

- Planifier de manière coordonnée : Assurer une organisation harmonieuse et synchronisée des actions.
- Impliquer les différents pôles : Encourager la participation active de tous les pôles.
- Partager des idées et des ressources : Encourager l'échange d'idées et la mutualisation des moyens.
- Assurer que les actions répondent aux besoins des familles : Adapter les actions pour qu'elles soient pertinentes et efficaces.
- Favoriser la communication et la collaboration entre les membres de l'équipe : Encourager le dialogue et la coopération pour une meilleure coopération.
- Renforcer l'efficacité et la cohérence de nos actions collectives : Optimiser les efforts pour des résultats plus cohérents et avec un réel impact.
- Identifier les partenaires potentiels : Repérer et mobiliser des partenaires susceptibles de soutenir nos actions.

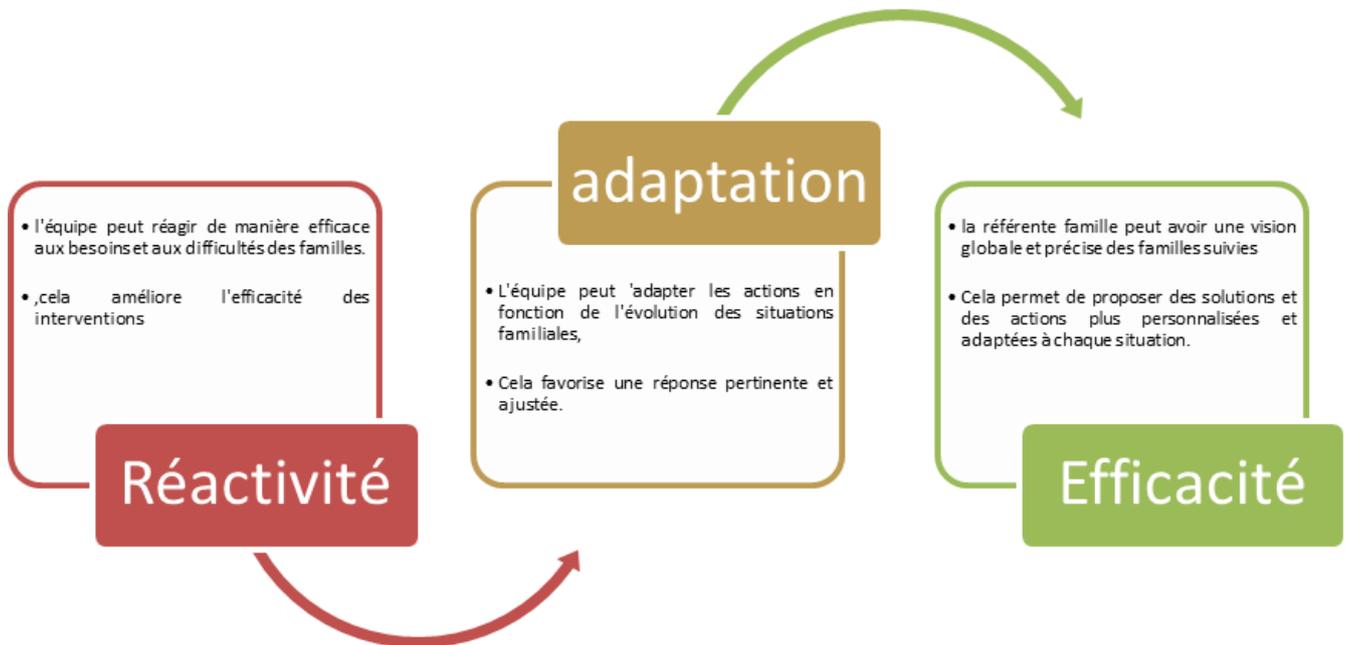
Nous avons opté pour une approche globale et coordonnée, pour amplifier l'impact de nos actions et répondre de manière pertinente aux attentes des familles.

Lors de ces réunions, nous planifions également nos besoins humains, matériels et financiers :

- Nous réfléchissons au nombre d'animateurs nécessaires et aux compétences requises
- Nous identifions les outils, équipements et matériels nécessaires
- Nous évaluons le budget pour assurer la mise en œuvre de nos actions

4. Communication Continue

La transmission d'informations en continu entre les coordinatrices et la référente famille est essentielle. Cela permet de ne pas attendre les réunions pour discuter des situations des familles et d'intervenir rapidement si nécessaire.



Cette approche favorise une meilleure réactivité, une adaptation des actions et un suivi personnalisé des familles, renforçant ainsi l'efficacité de leur accompagnement.

Grâce à ces concertations, nous avons répondu, au mieux, aux difficultés et aux besoins spécifiques des familles que nous accompagnons. Nous réfléchissons, ensemble, à la meilleure façon de nous impliquer et de tout organiser pour que les familles s'y retrouvent et profitent pleinement des activités proposées.

Cette réflexion nous a permis de garantir que toutes les ressources nécessaires étaient en place pour assurer la réussite du projet.

Le plaisir que l'équipe a pris à s'investir dans nos actions a été contagieux et a encouragé les familles à s'impliquer. Cette ambiance positive et enthousiaste a rendu les activités plus attractives pour les familles. Leur participation a été largement facilitée par la motivation et l'investissement de notre équipe.

Malgré tout, nous avons conscience qu'il était essentiel de maintenir, d'entretenir et surtout de préserver la dynamique qui a fait revenir les familles. Pour continuer à cultiver cet esprit d'équipe et cette cohésion, la référente famille a mis en place des animations, sous forme de jeux d'inclusion, à destination de l'équipe pour le lancement des vacances scolaires.

Objectifs de la mise en place de ces animations :

- Favoriser une bonne entente entre les animateurs des différents pôles
- Permettre de relâcher la pression accumulée au quotidien
- Faciliter les interactions entre les membres de l'équipe
- Renforcer les relations interpersonnelles et le bien-être au travail
- Collaborer de manière plus efficace

Il était également important de :

- Valoriser l'équipe et lui donner envie de continuer à s'investir
- Permettre aux animateurs de chaque pôle de s'impliquer dans des actions transversales correspondant à leurs compétences et savoir-faire
- Reconnaître et utiliser leurs talents pour renforcer leur motivation et leur engagement

En résumé, ces démarches sont des outils stratégiques pour améliorer la dynamique de groupe, renforcer la cohésion et optimiser le fonctionnement général de la structure. Elles nous ont permis de renforcer les liens au sein de l'équipe et de maintenir une atmosphère conviviale, idéale pour accueillir et accompagner les familles. Cela a contribué à la réussite de nos actions.

5. Formations

Deux formations pour renforcer la dynamique de l'équipe :

- Formation sur la Communication Non Violente (CNV), qui avait pour objectif d'apprendre à communiquer de manière plus empathique et respectueuse. Techniques pour exprimer ses besoins sans jugement, écouter activement les autres, et résoudre les conflits de manière constructive.
- Formation sur le Savoir-être qui avait pour objectif de développer les compétences comportementales essentielles au travail. Contenu : Respect, empathie, attitude positive, réactivité, flexibilité, communication, gestion des conflits.

Ces deux formations, proposées et animées par la Référente Familles, avaient pour objectif de renforcer la dynamique de l'équipe, de la rendre plus empathique et efficace. Cela a amélioré l'ambiance de travail, mais aussi la qualité des échanges avec les familles du quartier.

Cette démarche montre un véritable engagement envers le développement professionnel et le bien-être de l'équipe, ce qui est essentiel pour offrir un accompagnement de qualité aux familles du quartier.

6. Atouts et freins rencontrés

Les atouts :

- Chaque pôle apporte son savoir-faire et ses ressources
- Les échanges entre les différents pôles permettent l'innovation et la créativité
- La mutualisation permet de meilleurs moyens humains, matériels et financiers
- Les différents pôles peuvent s'assurer que leurs actions sont alignées et complémentaires
- Meilleure communication, collaboration et solidarité entre les membres de l'équipe
- Meilleure réaction face aux changements et aux imprévus

Exemple : L'une des animatrices du pôle Adultes et Familles a malheureusement annoncé son arrêt maladie dès le premier jour des vacances. Face à cette situation, la Coordinatrice du pôle Enfance a alors proposé de renforcer l'équipe Adultes et Familles en mobilisant une des animatrices de son propre pôle, puisque, de son côté, le taux d'encadrement réglementaire était respecté.

Cette animatrice, du pôle Enfance, souhaite depuis longtemps intégrer le pôle Adultes et Familles, mais aucun poste pour lequel elle était éligible n'a été disponible. Dès que l'occasion se présente, nous lui permettons de participer aux activités du pôle Adultes et Familles pour lui permettre de développer ses compétences et d'être épanouie dans son travail.

Ceci est la preuve de la solidarité et de la réactivité qui existe au sein de l'équipe, et qui permet de continuer les activités malgré les imprévus.

En réunissant les compétences de chaque pôle, nous avons apporté une réponse plus globale et mieux adaptée aux besoins et attentes des familles. La transversalité est donc une approche enrichissante qui développe les capacités d'action et d'innovation, tout en renforçant la cohésion d'équipe et en améliorant le soutien apporté aux familles.

Les freins :

- Les malentendus et la mauvaise communication ont parfois ralenti, voire, compliqué la mise en œuvre.
- Certains pôles priorisaient leurs activités, ce qui a entraîné des difficultés.
- A la longue, la coordination entre les pôles est devenue difficile, puisqu'il n'y avait pas de consignes claires pour le travail transversal.
- Certains membres de l'équipe ont été réticents à l'idée de travailler en transversalité, ou ont simplement préféré se concentrer sur leurs tâches habituelles.
- La transversalité demande du temps pour la planification et la coordination
- Les différences d'organisations et de stratégies dans chaque pôle ont compliqué la collaboration et la cohésion
- Négligence des besoins spécifiques de chaque pôle
- Le rôle de la Référente Familles pas assez clair

Ces freins pourront être levés par une communication ouverte, des méthodes de coordination bien définies et un engagement fort de la part de tous les membres de l'équipe à travailler, ensemble, vers des objectifs communs.

IV. Conclusion

Depuis janvier 2022, l'équipe a travaillé d'arrache-pied, ce qui a entraîné de la fatigue et des tensions parmi les salariés. En effet, cette période intense a permis au Centre Social de retrouver sa vraie vocation, mais elle a également provoqué chez certains salariés de l'épuisement qui a mené à du surmenage.

Aujourd'hui, nous sommes dans la réflexion dans l'objectif de retrouver cette envie de travailler ensemble, mais cela passera par un réel investissement de la part de tous les pôles.

L'action collective commence par un accompagnement individuel, il nous faudra donc, tous, nous mobiliser afin que la charge de travail soit équitable au niveau des équipes. Ces mesures sont essentielles pour retrouver un équilibre et améliorer la dynamique de l'équipe.

Cet épuisement, associé à un manque de clarté sur le rôle de la Référente Familles ont mené à des malentendus et des mauvaises interprétations, ce qui a véritablement compliqué les relations au sein de l'équipe.

En 2022 et 2023, le Centre Social a connu une augmentation significative de ses adhésions. Durant cette période, nous avons fonctionné comme une équipe unifiée plutôt que par secteurs d'activités. Cependant, le rôle de la Référente Familles, qui a été sujet à des contradictions a engendré, au fil du temps, des incompréhensions et des questionnements au sein de l'équipe.

Des interférences dans son travail, ont créé des tensions et de la confusion. Cela a perturbé la dynamique et l'efficacité du travail collaboratif, puisque les responsabilités et le rôle de cette dernière n'ont pas été clairement définis. Il est indispensable, aujourd'hui, de définir, de manière claire, le rôle de la Référente Familles au sein de l'équipe d'animation, en ce qui concerne l'ACF et les actions transversales.

Le déménagement et la dispersion des animateurs et de leurs publics respectifs, dans différents locaux, ont aggravé les difficultés de l'équipe à retrouver la cohésion et l'enthousiasme qui nous ont porté durant ces trois dernières années. Il est compliqué de maintenir l'esprit d'équipe et une communication efficace lorsque les membres de l'équipe sont physiquement séparés.

Pour orienter efficacement les familles du quartier, il est important que la Référente Familles ait connaissance des actions de la structure afin de pouvoir accompagner les familles de manière personnalisée.

Projet ACF 2025/2028

Les résultats des diagnostics (de territoire et interne) enrichis des conclusions de l'évaluation du précédent projet familles vous ont permis de mettre en évidence un certain nombre de problématiques familiales et des axes d'intervention.

Orientation n°1 Favoriser la scolarité pour renforcer la famille

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p align="center">Objectif Général n°1</p> <p align="center">Améliorer le rapport des parents à l'école</p>	<p>Augmentation de la participation des parents aux réunions scolaires</p> <p>Davantage d'échanges entre les parents et enseignants</p> <p>Parents mieux équipés pour aider leurs enfants avec les devoirs</p> <p>Amélioration des résultats scolaires des enfants</p> <p>Réduction des comportements problématiques entre l'école et les parents</p> <p>Élèves davantage motivés et sûrs de leurs compétences.</p>	<p>-Participer aux réunions organisées par l'école/ organiser des réunions avec l'école, une fois par trimestre</p> <p>- Organiser des réunions bimensuelles pour discuter des progrès des enfants</p> <p>-Café des parents sur le temps du CLAS, une fois par mois</p> <p>- Inviter les parents à participer à des sorties scolaires, des ou des activités.</p> <p>- Proposer un rôle de médiation pour les aider à résoudre les problèmes éducatifs.</p> <p>- Mettre en place des groupes de soutien pour les parents</p> <p>- Préparer les activités en fonction des besoins et des suggestions des familles (ALSH, CLAS).</p>	<p>-Déconstruire les préjugés liés à l'éducation nationale</p> <p>-Améliorer la communication entre l'école et les parents</p> <p>-Faire le lien entre les parents et l'école</p> <p>- Encourager les parents à s'impliquer dans les activités scolaires</p> <p>- Soutenir les familles dans les difficultés scolaires de leur(s) enfant(s)</p> <p>- Adapter nos interventions en fonction des besoins des familles</p>	<p>La Référente Familles</p> <p>L'équipe de Coordinatrices et d'animateurs du Centre Social</p> <p>Les parents bénévoles</p>	<p>-Nombre de réunions organisées avec les écoles</p> <p>-Nombre de parents présents lors des réunions</p> <p>-Nombre de réunions prévues</p> <p>-Nombre de parents présents</p> <p>-Nombre de thèmes abordés</p> <p>-Nombre total de Café des parents organisés</p> <p>-Nombre de parents qui participent aux sorties ou aux activités scolaires</p> <p>-Nombre de problématiques résolues</p> <p>-Nombre d'ateliers mis en place pour soutenir les parents</p> <p>-Nombre de parents présents sur ces ateliers</p> <p>-Nombre d'activités préparées</p>

<p>Objectif Général n°2</p> <p>Favoriser l'implication des parents dans la scolarité de leur(s) enfant(s)</p>	<p>Augmentation de la participation des parents aux réunions et activités scolaires</p> <p>Échanges plus fréquents et plus ouverts entre les parents et les enseignants</p> <p>Des progrès visibles dans les notes et les comportements des enfants</p> <p>Des enfants plus motivés et confiants</p> <p>Détection des difficultés d'apprentissage ou des problèmes comportementaux</p> <p>Diminution de l'absentéisme</p>	<p>-Mise en place d'ateliers de développement personnel (gestion des émotions, confiance en soi). « Estime de soi »</p> <p>- Donner aux parents des informations sur les attentes et les changements à chaque transition de la scolarité de l'enfant</p> <p>-Mettre en place des groupes de soutien, mensuels, où les parents peuvent partager leurs expériences, poser des questions et s'entraider.</p> <p>-Sur le CLAS, proposer des outils, des stratégies d'apprentissage, et l'utilisation de technologies éducatives.</p> <p>- Inviter les parents à s'impliquer dans des sorties éducatives.</p>	<p>-Permettre aux parents de devenir acteurs de la scolarité de leur(s) enfant(s)</p> <p>-Associer les parents aux différentes étapes de la scolarité de leur(s) enfant(s)</p> <p>-Donner aux parents les outils nécessaires pour accompagner leur(s) enfant(s)</p> <p>-Encourager les parents à participer aux activités scolaires</p>	<p>La Référente Familles</p> <p>L'équipe de Coordinatrices et d'animateurs du Centre Social</p> <p>Les parents bénévoles</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Nombre d'ateliers mis en place - Nombre de participants ayant amélioré leur confiance en soi -Nombre de parents informés -Nombre de supports d'information produits - Nombre de parents déclarant avoir compris les attentes et changements liés à chaque transition -Nombre de groupes de soutien organisés - Nombre de parents déclarant avoir trouvé des réponses ou du soutien grâce au groupe - Nombre de parents ayant mis en œuvre des solutions pratiques partagées lors des sessions -Nombre d'outils proposés -Nombre de parents ayant accédé aux outils - Nombre de parents déclarant se sentir mieux équipés pour accompagner leurs enfants dans l'apprentissage -Nombre de sorties éducatives proposées -Nombre de parents ayant participé à ces sorties -Nombre de parents déclarant vouloir s'impliquer davantage dans d'autres activités scolaires après avoir participé à une sortie
---	---	--	---	--	---

Améliorer le rapport des parents à l'école : pour créer un environnement d'apprentissage plus favorable pour les enfants, car le lien entre l'école et la famille est essentiel pour favoriser la réussite scolaire. Lorsque les parents sont bien informés et qu'ils s'impliquent dans la vie scolaire de leurs enfants, ils peuvent mieux soutenir leur développement social et émotionnel. Renforcer cette relation peut aider à anticiper les difficultés scolaires en permettant une communication active entre l'école et la famille. Échanger sur les besoins et les préoccupations des enfants favorise une meilleure compréhension des enjeux éducatifs.

La collaboration entre l'école et les parents est essentielle pour l'enfant. En travaillant ensemble, les enseignants et les parents peuvent créer un environnement de soutien qui favorise la réussite et son développement personnel. Les parents peuvent renforcer l'apprentissage à la maison et fournir des informations indispensables aux enseignants sur les besoins spécifiques de leur enfant. De leur côté, les enseignants peuvent informer les parents des progrès et des difficultés de l'enfant, ainsi que des techniques pour le soutenir. Ce travail en commun entre école et famille permet de mieux répondre aux besoins de l'enfant et de l'accompagner dans son épanouissement scolaire et social.

Favoriser l'implication des parents dans la scolarité de leurs enfants pour favoriser la réussite scolaire des enfants. En étant informés des progrès, des difficultés et des besoins spécifiques de leur enfant, les parents peuvent offrir un soutien adapté et renforcer sa motivation et sa confiance.

L'engagement des parents participe à une meilleure communication entre la famille et l'école, ce qui permet d'identifier plus rapidement les problèmes éventuels, qu'ils soient scolaires ou émotionnels, et de mettre en place des solutions adaptées.

De plus, l'implication des parents crée un climat de confiance et de collaboration entre la maison et l'école. Cela renforce le sentiment de sécurité et de stabilité chez les enfants, car ils savent que leurs parents et leurs enseignants travaillent ensemble pour leur bien-être et leur réussite. Cette collaboration offre des repères et un soutien cohérent dans différents aspects de sa vie. Elle est bénéfique pour le développement social et émotionnel de l'enfant.

Orientation n°2 Développer la Citoyenneté

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p align="center">Objectif Général n°1 Favoriser l'accès aux droits des familles</p>	Augmentation des connaissances des familles quant à leurs droits	-Proposer un atelier, chaque mois, animé par l'animateur multimédia pour créer un espace de soutien	-Mettre en place des ateliers sur les droits des familles pour renforcer leurs connaissances quant à leurs droits.	La Référente Familles, l'équipe de coordinatrices et des animateurs.	-Nombre d'ateliers proposés
	Augmentation de l'utilisation des ressources en libre accès	- Collaborer avec des associations et des partenaires spécialisés dans les droits des familles	-Proposer des supports sur les droits des familles	Les parents bénévoles	-Nombre de participants
	Augmentation du nombre de familles autonomes dans leurs démarches administratives	-Créer un espace accessible mais discret avec de la documentation et des informations essentielles.	-Mettre en place des permanences sur les droits des familles et les aides dont elles peuvent bénéficier		-nombre de familles atteintes par les supports
	Davantage de familles qui font appel à des aides juridiques, médicales, et sociales	-Proposer des permanences juridiques, avec le CIDFF, tous les quinze jours.	- Sensibiliser les familles à l'importance de la prévention et de la lutte contre les violences familiales		- nombre de brochures distribuées
	Davantage de familles qui trouvent une aide psychologique	-Proposer des rdv individuels et personnalisés avec Épicure			-Nombre d'actions mises en place
	Augmentation du nombre de prise en charges par nos partenaires opérationnels	-Organiser un forum d'information avec nos			-Nombre de séances/rencontres réalisées
					-Nombre de consultations aux permanences
				- nombre de situations résolues grâce aux permanences	
				- nombre de partenariats	
				- nombre de familles participant aux ateliers	

<p>Davantage de familles conscientes des différents types de violence</p> <p>Augmentation des demandes d'aide de la part des familles</p> <p>Meilleure prise en charge des familles</p> <p>Diminution des incidents de violences verbales et physiques à l'école et à la maison</p> <p>Réduction des comportements agressifs</p> <p>Augmentation de la visibilité de nos actions de prévention</p> <p>Meilleure participation aux ateliers</p>	<p>partenaires et des professionnels autour du thème de la famille</p> <p>-Sensibiliser les enfants du CLAS et de l'ALSH à leurs droits et aux signes de maltraitance (débat, jeux de rôles, ...)</p> <p>-Mettre à disposition des brochures, des affiches et des guides sur les signes avant-coureurs et les ressources disponibles.</p> <p>- Proposer des ateliers, aux ados et enfants, sur la communication non-violente et la gestion des émotions</p> <p>- Utiliser Facebook pour diffuser des messages de prévention.</p>			<p>-nombre d'ateliers organisés</p> <p>- nombre de cas de violences signalés</p> <p>- fréquence des activités</p>
--	--	--	--	---

<p align="center">Objectif Général n°2 Renforcer le lien familial</p>	<p>Davantage de familles qui se rencontrent, partagent leurs cultures, leurs envies, leurs savoir-faire, Diminution du Stress et de l'Anxiété</p> <p>Augmentation des échanges de conseils pratiques et de solutions aux difficultés communes.</p> <p>Davantage de participation des familles aux événements et activités collectifs</p> <p>Augmentation du soutien et de la participation aux projets</p> <p>Meilleure intégration des personnes vulnérables</p> <p>Augmentation du respect et de l'acceptation des différences</p>	<p>-Sur chaque période de vacances scolaires, proposer des activités qui favorisent la communication et la collaboration au sein de la famille.</p> <p>-Proposer des jeux de société et des jeux en extérieur qui encouragent la participation et la convivialité.</p> <p>-Organiser, un mercredi par mois, une demi-journée « mini défis en famille» (cuisine, création, sport, etc)</p> <p>-Proposer des soirées famille « jeux de société » via la Ludothèque.</p> <p>- Proposer des ateliers d'écriture, des jeux, des ateliers de cuisine pour encourager les interactions entre les familles</p>	<p>-Permettre des moments conviviaux en famille</p> <p>- Favoriser les rencontres et les échanges en famille et entre les familles</p> <p>-Améliorer la communication et l'information</p>	<p>La Référente Familles, l'équipe de coordinatrices et des animateurs.</p> <p>Les parents bénévoles</p>	<p>-Nombre d'événements organisés</p> <p>-Nombre de familles ayant participé aux événements</p> <p>- Nombre de participants par activité</p> <p>- Nombre de nouvelles relations ou amitiés créées pendant les activités</p> <p>-Nombre total de projets collectifs organisés</p> <p>-Nombre de participants par projet</p> <p>-Nombre de participants qui poursuivent des actions de manière autonome après le projet</p> <p>-Nombre d'activités qui représentent les différentes cultures</p> <p>- Nombre de collaborations interculturelles entre</p>
---	--	--	---	--	---

	<p>Augmentation de la visibilité et de la transparence des actions menées.</p> <p>Collaboration renforcée pour co-construire des projets pertinents.</p> <p>Amélioration des relations au sein des familles grâce à des activités partagées</p>	<p>-Une fois par mois, envoyer un mail, ou, des messages sur les réseaux sociaux pour informer sur les événements à venir.</p> <p>-Créer des tableaux d'affichage dans le hall du Centre Social pour afficher les événements à venir et les informations importantes.</p> <p>-Mettre en place des boîtes à suggestions où les familles donneront leurs avis sur les activités et ateliers proposés.</p>			<p>différentes communautés du quartier</p> <p>-Nombre d'articles publiés</p> <p>-Nombre de bénévoles impliquées dans la rédaction des articles</p> <p>- Nombre de projets participatifs proposés par les familles chaque année</p> <p>Nombre de projets mis en œuvre</p>
--	---	---	--	--	--

Favoriser l'accès aux droits des familles Les familles du quartier ne connaissent pas toujours les démarches à suivre ou n'ont pas la capacité de faire valoir leurs droits. Elles sont souvent mal renseignées ou ignorent les aides disponibles, ce qui entraîne du stress, un sentiment d'isolement. Les démarches administratives leur paraissent complexes et difficiles à comprendre, ce qui accentue leur frustration.

Nous leur offrirons le soutien dont elles ont besoin pour améliorer leur qualité de vie, les préparer à défendre leurs intérêts et à faire valoir leurs droits pour les rendre plus autonomes. Nous leur donnerons les outils nécessaires pour prendre des décisions, pour qu'elles puissent gagner en confiance en elles et en leur capacité à gérer leurs quotidiens. Les soutenir dans leurs quotidiens, leur permettra de bénéficier des mêmes opportunités que les autres, de réduire, ainsi, les inégalités et leur offrir les mêmes chances de réussir et de s'épanouir. La connaissance des droits est essentielle pour permettre aux familles de se protéger, de s'autonomiser, de participer activement à la société et de bénéficier d'une égalité des chances. Cette connaissance leur permet de vivre de manière plus sécurisée, confiante et participative.

Cette démarche pourra créer un impact positif dans la vie des familles du quartier en leur offrant non seulement des informations, mais aussi un accompagnement et un soutien adaptés à leurs besoins.

Renforcer le lien familial Nous souhaitons permettre aux familles du quartier, de « (ré)apprendre » à apprécier des moments partagés. Elles pourront découvrir le plaisir de faire des activités ensemble et d'en tirer satisfaction. Ces moments conviviaux renforceront les liens familiaux et offriront des occasions de se (re)connecter les uns aux autres. En apprenant à apprécier ces instants, les familles renforceront leur cohésion et leur bien-être global.

Nous souhaitons renforcer les liens familiaux afin d'améliorer le bien-être général des familles du quartier. En leur proposant des opportunités de se réunir et de partager des activités, nous réduirons le stress du quotidien et renforcerons les liens entre les familles. Ces moments permettront d'échanger sur leurs expériences, de se donner des conseils et de trouver, ensemble, des solutions aux difficultés communes, créant ainsi un groupe de soutien mutuel.

En favorisant les rencontres et les échanges entre les familles, nous réduirons l'isolement social et renforcerons la cohésion au sein du quartier.

Grâce à une communication bienveillante, les relations familiales pourront s'améliorer, et cela permettra de renforcer la confiance en soi de chacun au sein de la famille.

Pour résumer, cette démarche a pour objectif de créer un environnement harmonieux et solidaire, où chaque membre de la famille, et du quartier, se sent soutenu et valorisé.

Orientation n°3 Favoriser l'inclusion sociale des familles du quartier

	Résultats attendus	Actions	Objectifs opérationnels	Moyens et ressources mis à disposition	Indicateurs d'évaluation
<p>Objectif Général n°1 Soutenir les parents Fragilisés</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Diminution du sentiment d'isolement et de solitude parmi les familles -Augmentation de la participation des familles -Création d'espaces où les familles peuvent se rencontrer et interagir -Amélioration de la communication, et plus de coopération entre les familles -plus grande participation des différentes générations -Augmentation de la fréquentation et de l'utilisation des services disponibles -Augmentation de l'aide aux familles les plus vulnérables - Participation à des activités ludiques et sportives - Augmentation de la participation des familles aux événements dans le quartier 	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des fêtes de quartier, des pique-niques, pour encourager les rencontres et les échanges entre les familles - Mettre en place des lieux où les familles peuvent se retrouver, comme la salle des parents. - Proposer des ateliers et des activités qui réunissent différentes générations, comme du jardinage, ou des projets artistiques. -Donner des informations sur les services disponibles sur le territoire, tels que les services de garde d'enfants, et les activités de loisirs. -Proposer, une fois par semaine, des séances de sport, et autres activités physiques pour encourager la convivialité et le bien-être -Organiser des séances de sports collectifs pour encourager la communication et l'entraide parents/ados 	<ul style="list-style-type: none"> -Organiser des événements de quartier réguliers pour encourager la participation. - Créer des espaces de rencontre et de partage -Faciliter l'accès aux ressources locales - Organiser des activités sportives et ludiques 	<p>La Référente Familles, l'équipe de Coordinatrices, l'équipe d'animateurs</p> <p>Les parents bénévoles</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Nombre d'activités organisées -Nombre de familles touchées par ces événements - Nombre moyen de visites par semaine - Pourcentage de satisfaction des usagers -Nombre d'activités mise en place dans ces lieux -Nombre de participants aux ateliers -Nombre de personnes ayant acquis de nouvelles compétences -Nombre de supports d'information créés/distribués -nombre de familles orientées -nombre de participants -nombre de disciplines sportives proposées -nombre de séances

<p>Objectif Général n°2 Favoriser une dynamique familiale positive</p>	<p>Augmentation de la confiance en soi</p> <p>-Communication plus ouverte et sincère entre les membres de la famille,</p> <p>-Amélioration du bien-être mental et émotionnel des membres de la famille</p> <p>- Amélioration de la communication au sein de la famille</p> <p>- Amélioration de l'organisation au sein du foyer</p> <p>- soutien adapté, pour réduire leur charge mentale et leur fatigue.</p> <p>- Davantage de rencontres entre parents dans des situations similaires</p> <p>Augmentation du nombre de parents solo qui utilisent les ressources du territoire</p> <p>Augmentation de la participation des parents aux différents ateliers</p> <p>-un soutien mutuel entre les familles</p> <p>-Meilleure communication au sein de la communication</p> <p>- acquisition de compétences pour mieux accompagner leurs enfants</p>	<p>-Proposer des activités parents/enfants qui nécessitent la coopération et l'esprit d'équipe, les mercredis et pendant les vacances.</p> <p>-Encourager les échanges et une communication ouverte lors de cinés débats au CLAS.</p> <p>-Construire une charte familiale qui comportera les droits et devoirs de tous.</p> <p>-Créer des groupes de discussion où les familles peuvent partager leurs expériences et apprendre les unes des autres</p> <p>-Proposer un mode de garde d'enfants adaptés aux mono parents à la halte-garderie ou sur l'alsh.</p> <p>-Une fois par trimestre, des ateliers de gestion du temps, du budget, de l'organisation quotidienne.</p> <p>-Créer un groupe de discussion où les parents peuvent partager leurs expériences, poser des questions et trouver du soutien auprès d'autres parents.</p> <p>- proposer des ateliers de techniques de gestion du stress pour aider à rester calme pendant les conflits (CNV).</p>	<p>-Permettre à chacun d'être reconnu au sein de sa famille</p> <p>-Sensibiliser les familles à leurs droits et devoirs respectifs à la maison</p> <p>-Proposer un soutien spécifique aux mono parents</p>	<p>-Nombre de participants aux activités</p> <p>- Nombre de retours des parents sur les effets positifs perçus chez leurs enfants</p> <p>-Nombre de familles impliquées dans le processus de création d'une charte familiale</p> <p>-nombre de participants</p> <p>-nombre de séances</p> <p>-variété des thématiques</p> <p>-Nombre de familles bénéficiant de ce mode de garde ;</p> <p>- Pourcentage de familles satisfaites</p> <p>-Nombre d'ateliers proposés</p> <p>-Nombre de participants</p> <p>-Nombre de parents s'inscrivant à d'autres activités après avoir suivi ces ateliers</p> <p>- Pourcentage de participants capables de réaliser un budget personnel ou familial à la fin des ateliers</p> <p>-Nombre de thèmes abordés ;</p> <p>- Nombre de participants qui continuent à échanger ou se soutenir en dehors des groupes de discussion</p> <p>-Nombre d'ateliers</p> <p>-Nombre de participants déclarant avoir appris de nouvelles stratégies pour gérer leur stress dans des situations conflictuelles.</p>
--	---	---	---	---

<p>Objectif Général n°3 Soutenir les parents dans leur rôle éducatif</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Facilitation des échanges d'informations en interne et avec les partenaires, pour une meilleure coordination des actions - Augmentation de la confiance en leurs capacités parentales et personnelles - familles plus enclin à participer activement aux activités dans le quartier - environnement familial plus harmonieux et propice à l'épanouissement de chacun des membres. - meilleure compréhension de leurs limites -diminution des conflits à la maison - Les familles se sentiront moins isolées et plus intégrées -Augmentation du témoignage des parents 	<ul style="list-style-type: none"> -Echanges réguliers en interne pour mieux évaluer les besoins -actions collectives avec un partenaire sur la thématique concernée -orientation des familles vers des professionnels compétents -Proposer des ateliers cuisine et des jeux en famille où les parents peuvent mettre en pratique leurs compétences. - Animation d'ateliers sur les principes de la parentalité bienveillante. -Création d'un journal où chaque famille peut écrire son ressenti, ses difficultés et ses expériences. - Création d'un groupe de discussion pour partager les expériences et comprendre qu'elles ne sont pas seules -Proposer des séances d'information sur les différents types de difficultés courantes (financières, émotionnelles, relationnelles) 	<ul style="list-style-type: none"> -Proposer un accompagnement aux parents pour les emmener vers les actions collectives -Valoriser les compétences des parents -Encourager les familles à reconnaître leurs difficultés 		<ul style="list-style-type: none"> -accès aux données concernant les familles par l'équipe de coordinatrices - efficacité de l'outil de mutualisation des informations - nombre de familles participant aux ateliers - compétences acquises par les parents - Nombre de retours positifs - nombre de familles qui utilisent le journal -Nombre de thématiques évoquées -Nombre de solutions proposées - nombre de personnes participant aux groupes de discussion. - pertinence des échanges entre les participants. - efficacité des discussions et des interactions
--	---	---	--	--	--

Favoriser l'accès aux droits pour que les familles puissent gagner en autonomie, et ainsi prendre des décisions mieux réfléchies et revendiquer leurs droits. Etre en difficulté, ne pas connaître ses droits ou ne pas savoir comment les revendiquer, peut générer du stress. Le climat à la maison est tendu et la vie de famille compliquée. Certaines familles ressentent de la frustration, de l'impuissance, voire, de l'injustice, ce qui détériore la dynamique familiale et le bien-être de chacun à la maison. En informant les familles de leurs droits et en leur fournissant les ressources nécessaires pour surmonter leurs difficultés, peut réduire cette charge, et ainsi apporter plus de sérénité et de sécurité dans leur quotidien. Pour favoriser un environnement familial serein et stable, il est important de permettre aux familles du quartier un accès à une information claire, et, de leur apporter le soutien nécessaire. Cela contribue à renforcer les relations dans les foyers, en atténuant les tensions intrafamiliales et en facilitant la communication.

Renforcer le lien familial pour améliorer les relations familiales par une communication ouverte où chaque membre de la famille peut exprimer ses émotions, ses sentiments et ses préoccupations sans inquiétude ou peur d'être jugé.

En proposant des activités, comme des pique-niques, des soirées jeux ou des promenades, les familles créent et partagent des souvenirs. Les habitudes et les traditions, apportent un cadre rassurant et un sentiment de rituel important pour les enfants.

Encourager et féliciter chaque membre pour leurs accomplissements et leurs efforts renforce l'estime de soi et la motivation. Comprendre des techniques de gestion de conflits permet de résoudre les désaccords, et ainsi réduire les tensions à la maison. Partager les responsabilités et impliquer chaque membre de la famille dans les tâches, adaptées à leur âge, favorise un sentiment d'appartenance et d'autonomie. Passer du temps avec chacun des enfants les aide à se sentir uniques et valorisés. Pour finir, apprendre à ne pas faire focus sur les difficultés peut avoir un effet apaisant et renforcer les liens à travers des moments de complicité. Toutes ces pratiques contribuent à créer un environnement familial équilibré et résilient, où chacun se sent soutenu et en sécurité.

Favoriser le vivre ensemble pour les familles du quartier passe par l'organisation régulière d'événements inclusifs et variés, tels que les kermesses, les fêtes de quartier (fête de la musique, fête du jeu, etc.). Ces événements offrent des opportunités pour tisser des liens entre les familles, quelles que soient leurs origines ou leurs classes sociales. Favoriser l'implication de tous, en mettant en avant les savoir-faire, et les initiatives citoyennes, permet de valoriser la diversité et de créer un sentiment d'appartenance. Des initiatives telles que la couture solidaire, les repas solidaires, les projets artistiques, ou encore les groupes de discussion intergénérationnels permettent aux familles de travailler ensemble sur des projets concrets qui développent la solidarité et le respect mutuel. La mise en place de groupes de parole et d'écoute pour les personnes en difficulté renforce la dynamique d'entraide et de bienveillance au sein du quartier. En associant ces différentes actions, nous avons la possibilité de créer un environnement inclusif et harmonieux, propice au développement de relations, et où chacun trouve sa place dans le quartier

Les Moyens du Centre Social

Les Moyens humains

Les moyens humains du Projet Animation Collective Familles ont été clarifiés au cours de cette période de renouvellement du Projet Social.

Le diagnostic interne montre l'importance et les exigences que réclament les missions du Référent Familles et l'impossibilité d'y répondre comme il le faudrait sur un demi ETP. C'est pourquoi, comme nous avons pu le voir précédemment, le poste de Référent Famille va évoluer au fil des années. Toutefois, il sera nécessaire de réaliser un véritable travail budgétaire pour trouver les financements manquant, ce qui explique l'augmentation progressive du nombre d'ETP.

De la même façon, l'intervention des salariés a été repensée et réarticulée au sein du projet ACF.

Nom prénom	Mission	Nb d'ETP				Qualification
		2025	2026	2027	2028	
MEDDAH Djamila	Référente familles/Coordinatrice Jeunesse	0.5	0.6	0.8	1	DEJEPS
ROSELIER Jessica	Coordinatrice Adultes et Familles	0.2	0.2	0.2	0.2	Licence
PECHET Gaëlle	Coordinatrice Enfance	0.2	0.2	0.2	0.2	BPJEPS
LAHR Marie	Animatrice	0.2	0.2	0.2	0.2	BPJEPS en cours
BAGGS Andréa	Animatrice	0.2	0.2	0.2	0.2	BPJEPS

Conclusion du Projet Animation Collective Famille

Pour garantir la réussite du projet ACF, nous devons renforcer notre travail partenarial. En effet, même si chacun est surchargé à son niveau, il est indispensable de se concerter et de collaborer étroitement pour offrir un accompagnement de qualité aux familles.

Collaborer permettra de maximiser les ressources et les compétences de chacun, et de garantir un soutien adapté aux familles.

La réalisation et la réussite de notre projet reposent sur l'investissement de toute l'équipe. C'est en incarnant nous-mêmes un esprit d'entraide, de solidarité et de bienveillance que nous pourrons convaincre et mobiliser les familles. En montrant l'exemple et en véhiculant ces valeurs, nous serons en mesure de rallier les familles à notre cause et de les embarquer dans cette belle aventure. Notre engagement et notre comportement exemplaire seront les moteurs qui inspireront et encourageront les familles à s'impliquer activement et à participer à ce projet.

Les familles, préoccupées par les difficultés du quotidien, ont besoin de ressentir cette dynamique positive au sein du centre social. Notre présence dans le quartier répond à des besoins réels et profonds des familles. Elles comptent sur nous et nous font confiance pour leur offrir un soutien constant et adapté.

C'est en incarnant ces valeurs au quotidien que nous parviendrons à créer un environnement où les familles se sentent soutenues et encouragées. Notre engagement et notre investissement permettront de renforcer les liens avec les familles, de leur redonner confiance et de les accompagner efficacement dans leurs défis quotidiens.

C'est ainsi que nous pourrons contribuer à l'épanouissement des familles du quartier.

Le mot de la Direction

En janvier 2024, nous avons rédigé l'introduction du renouvellement du Projet Social en disant « Chaque Projet Social représente une page de l'histoire du Centre Social, à chaque période une page se tourne et une nouvelle histoire commence. ». Un an plus tard, rien n'est plus vrai que ces quelques mots...

Après plus d'un an à vivre, manger, dormir, respirer « Projet Social et GIPS », à échanger, débattre, écouter et surtout entendre, nous avons réussi à produire un Projet Social ambitieux qui reflète la réalité du terrain, du quartier, des habitants.

Une nouvelle page se tourne et une nouvelle histoire commence avec une nouvelle Direction en ce début 2025. Si cela peut en inquiéter certains, moi je n'ai aucun doute sur les compétences et la volonté du GIPS à porter ce Projet Social 2025/2028. Ce projet a été pensé et réfléchi sur des bases solides qui émanent de la réalité de la vie du quartier et de ses habitants. Il ne faut jamais oublier le sens de nos missions, car travailler dans un Centre Social n'est pas anodin puisque l'un de nos « outils de travail » n'est autre que l'humain. En gardant continuellement à l'esprit le « pourquoi on est là », en gardant l'humanité qui nous anime, nous sommes encore plus fort. Si certains se sont résignés et ont pu perdre le sens, je sais que le GIPS saura faire vivre ce Projet Social et le Centre Social de Manchester.

Cette nouvelle histoire et cette nouvelle Direction apporteront une nouvelle dynamique au sein du Centre Social et de l'équipe, il faut prendre ce changement comme l'opportunité d'aller encore plus loin dans l'épanouissement de l'équipe qui conduira à une nouvelle vision et un renouvellement des projets.

Ce Projet Social 2025/2028 et plus particulièrement le diagnostic partagé, nous ramène à l'essentiel « LES HABITANTS ». N'oublions jamais que sommes là pour aider cet enfant qui n'arrive pas à entrevoir son avenir, pour cette femme qui rougit sous les coups de la honte, pour cette personne qui est seule et qui n'a aucune confiance en elle, pour cette maman ou ce papa qui se retrouve à élever ses enfants seul.e et qui se sent complétement démunie, pour cette personne qui ne sait pas écrire ou ne parle la langue, pour ce jeune qui se pose tellement de questions et ne se sent pas libre d'en parler... et tellement d'autres personnes et d'autres situations qui viendront justifier le plan d'action de ce projet social et légitimé notre présence sur ce quartier.

Pour ce qui est de l'avenir il ne s'agit pas de le prévoir mais de le rendre possible!

"Antoine De SAINT-EXUPERY"

Illustration

« C'est quoi le Centre Social? »

Elias P - Romane A - Lewis JW

Keyra J - Kaemis P - Andrew R



agence nationale
de la cohésion
des territoires

